



Usługa: Wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne

Komórka organizacyjna

Wydział Komunikacji

Numer: 23/KM

Wersja: 4

Data utworzenia

25.05,2018r.

1. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Sposób złożenia dokumentów:

wniosek wraz z załącznikami składa się osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika.

Miejsce złożenia dokumentów:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w godzinach pracy urzędu

2. Miejsce wydawania dokumentów:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

Wydział Komunikacji

ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w godzinach pracy urzędu

3. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

1. Wniosek o wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne.

- Załączniki:

a. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym.

b. Wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:

- markę, typ,

- rodzaj/przeznaczenie,

- numer rejestracyjny,

- numer VIN,

- wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.

c. Pełnomocnictwo lub prokura w przypadku działania przedstawiciela;

d. Dowód wpłaty za wydanie zaświadczenia.

4. Informacje o opłatach:

Opłata za wydanie zaświadczenia i wypisu z zaświadczenia (liczba wypisów zależy od liczby pojazdów zgłoszonych do zaświadczenia) wynosi 500 zł + 100 zł za każdy wypis.

Za wymianę zaświadczenia (wydanego bezterminowo) z powodu zmiany danych na nim zawartych pobierana jest opłata 25 zł (za każdy wypis 10 zł).

Za wydanie wypisu z zaświadczenia (wydanego bezterminowo) w przypadku zgłoszenia kolejnego pojazdu pobierana jest opłata:

- 25 zł za wymianę zaświadczenia,
- 10 zł za wymianę wypisów,
- 100 zł za każdy kolejny pojazd.

Wpłaty należy dokonać na rachunek Powiatu Wrocławskiego nr 35156000132124180510000002

5. Termin załatwienia sprawy:

Do 7 dni od dnia złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia.

6. Podstawa prawna:

Zatwierdził:

Elżbieta Kizak – Dyrektor Wydziału Komunikacji

- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (tekst jednolity - Dz.U. z 2017, poz. 2200 ze zm.),
- Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 6 sierpnia 2013 r. w sprawie wysokości opłat za czynności administracyjne związane z wykonywaniem przewozu drogowego oraz za egzaminowanie i wydanie certyfikatu kompetencji zawodowych (Dz. U. z 2013 r., poz. 916)

7. Tryb odwoławczy:

Od postanowienia odmawiającego wydania zaświadczenia przysługuje stronie prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego we Wrocławiu, w terminie 7 dni od daty jej doręczenia.

Zażalenie wnosi się za pośrednictwem Starosty Powiatu Wrocławskiego.

Zażalenie nie podlega opłacie skarbowej.

8. Uwagi, informacje dodatkowe:

9. Informacje wymagane art. 13 RODO:

- 1) Administrator danych osobowych – Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, starostwo@powiatwroclawski.pl;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego, dane kontaktowe – ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, iodo@powiatwroclawski.pl;
- 3) Podstawa prawna przetwarzania – wskazana w pkt. 6 niniejszej karty.
Cel przetwarzania – dopełnienie obowiązków wskazanych przepisami prawa;
- 4) Informacja o odbiorcach danych osobowych lub kategoriach odbiorców – w uzasadnionych przypadkach, na wniosek strony postępowania, dane osobowe przekazywane są do: policji, prokuratury, organów administracji publicznej, organów administracji celno-skarbowej
- 5) Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji narodowej – w uzasadnionych przypadkach, na wniosek strony postępowania, dane osobowe przekazywane są do: policji, organów administracji publicznej.
- 6) **POUCZENIE:**
Podanie danych osobowych w procesie realizacji niniejszej usługi jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do jej zrealizowania.
Okres przechowywania danych osobowych, pozyskanych w celu realizacji obowiązku ustawowego, określonego w niniejszej karcie, uregulowany jest Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do:
 - żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
 - cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.



Usługa: Wydanie zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne

Komórka organizacyjna

Wydział Komunikacji

Numer: 23/KM

Wersja: 4

Data utworzenia

25.05,2018r.

10. Formularze wniosków do pobrania:

1. Wniosek w sprawie wydania zaświadczenia na przewozy drogowe na potrzeby własne
2. Oświadczenie o zamiarze zatrudnienia kierowców spełniających warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 lub w art. 6 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2200 ze zm.), albo oświadczenie o zamiarze współpracy z osobami niezatrudnionymi przez przedsiębiorcę, lecz wykonującymi osobiście przewóz na jego rzecz, spełniającymi warunki, o których mowa w art. 5c ust. 1 pkt 4 ustawy o transporcie drogowym.
3. wykaz pojazdów zawierający następujące informacje:
 - marka, typ
 - rodzaj/przeznaczenie
 - numer rejestracyjny
 - numer VIN
 - wskazanie rodzaju tytułu prawnego do dysponowania pojazdem.