



Powiat Wrocławski

Nr sprawy: SP.ZP.272.²⁵.....2018.I.DT

ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro

z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy oraz z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu

Nazwa zamówienia:

Ubezpieczenie koparki kołowej marki DOOSAN będącej w posiadaniu Powiatu Wrocławskiego w zakresie OC, NNW oraz maszyn od ryzyk wszystkich.

CPV:

66510000-8 – Usługi ubezpieczeniowe

66516100-1 – Usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

66515000-3 – Usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty.

66512100-3 – Usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

50 – 440 Wrocław ul. Kościuszki 131,

NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816

tel. 071/7221700, fax. 071/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45 od poniedziałku do piątku.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest ubezpieczenie **koparki kołowej marki DOOSAN, typ/model - DX165W-5.**

2. Wymagania Zamawiającego:

Zamawiający wymaga, aby ubezpieczenie obejmowało co najmniej poniższy zakres:

1) Obowiązkowe ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z ruchem pojazdów:

a) ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych za szkody powstałe w związku z użytkowaniem tych pojazdów.

Okres ubezpieczenia roczny, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U z 2018 poz.1025 z późn zm.), Ustawy z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz.473 z późn. zm..).

Zakres terytorialny – Polska



ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

tel. + 48 / 71/ 72 21 700

fax + 48 / 71/ 72 21 706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



Suma Gwarancyjna – minimalna ustawowa obowiązująca na podstawie aktualnych przepisów prawa (w przypadku zwiększenia przez ustawodawcę minimalnej ustawowej sumy gwarancyjnej składka za ubezpieczenie pozostaje bez zmian).

2) Ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z użytkowaniem pojazdów mechanicznych.

- a) Warunki zawierania umów:
 - okres ubezpieczenia – roczny
- b) Przedmiot ubezpieczenia /zakres ubezpieczenia – ubezpieczenie powinno obejmować trwałe następstwa nieszczęśliwych wypadków, powstałych w związku z ruchem pojazdów, a w szczególności podczas wsiadania i wysiadania z pojazdu, w czasie przebywania w pojeździe będącym w ruchu i w przypadku zatrzymania lub postoju pojazdu, podczas naprawy pojazdu, podczas załadunku i wyładunku pojazdu, zwrot udokumentowanych kosztów leczenia w wysokości nie mniejszej niż 10% sumy ubezpieczenia.
- c) Suma ubezpieczenia: 10 000,00 PLN / osobę, przy czym górną granicę odpowiedzialności w razie śmierci ubezpieczonego wskutek nieszczęśliwego wypadku będzie stanowiła kwota odpowiadająca 100% sumy ubezpieczenia. W przypadku trwałego uszczerbku na zdrowiu świadczenie wypłacane będzie w wysokości 1% sumy ubezpieczenia, za każdy procent trwałego uszczerbku na zdrowiu.
- d) Franszyza: brak
- e) Zakres terytorialny: Polska

3) Ubezpieczenie maszyn budowlanych od ryzyk wszystkich.

- a) System ubezpieczenia: sumy stałe,
- b) miejsce ubezpieczenia: teren RP
- c) przedmiot i sumy ubezpieczenia; przedmiotem ubezpieczenia jest zgłoszona do ubezpieczenia **koparka kołowa marki DOOSAN, typ/model - DX165W-5, rok produkcji – 2018, należąca do Powiatu Wrocławskiego o wartości 811.185,00 zł**
- d) zakres ubezpieczenia; koparka jest objęta ochroną ubezpieczeniową od utraty, zniszczenia lub uszkodzenia wskutek zdarzeń niezależnych od woli Ubezpieczającego/Ubezpieczonego, przyszłych i niepewnych o charakterze nagłym i niespodziewanym, zaistniałych w okresie ubezpieczenia, jeżeli nie zostały one wyłączone z zakresu ubezpieczenia. Ochrona ubezpieczeniowa obejmuje maszynę podczas spoczynku, demontażu w celu czyszczenia. albo demontażu na stanowisku pracy, załadunku albo rozładunku podczas pracy oraz w czasie dokonywanych przez posiadacza siłami własnymi napraw oraz czynności konserwacyjnych. Ochrona obejmuje koszty zabezpieczenia ubezpieczonego mienia przed bezpośrednim zagrożeniem ze strony zdarzenia losowego objętego ubezpieczeniem, koszty akcji ratowniczej, koszty uprzątnięcia pozostałości po szkodzie, oraz koszty dodatkowych prac w godzinach nadliczbowych, nocnych i dniach wolnych od pracy

Szkody, za które towarzystwo ponosi odpowiedzialność to m.in.:

- szkody związane z warunkami atmosferycznymi np. powódź, deszcz nawalny, działanie wiatru (np. huragan), bezpośrednie uderzenie pioruna, grad, obsunięcie się ziemi
- kradzież z włamaniem, rabunek z placu lub miejsca postoju maszyny,
- zniszczenie przez osoby trzecie,
- ogień, eksplozję, upadek statku powietrznego, przewrócenie się drzew, zalanie przez wydostanie się ze znajdujących się w miejscu ubezpieczenia urządzeń lub instalacji wody lub innych płynów.
- błędy w obsłudze maszyn i sprzętu powodujące np. kolizje na placu budowy, przewrócenie się maszyny, upadek do wykopu itp.,

Zakres ubezpieczenia rozszerza się o szkody powstałe wskutek kradzieży, Ubezpieczyciel ponosi odpowiedzialność, jeżeli spełnione zostaną następujące warunki dotyczące zabezpieczenia mienia: wymaga się, aby teren lub plac magazynowy w siedzibie Ubezpieczającego był ogrodzony (parkanem, siatką drucianą lub płotem), oświetlony w porze nocnej. Koparka posiada zabezpieczenia p. kradzieżowe – dokładny opis w

Załączniku nr 1- Wjazd na teren powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający swobodny wyjazd pojazdem mechanicznym przez osobę nieuprawnioną.

- Franszyza redukcyjna: BRAK

Rodzaje szkód **wyłączonych z ubezpieczenia:**

- za szkody powstałe w podzespołach wskutek awarii mechanicznej lub elektrycznej, zepsucia się, zamarznięcia płynów chłodzących
- za szkody w wymiernych narzędziach wszelkiego rodzaju,
- za szkody w środkach eksploatacyjnych wszelkiego rodzaju,
- za szkody w pojazdach wodnych i statkach powietrznych,
- za szkody powstałe w wyniku naturalnego zużycia albo długotrwałej degradacji właściwości użytkowych sprzętu lub maszyn, w tym wskutek kawitacji, erozji, korozji, itp.
- za szkody powstałe wskutek błędów lub braków, które istniały już w momencie rozpoczęcia ochrony ubezpieczeniowej i były znane Ubezpieczającemu,
- za szkody wyrządzone umyślnie lub wskutek rażącego niedbalstwa przez Ubezpieczającego;

e). Opis: **Postój koparki po pracy:** ogrodzony plac Obwodu Sulimów lub Mirosławice lub inny ogrodzony plac (posesja) na terenie Powiatu Wrocławskiego (np. teren Zakładu Gospodarki Komunalnej).

Wykonywane prace: ścinanie poboczy, pogłębianie rowów, korytowanie pod poszerzenia drogi, załadunek kruszyw.

W przypadku nieokreślenia definicji oraz treści klauzul, obowiązują definicje oraz treści klauzul z OWU Ubezpieczyciela

4) Postanowienia dodatkowe.

- a) Przyjmuje się, że szkody będą rozliczane według faktycznie poniesionych kosztów napraw, udokumentowanych fakturami, dopuszcza się rozliczanie szkód według kosztorysu Ubezpieczyciela na wniosek Ubezpieczającego bez uwzględniania podatku VAT.
- b) Kosztorys będzie sporządzany w oparciu o programy komputerowe uwzględniające normy czasu napraw ustalone przez producentów danej marki oraz ceny części zamiennych sugerowane przez generalnych importerów tych części i stosowane przez SERWIS. W przypadku rozliczania szkód według faktycznie poniesionych kosztów naprawy Ubezpieczający przed dokonaniem naprawy każdorazowo przedstawi Ubezpieczycielowi kosztorys wstępny, wystawiony przez warsztat/ serwis, który będzie naprawy dokonywał. Kosztorys, będzie zweryfikowany przez Ubezpieczyciela w terminie 3 dni od daty dostarczenia przez Ubezpieczającego.
- c) Faktury z napraw będą zweryfikowane w oparciu o przedstawiony wcześniej kosztorys oraz ocenę techniczną.
- d) Podmiotowi poszkodowanemu odszkodowanie ustalone będzie w wartości brutto.
- e) W wypadku szkody z OC komunikacyjnej dokonanie przez Ubezpieczyciela oględzin pojazdu nastąpi w ciągu 4 dni roboczych od momentu zgłoszenia szkody. W razie niedokonania oględzin w w/w terminie Zamawiający ma prawo do rozpoczęcia naprawy pojazdu.
- f) Każda szkoda, której koszty naprawy przekroczą 70 % wartości koparki traktowana będzie jako szkoda całkowita.
- g) Zniesiona zasada proporcji.

5) Klauzule dodatkowe:

Klauzula płatności rat

W przypadku wypłaty odszkodowania, Ubezpieczyciel nie jest uprawniony do potrącenia z kwoty odszkodowania rat jeszcze nie wymagalnych; jeżeli zapłata należnej Ubezpieczycielowi składki dokonywana jest w formie przelewu bankowego lub przekazu pocztowego. Za datę opłacenia składki uważa się dzień złożenia w banku lub urzędzie pocztowym zlecenia płatniczego na rachunek Ubezpieczyciela
Dotyczy ubezpieczenia maszyn od wszystkich ryzyk.

Klauzula rezygnacji z regresu wobec pracowników Ubezpieczającego

- a) Ubezpieczyciel zrzeka się przysługującego mu na podstawie art. 828 k.c. prawa do roszczenia zwrotnego wobec sprawcy szkody z tytułu wypłaty odszkodowania Ubezpieczonemu, w przypadku gdy sprawcą szkody jest osoba za którą Zamawiający ponosi odpowiedzialność lub jest to osoba świadcząca na rzecz Ubezpieczonego pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej.
- b) Niniejsza klauzula nie dotyczy szkód wyrządzonych przez te osoby umyślnie. Dotyczy ubezpieczenia maszyn od ryzyk wszystkich.

Klauzula reprezentantów

Z zachowaniem pozostałych, nie zmienionych niniejszą klauzulą postanowień umowy ubezpieczenia określonych we wniosku i ogólnych warunkach ubezpieczenia, strony uzgodniły, że Ubezpieczyciel jest wolny od odpowiedzialności za szkody powstałe wskutek winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa Ubezpieczającego/Ubezpieczonego. Przez winę umyślną lub rażące niedbalstwo Ubezpieczającego/Ubezpieczonego, należy rozumieć wyłącznie winę umyślną lub rażące niedbalstwo Władz Zamawiającego/Dyrektorów jednostek organizacyjnych Zamawiającego i ich zastępców.

Klauzula stempla pocztowego

W przypadku zawiadomień lub oświadczeń wysyłanych przez Ubezpieczającego listem poleconym, o dotrzymaniu terminów określonych w umowie ubezpieczenia decyduje data stempla pocztowego.
Dotyczy ubezpieczenia od ryzyk wszystkich

Klauzula oględzin

Oględziny po szkodzie dokonywane są przez Ubezpieczyciela w ciągu 4 dni roboczych od zgłoszenia szkody - w przeciwnym wypadku za dokument równoważny uznany zostaje protokół sporządzony przez pracowników Zamawiającego.
Dotyczy ubezpieczenia od ryzyk wszystkich

Pozostałe wymagania zostały opisane w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

2. TERMIN REALIZACJI: 12 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia będą uzgadniane przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów, adresy e-mail oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Warunek	Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku
1. Posiadanie niezbędnej wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji zamówienia. 2. Dysponowanie osobami do wykonania zamówienia. 3. Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia. Ocena: spełnia/nie spełnia	oświadczenie Wykonawcy znajdujące się w formularzu oferty – zał. nr 2
Posiadanie uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności Ocena: spełnia/nie spełnia	aktualne zezwolenie wydane przez Ministra Finansów na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ubezpieczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o

	działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. DZ.U. z 2018 r. poz. 999 z późn zm.)
--	--

IV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Oferta Wykonawcy powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. **Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.** Wszystkie pola i pozycje powinny być wypełnione, a szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
5. Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
8. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane i ponumerowane.**
9. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 1. Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 2 do zapytania ofertowego,
 2. Wypełniony formularz cenowy – załącznik nr 2a do zapytania ofertowego,
 3. Warunki ubezpieczenia NWW, oraz maszyn od ryzyk wszystkich
 4. Aktualne zezwolenie wydanego przez Ministra Finansów na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ubezpieczenia, o którym mowa w art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 999 z późn. zm.)
 5. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 6. Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (pełnomocnictwo).
10. Składając ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy składać **do dnia: 27.07.2018r. do godz. 12:00 drogą elektroniczną na adres: agnieszka.nowak@powiatwroclawski.pl**
z dopiskiem w tytule: **Postępowanie nr SP.ZP.272:25.2018.I.DT – Ubezpieczenie koparki.**
2. **Po złożeniu oferty drogą elektroniczną Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego (tel.71-72-21-740) poinformowania Zamawiającego o przesłaniu oferty drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie potwierdza drogą e-mailową otrzymanie oferty.**

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa ryczałtowa powinna uwzględnić wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz warunki i wytyczne określone w projekcie umowy oraz wszelkie inne koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Cenę ofertową ryczałtową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.**
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT w pełnych złotych.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Cena ryczałtowa może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Struktura ceny ofertowej:

- 1) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych złotych.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są:
Agnieszka Nowak – tel. 71 72 21 740, fax: 071/7221706
e-mail: agnieszka.nowak@powiatwroclawski.pl
Anna Ludwik – Watras - tel. 600 438 088
e-mail: anna@anwabroker.pl
2. **Zasady i formy kontaktu:**
 - 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
 - 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszego zapytania,
 - 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres poczty elektronicznej Zamawiającego: agnieszka.nowak@powiatwroclawski.pl,**
 - 4) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w ust. 1,
 - 5) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego ,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Oferty złożone niezgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, oferty niekompletne oraz oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną uznane za nieważne.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
4. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki i zaoferuje najniższą cenę.**
5. W przypadku złożenia co najmniej dwóch najkorzystniejszych ofert w tej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy te oferty złożyli.
6. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą, który taką ofertę złożył. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z kolejnym Wykonawcą, który złożył ofertę z najniższą ceną spośród pozostałych ofert.

IX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania wraz z uzasadnieniem. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej z podaniem terminu podpisania umowy. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

X. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,

- 3) cena zaproponowana przez Wykonawcę podczas ewentualnych negocjacji przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 5) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Zamawiający będzie przekazywał należności z tytułu ubezpieczeń jednorazowo lub w 2 ratach (do wyboru przez Ubezpieczającego) – przelewami na konto Ubezpieczyciela w terminie do 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej polisy, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz ewentualnych negocjacjach, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

XIII. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO ZAMAWIAJĄCEGO ZWIĄZANA Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Pan Roman Potocki - Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl;
- inspektorem ochrony danych osobowych Powiatu Wrocławskiego – Starostwa Powiatowego we Wrocławiu jest Pani Beata Pierzchała, kontakt: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71/7221700, fax. 71/7221706, adres e-mail: beata.pierzchala@powiatwroclawski.pl;

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **SP.ZP.272.25.2018.I.DT, „Ubezpieczenie koparki kołowej marki DOOSAN będącej w posiadaniu Powiatu Wrocławskiego w zakresie OC, NNW oraz maszyn od ryzyk wszystkich.”**
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z późn. zm.);
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia umowy, licząc w pełnych latach kalendarzowych począwszy od 1 stycznia roku następnego od daty zakończenia;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18ust.2 RODO **;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c RODO.

* **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XVI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 – Specyfikacja techniczna
2. Załącznik nr 2 – Formularz oferty
3. Załącznik nr 2a – Formularz cenowy
4. Załącznik nr 3 – projekt umowy

DYREKTOR
Wydziału Dróg i Transportu
Joanna Kryszczak

(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

AKCEPTUJĘ:

STAROSTA
Roman Potocki