



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



**DOLNY
ŚLĄSK**

Unia Europejska
Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego



Załącznik 5.3 do SIWZ

UMOWA (projekt dla ZADANIA 3) Nr
zawarta w dniu 2018 r. w
pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, posiadającym NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816, w imieniu którego działają:

1. -
2. -

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik zwanym dalej **Zamawiającym**

a

..... z siedzibą w
.....
.....

posiadającym NIP: i REGON:
reprezentowanym przez:

1.
2.

zwanym dalej **Wykonawcą**,
razem zwanych dalej „Stronami”.

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

§ 1

Podstawa prawna zawarcia umowy

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty z dnia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: SP.ZP.272.40.2018.II.GN, przeprowadzonego przez Powiat Wrocławski w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art.39, w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. 2017 poz. 1579 z póź. zm.), o wartości przekraczającej kwotę 30.000 euro
2. Umowa realizowana jest w ramach projektu pn. „Poprawa warunków nauczania w szkołach specjalnych Powiatu Wrocławskiego poprzez rozbudowę Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich i wyposażenie szkoły w sprzęt oraz zakup wyposażenia do Zespołu Szkół Specjalnych w Wierzbicach i Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce”, **współfinansowanego ze środków UE** w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Poddziałanie 7.1.1 Inwestycje w edukację przedszkolną, podstawową i gimnazjalną, na zakresy wskazane w SIWZ i Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

§ 2

Przedmiot Umowy

1. **Przedmiotem umowy jest realizacja zamówienia publicznego obejmującego dostawę sprzętu cyfrowego, multimedialnego i oprogramowania dla specjalnych ośrodków Powiatu Wrocławskiego w podziale na 4 zadania:**

ZADANIE nr 3 - Dostawa oprogramowania do tworzenia i obróbki grafiki komputerowej dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce.

2. Przedmiot Umowy obejmuje:
- 2.1. Dostawę przedmiotu umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane w ust. 3. Umowy. Dostawa będzie realizowana w dni robocze w godz. 8.00-15.30.
 - 2.2. Dostarczenie (najpóźniej w dniu dostawy) dokumentów wskazanych w SIWZ (licencji, deklaracji zgodności CE, kart gwarancyjnych oraz instrukcji) oraz wszelkich innych dokumentów, (wszystkie określone w treści niniejszego punktu dokumenty winny być sporządzone w języku polskim lub przetłumaczone na język polski).
 - 2.3. W ramach umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy przy użyciu własnych sił.
 - 2.4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za rzetelne i właściwe wykonanie przedmiotu Umowy oraz odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania, oraz podwykonawców/dalszych podwykonawców, uczestniczących w realizacji umowy.
 - 2.5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody, w tym przypadkową utratę lub uszkodzenie przedmiotu umowy do czasu jego wydania Zamawiającemu.
3. Miejsce dostawy:
Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Sobótce, ul. Słoneczna 31, 55-050 Sobótka.
4. Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) „Dostawa sprzętu cyfrowego, multimedialnego i oprogramowania dla specjalnych ośrodków Powiatu Wrocławskiego w podziale na 4 zadania – **Dostawa oprogramowania do tworzenia i obróbki grafiki komputerowej** dla Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce”, (jako załącznik do SIWZ 6.1.), stanowi załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy

1. Termin realizacji przedmiotu umowy zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy wynosi **do** dni **kalendaryzowych** od dnia zawarcia umowy.
2. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 1, będą naliczane kary umowne, o których mowa w § 12 ust. 1 lit. b.
3. Zmiana okresu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust.1 pozostaje bez wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 6 ust.1 umowy.

§ 4

Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy

1. Do prowadzenia skutecznej korespondencji Strony ustalają następujące dane adresowe:
 - 1) Zamawiający:
.....
 - 2) Wykonawca:
.....
2. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy, bezpośredni kontakt z Wykonawcą oraz do podpisania protokołów odbioru jednoosobowo są:
 - 1)(tel., fax, e-mail)
 - 2) (tel., fax, e-mail)
 - 3)(tel., fax, e-mail)
 - 4)(tel., fax, e-mail)
3. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy, bezpośredni kontakt z Zamawiającym oraz do podpisania protokołów odbioru jednoosobowo są:
 - 1)(tel., fax, e-mail)
 - 2) (tel., fax, e-mail)

4. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 i 3 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie, bez konieczności sporządzania aneksu do umowy.
5. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą musi być prowadzona w języku polskim. Formy komunikowania: osobiście, pisemnie, telefonicznie, fax oraz za pomocą e-maili, z tym że istotne ustalenia dokonane osobiście, telefonicznie lub pocztą elektroniczną powinny zostać potwierdzone pisemnie przez przedstawicieli Stron umowy.

§ 5

Wynagrodzenie

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy określony w § 2, zgodnie z SIWZ, OPZ oraz ofertą Wykonawcy, będącą integralną częścią niniejszej Umowy, za cenę w wysokościzł **brutto**,
(słownie.....), netto
w wysokościzł (słownie) w tym podatek
...% VAT w wysokościzł
(słownie:.....).
2. Zrealizowanie dostawy jest warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Strony postanawiają, że dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony Umowy Protokołu odbioru. Wzór Protokołu stanowi załącznik nr 2 do Umowy (zawierający wnioski z badania towaru pod kątem zgodności z niniejszą umową).
3. Walutą płatności jest złoty polski (PLN).
4. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 6

Odbiór przedmiotu zamówienia

1. Strony postanawiają, że dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony Umowy **Protokołu odbioru**. Wzór Protokołu stanowi **załącznik nr 2** do niniejszej Umowy (zawierającego wnioski z badania towaru pod kątem zgodności z niniejszą umową).
2. W imieniu Zamawiającego do odbioru przedmiotu Umowy i podpisania protokołu odbioru upoważnione są osoby wskazane w § 4 ust 2 Umowy.
3. W imieniu Wykonawcy do współpracy i koordynacji realizacji przedmiotu Umowy, w tym do podpisywania Protokołów Odbioru, upoważnione są osoby wskazane w § 4 ust 3 Umowy.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do odsprzedaży Produktów Microsoft w ramach umowy MPSA/ /MOLP* i posiada status autoryzowanego odsprzedawcy Microsoft, upoważnionego do przyjmowania oraz realizacji zamówień.
2. Wykonawca jest wyłącznie odsprzedawcą i nie gwarantuje poprawności działania Produktów Microsoft. Produkty Microsoft przekazywane są Zamawiającemu bezpośrednio przez Producenta i Strony zgodnie postanawiają wyłączyć odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu poprawności działania, jakości, przydatności do danego celu oraz rękojmi. Wykonawca nie udziela żadnej gwarancji na Produkty Microsoft przekazywane w ramach Umowy.
3. Wykonawca po podpisaniu umowy zobowiązuje się do zawarcia odrębnej umowy dotyczącej przetwarzania danych osobowych, w ramach zbiorów osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy oraz do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy

z dnia 10.05.2018 r., o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2018 r., poz. 1000) oraz z § 26 umowy o dofinansowanie projektu.

§ 8

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przez okres obowiązywania Umowy zobowiązuje się do:
 - 1) przekazywania Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji merytorycznie związanych z Umową;
 - 2) korzystania z przekazanych Produktów Microsoft zgodnie z warunkami umowy MPSA oraz Umową;
 - 3) terminowej zapłaty wynagrodzenia określonego w Umowie.

§ 9

Zasady poufności

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach i transakcjach, jak również:
 - 1) informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;
 - 2) informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 419);
 - 3) innych informacji prawnie chronionych; które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz Podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania Zamawiającego. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
2. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, Podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, Podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.
3. Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy nie stanowią informacje, które:
 - a) są powszechnie znane, w związku z tym, że zostały opublikowane w środkach masowego przekazu takich jak prasa, radio, telewizja, Internet bądź zostały udostępnione publicznie w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z takimi informacjami przez bliżej nie zdefiniowany krąg osób w sposób inny, niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy,
 - b) zostały przekazane przez podmioty inne niż Strony, jej pracownicy lub współpracownicy.
4. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust 1 i 2, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
5. Zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje również osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy. Osoby te zobowiązane są do złożenia oświadczenia o poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
6. Za każde naruszenie zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 12, ust. 1 lit. e).
7. Zobowiązania Stron do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wynikające z powyższych postanowień, będą wiążące przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.

8. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają obowiązków Zamawiającego wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej.

§ 10

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust 1,
 - b) w przypadku zwłoki w dochowaniu terminu określonego w § 3 ust. 1 - w wysokości 1 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - c) w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w § 9 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1, za każde udowodnione naruszenie.
2. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktur.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 20% wartości umownej brutto określonej w § 5 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
5. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
6. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

§ 11

Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w czasie trwania umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy **w terminie 30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób rażący postanowienia Umowy. Do rażących naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności sytuacje, gdy:
 - a) Wykonawca wykona jakąkolwiek część przedmiotu Umowy nieprawidłowo lub niezgodnie z Umową oraz nie usunie naruszenia zobowiązań umownych pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
 - b) Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu Umowy, a opóźnienia te wynoszą powyżej **14 dni**,
 - c) Łączna wartość kar umownych określonych w § 12 naliczonych z tytułu niedotrzymania zobowiązań umownych przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1,
 - d) Wykonawca naruszył zasady poufności, o których mowa w § 11 Umowy.
3. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy, gdy:
 - a) zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawca złoży w sądzie oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego,
 - b) zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przez zarząd przymusowy, sprzedaż przedsiębiorstwa lub zajęcie poszczególnych składników przedsiębiorstwa określonych w art. 55 k.c.
4. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn określonych w:
 - a) w ust. 2, lit. a) – b) – w terminie **15 dni** po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu,

- b) w ust. 2, lit. d) – d) oraz w ust. 3 – ze skutkiem natychmiastowym w terminie **15 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. Wykonawca może odstąpić od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający – pomimo pisemnego wezwania – nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, a opóźnienie wynosi ponad dwa miesiące liczone od upływu terminu na zapłatę tej faktury, której termin wymagalności jest najdalszy. Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie **15 dni** po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez niego w pisemnym wezwaniu.
 6. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie i podstawy prawne jego dokonania.
 7. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Stronie oświadczenia za pośrednictwem pocztowych przesyłek poleconych za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio w siedzibie Strony.
 8. W sytuacjach opisanych w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.
 9. W wypadku odstąpienia od Umowy, w terminie **do 7 dni** od daty odstąpienia, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu Umowy według stanu na dzień odstąpienia. Protokół zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego i podpisany przez obie Strony. Protokół będzie stanowił podstawę do dokonania rozliczeń pomiędzy Stronami.
 10. Rozwiązanie umowy przez Zamawiającego może nastąpić w okolicznościach, o których mowa w art.145a ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
 11. Zapisy określone w ust. 6-9 stosuje się odpowiednio dla rozwiązania Umowy.

§ 12

Działania antykorupcyjne

1. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym podejrzeniu lub stwierdzonym przypadku wystąpienia konfliktu interesów, sytuacji korupcyjnej, nadużycia finansowego w terminie **do 3 dni** od ich wykrycia oraz o podjętych działaniach naprawczych.
2. Przez konflikt interesów należy rozumieć podejmowanie jakichkolwiek działań, które prowadzą do sprzeczności pomiędzy interesem Wykonawcy, a interesem Unii Europejskiej, która powoduje bezpośredni, pośredni lub potencjalny wpływ na zachowanie przez Wykonawcę bezstronności i obiektywizmu przy podejmowaniu decyzji finansowych i przy realizacji Umowy, przy czym sprzeczność ta wynika z relacji pomiędzy Wykonawcą, a jego kontrahentem, opartej na więziach rodzinnych, emocjonalnych lub z sympatii politycznej, przynależności państwowej, wspólnych interesów gospodarczych lub innych wspólnych interesów.
3. W przypadku podejrzenia, iż doszło do korupcji, nadużycia finansowego lub konfliktu interesów w związku z realizacją Projektu przez Wykonawcę, Zamawiający bezzwłocznie prześle posiadane informacje uprawnionym organom.

§ 13

Siła wyższa

1. Żadna ze stron Umowy nie będzie odpowiedzialna za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań wynikających z Umowy z powodu działania Siły wyższej.
2. Siłą wyższą jest zdarzenie niezależne od Strony, zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia.
3. Jeżeli Siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań Umowy przez Stronę:
 - 1) Strona niezwłocznie zawiadomi na piśmie drugą Stronę o powstaniu i ustaniu działania siły wyższej w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;

- 2) Strona niezwłocznie rozpocznie usuwanie skutków tego zdarzenia;
- 3) Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia;
- 4) każda ze Stron dołoży najwyższej staranności w celu należytego wykonania zobowiązań z Umowy.

§ 14

Zmiany postanowień Umowy.

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez Strony umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany nie mogą wykraczać poza przedmiot umowy określony w SIWZ i ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy:
 1. w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy, określonego w §3 ust. 1 Umowy, w przypadku:
 - 1) zmiany umowy o dofinansowanie projektu i/lub zgody IZ RPO WD na wydłużenie czasu realizacji Projektu o ten okres;
 - 2) zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020,
 - 3) wystąpienia siły wyższej lub okoliczności uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 2. Zmian osobowych w przypadku:
 - 1) zmiany Podwykonawcy przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, na którego powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy Podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, jak dotychczasowy Podwykonawca;
 - 2) powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy/-ów na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy;
 3. Pozostałych zmian:
 - 1) gdy dotyczy ona zmiany producenta, modelu przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku braku jego dostępności na rynku europejskim lub wycofania go z produkcji z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne Sprzętu nie mogą być gorsze niż wskazane w ofercie;
 - 2) formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inną firmą po stronie Wykonawcy i/lub zmiany nazwy Wykonawcy, która jest konsekwencją w/w zmian;
 - 3) sposobu i formy wykonania przedmiotu umowy, które wynikają:
 - a) z zaleceń i wytycznych organów administracji publicznej, w tym IZ RPO WD 2014-2020, w sposób wynikający z tych zaleceń;
 - b) ze zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, a także innymi podmiotami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia (w tym m.in. zmiana umowy o dofinansowanie projektu);
 - c) ze zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020;
 - d) ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi.

§ 15

Postanowienia końcowe

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
3. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia będą rozstrzygane w oparciu o przepisy obowiązujące w Polsce.
5. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania, a korespondencja przesłana na dotychczasowy adres uważana będzie za doręczoną skutecznie.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
7. Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

Integralną częścią Umowy są:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia – (jako załącznik do SIWZ) stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
2. Protokół odbioru (wzór) Załącznik nr 2 do Umowy
3. Oświadczenie o poufności stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
4. Oferta Wykonawcy, Załącznik nr 4 do Umowy

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:



Załącznik nr 2 do Umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Sporządzony dnia

1. WYKONAWCA:

.....

dostarczył **ZAMAWIAJĄCEMU:**

.....

przedmiot umowy określony w § 2 Umowy nr ZP.273.....2018.II.GN z dnia r. w ramach **Zadania 2** pn. „**Dostawa licencji oprogramowania biurowego** dla Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich, Zespół Szkół Specjalnych w Wierzbicach, Młodzieżowego Ośrodka Wychowawczego w Sobótce”.

2. **Zamawiający** potwierdza otrzymanie dnia e-maila informującego o udostępnieniu Produktów Microsoft.
3. Przedmiot umowy został/nie został* dostarczony zgodnie z Umową i stanowi/nie stanowi* podstawę do dokonania odbioru.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Załącznik nr 3 do Umowy

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

Imię:

Nazwisko:

Ja, niżej podpisany, niniejszym deklaruję, że zgadzam się na uczestnictwo w realizacji Umowy nr z dnia..... , zwana dalej „Umową”.

Deklaruję, że wykonam moje obowiązki uczciwie i rzetelnie. Mój wkład w wykonanie przedmiotu Umowy będzie obiektywny i będzie respektował w pełni zasady uczciwej konkurencji. W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie przedstawiciela Wykonawcy wymienionego do reprezentowania w ramach Umowy.

Zgadzam się traktować jako poufne wszelkie informacje („informacje poufne”), materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, zarówno przed jak i po zawarciu Umowy – w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w jakiegokolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy i zgadzam się, że te informacje poufne powinny być użyte jedynie dla celów realizacji Umowy i nie będą ujawnione jakiegokolwiek stronie trzeciej. Zgadzam się ponadto do niezatrzymywania kopii jakichkolwiek dostarczonych pisemnych informacji lub prototypów.

....., dnia r.

(miejscowość)

.....

(czytelny podpis)