

Powiat Wrocławski
z siedzibą władz
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

CZĘŚĆ I - REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia

zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania obwodu drogowego
w Mirosławicach w podziale na zadania (liczba zadań 5):

- Zadanie 1 wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
- Zadanie 2 Wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
- Zadanie 3 Wynajem nośnika oraz pługa średniego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług Wykonawcy).
- Zadanie 4 Wynajem nośnika oraz pługa ciężkiego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług ciężki Wykonawcy).
- Zadanie 5 Wynajem ładowarki, w ilości do 300 godz.

CPV 90 62 00 00 – 9; 90 63 00 00 - 2

Wrocław, wrzesień 2008r.

**Powiat Wrocławski
z siedzibą władz
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

**OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY
zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH
(Dz. U z 2007r. nr 223 poz. 1655)**

zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania obwodu drogowego w Mirosławicach w podziale na zadania (liczba zadań 5):

- Zadanie 1 wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
Zadanie 2 Wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
Zadanie 3 Wynajem nośnika oraz pługa średniego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług Wykonawcy).
Zadanie 4 Wynajem nośnika oraz pługa ciężkiego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług ciężki Wykonawcy).
Zadanie 5 Wynajem ładowarki, w ilości do 300 godz.

CPV 90 62 00 00 – 9; 90 63 00 00 - 2

- Wymagany termin realizacji usług: **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2009r.**

1. Specyfikację istotnych warunków zamówienia (koszt 10 zł) można odebrać w pokoju 213 Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Podwale 28 **codziennie, w godz. 10⁰⁰ - 14⁰⁰.**
 2. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są: **Danuta Nowakiewicz i Zbigniew Ratajewski tel. (071) 344 – 36 – 41 do 49, wew. 403.**
- a) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- b) z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że nie wykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
 - Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.
 - Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
 - Osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
 - Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- b) wpłacą wadium w wysokościach:
- Zadanie 1 – **300,00 zł.** (słownie: trzysta złotych 00/100),
 - Zadanie 2 – **300,00 zł.** (słownie: trzysta złotych 00/100),
 - Zadanie 3 – **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych 00/100)
 - Zadanie 4 – **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych 00/100)
 - Zadanie 5 – **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych 00/100)
5. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie – **cena (koszt) – 100%.**
 6. Oferty należy złożyć **do dnia 17 października 2008r. do godz. 12:00** w sekretariacie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu; ul. Podwale 28. II piętro.
 7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 17 października 2008r. o godz. 12:15** w pokoju 209 we Wrocławiu, ul. Podwale 28.
 8. Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się w Biuletynie Zamówień Publicznych w BIP –ie Powiatu Wrocławskiego, oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
 9. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje zamawiający i wykonawcy muszą przekazywać pisemnie dopuszcza się formę faxu pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia w formie pisemnej. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się z wykonawcami drogą elektroniczną.
 10. **Z uwagi na to, że każde zadanie stanowi odrębne zamówienie Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych – liczba zadań 5.**
 11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
 12. Zamawiający nie dopuszcza zawarcia umowy ramowej.
 13. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
 14. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 15. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim.
 16. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej: <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl/> na której publikowane będą wszelkie informacje dotyczące postępowania (ogłoszenia, pytania, odpowiedzi, udzielanie wyjaśnień, modyfikacje SIWZ, protesty i odpowiedzi na protest).

**Powiat Wrocławski
z siedzibą władz
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego

**zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania obwodu drogowego w Mirosławicach w
podziale na zadania (liczba zadań 5):**

- Zadanie 1 wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
- Zadanie 2 Wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
- Zadanie 3 Wynajem nośnika oraz pługa średniego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług Wykonawcy).
- Zadanie 4 Wynajem nośnika oraz pługa ciężkiego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług ciężki Wykonawcy).
- Zadanie 5 Wynajem ładowarki, w ilości do 300 godz.

CPV 90 62 00 00 – 9; 90 63 00 00 - 2

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości 20% zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo Zamówień Publicznych.

ZAMAWIAJĄCY:

**Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. roku
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. nr 223 poz. 1655)**

SPIS RZECZY

CZĘŚĆ I – REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Rozdział 1 - Instrukcja dla Wykonawców

CZĘŚĆ II – OFERTA PRZETARGOWA

2. Rozdział 2 – Formularze
3. Rozdział 3 – Specyfikacja techniczna
4. Rozdział 4 – Projekt umowy

Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

SPIS TREŚCI

I.	Informacje dla Wykonawców
1.	Informacje ogólne
2.	Finansowanie
3.	Wykonawcy
4.	Jeden Wykonawca - jedna oferta
5.	Koszt przygotowania oferty
II.	Materiały Przetargowe
6.	Materiały przetargowe
7.	Wyjaśnianie materiałów przetargowych
8.	Poprawki materiałów przetargowych
III.	Oferta
9.	Język oferty
10.	Dokumenty składające się na ofertę określone również jako dokumenty Przetargowe
11.	Cena oferty
12.	Waluta oferty
13.	Ważność oferty
14.	Gwarancja oferty (Wadium)
15.	Wizja lokalna, Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami
IV.	Składanie ofert
16.	Oferta, podpisanie, pakowanie, oznakowanie oferty
17.	Termin i miejsce składania ofert
18.	Oferty spóźnione
19.	Zmiana i wycofanie ofert
V.	Otwarcie i ocena ofert
20.	Otwarcie ofert
21.	Postępowanie niejawne
22.	Wyjaśnianie ofert
23.	Sprawdzanie ofert
24.	Ocena i porównanie ofert
25.	Przyznanie zamówienia
26.	Prawo do unieważnienia przetargu
27.	Powiadomienie o wyborze
28.	Podpisanie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania
29.	Negocjacje umowy
30.	Język umowy
VI.	Protesty i odwołania
31.	Prawo do protestów
VII.	Postanowienia końcowe

I. Informacje dla Wykonawców

1. Informacje ogólne

- 1.1. Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław zwany dalej "**Zamawiającym**", oczekuje otrzymania oferty na wykonanie następujących robót:

zimowe utrzymanie dróg powiatowych na terenie działania obwodu drogowego w Mirosławicach w podziale na zadania (liczba zadań 5):

- Zadanie 1 wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
Zadanie 2 Wynajem nośnika pługa średniego i piaskarki, w ilości do 350 godz. (nośnik oraz pług i piaskarka Wykonawcy).
Zadanie 3 Wynajem nośnika oraz pługa średniego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług Wykonawcy).
Zadanie 4 Wynajem nośnika oraz pługa ciężkiego, w ilości do 200 godz. (Nośnik oraz pług ciężki Wykonawcy).
Zadanie 5 Wynajem ładowarki, w ilości do 300 godz.

CPV 90 62 00 00 – 9; 90 63 00 00 - 2

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówienia uzupełniającego w wysokości 20% zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo Zamówień Publicznych.

- 1.2. Termin wykonania prac: **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2009r.**
- 1.3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań.
- 1.4. Wykonawca składający Ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5. Wybrany Wykonawca winien wykonać usługi będące przedmiotem zamówienia w okresie wymaganym przez Zamawiającego.
Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego przetargu dla firm, które nabyły ją w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu wywieszonym w siedzibie Zamawiającego, opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na stronie internetowej <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl/>.
- 1.8. Użyte w Instrukcji dla Wykonawców określenia należy rozumieć :
Materiały przetargowe są to wszystkie dokumenty otrzymane przez Wykonawców wraz z zaproszeniem do udziału w przetargu (termin Materiały Przetargowe jest równoznaczny Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia w rozumieniu Ustawy).
Dokumentami przetargowymi są wszystkie wymagane części, rozdziały i dokumenty wchodzące w skład złożonej Oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompletność oferty.
Umową (Kontraktem) nazywa się podpisaną Umowę wraz z wymaganymi załącznikami; określenie "kontrakt" (i jego pochodne) jest równoznaczne określeniu "umowa" (i jej pochodne) w rozumieniu Prawa polskiego.
"dzień" oznacza datę dnia lub dzień kalendarzowy / pełną dobę.
Ustawa oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2007r. Nr 223 poz. 1655).

2. Finansowanie

Zamawiający oświadcza, że posiada wystarczające środki finansowe na pokrycie wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.

3. Wykonawcy

- 3.1. Uczestnictwo w przetargu jest otwarte dla każdego Wykonawcy, z wyjątkiem firm w których udziałowcem, właścicielem lub współwłaścicielem jest Zamawiający oraz firm które (dotyczy to również członków konsorcjów i podwykonawców):
- świadczyły usługi lub wykonywały prace wstępne, projektowe, kosztorysowe, przygotowawcze albo konsultingowe związane z przedmiotem zamówienia za wyjątkiem kontynuacji wcześniejszych usług konsultacyjnych,
 - zostały zatrudnione lub które zamierza się zatrudnić jako sprawujące nadzór w imieniu Zamawiającego nad wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia,
 - podlegają wykluczeniu zgodnie z Art.24 ust. 1 i 2 - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U Nr 223 poz. 1655),
1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
- 4) nie wnieśli wadium w wymaganej wysokości, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą."

Uczestnictwo w przetargu jest otwarte dla Wykonawców, którzy:

1. są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymaganiami Prawa zamówień publicznych,
2. posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia,
3. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
4. znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
5. nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych, a ponadto spełniają niżej wymienione warunki:
 - dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia
 - Wykonali w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, min. 2 usługi w zakresie usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg należy podpisać załącznik (oświadczenie).
 - Wykonali w/w usługi należycie,
 - Posiadają potencjał techniczny tj. sprzęt niezbędny do wykonania zamówienia.

- 3.2. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do Oferty podane poniżej dokumenty i oświadczenia, których brak spowoduje wykluczenie Wykonawcy, którego ofertę uznaje się za odrzuconą bez jej dalszego rozpatrywania;
- a) **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert,
 - b) **koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek** posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”;
 - c) **dokumentów stwierdzających, że osoby**, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia w przypadku obowiązku posiadania takich uprawnień;
 - d) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
 - f) **aktualnych zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał prawem przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
 - g) **oświadczenie, że w ciągu ostatnich trzech lat** (licząc od daty ogłoszenia niniejszego przetargu) Wykonawca nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania.

3.3. Oferty składane przez Spółki prawa handlowego oraz konsorcja złożone z dwóch lub więcej firm występujących jako partnerzy winny spełniać następujące wymagania:

- a) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 3.2. dla Spółki lub partnerów konsorcjum,
- b) jeden z partnerów konsorcjum winien być wyznaczony jako pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o zamówienie publiczne a upoważnienie do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i załączone do Oferty,
- c) oferta winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Spółki lub konsorcjum,
- d) wiodący partner konsorcjum winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu; dotyczy to także płatności,
- e) spółka lub wszyscy partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań kontraktowych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z partnerów winno być załączone do pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. b). W przypadku wygrania przetargu oświadczenia takie będą jednym z dokumentów Umowy (Kontraktu),
- f) spółki prawa handlowego lub konsorcja powinny posiadać umowę lub inny dokument potwierdzający zawarcie spółki prawa handlowego lub konsorcjum podpisane przez wszystkich partnerów, która winna być przedłożona zamawiającemu w przypadku podpisania umowy.
- g) dane i informacje dotyczące poszczególnych partnerów Spółki lub konsorcjum (wymagane przez dokumenty kwalifikacyjne) winny być zsumowane.

3.4. Dla celów niniejszego przetargu, Wykonawcy są zobowiązani do:

- a) udokumentowania posiadanego doświadczenia w wykonawstwie robót o podobnym charakterze i złożoności do przedmiotu niniejszego przetargu. Wykonawca powinien zrealizować jako Wykonawca przynajmniej dwie usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg
- a) wpłacić wadium, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium, w wysokościach:
 - Zadanie 1 – 300,00 zł.
 - Zadanie 2 – 300,00 zł.
 - Zadanie 3 – 200,00 zł.
 - Zadanie 4 – 200,00 zł.
 - Zadanie 5 – 200,00 zł.

b) wykonania przedmiotu przetargu w okresie **od dnia podpisania umowy do 15 kwietnia 2009r.**

c) wykonania minimum 50 % przedmiotu przetargu siłami własnymi tj. bez zatrudniania Podwykonawców.

Oferta będzie podlegać ocenie po spełnieniu wyżej wymienionych warunków kwalifikacyjnych oraz wymogów formalnych podanych w niniejszej specyfikacji.

4. Jeden Wykonawca - jedna oferta

4.1. Każdy Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę własną lub jako członek konsorcjum. Wszystkie oferty nie spełniające tego warunku zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

4.2. Wykonawca, który złoży oferty alternatywne lub wariantowe podlega wykluczeniu.

5. Koszt przygotowania i złożenia oferty

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty, a Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie odpowiedzialny za te koszty.

6. Materiały Przetargowe

- 6.1. Materiałami Przetargowymi, są:
- | | |
|--------------------|----------------------------|
| Rozdział 1. | Instrukcja dla Wykonawców; |
| Rozdział 2. | Formularze |
| Rozdział 3. | Specyfikacja techniczna |
| Rozdział 4. | Projekt umowy |

Złożenie Oferty nie odpowiadającej warunkom podanym w Materiałach przetargowych lub nie dostarczenie wszystkich wymaganych informacji, dokumentów i danych wymaganych przez Zamawiającego i wymienionych w Materiałach Przetargowych spowoduje odrzucenie Oferty z przyczyn formalnych z winy Wykonawcy.

7. Wyjaśnianie Materiałów Przetargowych

7.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zawartych w Materiałach Przetargowych. Wystąpienie to winno mieć formę pisemną.

7.2. Kopie odpowiedzi Zamawiającego na zadane pytania będą wysłane wszystkim, którzy wykupili Materiały Przetargowe, wraz z treścią zapytania, lecz bez wskazywania zadającego pytanie. Wszystkie pytania i odpowiedzi umieszczone będą również na stronie na której umieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>

Wszystkie pytania, odpowiedzi i modyfikacje należy dołączyć do oferty.

7.3. Na pytania zadane w terminie **krótszym niż 6 dni** przed terminem składania ofert, odpowiedzi nie będą udzielane.

7.4. Jediną dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest forma pisemna. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami są **Danuta Nowakiewicz i Zbigniew Ratajewski tel. 48 71 344-36-41 do 49 wew. 403.**

8. Poprawki Materiałów Przetargowych

8.1. W dowolnym czasie przed ostatecznym terminem złożenia ofert, Zamawiający może w związku z otrzymanymi od potencjalnych Wykonawców pytaniami udzielić wyjaśnień, które jest zobowiązany dostarczyć w formie pisemnej wszystkim, którzy wykupili Materiały Przetargowe.

8.2. Dla zapewnienia Wykonawcom dostatecznego czasu na uwzględnienie w ofercie wydanych uzupełnień lub poprawek do Dokumentów Przetargowych, Zamawiający przesunie termin składania ofert, powiadamiając o tym jednocześnie wszystkich, którzy wykupili Materiały Przetargowe.

III. Oferta

9. Język Oferty

Językiem Oferty, dokumentów przetargowych, korespondencji i Umowy (Kontraktu) będzie język polski.

10. Dokumenty stanowiące Ofertę określone również jako Dokumenty Przetargowe

Każdy egzemplarz oferty przedłożonej przez Wykonawcę winien zawierać :

- Ofertę Przetargową wzór takiego druku podano w Rozdziale 2 – Formularze,
- wypełnione Formularze kwalifikacyjne dla Wykonawców z wymaganymi załącznikami; wzór Formularza podano w Rozdziale 2 – Formularze, zał. nr 2
- wymagane dokumenty techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia
- pełnomocnictwo do podpisania Oferty,
- parafowane dokumenty wymienione w Rozdz. 1 (Instrukcja dla Wykonawców), Rozdz. 3 (Specyfikacja techniczna) i Rozdz. 4 (Projekt Umowy) jako przyjęte do wiadomości.

11. Ceny Ofertowe

Cenę oferty należy podać w Formularzu **Oferta Przetargowa**, wzór takiego druku podano w Rozdziale 2 – Formularze. Cena oferty jest kwotą umowną i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom w stosunku do rzeczowego zakresu robót określonych w przedmiocie zamówienia dokumentacji technicznej.

12. Waluta Oferty

Cena oferty, jednostkowe stawki i ceny będą podane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych polskich (PLN).

13. Ważność Oferty

13.1. Oferta zachowuje swoją ważność przez okres **30 dni** od dnia otwarcia ofert.

13.2. W wyjątkowych okolicznościach, na co najmniej 7 dni przed terminem związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się tylko raz do Wykonawców o wyrażenie zgody na **przedłużenie tego terminu** o oznaczony okres, nie **dłuższy jednak niż 60 dni**.

13.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą, jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Wykonawcy przysługuje prawo odmowy przedłużenia ważności Oferty bez utraty wadium.

14. Gwarancja ofertowa (Wadium)

14.1. Wykonawca musi dostarczyć wraz z ofertą wadium w wysokościach:

- Zadanie 1 – **300,00 zł.** (słownie: trzysta złotych)
- Zadanie 2 – **300,00 zł.** (słownie: trzysta złotych)
- Zadanie 3 – **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych)
- Zadanie 4 - **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych)

- Zadanie 5 - **200,00 zł.** (słownie: dwieście złotych).

- 14.2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych art. 45 ust. 6 pkt. 1 – 8.
- 14.3. Wadium pieniężne należy wpłacać **przelewem na konto nr 52 1500 1793 1217 9002 5580 0000 „Wadium w przetargu na realizację umowy nr SP.DT.3421.P1N-31/2008 – zadanie 1, zadanie 2, zadanie 3, zadanie 4, zadanie 5,** a kopię potwierdzenie wpłaty Wykonawca dołączy do Dokumentów Przetargowych (Oferty).

UWAGA: Z UWAGI NA TO, ZE KAŻDE ZADANIE STANOWI ODRĘBNE ZAMÓWIENIE ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH W ZWIĄZKU Z TYM WYKONAWCA WPŁACA WADIUM TYLKO NA ZADANIE NA KTÓRE SKŁADA OFERTĘ.

- 14.4. Wadium w innej postaci niż pieniężne należy dostarczyć **do kasy Starostwa Powiatowego pokój 223 do dnia 17 października 2008r. do godz. 12:00.** Zamawiający potwierdzi pisemnie otrzymanie wadium, którego kopię Wykonawca dołączy do Materiałów Przetargowych.
- 14.5. **Oferty, którym nie towarzyszy wadium będą przez Zamawiającego odrzucone jako niekompletne i nie będą poddawane dalszemu rozpatrywaniu.**
- 14.6. Wadium towarzyszące Wykonawcom, których Oferty nie zostaną wybrane, będzie zwrócone tak szybko jak tylko możliwe, ale w żadnym przypadku nie później niż w 28 dni po upływie terminu ważności Oferty. Wadium wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami oraz pomniejszeniem o koszty prowadzenia rachunku i prowizji bankowej za dokonanie przelewu.
- 14.7. Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wadium będzie zwrócone po podpisaniu Umowy.
- 14.8. Utrata wniesionego przez Wykonawcę wadium może nastąpić w przypadku naruszenia postanowień art. 46 **ust.** 5 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2007r. Nr 223 poz. 1655).

„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

15. Oferta, podpisanie, pakowanie, oznakowanie oferty

15.1. Wykonawca winien przygotować :

- 1 egzemplarz oferty

15.2. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków, z wyjątkiem tych, które są niezbędne, lub które są spowodowane poprawianiem błędów popełnionych przez Wykonawcę przed złożeniem oferty. Wszystkie wpisy lub poprawki wprowadzone do oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty.

15.3. Wykonawca winien **zapakować ofertę w kopertę zewnętrzną i wewnętrzną** (należy zastosować taką metodę zabezpieczenia Dokumentów przetargowych aby nie było żadnych wątpliwości, że może nastąpić wcześniejsze otwarcie lub ujawnienie treści). **Na kopercie zewnętrznej nie należy umieszczać** żadnych oznaczeń mogących identyfikować Wykonawcę; na kopercie wewnętrznej należy umieścić takie same dane jak na kopercie zewnętrznej oraz dodatkowo nazwę i adres Wykonawcy;

15.4. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta winny być:

a) zaadresowane na adres Zamawiającego tj. **Powiat Wrocławski, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław.**

b) oznakowane w sposób następujący:

- zewnętrzna koperta z napisem **„Przetarg – ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG OBWÓD DROGOWY MIROSŁAWICE zadanie 1, zadanie 2, zadanie 3, zadanie 4, zadanie 5, - DT”.** Nie otwierać przed dniem **17 października 2008r. godz. 12:15.**

- wewnętrzna koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, dla umożliwienia zwrotu nie otwartej Oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za "spóźnioną" lub w przypadku unieważnienia przetargu przed otwarciem ofert.

16. Termin i Miejsce Składania Ofert

16.1. Oferty należy dostarczyć Zamawiającemu na adres: **Powiat Wrocławski, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław, do dnia 17 października 2008r. do godz. 12:00 pokój 207 sekretariat, 50-040 Wrocław; ul. Podwale 28. II piętro.**

16.2. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.

17. Oferty spóźnione

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert jako „spóźnione” będą zwracane Wykonawcom w nie otwartych wewnętrznych kopertach.

18. Zmiana i wycofanie Oferty

Wykonawca może dokonać zmiany oferty przed wyznaczonym terminem jej złożenia lub wycofać swoją ofertę przed momentem jej otwarcia, na podstawie pisemnego wystąpienia do Zamawiającego.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować w dwu kopertach: zewnętrznej kopercie z napisem „**ZMIANA – ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG OBWÓD DROGOWY MIROSŁAWICE zadanie 1, zadanie 2, zadanie 3, zadanie 4, zadanie 5, - DT**” lub „**WYCOFANIE – ZIMOWE UTRZYMANIE DRÓG OBWÓD DROGOWY MIROSŁAWICE zadanie 1, zadanie 2, zadanie 3, zadanie 4, zadanie 5, - DT**”, wewnętrznej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy oraz informacją o wycofaniu oferty lub proponowanymi zmianami. Powyższe informacje winny być potwierdzone przez osobę upoważnioną. Wykonawca nie może wprowadzić zmian lub wycofać oferty po terminie składania ofert.

19. Otwarcie ofert

19.1. Zamawiający otworzy oferty, włącznie z modyfikacjami dokonanymi zgodnie z zapisem zawartym w specyfikacji w obecności tych przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert. Wszystkie osoby uczestniczące w otwarciu ofert potwierdzają swoją obecność wpisem na liście obecności.

19.2. Jawne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **17 października 2008r. o godz. 12:15 w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław**. Jako pierwsze będą otwarte koperty oznakowane „**WYCOFANIE**”. Oferty wycofane w sposób prawidłowy nie będą otwierane. Oferty spóźnione będą zwracane Wykonawcom bez otwierania.

19.3. Przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje do publicznej wiadomości:

- Kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- Kwotę przeznaczoną na udzielenie zamówienia uzupełniającego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt. 6) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych.

Po otwarciu ofert Zamawiający odczytuje:

- Nazwę i adresy Wykonawców, ceny, terminy wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- Protokół wraz z załącznikami tj: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa są jawne. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
- Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub opakowaniu z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
- Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
 - a) zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź, oferty (ofert),
 - b) Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
- Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego

20. Postępowanie niejawne (poufne)

Informacje dotyczące sprawdzania, wyjaśniania i oceny ofert, nie będą podawane do wiadomości Wykonawców ani innych osób nie upoważnionych przez Kierownika Zamawiającego do udziału w procedurze przetargowej. Dokumentacja z postępowania będzie prowadzona zgodnie z wymaganiami Ustawy.

21. Wyjaśnianie ofert

Dla obiektywnego badania, oceny i porównania ofert, Zamawiający może, zwrócić się do każdego z Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

22. Sprawdzanie ofert

22.1 Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający ustali, czy każda z ofert spełnia wymogi formalne tzn.:

- została prawidłowo podpisana,
- jest kompletna zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- spełnia wymagania wg zasady: spełnia – nie spełnia.

22.2. Oferty spełniające powyższe wymagania będą poddane dalszej ocenie; Oferty nie spełniające tych wymagań będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2007r. nr 223 poz. 1655).

22.3. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

23. Ocena i porównanie ofert

23.1 Kryteria oceny ofert przez Zamawiającego i ich znaczenie (waga).

Cena ofertowa..... - 100%,

- a) przyjmuje się że najwyższa ilość punktów tj. 5 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:
(cena najniższa oferty brutto/cenę badanej oferty brutto) x 5
skala punktów 0-5

- 23.2 Za najkorzystniejszą ofertę zamawiający uzna ofertę która uzyska najwyższą ilość punktów obliczoną z powyższego wzoru.
- 23.3 Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Prawie Zamówień Publicznych, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru tj. otrzyma najwyższą ilość punktów.

24. Przyznanie Zamówienia

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spełniającą warunki podane w dokumentach przetargowych i oferuje najniższą cenę.

25. Prawo Zamawiającego do unieważnienia przetargu

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych w Art. Art.93 ust. 1 pkt. 1-7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U z 2007r nr 223 poz. 1655).

26. Powiadomienie o wyborze

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

Niezwłocznie po zakończeniu badania i oceny ofert i przed upływem okresu ważności ofert Zamawiający powiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że Jego oferta została przyjęta i Umowa zostanie podpisana.

27. Podpisanie Umowy

27.1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podpisać Umowę.

28. Negocjacje Umowy

Niedopuszczalne są próby negocjacji wybranego Wykonawcy z Zamawiającym i odwrotnie na temat parafowanej treści Umowy (Kontraktu) i jej załączników, znajdujących się w materiałach przetargowych.

29. Język Umowy

Umowa będzie zawarta w języku polskim zgodnie z Kodeksem Cywilnym obowiązującym w Polsce.

30. Prawo do protestów

Wykonawcom którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm) przysługują środki odwoławcze przewidziane w Art. 179 – 198.

1. Protesty i odwołania na ogłoszenie i Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:

- a) protest dotyczący treści ogłoszeń lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od daty ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego;
- b) protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać z jego treścią tj. dotarł do Zamawiającego w dniach jego urzędowania od poniedziałku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz.15⁰⁰,
- c) protest dotyczący treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu protestacyjnym.
- d) uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie do 3 dni;
- e) Wykonawca zgłasza przystąpienie do protestu wskazując swój interes prawny i żądania w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi do Zamawiającego, a kopię do Wykonawcy wnoszącego protest;

2. Protest na wynik postępowania:

- a) protest na czynności Zamawiającego lub zaniechanie czynności przez Zamawiającego wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
- b) protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać z jego treścią tj. dotarł do Zamawiającego w dniach jego urzędowania od poniedziałku do piątku od godz. 7⁰⁰ do godz.15⁰⁰,
- c) Zamawiający zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu; O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty jednocześnie przekazując im kopie wniesionego protestu;
- d) uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do przyłączenia się do

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

protestu. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium, albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu;

- e) Wykonawca zgłasza przystąpienie do protestu wskazując swój interes prawny i żądania w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi do Zamawiającego, a kopię do Wykonawcy wnoszącego protest;
3. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące: na ogłoszenie, SIWZ oraz wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty i wybór najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. W przypadku protestów na SIWZ i/lub ogłoszenie Zamawiający zamieszcza odpowiedź na stronie internetowej.
4. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
5. Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. Odwołanie wnosi się do Prezesa urzędu w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie przekazując kopie odwołania Zamawiającemu. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem do Prezesa Urzędu.
6. Kopię odwołania Zamawiający przekazuje jednocześnie wszystkim uczestnikom postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia jej otrzymania, wzywając ich do wzięcia udziału w postępowaniu odwoławczym.
7. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego najpóźniej do czasu otwarcia posiedzenia zespołu arbitrów, wskazując swój interes prawny w przystąpieniu i stronę, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Urzędu, przekazując jego kopię Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
8. Zespół arbitrów rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego doręczenia Prezesowi Urzędu. Odpis wyroku lub postanowienia kończące postępowanie odwoławcze wraz z uzasadnieniem Prezes Urzędu wszystkim uczestnikom postępowania.
9. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowienia zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Sąd rozpoznaje skargę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąc od dnia wpłynięcia skargi do sądu. Od wyroku sądu kasacja nie przysługuje.

W razie wątpliwości za prawo właściwe dla przetargu i związanych z nim dokumentów uważa się Ustawę – Prawo Zamówień Publicznych oraz prawo polskie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia znajduje się na stronie internetowej:

<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl> na której publikowane będą wszelkie informacje dotyczące postępowania (ogłoszenia, pytania, odpowiedzi, udzielanie wyjaśnień, modyfikacje SIWZ, protesty i odpowiedzi na protest).