



Usługa: Wydanie zatrzymanego przez organ kontroli dowodu rejestracyjnego

Komórka organizacyjna

Wydział Komunikacji

Numer:11/KM

Wersja: 5

Data utworzenia

25.05.2018 r.

1.Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Wniosek składa właściciel osobiście lub przez upoważnionego pełnomocnika.

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

Wydział Komunikacji

ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w godzinach pracy Wydziału Komunikacji

2.Miejsce wydawania dokumentów:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

Wydział Komunikacji

ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w godzinach pracy Wydziału Komunikacji

3.Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

1. Wniosek o wydanie zatrzymanego dowodu rejestracyjnego (druk do pobrania);
2. Pokwitowanie o zatrzymaniu dowodu rejestracyjnego wydane przez organ kontroli;
3. Aktualne zaświadczenie o pozytywnym wyniku badania technicznego pojazdu potwierdzające ustanie przyczyny zatrzymania dowodu;
4. Polisa OC;
5. Imienne pełnomocnictwo - w przypadku rejestracji z upoważnienia (wzór pełnomocnictwa do pobrania).

Do wglądu:

- Dowód osobisty lub paszport

4.Informacje o opłatach:

- w przypadku pełnomocnictwa do załatwiania spraw – opłata skarbową wynosi **17,00 złotych**

Należną opłatę uiszcza się:

- **opłata skarbową**: gotówką w kasie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w godz. 8.00-15:30 lub przelewem na konto Gminy Wrocław: PKO Bank Polski S.A. Nr konta **82 1020 5226 0000 6102 0417 7895**

5.Termin załatwienia sprawy:

Niezwłocznie po złożeniu wymaganych dokumentów.

6.Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 roku – Prawo o ruchu drogowym;
2. Ustawa z dnia 22 maja 2003r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych;
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku - O opłacie skarbowej;
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 roku - Kodeks postępowania administracyjnego.

7.Tryb odwoławczy:

Nie dotyczy.

8.Uwagi, informacje dodatkowe:

Odbiór zatrzymanego dowodu rejestracyjnego załatwia osobiście właściciel pojazdu lub osoba posiadająca pisemne pełnomocnictwo (pełnomocnik). Jeżeli istnieje współwłasność, wymaga się pełnomocnictwa od współwłaściciela (lub współwłaścicieli).

9. Informacje wymagane art. 13 RODO:

- 1) Administrator danych osobowych – Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, starostwo@powiatwroclawski.pl;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego, dane kontaktowe – ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, iodo@powiatwroclawski.pl;
- 3) Podstawa prawna przetwarzania – wskazana w pkt. 6 niniejszej karty.

Cel przetwarzania – dopełnienie obowiązków wskazanych przepisami prawa;

4) Informacja o odbiorcach danych osobowych lub kategoriach odbiorców – w uzasadnionych przypadkach, na wniosek strony postępowania, dane osobowe przekazywane są do: ITD, policji, prokuratury, sądów, organów administracji publicznej, organów administracji celno-skarbowej

5) Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji narodowej – w uzasadnionych przypadkach, na wniosek strony postępowania, dane osobowe przekazywane są do: policji, organów administracji publicznej

6) **POUCZENIE:**

Podanie danych osobowych w procesie realizacji niniejszej usługi jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do jej zrealizowania.

Okres przechowywania danych osobowych, pozyskanych w celu realizacji obowiązku ustawowego, określonego w niniejszej karcie, uregulowany jest Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
- cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.

10. Formularze wniosków do pobrania:

Wniosek o wydanie zatrzymanego dowodu rejestracyjnego.

Wzór pełnomocnictwa.

Zatwierdził:

Przemysław Szalewicz – Dyrektor Wydziału Komunikacji