



Usługa: Zgłoszenie budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych

Komórka organizacyjna

Wydział Architektury i Budownictwa

Numer: 7/AiB

Wersja: 7

Data utworzenia

25.05.2018 r.

1. Sposób i miejsce złożenia dokumentów:

Listownie:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
Wydział Architektury i Budownictwa
ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

Osobiście:

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
Wydział Obsługi (parter) w godzinach pracy urzędu

2. Miejsce wydawania dokumentów:

Listownie lub osobiście przez wnioskodawcę albo jego pełnomocnika.

Starostwo Powiatowe we Wrocławiu
Wydział Architektury i Budownictwa (I piętro)
ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

3. Dokumenty wymagane od wnioskodawcy:

Budowę obiektu budowlanego lub roboty budowlane **nie wymagające pozwolenia na budowę** można rozpocząć po uprzednim dokonaniu **zgłoszenia**.

Katalog robót budowlanych wymagających zgłoszenia oraz nie wymagających zgłoszenia ani pozwolenia na budowę zawarty jest w art. 29, 29a oraz 30 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.

RODZAJE ZGŁOSZEŃ:

I. zgłoszenia budów i robót budowlanych - przy których wymagany jest projekt zagospodarowania działki lub terenu wraz z opisem technicznym, wykonany przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane

- budowa i przebudowa instalacji zbiornikowych na gaz płynny z pojedynczym zbiornikiem o pojemności do 7 m³, przeznaczonych do zasilania instalacji gazowych w budynkach mieszkalnych jednorodzinnych;
- budowa przyłączy: elektroenergetycznych, wodociągowych, kanalizacyjnych, gazowych, ciepłych i telekomunikacyjnych;
- budowa obiektów małej architektury (tylko na terenie miejsc publicznych)

II. zgłoszenia budów i robót budowlanych - przy których wymagany jest projekt budowlany w czterech egzemplarzach

- budowa wolno stojących budynków mieszkalnych jednorodzinnych, których obszar oddziaływania mieści się w całości na działce lub działkach, na których zostały zaprojektowane;
- budowa wolno stojących parterowych budynków stacji transformatorowych i kontenerowych stacji transformatorowych o powierzchni zabudowy do 35 m²;
- budowa sieci: elektroenergetycznych obejmujących napięcie znamionowe nie wyższe niż 1 kV, wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych, telekomunikacyjnych.
- przebudowa budynków mieszkalnych jednorodzinnych, o ile nie prowadzi do zwiększenia dotychczasowego obszaru oddziaływania tych budynków.

III. Pozostałe zgłoszenia budów i robót budowlanych - przy których wymagany jest opis określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót oraz odpowiednie szkice i rysunki,

Do zgłoszenia budowy obiektu lub robót budowlanych należy dołączyć:

- Oświadczenie** o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (druk - B-3 - Oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, do pobrania w formacie doc.)
- Pełnomocnictwo** (jeżeli ustanowiono pełnomocnika) w formie zgodnej z art.33 kpa.(wzór pełnomocnictwa do pobrania w formacie doc.)
- Opłatę skarbową** jeśli jest wymagana zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej,
- Opis** określający rodzaj, zakres i sposób wykonywania robót budowlanych
- Odpowiednie szkice i rysunki** (z wyjątkiem budów i robót budowlanych opisanych w pkt. II) przy

Zatwierdził:

Beata Kopff – Żurawska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa

których wymagane są poniższe dokumenty wymienione w pkt. 7)

6. **Projekt zagospodarowania** działki lub terenu wraz z opisem technicznym, wykonanym przez projektanta posiadającego odpowiednie uprawnienia budowlane (dotyczy rodzaju zgłoszeń określonych w pkt, I)
7. **Projekt budowlany** w czterech egzemplarzach (dotyczy rodzaju zgłoszeń określonych w pkt, II)
8. W zależności od potrzeb opinie, uzgodnienia, pozwolenia, sprawdzenia i inne dokumenty wymagane przepisami szczególnymi,

4. Informacje o opłatach skarbowych:

Opłaty skarbowe zawarte są w załączniku do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r., o opłacie skarbowej

Należną opłatę skarbową uiszcza się:

- gotówką w kasie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w godz. 7:30-15:00 (pon., wt., czw., pt.) i 7:30-16:00 (śr.)
- przelewem na odpowiednie konto Gminy Miejskiej Wrocław

5. Termin załatwienia sprawy:

Właściwy organ w terminie 21 dni do dnia doręczenia zgłoszenia rozstrzyga o zasadności przyjęcia zgłoszenia lub wnosi sprzeciw w drodze decyzji.

6. Tryb odwoławczy:

W przypadku wydania decyzji nakładającej obowiązek uzyskania pozwolenia na budowę lub wnoszącej sprzeciw w sprawie zamiaru wykonywania robót objętych zgłoszeniem, stronie przysługuje odwołanie od decyzji w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia do Wojewody Dolnośląskiego za pośrednictwem Starosty Powiatu Wrocławskiego.

7. Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego
2. Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane
3. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r., o opłacie skarbowej
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 24 sierpnia 2016r. w sprawie wzorów: wniosku o pozwolenie na budowę lub rozbiórkę, zgłoszenia budowy i przebudowy budynku mieszkalnego jednorodzinne, oświadczenia o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane, oraz decyzji o pozwoleniu na budowę lub rozbiórkę,

8. Uwagi, informacje dodatkowe:

1. Do terminu 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia nie wlicza się terminu określonego w postanowieniu nakładającym obowiązek uzupełnienia zgłoszenia (postanowienie nakładające obowiązek uzupełnienia zgłoszenia przerywa bieg terminu dwudziestojednodniowego)
2. W przypadku nie rozpoczęcia wykonywania robót budowlanych przed upływem 3 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, rozpoczęcie tych robót może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia
3. Inwestor zamiast dokonania zgłoszenia dotyczącego robót budowlanych, może wystąpić z wnioskiem o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę.
4. Właściwy organ zamieszcza w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej obsługującego go urzędu informacje dotyczące: dokonania zgłoszenia, daty wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, braku wniesienia sprzeciwu (dotyczy rodzaju zgłoszeń określonych w pkt. II a-c)

9. Formularze wniosków do pobrania:

1. Druk - Zgłoszenie przystąpienia do budowy lub wykonania robót budowlanych
2. Druk - Zgłoszenie budowy sieci, stacji transformatorowych
3. Druk - B-2 - zgłoszenie budowy lub przebudowy budynku jednorodzinne
4. Druk - B-3 - Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane
5. Druk - B-4 - Informacje uzupełniające do wniosku B-2, oraz wniosków B-1 i B-3
6. Druk - Wzór pełnomocnictwa

10. Informacje wymagane art. 13 RODO :

- 1) Administrator danych osobowych – Starosta Powiatu Wrocławskiego, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, starostwo@powiatwroclawski.pl;
- 2) Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Dyrektor Wydziału Organizacyjno-Prawnego, ul. T.



Usługa: Zgłoszenie budowy obiektów lub wykonania robót budowlanych

Komórka organizacyjna

Wydział Architektury i Budownictwa

Numer: 7/AiB

Wersja: 7

Data utworzenia

25.05.2018 r.

Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, tel. 71 722 17 00, iodo@powiatwroclawski.pl;

- 3) Podstawa prawna przetwarzania – wskazana w pkt. 7 niniejszej karty;
Cel przetwarzania – dopełnienie obowiązków wskazanych przepisami prawa;
- 4) Informacja o odbiorcach danych osobowych lub kategoriach odbiorców – strony postępowania, wójt, burmistrz, prezydent miasta, lub organ, który wydał decyzje o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu, Powiatowy Inspektor Nadzoru Budowlanego.
- 5) Informacja o zamiarze przekazania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji narodowej – nie dotyczy
- 6) **POUCZENIE:**

Podanie danych osobowych w procesie realizacji niniejszej usługi jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do jej zrealizowania.

Okres przechowywania danych osobowych, pozyskanych w celu realizacji obowiązku ustawowego, określonego w niniejszej karcie, uregulowany jest Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

Osoba, której dane osobowe dotyczą, ma prawo do:

- żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania oraz przenoszenia danych (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
- cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem (jeżeli przepisy prawa przewidują taką możliwość),
- wniesienia skargi do organu nadzorczego (Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych), jeżeli uzna, że przetwarzanie jej danych narusza przepisy prawa o ochronie danych osobowych.

Zatwierdził:

Beata Kopff – Żurawska – Dyrektor Wydziału Architektury i Budownictwa