

Powiat Wrocławski

Nr sprawy: SP.ZP.272.14.2017.I.DT

Wrocław, 21.05.2018r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego o wartości powyżej 20.000 do 30.000 euro

Nazwa zadania:

„Dostawa znaków drogowych pionowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków dla potrzeb Obwodów Drogowych w Sulimowie i w Mirosławicach w podziale na 2 zadania”.

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30.000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. 2017r., poz. 1579) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy – Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 459), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2017r., poz. 2077) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

I. INFORMACJE OGÓLNE:

1) ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
NIP 897- 16- 47- 961, REGON 931934816
tel. 71/ 722 17 00, fax 71/ 722 17 06
e-mail: zp@powiatwroclawski.pl
strona internetowa: www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: 7⁴⁵ – 15⁴⁵ od poniedziałku do piątku w dniach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

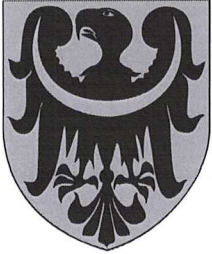
Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone zgodnie z § 43 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej Zamawiającego: www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego we Wrocławiu.

2) NUMER POSTĘPOWANIA:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsze zapytanie ofertowe oznaczone jest numerem: **SP.ZP.272.14.2018.I.DT**, Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja, w tym ewentualne zapytania i odwołania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

3) OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

- 1) W sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia dla: **ZADANIA 1** - jest Pani Renata Wołkowska, tel. 71/ 31 11 66 16, e-mail: od.sulimow@gmail.com ; dla **ZADANIA 2** - Pan Jan Sawzdaigo, tel. 71 31 62 245, e-mai: od.miroslawice@gmail.com



Powiat Wrocławski

4) **NAZWA ZADANIA:**

„Dostawa znaków drogowych pionowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków dla potrzeb Obwodów Drogowych w Sulimowie i w Mirosławicach w podziale na 2 zadania”.

KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

CPV 34 99 22 00 – 9 – znaki drogowe

5) **POŻĄDANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

dla Zadania 1 i Zadania 2: **od dnia zawarcia umowy do dnia 30 listopada 2018r.**

6) **INNE:**

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składnia ofert wariantowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 4) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających
- 5) **Z uwagi na to, że każde zadanie stanowi odrębne zamówienie, Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Zamawiający nie ogranicza ilości zadań, na które Wykonawca może złożyć ofertę.**
- 6) Zamawiający dopuszcza wykonanie części zamówienia przez Podwykonawców.

II. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

- 1) **Przedmiotem zamówienia jest dostawa znaków drogowych pionowych, urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków dla potrzeb Obwodów Drogowych w Sulimowie i w Mirosławicach w podziale na 2 zadania:**

Zadanie 1 – Dostawa znaków drogowych pionowych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków dla potrzeb Obwodu Drogowego w Sulimowie.

Zadanie 2 – Dostawa znaków drogowych pionowych urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków dla potrzeb Obwodu Drogowego w Mirosławicach.

- 2) **Wykaz asortymentowo-ilościowy zamawianych znaków dla Zadania 1 i Zadania 2 znajduje się w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej (SST) stanowiącej załącznik nr 3 niniejszego zapytania ofertowego oraz w projektach umów stanowiących odpowiednio załącznik nr 5 i 6 do niniejszego zapytania ofertowego.**

3) **Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**

- 1 Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2 Wykonawca określi telefony kontaktowe oraz adresy e-mail i numery faksów, a także inne ustalenia niezbędne dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3 Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić (telefonicznie lub faksem lub drogą elektroniczną) bazę właściwego Obwodu Drogowego, do której dostawa jest kierowana, co najmniej z jednodniowym wyprzedzeniem o terminie dostawy.
- 4 Dostawy znaków i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków w okresie obowiązywania umowy realizowane będą sukcesywnie i zamawiane partiami zgodnie z potrzebami Zamawiającego na podstawie pisemnych zamówień przesłanych za pośrednictwem poczty elektronicznej lub faksu przez osoby uprawnione ze strony Zamawiającego.



Powiat Wrocławski

Przy każdorazowym zamówieniu partii znaków, urządzeń brd oraz rur zostanie sprecyzowany zakres rzeczowy dostawy. Maksymalny czas realizacji jednej dostawy – 7 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

- 6) Znaki drogowe pionowe i urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rury do montażu znaków należy dostarczyć w dni robocze w godz. 8:00 – 14:00.

4) Wymagania stawiane Wykonawcy:

1. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć produkt pełnowartościowy, pozbawiony wad oraz nieuszkodzony podczas transportu.
2. Wykonawca załączy do każdej dostawy deklarację zgodności z posiadaną aprobatą techniczną.
3. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonych znaków, urządzeń brd oraz rur potwierdzonych przez Zamawiającego, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Rozliczanie za dostawy do właściwego Obwodu Drogowego dokonywane będzie po każdej zrealizowanej dostawie na podstawie potwierdzonych przez upoważnioną osobę faktur.
5. Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych.
6. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu ustalonego w zapytaniu ofertowym. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, według cen przyjętych w ofercie Wykonawcy.
7. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach wartości umowy, możliwość zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w umowie.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia zgodnie ze specyfikacją techniczną oraz obowiązującymi przepisami.
9. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie transportu.
10. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe podczas realizacji dostawy znaków drogowych pionowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków.
11. Niespełnienie wymogów określonych w specyfikacji dotyczących jakości oraz stwierdzenie wad przy odbiorze znaków drogowych pionowych i urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz rur do montażu znaków spowoduje konieczność ich wymiany. Wykonawca zobowiązuje się do zabrania nieodpowiednich jakościowo znaków, urządzeń, rur na swój koszt i dostarczenia przedmiotu zamówienia o właściwych parametrach jakościowych.
12. Koszty załadunku i rozładunku obciążają Wykonawcę.

Pozostałe wymagania i obowiązki zostały określone w projektach umów.

Gwarancja:

Na wyroby będące przedmiotem zamówienia ustala się okres gwarancji wynoszący:

1. dla znaków drogowych wykonanych z folii odbłaskowej I generacji - 7 lat od dnia odbioru,
2. dla znaków drogowych wykonanych z folii odbłaskowej II generacji - 10 lat od dnia odbioru,
3. 24 miesiące dla urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego od dnia ich odbioru.

Jeżeli w okresie rękojmi i gwarancji zostaną ujawnione wady towaru, Wykonawca, na żądanie

Zamawiającego, zobowiązuje się do wymiany towaru na wolny od wad w terminie 14 dni.

Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia dostawy.

6) Miejsce realizacji zamówienia:

Zadanie 1 – Obwód Drogowy w Sulimowie, ul. Kochanowskiego 36; 55 – 010 Św. Katarzyna

Zadanie 2 – Obwód Drogowy w Miroslawicach, ul. Czerńczycka 1; 55 – 050 Sobótka

III. PRZYGOTOWANIE OFERT:

- 1) Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.



Powiat Wrocławski

- 2) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelного zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” stanowiący załącznik nr 1 niniejszego do zapytania ofertowego wraz z wypełnionym Formularz kalkulacji ofertowej odpowiednio dla zadania, na które Wykonawca składa ofertę (dla Zadania 1 – załącznik nr 2, dla Zadania 2 – załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego).**

Uwaga:

Niezłożenie Formularza kalkulacji ofertowej w ofercie lub pominięcie którejkolwiek pozycji w formularzu spowoduje, że oferta nie będzie rozpatrzona ze względu na braki formalne. Dokument ten nie podlega uzupełnieniu.

- 5) W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
- 6) Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów
- 7) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
- 8) **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
- 9) Pełnomocnictwo/upoważnienie do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub poświadczony notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
- 10) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i zszyte.
- 11) **Ofertę w wersji pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:**

**Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław**

z wyraźnym dopiskiem:

**„Postępowanie nr SP.ZP.272.14.2018.I.DT; Dostawa znaków drogowych pionowych itd.
dla potrzeb ODM i OMS. Nie otwierać przed 29.05.2017r. godz. 11:00”**

- 12) W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie podnosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wynikać z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą kurierską – jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.
- 13) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
- 14) Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 15) Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
- 16) Dokumenty, które zostały złożone wraz z ofertą zatrzymuje Zamawiający.
- 17) W przypadku złożenia ofert po terminie lub niespełniających wymogów Zamawiającego – oferty takie nie będą brane pod uwagę.
- 18) W przypadku złożenia oferty po terminie, Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 19) Zamawiający poprawia w ofercie: oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym niepowodujące istotnych zmian w treści oferty. O poprawie innej omyłki, Zamawiający niezwłocznie powiadomi wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



Powiat Wrocławski

Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

IV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

- 1) Podaną w ofercie cenę ofertową za realizację Zadania nr 1 i/lub Zadania nr 2 stanowić będzie cena za wykonanie całości dostaw w ilości dla danego znaku lub urządzenia bezpieczeństwa drogowego i musi ona uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszt dojazdów do miejsca wykonywania dostaw.
- 2) Cena podana w ofercie powinna odpowiadać cenie wyliczonej w formularzu **kalkulacji ofertowej** dla danego zadania stanowiący załącznik nr 2 dla Zadania 1 i załącznik nr 3 dla Zadania 2 i powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
- 3) Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
- 4) Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 5) Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 6) Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według cen przyjętych w ofercie Wykonawcy oraz ilości rzeczywiście dostarczonych znaków i urządzeń bezpieczeństwa drogowego, potwierdzonych przez Zamawiającego.
- 7) Rozliczenie za dostawy do Obwodu Drogowego w Sulimowie i/lub w Mirosławicach dokonywane będzie po każdej zrealizowanej dostawie na podstawie potwierdzonych przez upoważnioną w umowie osobę faktur lub liczników.
- 8) Zamawiający nie przewiduje waloryzacji cen jednostkowych
- 9) Wynagrodzenie za przedmiot umowy ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie faktycznie wykonanych dostaw, według cen jednostkowych przyjętych w ofercie Wykonawcy.

V. KRYTERIA WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

A - cena oferty brutto – 100 % (waga)

VI. SPOSÓB PRZYZNAWANIA PUNKTÓW:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalnie 100 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według poniższego wzoru:

$$A = \frac{C_{\min}}{C_{ob}} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

A – ilość punktów za kryterium ceny

C_{min} – najniższa cena oferowana brutto

C_{ob} – cena brutto oferty badanej

VII. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT:

- 1) Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w Biurze Obsługi na parterze, nie później niż do dnia **29.05.2018r. do godziny 10:00**
2. Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcy niezwłocznie.

ul. Tadeusza Kościuszki 131

50-440 Wrocław

tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



Powiat Wrocławski

OTWARCIE I OCENA OFERT:

1. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 29.05.2018r. o godz. 10:15 w siedzibie Zamawiającego, tj. we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w sali konferencyjnej Nr 105, I p.**
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.
4. Podczas otwierania ofert Zamawiający będzie podawał nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.

VIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE OFERTY:

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl

IX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY:

- 1) Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
- 2) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w jego siedzibie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę, chyba że, zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.
- 4) Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych
- 5) Rozliczenie z Wykonawcą za zrealizowane dostawy nastąpi w terminie do 21 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z wymaganymi przez Zamawiającego dokumentami.
- 6) Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy odpowiednio dla Zadania nr 1 i Zadania nr 2, który stanowi zał. nr 5 i 6 do niniejszego zapytania.

X. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA:

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
 - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć

XI. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 1) Formularz oferty – załącznik nr 1
- 2) Formularz kalkulacji cenowej dla Zadania 1 – załącznik nr 2
- 3) Formularz kalkulacji cenowej dla Zadania 2 – załącznik nr 3
- 4) Specyfikacja Techniczna – załącznik nr 4
- 5) Umowa (projekt) dla Zadania 1 – załącznik nr 5
- 6) Umowa (projekt) dla Zadania 2 – załącznik nr 6



Powiat Wrocławski

DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE:

- 1) Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1
- 2) Wypełniony formularz kalkulacji cenowej stanowiący załącznik nr 2 i/lub 3
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej(CEiDG).

SEKRETARZ
POWIATU WROCŁAWSKIEGO

Jan Brons

Powiat Wrocławski

DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTE:

- 1) Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1
- 2) Wypełniony formularz kalkulacji cenowej stanowiący załącznik nr 2 i/lub 3
- 3) Odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej(CEiDG).

ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław

tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



