

**Powiat Wrocławski  
z siedzibą władz  
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,  
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**CZĘŚĆ I - REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**Przedmiot zamówienia**

**Wykonanie projektu  
Przebudowy drogi powiatowej nr 1971D w miejscowości Domasław, na dł. ok. 0,7 km.  
CPV – 74 23 20 00 - 4**

**Wrocław, wrzesień 2007r.**

Powiat Wrocławski  
z siedzibą władz  
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,  
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49

**OGŁASZA PRZETARG NIEOGRANICZONY**  
zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. – PRAWO ZAMÓWIEN PUBLICZNYCH  
(Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm)

**Wykonanie projektu**  
**Przebudowy drogi powiatowej nr 1971D w miejscowości Domasław, na dł. ok. 0,7 km.**  
**CPV – 74 23 20 00 - 4**

1. Pożądanymi terminami realizacji robót: **8 miesięcy od dnia podpisania umowy**
  2. Specyfikację istotnych warunków zamówienia (koszt 10zł) można odebrać w pokoju 213 Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Podwale 28 **codziennie, w godz. 10<sup>00</sup> - 14<sup>00</sup>.**
  3. Osobą uprawnioną do kontaktu z wykonawcami jest Pani **Danuta Nowakiewicz** tel. (071) 344 – 36 – 41 do 49, wew. 403.
  - a) O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
    - Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
    - Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
- Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba, że nie wykonania lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
  - Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego,
  - Wykonawców którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali one przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
  - Osoby fizyczne które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
  - Spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego.
- b) wpłacą wadium w wysokości: **300,00.** (słownie: trzysta złotych).
  5. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie – **cena (koszt) – 100%.**
  6. Oferty należy złożyć **do dnia 5 października 2007r. do godz. 10:00** w sekretariacie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu; ul. Podwale 28. II piętro.
  7. Publiczne otwarcie ofert nastąpi **dnia 5 października 2007r. o godz. 10:45** w pokoju 209 we Wrocławiu, ul. Podwale 28.
  8. Ogłoszenie o zamówieniu ukazało się na stronie internetowej Powiatu Wrocławskiego, na tablicy ogłoszeń w gminach na terenie Powiatu Wrocławskiego oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.
  9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.

10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia aukcji elektronicznej.
10. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dostępna jest na stronie internetowej:  
**<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl/>**

**Powiat Wrocławski  
z siedzibą władz  
przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,  
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

**DOKUMENTACJA PRZETARGOWA**

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego

**Wykonanie projektu  
Przebudowy drogi powiatowej nr 1971D w miejscowości Domasław, na dł. ok. 0,7 km.  
CPV – 74 23 20 00 - 4**

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław,  
tel/fax. 48 71 344 36 41 do 49**

**Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. roku  
Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r. z późn. zm)**

## **SPIS RZECZY**

### **CZĘŚĆ I – REGULAMIN UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

1. Rozdział 1 - Instrukcja dla Wykonawców

### **CZĘŚĆ II – OFERTA PRZETARGOWA**

2. Rozdział 2 – Formularze
3. Rozdział 3 – Specyfikacja techniczna
4. Rozdział 4 – Projekt umowy

## Rozdział 1. Instrukcja dla Wykonawców

### SPIS TREŚCI

<b>I.</b>	<b>Informacje dla Wykonawców</b> .....	
1.	Informacje ogólne .....	
2.	Finansowanie .....	
3.	Wykonawcy .....	
4.	Jeden Wykonawca - jedna oferta .....	
5.	Koszt przygotowania oferty .....	
<b>II.</b>	<b>Materiały Przetargowe</b> .....	
6.	Materiały przetargowe .....	
7.	Wyjaśnianie materiałów przetargowych .....	
8.	Poprawki materiałów przetargowych .....	
<b>III.</b>	<b>Oferta</b> .....	
9.	Język oferty .....	
12.	Dokumenty składające się na ofertę określone również jako	
11.	Dokumenty Przetargowe.....	
12.	Cena oferty .....	
13.	Waluta oferty .....	
14.	Ważność oferty .....	
15.	Gwarancja oferty (Wadium).....	
16.	Wizja lokalna, Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami	
<b>IV.</b>	<b>Składanie ofert</b> .....	
17.	Oferta, podpisanie, pakowanie, oznakowanie oferty .....	
18.	Termin i miejsce składania ofert .....	
19.	Oferty spóźnione .....	
20.	Zmiana i wycofanie ofert .....	
<b>V.</b>	<b>Otwarcie i ocena ofert</b> .....	
21.	Otwarcie ofert .....	
22.	Postępowanie niejawne .....	
23.	Wyjaśnianie ofert .....	
24.	Sprawdzanie ofert .....	
25.	Ocena i porównanie ofert .....	
26.	Przyznanie zamówienia .....	
27.	Prawo do unieważnienia przetargu.....	
28.	Powiadomienie o wyborze.....	
29.	Podpisanie umowy, zabezpieczenie należytego wykonania.....	
30.	Negocjacje umowy .....	
31.	Język umowy .....	
<b>VI.</b>	<b>Protesty i odwołania</b> .....	
32.	Prawo do protestów	
<b>VII.</b>	<b>Postanowienia końcowe</b> .....	

# I. Informacje dla Wykonawców

## 1. Informacje ogólne dotyczące wykonania

### Wykonanie projektu

**Przebudowy drogi powiatowej nr 1971D w miejscowości Domasław, na dł. ok. 0,7 km.**

**CPV – 74 23 20 00 - 4**

2. Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. Podwale 28, 50-040 Wrocław zwany dalej "**Zamawiającym**", oczekuje otrzymania oferty na wykonanie n/w usługi.

3. W związku z wykonaniem przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu dokumentację projektową, na którą składa się:

- a) projekt budowlany – 4 egz,
- b) projekt konstrukcji jezdni zawierający: pomiar ugięć nawierzchni, odkrywki istniejącej nawierzchni, prognozę ruchu, badania geologiczne - przypadku poszerzenia jezdni – 3 egz,
- c) projekty docelowej organizacji ruchu – 4 egz,
- d) przekroje poprzeczne przez wszystkie projektowane włączenia – 4 egz,
- e) dokumentacje przetargowe na roboty budowlane – 4 egz + wersja elektroniczna (na płycie CD),
  - przetargowa dokumentacja projektowa zawierająca: opis techniczny, rysunki pozwalające prawidłowo wycenić zakres robót,
  - kosztorysy ślepe,
  - szczegółowe specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych,
- f) kosztorysy inwestorskie – 2 egz. + wersja elektroniczna (norma i excel)
- g) komplet oryginałów decyzji, uzgodnień należy umieścić w ostatniej teczce ze spisem treści (kopie decyzji, uzgodnień, i.t.p. załączone do projektów winny posiadać klauzulę zgodności z oryginałem),
- h) studium wykonalności wraz z analizą ekonomiczną – 2 egz + wersja elektroniczna na płycie CD.
- i) operat wodno – prawny

Dokumentację należy dostarczyć w wersji elektronicznej na płycie CD w zapisie PDF.

4. **Odbiór prac zostanie dokonany w siedzibie Zamawiającego.**

5. Szczegółowy zakres opracowania projektowo – kosztorysowego obejmuje:

- a) uzyskanie map do celów projektowych oraz wypisu z rejestru gruntów,
- b) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wypisu i wrysu z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, a w przypadku braku aktualnego mpzp, uzyskanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego,
- c) wykonanie projektu budowlanego,
- d) wykonanie projektu konstrukcji jezdni wraz z pomiarem nośności istniejącej nawierzchni metodą ugięć, odkrywkami istniejącej nawierzchni oraz pomiarami i prognozą ruchu (zgodnie z Katalogiem wzmocnień i remontów nawierzchni podatnych i półsztywnych Instytutu Badawczego Dróg i Mostów z 2001r. oraz prognozą ruchu opracowaną wg załącznika nr 2 „Prognozy Ruchu na zamiejskiej sieci dróg krajowych w roku 2000 GDDP Warszawa 2002”,
- e) wykonanie badań geologicznych w przypadku poszerzenia jezdni,
- f) uzyskanie niezbędnych dokumentów, opinii i uzgodnień koniecznych do otrzymania decyzji o pozwoleniu na budowę,
- g) uzyskanie w imieniu Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na budowę,
- h) wykonanie projektu organizacji ruchu docelowego,
- i) wykonanie kosztorysu inwestorskiego zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z **dnia 18 maja 2004r.** w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczanie planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (**Dz. U. nr 130, poz. 1389**),
- j) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych przez którą

należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące w szczególności wymagania właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót oraz zakresu prac które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru,

- k) wykonanie studium wykonalności wraz z analizą ekonomiczną.
- l) uzyskanie decyzji środowiskowej

6. Wszelkie wymagane uzgodnienia niezbędne do otrzymania pozwolenia na budowę

1.2. Termin wykonania prac: **8 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

1.3. Oferta winna być sporządzona zgodnie z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, bez żadnych zastrzeżeń i uwarunkowań.

1.4. Wykonawca składający Ofertę ponosi pełną odpowiedzialność za jej kompletność i zgodność z wymaganiami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

1.5. Wybrany Wykonawca winien wykonać roboty będące przedmiotem zamówienia w okresie **8 miesięcy od dnia podpisania umowy.**

Niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia jest materiałem do wiadomości i wykorzystania wyłącznie w ramach niniejszego przetargu dla firm, które nabyły ją w sposób określony w ogłoszeniu o przetargu wywieszonym w siedzibie Zamawiającego, opublikowanym na stronie internetowej <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl/>.

1.8. Użyte w Instrukcji dla Wykonawców określenia należy rozumieć :

Materiały przetargowe są to wszystkie dokumenty otrzymane przez Wykonawców wraz z zaproszeniem do udziału w przetargu (termin Materiały Przetargowe jest równoznaczny Specyfikacji Istotnych warunków Zamówienia w rozumieniu Ustawy).

Dokumentami przetargowymi są wszystkie wymagane części, rozdziały i dokumenty wchodzące w skład złożonej Oferty. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompletność oferty.

Umową (Kontraktem) nazywa się podpisaną Umowę wraz z wymaganymi załącznikami; określenie "kontrakt" (i jego pochodne) jest równoznaczne określeniu "umowa" (i jej pochodne) w rozumieniu Prawa polskiego.

"dzień" oznacza datę dnia lub dzień kalendarzowy / pełną dobę.

Ustawa oznacza Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm).

## 2. Finansowanie

Zamawiający oświadcza, że posiada wystarczające środki finansowe na pokrycie wykonania robót będących przedmiotem zamówienia.

## 3. Wykonawcy

3.1. Uczestnictwo w przetargu jest otwarte dla każdego Wykonawcy, z wyjątkiem firm w których udziałowcem, właścicielem lub współwłaścicielem jest Zamawiający oraz firm które (dotyczy to również członków konsorcjów i podwykonawców):

- a) świadczyły usługi lub wykonywały prace wstępne, projektowe, kosztorysowe, przygotowawcze albo konsultingowe związane z przedmiotem zamówienia za wyjątkiem kontynuacji wcześniejszych usług konsultacyjnych,
- b) zostały zatrudnione lub które zamierza się zatrudnić jako sprawujące nadzór w imieniu Zamawiającego nad wykonywaniem robót będących przedmiotem zamówienia,
- c) podlegają wykluczeniu zgodnie z Art.24 ust. 1 i 2 - Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm),

„1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawców, którzy w ciągu ostatnich 3 lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili szkodę nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które wykonawca nie ponosi odpowiedzialności;

2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;



- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnianie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;

4) *nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.*”

Uczestnictwo w przetargu jest otwarte dla Wykonawców, którzy:

1. **są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym** zgodnie z wymaganiami Prawa zamówień publicznych,
  2. **posiadają uprawnienia niezbędne do wykonania prac** będących przedmiotem zamówienia,
  3. **posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny** a także pracowników zdolnych do wykonania zamówienia,
  4. **znajdują się w sytuacji finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,**
  5. **nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych,
  6. **w okresie ostatnich 3 lat** wykonali zamówienie tożsame z przedmiotem zamówienia, w ilości minimum **3 dokumentacji projektowych udokumentowane oświadczeniem** i referencjami.
  7. akceptują warunki zawarte w niniejszej specyfikacji.
- 3.2. Wykonawca jest zobowiązany załączyć do Oferty podane poniżej dokumenty i oświadczenia, których brak spowoduje wykluczenie Wykonawcy, którego ofertę uznaje się za odrzuconą bez jej dalszego rozpatrywania;
- a) **aktualny odpis z właściwego rejestru** albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed terminem składania ofert,
  - b) **koncesji, zezwolenia lub licencji, jeżeli ustawy nakładają obowiązek** posiadania koncesji, zezwolenia lub licencji na podjęcie działalności gospodarczej w zakresie objętym zamówieniem publicznym, zwanym dalej „zamówieniem”;
  - c) **dokumentów stwierdzających, że osoby,** które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia w przypadku obowiązku posiadania takich uprawnień;
  - d) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** albo równoważnego zaświadczenia właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia osoby w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionych nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
  - e) **aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert;
  - f) **aktualnych zaświadczeń właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał prawem przewidziane zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu – wystawionych nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
  - g) **oświadczenie, że w ciągu ostatnich trzech lat** (licząc od daty ogłoszenia niniejszego przetargu) Wykonawca nie wyrządził szkody nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania.

### **3.3. Oferty składane przez Spółki prawa handlowego oraz konsorcja złożone z dwóch lub więcej firm występujących jako partnerzy winny spełniać następujące wymagania:**

- a) oferta winna zawierać wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymienione w pkt. 3.2. dla Spółki lub partnerów konsorcjum,
- b) jeden z partnerów konsorcjum winien być wyznaczony jako pełnomocnik do reprezentowania w postępowaniu o zamówienie publiczne a upoważnienie do pełnienia takiej funkcji winno być podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów i załączone do Oferty,
- c) oferta winna być podpisana przez upoważnionych przedstawicieli Spółki lub konsorcjum,
- d) wiodący partner konsorcjum winien być upoważniony do zaciągania zobowiązań w imieniu i na rzecz każdego z partnerów oraz do wyłącznego występowania w realizacji kontraktu; dotyczy to także płatności,
- e) Spółka lub wszyscy partnerzy konsorcjum będą odpowiedzialni solidarnie za wypełnienie zobowiązań kontraktowych. Takie oświadczenie złożone przez każdego z partnerów winno być załączone do

pełnomocnictwa, o którym mowa w pkt. b). W przypadku wygrania przetargu oświadczenia takie będą jednym z dokumentów Umowy (Kontraktu),

- f) Wykonawca winien posiadać umowę lub inny dokument potwierdzający zawarcie Spółki prawa handlowego lub konsorcjum podpisane przez wszystkich partnerów,
- g) dane i informacje dotyczące poszczególnych partnerów Spółki lub konsorcjum (wymagane przez dokumenty kwalifikacyjne) winny być zsumowane.

3.4. Dla celów niniejszego przetargu, Wykonawcy są zobowiązani do:

- a) udokumentowania posiadanego doświadczenia w wykonawstwie robót o podobnym charakterze i złożoności do przedmiotu niniejszego przetargu. Wykonawca powinien zrealizować jako Wykonawca przynajmniej trzy remonty częściowe o parametrach zbliżonych lub wyższych od przedmiotu zamówienia, dołączyć referencje,
- b) wpłacić wadium, przy czym data wpływu pieniędzy na rachunek Zamawiającego, jest uznana jako data wpłacenia wadium,
- c) wykonania przedmiotu przetargu w okresie **8 miesięcy od dnia podpisania umowy**,

**Oferta będzie podlegać ocenie po spełnieniu wyżej wymienionych warunków kwalifikacyjnych oraz wymogów formalnych podanych w niniejszej specyfikacji.**

#### **4. Jeden Wykonawca - jedna oferta**

4.1. Każdy Wykonawca winien złożyć tylko jedną ofertę własną lub jako członek konsorcjum.

Wszystkie oferty nie spełniające tego warunku zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

4.2. Wykonawca, który złoży oferty alternatywne lub wariantowe podlega wykluczeniu.

#### **5. Koszt przygotowania i złożenia oferty**

Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z opracowaniem i złożeniem Oferty, a Zamawiający w żadnym przypadku nie będzie odpowiedzialny za te koszty.

### **II. Materiały Przetargowe**

#### **6. Materiały Przetargowe**

6.1. Materiałami Przetargowymi, są:

- |                    |                            |
|--------------------|----------------------------|
| <b>Rozdział 1.</b> | Instrukcja dla Wykonawców; |
| <b>Rozdział 2.</b> | Formularze                 |
| <b>Rozdział 3.</b> | Specyfikacja techniczna    |
| <b>Rozdział 4.</b> | Projekt umowy              |

Złożenie Oferty nie odpowiadającej warunkom podanym w Materiałach przetargowych lub nie dostarczenie wszystkich wymaganych informacji, dokumentów i danych wymaganych przez Zamawiającego i wymienionych w Materiałach Przetargowych spowoduje odrzucenie Oferty z przyczyn formalnych z winy Wykonawcy.

#### **7. Wyjaśnianie Materiałów Przetargowych**

7.1. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie zapisów zawartych w Materiałach Przetargowych. Wystąpienie to winno mieć formę pisemną.

7.2. Kopie odpowiedzi Zamawiającego na zadane pytania będą wysłane wszystkim, którzy wykupili Materiały Przetargowe, wraz z treścią zapytania, lecz bez wskazywania zadającego pytanie. **Wszystkie pytania, odpowiedzi i modyfikacje należy dołączyć do oferty.**

7.3. Na pytania zadane w terminie **krótszym niż 6 dni** przed terminem składania ofert, odpowiedzi nie będą udzielane.

7.4. Jedyną dopuszczalną formą kontaktów potencjalnych Wykonawców z Zamawiającym jest forma pisemna.

Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani: **Danuta Nowakiewicz, tel. 48 71 344-36-41 do 49 wew. 403.**

#### **8. Poprawki Materiałów Przetargowych**

8.1. W dowolnym czasie przed ostatecznym terminem złożenia ofert, Zamawiający może w związku z otrzymanymi od potencjalnych Wykonawców pytaniami udzielić wyjaśnień, które jest zobowiązany dostarczyć w formie pisemnej wszystkim, którzy wykupili Materiały Przetargowe.

8.2. Dla zapewnienia Wykonawcom dostatecznego czasu na uwzględnienie w ofercie wydanych uzupełnień lub poprawek do Dokumentów Przetargowych, Zamawiający przesunie termin składania ofert, powiadamiając o tym jednocześnie wszystkich, którzy wykupili Materiały Przetargowe.

### III. Oferta

#### 9. Język Oferty

Językiem Oferty, dokumentów przetargowych, korespondencji i Umowy (Kontraktu) będzie język polski.

#### 10. Dokumenty stanowiące Ofertę określone również jako Dokumenty Przetargowe

Każdy egzemplarz oferty przedłożonej przez Wykonawcę winien zawierać :

- a) Ofertę Przetargową wzór takiego druku podano w Rozdziale 2 – Formularze,
- b) wypełnione Formularze kwalifikacyjne dla Wykonawców z wymaganymi załącznikami; wzór Formularza podano w Rozdziale 2 – Formularze, zał. nr 2
- c) wymagane dokumenty techniczne dotyczące przedmiotu zamówienia
- d) pełnomocnictwo do podpisania Oferty,
- e) parafowane dokumenty wymienione w Rozdz. 1 (Instrukcja dla Wykonawców), Rozdz. 3 (Specyfikacja techniczna) i Rozdz. 4 (Projekt Umowy) jako przyjęte do wiadomości.

#### 11. Ceny Ofertowe

Cenę oferty należy podać w Formularzu **Oferta Przetargowa**, wzór takiego druku podano w Rozdziale 2 – Formularze.

Cena oferty jest kwotą umowną i przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom w stosunku do rzeczowego zakresu robót określonych w przedmiocie zamówienia dokumentacji technicznej.

#### 12. Waluta Oferty

Cena oferty, jednostkowe stawki i ceny będą podane przez Wykonawcę wyłącznie w złotych polskich (PLN).

#### 13. Ważność Oferty

13.1. Oferta zachowuje swoją ważność przez okres **30 dni** od dnia otwarcia ofert.

14.2. W wyjątkowych okolicznościach, na co najmniej 7 dni przed terminem związania ofertą, Zamawiający może zwrócić się tylko raz do Wykonawców o wyrażenie zgody na **przedłużenie tego terminu** o oznaczony okres, nie **dłuższy jednak niż 60 dni**.

14.3. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą, jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Wykonawcy przysługuje prawo odmowy przedłużenia ważności Oferty bez utraty wadium.

#### 14. Gwarancja ofertowa (Wadium)

14.1. Wykonawca musi dostarczyć wraz z ofertą wadium w wysokości: **300,00zł.** (słownie: trzysta złotych 00/100).

14.2. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych art. 45 ust. 6 pkt. 1 – 8.

14.3. Wadium pieniężne należy wpłacać na **konto nr 52 1500 1793 1217 9002 5580 0000 „Wadium w przetargu na realizację umowy nr SP.DT.3421.P1N-39/2007** a kopię potwierdzenie wpłaty Wykonawca dołączy do Dokumentów Przetargowych (Oferty).

14.4. Wadium w innej postaci niż pieniężne należy dostarczyć do kasy Starostwa Powiatowego pokój 223 **do dnia 5 października 2007r. do godz. 10:00.** Zamawiający potwierdzi pisemnie otrzymanie wadium, którego kopię Wykonawca dołączy do Materiałów Przetargowych.

14.5. **Oferty, którym nie towarzyszy wadium będą przez Zamawiającego odrzucone jako niekompletne i nie będą poddawane dalszemu rozpatrywaniu.**

14.6. Wadium towarzyszące Wykonawcom, których Oferty nie zostaną wybrane, będzie zwrócone tak szybko jak tylko możliwe, ale w żadnym przypadku nie później niż w 28 dni po upływie terminu ważności Oferty. Wadium wniesione w pieniądzu zwracane jest wraz z odsetkami oraz pomniejszeniem o koszty prowadzenia rachunku i prowizji bankowej za dokonanie przelewu.

14.7. Wykonawcy, którego Oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza, wadium będzie zwrócone po podpisaniu Umowy i dostarczeniu przez Wykonawcę wymaganego Zabezpieczenia Należytego Wykonania umowy.

14.8. Utrata wniesionego przez Wykonawcę wadium może nastąpić w przypadku naruszenia postanowień **art. 46 ust. 5** Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm).

„Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.”

#### **15. Wizja lokalna, Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami**

- 15.1 Wykonawca jest zobowiązany do wizyty miejsca realizacji robót i jego otoczenia, w celu oszacowania na własną odpowiedzialność kosztów i ryzyka oraz uzyskania wszelkich danych, jakie mogą być niezbędne w przygotowaniu oferty i podpisaniu umowy na wykonanie robót.
- 15.2. Wszelkie wyjaśnienia do dokumentów przetargowych będą się odbywały zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm).
- 15.3. Wykonawca ma prawo do wizji lokalnej terenu wykonania robót na własny koszt, celem oszacowania wielkości roboty do prawidłowego sporządzenia oferty.

#### **IV. Składanie ofert**

##### **16. Oferta, podpisanie, pakowanie, oznakowanie oferty**

16.1. Wykonawca winien przygotować :

- 1 egzemplarz oferty

16.2. Oferta nie powinna zawierać zmian, opuszczeń lub dodatków, z wyjątkiem tych, które są niezbędne, lub które są spowodowane poprawianiem błędów popełnionych przez Wykonawcę przed złożeniem oferty. Wszystkie wpisy lub poprawki wprowadzone do oferty muszą być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty.

16.3. Wykonawca winien **zapakować ofertę w kopertę zewnętrzną i wewnętrzną** (należy zastosować taką metodę zabezpieczenia Dokumentów przetargowych aby nie było żadnych wątpliwości, że może nastąpić wcześniejsze otwarcie lub ujawnienie treści). **Na kopercie zewnętrznej nie należy umieszczać** żadnych oznaczeń mogących identyfikować Wykonawcę; na kopercie wewnętrznej należy umieścić takie same dane jak na kopercie zewnętrznej oraz dodatkowo nazwę i adres Wykonawcy;

16.4. Wewnętrzna i zewnętrzna koperta winny być:

- a) zaadresowane na adres Zamawiającego tj. **Powiat Wrocławski, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław.**
- b) oznakowane w sposób następujący:

- zewnętrzna koperta z napisem „**Przetarg – Projekt przebudowy drogi nr 1971D Domasław - DT**”. **Nie otwierać przed dniem 5 października 2007r. godz. 10:45.**

- wewnętrzna koperta winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy, dla umożliwienia zwrotu nie otwartej Oferty w przypadku, kiedy zostanie ona uznana za "spóźnioną" lub w przypadku unieważnienia przetargu przed otwarciem ofert.

##### **17. Termin i Miejsce Składania Ofert**

17.1. Oferty należy dostarczyć Zamawiającemu na adres: **Powiat Wrocławski, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław, do dnia 5 października 2007r. do godz. 10:00 pokój 207 sekretariat, 50-040 Wrocław; ul. Podwale 28**

17.2. Dopuszcza się składanie ofert drogą pocztową jednak bezwarunkowo decyduje data i godzina dostarczenia (wpisane na potwierdzeniu odbioru) przesyłki na wskazany adres Zamawiającego.

##### **18. Oferty spóźnione**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert jako „spóźnione” będą zwracane Wykonawcom w nie otwartych wewnętrznych kopertach.

##### **19. Zmiana i wycofanie Oferty**

Wykonawca może dokonać zmiany oferty przed wyznaczonym terminem jej złożenia lub wycofać swoją ofertę przed momentem jej otwarcia, na podstawie pisemnego wystąpienia do Zamawiającego.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu należy przygotować w dwu kopertach: zewnętrznej kopercie z napisem „**ZMIANA – Projekt przebudowy drogi nr 1971D Domasław - DT**” lub „**WYCOFANIE – Projekt przebudowy drogi nr 1971D Domasław - DT**”, wewnętrznej kopercie z nazwą i adresem Wykonawcy oraz informacją o wycofaniu oferty lub proponowanymi zmianami. Powyższe informacje winny być potwierdzone przez osobę upoważnioną. Wykonawca nie może wprowadzić zmian lub wycofać oferty po terminie składania ofert.

## **V. Otwarcie i Ocena Ofert**

### **20. Otwarcie ofert**

20.1. Zamawiający otworzy oferty, włącznie z modyfikacjami dokonanymi zgodnie z zapisem zawartym w specyfikacji w obecności tych przedstawicieli Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć w jawnym otwarciu ofert. Wszystkie osoby uczestniczące w otwarciu ofert potwierdzają swoją obecność wpisem na liście obecności.

20.2. Jawne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **5 października 2007r. o godz. 10:45 w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Podwale 28; 50-040 Wrocław**. Jako pierwsze będą otwarte koperty oznakowane "**WYCOFANIE**". Oferty wycofane w sposób prawidłowy nie będą otwierane. Oferty spóźnione będą zwracane Wykonawcom bez otwierania.

### **20.3. Przed otwarciem ofert, Zamawiający podaje do publicznej wiadomości:**

- Kwotę jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

### **Po otwarciu ofert Zamawiający odczytuje:**

- Nazwę i adresy Wykonawców, ceny, terminy wykonania zamówienia, okres gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Komisja przetargowa sporządzi protokół z otwarcia ofert .

### **21. Postępowanie niejawne (poufne)**

Informacje dotyczące sprawdzania, wyjaśniania i oceny ofert, nie będą podawane do wiadomości Wykonawców ani innych osób nie upoważnionych przez Kierownika Zamawiającego do udziału w procedurze przetargowej. Dokumentacja z postępowania będzie prowadzona zgodnie z wymaganiami Ustawy.

### **22. Wyjaśnianie ofert**

Dla obiektywnego badania, oceny i porównania ofert, Zamawiający może, zwrócić się do każdego z Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących złożonej oferty.

### **23. Sprawdzanie ofert**

23.1 Przed szczegółową oceną ofert Zamawiający ustali, czy każda z ofert spełnia wymogi formalne tzn.:

- została prawidłowo podpisana,
- jest kompletna zgodnie z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- spełnia wymagania określone w pkt. 3 (wg zasady: spełnia – nie spełnia).

23.2. Oferty spełniające wymagania pkt. 24.1 będą poddane dalszej ocenie; Oferty nie spełniające tych wymagań będą przechowywane zgodnie z art. 97 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm).

„1. Zamawiający przechowuje protokół wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

2. Zamawiający zwraca wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.”

### **24. Ocena i porównanie ofert**

24.1 Kryteria oceny ofert przez Zamawiającego i ich znaczenie (waga).

**Cena ofertowa..... - 100%,**

24.2 Za najkorzystniejszą ofertę uznana zostanie oferta, która spełni wymagania przedstawione w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo Zamówień Publicznych, w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz zaproponuje najniższą cenę.

## **25. Przyznanie Zamówienia**

Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spełniającą warunki podane w dokumentach przetargowych i oferuje najniższą cenę.

## **26. Prawo Zamawiającego do unieważnienia przetargu**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia przetargu w przypadkach określonych w Art. 93 ust. 1 pkt. 1-7 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm.).

## **27. Powiadomienie o wyborze**

Niezwłocznie po zakończeniu badania i oceny ofert i przed upływem okresu ważności ofert Zamawiający powiadomi pisemnie wybranego Wykonawcę, że Jego oferta została przyjęta i Umowa zostanie podpisana. Jednocześnie zgodnie z Art. 92 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r. z późn. zm), Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia, że ich Oferty nie zostały wybrane.

## **28. Podpisanie Umowy, Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy**

28.1 Wybrany Wykonawca jest zobowiązany w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, podpisać Umowę po przedłożeniu Zamawiającemu wymaganego Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy zgodnie z art. 147 ust. 3 pkt. 1) PZP w wysokości określonej w **art. 150 ust. 2** ustawy z dnia 29.01.2004r. – Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. Nr 19 poz. 177 z późn. zm), w kwocie ..... zł co stanowi **nie mniej niż 3 %** wartości przedmiotu zamówienia. Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy może być wniesione w formach dopuszczonych przez Ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo Zamówień Publicznych.

28.2 Nie dopełnienie przez wybranego Wykonawcę wymagań stawianych przez Zamawiającego będzie stanowiło podstawę do anulowania wyboru i przepadek wadium.

## **29. Negocjacje Umowy**

**Niedopuszczalne są** próby negocjacji wybranego Wykonawcy z Zamawiającym i odwrotnie na temat parafowanej treści Umowy (Kontraktu) i jej załączników, znajdujących się w materiałach przetargowych.

## **30. Język Umowy**

Umowa będzie zawarta w języku polskim zgodnie z Kodeksem Cywilnym obowiązującym w Polsce.

## **VI. Protesty i odwołania**

### **31. Prawo do protestów**

Wykonawcom którzy uznają, że ich interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w Ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U Nr 19 poz. 177 z dnia 09.02.2004r z późn. zm) przysługują środki odwoławcze przewidziane w Art. 179 – 198.

## **VII. Postanowienie końcowe**

W razie wątpliwości za prawo właściwe dla przetargu i związanych z nim dokumentów uważa się Ustawę – Prawo Zamówień Publicznych oraz prawo polskie.

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia znajduje się na stronie internetowej:**

**<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>**