



Powiat Wrocławski

Zamawiający:

Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961, REGON 931934816

tel. 071/7221700, fax 071/7221706

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl; starostwo@powiatwroclawski.pl.

strona www: www.powiatwroclawski.pl

Nazwa zadania:

Wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na terenie Obwodów Drogowych w Mirosławicach i w Sulimowie w podziale na 2 zadania.

Główny przedmiot CPV:

45233142 – 6 Roboty w zakresie naprawiania dróg

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
DLA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA ROBOTY
BUDOWLANE PROWADZONEGO W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O WARTOŚCI PONIŻEJ WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY
5 548 000 EURO

Nr sprawy: SP.ZP.272.26.2018.II.DT

CZĘŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres zamawiającego
2. Tryb udzielenia zamówienia
3. Opis przedmiotu zamówienia
4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia uzupełniające, podwykonawstwo
5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie inwestycji, gwarancje
6. Warunki udziału w postępowaniu
7. Przesłanki wykluczenia z postępowania
8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a p.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 p.z.p.)
11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów
12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ
13. Opis sposobu przygotowania ofert
14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
15. Wymagania dotyczące wadium
16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert
17. Termin związania ofertą
18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia
19. Umowa i formalności jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy
21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

CZĘŚĆ 2 – OFERTA:

Załącznik 2.1. Formularz ofertowy

CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNETY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

- Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. **UWAGA – Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY

Załącznik 5.1. Projekt umowy

CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMNETY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ

- Załącznik 6.1. Opis Przedmiotu Zamówienia
- Załącznik 6.2. Specyfikacja Techniczna

CZĘŚĆ 1 – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego:

POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. Kościuszki 131,

kod i miejscowość: **50-440 Wrocław**

tel: tel.+48 71/ 72 21 700,

fax: +48 71/72 21 706,

Strona internetowa: www.powiatwroclawski.pl

e-mail: zp@powiatwroclawski.pl; starostwo@powiatwroclawski.pl

2. Tryb udzielenia zamówienia:

- 2.1. Zamówienie udzielane jest w trybie przetargu nieograniczonego, na podstawie art. 10 ust. 1 i art. 39 i nast. z zastosowaniem art. 24aa, tj. tzw. procedury odwróconej, ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm. - dalej: "ustawa P.Z.P." lub p.z.p.) oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: "SIWZ").
- 2.2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP
- 2.3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
- 2.4. Zamówienie jest dofinansowane przez Unię Europejską - NIE

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Nazwa zamówienia:

Wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na terenie Obwodów Drogowych w Mirosławicach i w Sulimowie w podziale na 2 zadania.

3.2. Nazwy i kody CPV:

45233142– 6 Roboty w zakresie naprawiania dróg

3.3. Przedmiot zamówienia:

- 3.3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na terenie Obwodów Drogowych w Sulimowie i w Mirosławicach, w podziale na 2 zadania:

ZADANIE 1 — Wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na obszarze działania Obwodu Drogowego w Mirosławicach na terenie gmin Kobierzyce, Kąty Wrocławskie, Jordanów Śląski, Mietków i Sobótka w ilości do **700Mg**

ZADANIE 2 – Wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na obszarze działania Obwodu Drogowego w Sulimowie na terenie gmin Czernica, Długoleka, Siechnice i Żórawina w ilości do **700Mg**.

Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie remontu cząstkowego grysami i emulsją celem likwidacji wykruszeń, rakowin i spękań w nawierzchni bitumicznej, co przyczyni się do poprawy bezpieczeństwa użytkowników dróg powiatowych Powiatu Wrocławskiego.

3.3.2. Zakres robót obejmuje:

1. Przygotowanie nawierzchni do naprawy:

- 1) dokładne oczyszczenie nawierzchni z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń,

- 2) przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy przez:
 - a) usunięcie luźnych okruszków nawierzchni,
 - b) usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego,
 - c) dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu.
- 3) uzupełnianie ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi grysami i emulsja asfaltową przy użyciu remontera.

2. Po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy należy :

- 1) pokryć oczyszczone miejsce metoda natryskowa za pomocą emulsji asfaltowej, której zadaniem będzie związanie podłoża i krawędzi remontowanego ubytku nawierzchni z wypełnieniem,
- 2) wypełnić pod ciśnieniem ubytek grysem 8/11 mm otoczonym emulsją asfaltową,
- 3) wypełnić pod ciśnieniem pozostałą część ubytku grysem frakcji 2/5 mm otoczonym emulsją asfaltową,
- 4) posypać powierzchnie wyremontowanego miejsca suchym grysem 2/5 mm bez spoiwa,
- 5) uprzątnąć miejsce po wykonanym remoncie ,
- 6) zdjąć urządzenia zabezpieczające i oznakowanie pionowe, udostępnić miejsce po remoncie dla ruchu.

3.4. WYMAGANIA I OBOWIĄZKI:

- 1) Wykonawca wykona remont wyłącznie przy użyciu remonterów ciśnieniowych (nie dopuszcza się możliwości użycia skraparki).
- 2) Wykonawca głębokie powierzchniowe uszkodzenia nawierzchni (ubytki i wyboje) oraz uszkodzenia krawędzi jezdni (obłamania) naprawi techniką sprysku lepiszczem i posypania grysem o odpowiednim uziarnieniu (zasada jak przy powierzchniowym utrwaleniu), przy użyciu specjalnych maszyn (remonterów), które wrzucają pod ciśnieniem mieszankę grys i emulsji asfaltowej bezpośrednio do naprawianego wyboju.
- 3) Wykonawca odpowiada za właściwe ustalenie ilości dozowanego kruszywa i modyfikowanej emulsji asfaltowej biorąc pod uwagę, że ilość użytego lepiscza i kruszywa zależna jest od zastosowanej frakcji kruszywa, rodzaju uszkodzenia, stanu podłoża.
- 4) Przed rozpoczęciem robót Wykonawca dostarczy osobie nadzorującej prace z ramienia Zamawiającego w ustalonym terminie wymagane wyniki badań laboratoryjnych kruszyw i emulsji asfaltowej.
- 5) Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów o odpowiednich parametrach, posiadających aktualne badania laboratoryjne .
- 6) Wykonawca robót jest odpowiedzialny za jakość ich wykonania oraz za zgodność z dokumentacją dostarczoną przez Zamawiającego.
- 7) Wykonawca zorganizuje i będzie prowadzić prace zgodnie z wymogami BHP oraz p. poz., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
- 8) Wykonawca zrealizuje zobowiązania umowy z należytą starannością.

- 9) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot umowy, odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- 10) Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie i utrzymanie zabezpieczenia terenu remontów, ochronę mienia znajdującego się na terenie remontów, utrzymanie jezdni wraz z dojazdami do posesji w czystości w czasie prowadzenia prac remontowych.
- 11) Wykonawca ponosi ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia Wykonawcy i osób trzecich.
- 12) Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego odebrania robót przez Zamawiającego.
- 13) Wykonawca winien niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
- 14) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wykona, uzyska zatwierdzenie i wdroży projekt tymczasowej organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017r. poz. 784). Za prawidłowość oznakowania robót odpowiedzialny jest Wykonawca robót.
- 15) Wykonawca w ciągu 5 dni od dnia zawarcia umowy złoży w siedzibie Zamawiającego, celem zatwierdzenia, 2 egz. projektu tymczasowej organizacji ruchu wraz z niezbędnymi załącznikami (w tym z wymaganymi opiniami), zgodnie z ww. rozporządzeniem. Zamawiający dopuszcza projekt uproszczony, o którym mowa w ww. rozporządzeniu.
- 16) Wykonawca wykona na własny koszt i zapewni należyłą eksploatację oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, zgodnie z projektem, o którym mowa powyżej, na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny zarówno w dzień jak i w nocy oraz utrzymanie ich w należytym stanie przez okres trwania robót.
- 17) Wykonawca opracuje dokumentację powykonawczą i odbiorową dla całego przedmiotu umowy oraz przekaże ją Zamawiającemu w 1 egz.
- 18) Wykonawca urządzi plac budowy własnym kosztem i staraniem.
- 19) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- 20) Wykonawca zobowiązany jest tak zorganizować pracę, aby nie wywołała ona uciążliwości i niebezpieczeństwa dla użytkowników drogi.
- 21) Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zamówienia przy użyciu sprzętu, urządzeń i materiałów Wykonawcy o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 22) Wykonawca zobowiązany jest do zgłoszenia Zamawiającemu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 23) Wykonawca zobowiązuje się zapewnić, na czas trwania robót kierownictwo: kierownika budowy oraz innych osób wskazanych przez Wykonawcę, a w przypadku konieczności zmiany którejkolwiek osoby uzgodnić nowego kandydata z Zamawiającym.

- 24) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania ładu i porządku na terenie robót, a po zakończeniu robót do usunięcia poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót czystego i nadającego się do użytkowania.
- 25) Wykonawca zobowiązany jest do wejścia na teren robót w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania protokołu typowania robót pod rygorem naliczenia kar umownych.

3.5. Remont nawierzchni grysami i emulsją należy wykonać przy użyciu remontera ciśnieniowego (nie dopuszcza się możliwości użycia skraparki).

3.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zakres prac i sposób realizacji, zostały określone w załącznikach do niniejszej SIWZ, tj.: Załącznik 6.1. – Opis przedmiotu zamówienia, Załącznik 6.2. do SIWZ – Specyfikacja Techniczna.

3.7. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

3.8. Szczegółowe wymagania stawiane Wykonawcy przy realizacji zamówienia zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5.1 do SIWZ oraz Opisie Przedmiotu Zamówienia, stanowiącym załącznik 6.1. do SIWZ.

3.9. Wymagania Zamawiającego dotyczące zatrudniania osób na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę:

Zamawiający, zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy P.z.p. wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia :

- 1) przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi) nawierzchni do naprawy ; poprzez dokładne oczyszczenie ubytku z grysów, piachu, wody itp.
- 2) wstępne skropienie dna i krawędzi oczyszczonego otworu odpowiednią ilością kationowej emulsji asfaltowej modyfikowanej,
- 3) wykonanie remontu grysami i emulsją tj uzupełnianie ubytku , wyboju lub obłamanych krawędzi grysami i emulsją asfaltową

Wymóg zatrudnienia ww. osób na podstawie umowy o pracę nie dotyczy osób wykonujących powyższe czynności będących wspólnikami spółki osobowej i/lub osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą.

Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy dot. zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób wykonujących wskazane wyżej czynności.

3.10. Sposób dokumentowania zatrudnienia, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania wymagań określonych w pkt. 3.9 oraz sankcje z tytułu niespełniania tych wymagań zawarte zostały w postanowieniach projektu umowy stanowiącego załącznik nr 5.1 do SIWZ.

4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych, zamówienia podobnego:

- 4.1. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 p.z.p.
- 4.2. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, dotychczasowemu Wykonawcy zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych do wysokości 50% wartości zamówienia podstawowego. Zakres powyższych

zamówień będzie polegał na powtórzeniu podobnych robót budowlanych jak w zadaniu podstawowym i będzie obejmował w szczególności:

1) przygotowanie nawierzchni do naprawy:

- a) dokładne oczyszczenie nawierzchni z uszkodzonych fragmentów nawierzchni i innych zanieczyszczeń.
- b) przygotowanie uszkodzonego miejsca (ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi nawierzchni) do naprawy przez:
 - b.1.)usunięcie luźnych okruszków nawierzchni,
 - b.2.)usunięcie wody, doprowadzając uszkodzone miejsce do stanu powietrzno-suchego,
 - b.3.)dokładne oczyszczenie dna i krawędzi uszkodzonego miejsca z luźnych ziaren grys, żwiru, piasku i pyłu,
 - b.4.)uzupełnianie ubytku, wyboju lub obłamanych krawędzi grysami i emulsja asfaltową przy użyciu remontera.

2) po przygotowaniu uszkodzonego miejsca nawierzchni do naprawy:

- a) pokrycie oczyszczonego miejsce metoda natryskowa za pomocą emulsji asfaltowej , którego zadaniem będzie związanie podłoża i krawędzi remontowanego ubytku nawierzchni z wypełnieniem,
- b) wypełnienie pod ciśnieniem ubytku grysem 8/11 mm otoczonym emulsja asfaltową,
- c) wypełnienie pod ciśnieniem pozostałą część ubytku grysem frakcji 2/5 mm otoczonym emulsją asfaltową,
- d) posypanie powierzchni wyremontowanego miejsca suchym grysem 2/5 mm bez spoiwa,
- e) uporządkowanie miejsca po wykonanym remoncie,
- f) zdjęcie urządzeń zabezpieczających i oznakowania pionowego , udostępnienie miejsca po remoncie dla ruchu.

Zamówienia, o których mowa powyżej, zostaną udzielone na warunkach podobnych do udzielenia zamówienia podstawowego, po uprzednich negocjacjach z Wykonawcą (art. 66 ust. 1 ustawy Pzp).

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany będzie złożyć oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, a na żądanie Zamawiającego, również dokumentów potwierdzających złożone oświadczenia, w zakresie nie szerszym niż w postępowaniu o udzielenie zamówienia podstawowego.

- 4.3. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
- 4.4. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
- 4.5. zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę wartości lub procentowej części zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazwy podwykonawcy.
- 4.6. Jeżeli zamawiającym, stwierdzi że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca zobowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 4.8. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 5.1. do SIWZ.

5. Termin realizacji zamówienia, rozliczenie inwestycji, gwarancje:

5.1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.

5.2. Termin wykonania zamówienia:

Zadanie 1 – maksymalnie do 50 dni od dnia zawarcia umowy (skrócenie terminu realizacji zadania stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).

Zadanie 2 – maksymalnie do 50 dni od dnia zawarcia umowy (skrócenie terminu realizacji zadania stanowi jedno z kryteriów oceny ofert).

Zaofertowany przez Wykonawcę termin (skrócenie terminu realizacji), będzie stanowił element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny ofert

- 5.3. Rozliczenie prac po wykonaniu całości umowy nastąpi w oparciu o kosztorys powykonawczy, który Wykonawca dostarczy w dniu zgłoszenia robót do odbioru końcowego. Zamawiający wyznaczy datę odbioru w terminie do 14 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do odbioru.
- 5.4. Płatność wynagrodzenia będzie jednokrotna, po wykonaniu całego zakresu robót, przedłożeniu Zamawiającemu kosztorysu powykonawczego oraz po podpisaniu protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego i Wykonawcę robót.
- 5.5. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie do 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych oraz protokołem odbioru końcowego, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 5.6. **Wymagany termin gwarancji na roboty: 12 miesięcy**

6. Warunki udziału w postępowaniu:

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 6.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – **Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.**
 - 2) **sytuacji ekonomicznej** lub finansowej – **Zamawiający nie stawia w tym zakresie wymagań.**
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej**, co oznacza, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy wykażą że:

a) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.

- co najmniej jedną osobą na stanowisku **kierownika budowy**, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności inżynierskiej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców

b) dysponują potencjałem technicznym/ sprzętem niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia, dla każdego z zadań oddzielnie, tzn.:

- co najmniej **2 sztuki remonter ciśnieniowy, dla każdego zadania oddzielnie** (nie dopuszcza się użycia skraparki)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wystarczy by powyższy warunek spełniał jeden z Wykonawców

7. Przesłanki wykluczenia z postępowania:

- 7.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 p.z.p. oraz wykonawcę w stosunku do którego zachodzi podstawa wykluczenia wskazana w art. 24 ust. 5 pkt 1 p.z.p.
- 7.2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 p.z.p.

- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 p.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
- 7.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Oświadczenia i dokumenty, jakie zobowiązani są dostarczyć wykonawcy w celu wykazania braku podstaw wykluczenia oraz potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

- 8.1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- 1) **nie podlega wykluczeniu;**
 - 2) **spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.2. Oświadczenia, o jakich mowa w poprzednim pkt., Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie pisemnej wraz z Ofertą. Treści oświadczeń zostały zamieszczone w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.1. i Załącznik 3.2. do SIWZ).
- 8.3. **UWAGA: Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 p.z.p., przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 P.z.p. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 4 SIWZ (Załącznik 4.1. do SIWZ).**
- 8.4. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 8.5. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa p.z.p., w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
- 8.6. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty były wykonane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 8.7. **Po badaniu ofert pod kątem spełnienia przesłanek odrzucenia oraz po wstępnej weryfikacji oświadczeń dotyczących spełnienia warunków oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawca na wezwanie Zamawiającego na podstawie art. 26 ust. 2 p.z.p. składa następujące oświadczenia lub dokumenty:**
- 1) **W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- a) **Wykaz osób**, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- b) **Wykaz narzędzi**, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami

Propozycje treści wykazów o jakich mowa w pkt 8.7.1 zostaną przekazane tylko Wykonawcy wzywanemu do ich złożenia. Na etapie ofertowania nie należy składać przedmiotowych dokumentów.

Uwaga: W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu należy załączyć Załącznik nr 3.3 do SIWZ).

2) **W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia o jakich stanowi art. 24 ust. 5 pkt. 1 PZP**

- a) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

- 8.8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 8.7.2) składa dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
- 8.9. Dokumenty, o których mowa w pkt 8.8 SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 8.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 8.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 P.z.p., jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

9. Informacja dla wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a P.z.p. oraz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom:

- 9.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 9.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, **musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów**, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Treść oświadczenia została zamieszczona w Części 3 SIWZ (Załącznik 3.3. do SIWZ).
- 9.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków

udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 p.z.p.

- 9.4. **UWAGA: Zgodnie ze treścią art. 22a ust. 4 p.z.p.** - w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
- 9.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za nie udostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 9.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja finansowa, podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową, o których mowa w pkt 9.1. SIWZ
- 9.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje roboty, których wskazane zdolności dotyczą.
- 9.8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (Załącznik 3.3.), o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ.
- 9.9. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać nazwy podwykonawców.

10. Informacja dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 23 pzp):

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 p.z.p., natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt 6.2. SIWZ.
- 10.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.2 SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te

potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 10.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 8.3. SIWZ składa każdy z Wykonawców.

11. Sposób komunikacji oraz wymagania formalne dotyczące składanych oświadczeń i dokumentów:

- 11.1. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2012 r, poz. 1529 oraz z 2015 r, poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem posłańca, kuriera, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2013r, poz. 1422 i z 2015r., poz. 1844 oraz z 2016r., poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt 11.4. - 11.7. SIWZ. Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub elektronicznie na adres mailowy: zp@powiatwroclawski.pl
- 11.2. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w związku z toczącym się postępowaniem jest:
- 1) Pracownik Wydziału Zamówień Publicznych, e-mail: zp@powiatwroclawski.pl
- 11.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 roku o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania,
- 11.4. W postępowaniu Oświadczenia, o których mowa w pkt 8.1. SIWZ, składa się w formie pisemnej.
- 11.5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
- 11.6. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, okresu ich ważności oraz form, w jakich dokumenty te mogą być składane (Dz.U. z 2016 r, poz. 1126), zwanym dalej "rozporządzeniem" składane przez Wykonawcę i inne podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a P.ZP oraz dotyczące podwykonawców, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem.
- 11.7. Zobowiązanie, o którym mowa w pkt 9.2. SIWZ należy złożyć w formie pisemnej.
- 11.8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej w pkt 11.6 SIWZ, należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem.
- 11.9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
- 11.10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
- 11.11. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- 11.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12. Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ:

- 12.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ), kierując wniosek na adres Zamawiającego: Powiat Wrocławski we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław oraz na adres poczty elektronicznej zp@powiatwroclawski.pl
- 12.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 12.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 12.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 12.2. SIWZ
- 12.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej.
- 12.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 12.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 12.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
- 12.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a P.z.p.
- 12.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

13. Opis sposobu przygotowania ofert:

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. **Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.** Oferta może dotyczyć wszystkich lub wybranych zadań. Zamawiający nie ogranicza ilości zadań, które powierzy do realizacji dla Wykonawcy.
- 13.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 13.4. **Ofertę stanowi wypełniony „Formularz Ofertowy” (Załącznik 2.1. do SIWZ)**
- 13.5. Wraz z Formularzem Ofertowym powinny być złożone:
 - 1) **Oświadczenie wymagane postanowieniami pkt 8.1 SIWZ**
 - 2) **Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 9.2. SIWZ;**
 - 3) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
 - 4) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, tj. pełnomocnictwo lub upoważnienie (oryginał lub kopia potwierdzona notarialnie), winny być złożone wraz z ofertą chyba, że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 roku o informatyzacji działalności podmiotów realizujących

zadania publiczne (Dz.U. 2014r, poz. 1114 oraz z 2016r, poz. 352), a Wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty.

5) Dowód wniesienia wadium

- 13.6. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- 13.7. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 13.8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
- 13.9. Zaleca się aby wszystkie strony oferty i załączników były ponumerowane i parafowane. Brak ponumerowania i parafowania nie skutkuje odrzuceniem oferty.
- 13.10. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
- 13.11. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 P.z.p., nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.
- 13.12. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. 2003r, Nr 153 poz. 1503 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać", z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.
- Uwaga:** W przypadku braku wykazania (złożenia właściwego uzasadnienia w terminie składania ofert), iż zastrzeżone dane stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, Zamawiający uzna, iż nie została spełniona przesłanka podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania ich poufności i dane te staną się jawne od momentu otwarcia ofert.
- 13.13. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco
- „SP.ZP.272.26.2018.II.DT. Wykonanie remontów cząstkowych grysami i emulsją asfaltową na terenie Obwodów Drogowych w Mirosławicach i w Sulimowie w podziale na 2 zadania – Zadanie”. Nie otwierać przed dniem 23.05.2018 r. do godz. 10:15.”**
- 13.14. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

14. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 14.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która nie podlega odrzuceniu i uzyska największą liczbę punktów w kryteriach oceny ofert, dla każdego z zadań oddzielnie.

- 14.2. Wykonawca obowiązany jest przedłożyć ofertę cenową na Formularzu Ofertowym – Załącznik 2.1. do SIWZ. W Formularzu Ofertowym należy podać w szczególności:
- 1) **Cenę za realizacją przedmiotu zamówienia; (jest to element badany w ramach kryteriów oceny ofert; 60% waga).**
 - 2) **Skrócenie terminu realizacji zadania; (jest to element badany w ramach kryterium oceny ofert; 40% waga)**
- 14.3. Podaną w ofercie cenę stanowić będzie cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia wyliczona w oparciu o cenę jednostkową za 1 Mg remontu, w której należy uwzględnić wszystkie elementy jakie są niezbędne do realizacji umowy, w tym koszt dojazdów do miejsca wykonywania prac, w oparciu o Opis przedmiotu zamówienia, opis techniczny, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z wymaganiami niniejszej SIWZ, projektem umowy (Załącznik 5.1. do SIWZ) oraz obowiązującymi przepisami dotyczącymi realizacji przedmiotu zamówienia.
- 14.4. Cenę ofertową dla Zadania 1 i/lub Zadania 2, za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2.1 do SIWZ.**
- 14.5. Cena oferty jest ceną maksymalną dla zakresu robót przewidzianych do wykonania. Wynagrodzenie ostateczne ustalone zostanie na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót i jednostkowej ceny ofertowej.
- 14.6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia. Zakres rzeczowy zależny będzie od potrzeb zamawiającego związanych ze stanem nawierzchni dróg.
- 14.7. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
- 14.8. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 14.9. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen
- 14.10. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnej kwoty na konto Wykonawcy podane na fakturze (rachunku) w terminie 21 dni, od daty doręczenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionej faktury (rachunku) wraz z dokumentami rozliczeniowymi.
- 14.11. Struktura ceny ofertowej:
- 1) Cenę jednostkową robót Wykonawca określa na podstawie kalkulacji własnej zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp).
 - 2) Wartość netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się, jako iloczyn ilości jednostek przedmiarowych robót i ich ceny jednostkowej bez podatku od towarów i usług.
 - 3) Wyliczona wartość robót musi być wyrażona w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 - 4) W celu uniknięcia różnic wynikających z zaokrągleń matematycznych, wyliczenie ceny powinno być sprawdzone w 2 wariantach. Wychodząc od kwoty netto + podatek VAT = kwota brutto oraz od kwoty brutto – podatek VAT = kwota netto. Ma to znaczenie przy wystawianiu faktury, gdzie różnica 1 grosza powoduje, że faktura jest wystawiona nieprawidłowo.
 - 5) Cena ostateczna za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych robót wg stawek przyjętych w ofercie Wykonawcy.
- 14.12. Cena całkowita powinna zawierać w sobie ewentualne upusty oferowane przez Wykonawcę.
- 14.13. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego

nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

UWAGA: Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazuje ich wartość bez kwoty podatku.

- 14.14. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o innej treści, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
- 14.15. UWAGA: W celu właściwego oszacowania kosztów realizacji zamówienia zaleca się, aby przed złożeniem oferty Wykonawca osobiście dokonał wizji w terenie. Koszty ewentualnej wizji w terenie Wykonawca pokrywa samodzielnie.

15. Wymagania dotyczące wadium:

15.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości:

1) Zadanie 1 – 3 700,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset złotych 00/100)

2) Zadanie 2 – 3 700,00 zł (słownie: trzy tysiące siedemset złotych 00/100)

15.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w jednej lub kilku następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy: 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006 (w tytule przelewu należy wpisać nazwę lub nr postępowania co umożliwi identyfikację wpłaty)
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych
- 4) gwarancjach bankowych;
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240).

15.3. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji powinno być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia koniecznym jest, aby gwarancja lub poręczenie obejmowały odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium.

15.4. Gwarancja lub poręczenie musi zawierać w swojej treści nieodwołalne i bezwarunkowe zobowiązanie wystawcy dokumentu do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium.

15.5. Wadium wniesione w formie gwarancji (bankowej czy ubezpieczeniowej) musi mieć taką samą płynność jak wadium wniesione w pieniądzu - dochodzenie roszczenia z tytułu wadium wniesionego w tej formie nie może być utrudnione. Dlatego w treści gwarancji powinna znaleźć się klauzula stanowiąca, iż wszystkie spory odnośnie gwarancji będą rozstrzygane zgodnie z prawem polskim i poddane jurysdykcji sądów polskich, chyba, że co innego wynika z przepisów prawa.

15.6. **W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w Kasie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu na parterze. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, za wyjątkiem pkt. 15.7.**

15.7. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą/przekaze za pośrednictwem kuriera lub innej osoby, winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.

- 15.8. **Wadium wniesione w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy musi wpłynąć na wskazany w pkt. 15.2.1) SIWZ rachunek bankowy Zamawiającego, najpóźniej przed upływem terminu składania ofert.**
- 15.9. Ze względu na ryzyko związane z czasem trwania okresu rozliczeń międzybankowych Zamawiający zaleca dokonanie przelewu ze stosownym wyprzedzeniem.
- 15.10. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 46 ust. 1-4 p.z.p.
- 15.11. Zamawiający zatrzyma wadium w sytuacji wystąpienia ustawowych podstaw do jego zatrzymania.
- 15.12. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeśli wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy, zgodnie z zapisami art. 89 ust. 1 pkt 7b) ustawy Pzp**

16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 16.1. Oferty należy składać w terminie **do dnia 23.05.2018 r. do godziny 10:00** w siedzibie Zamawiającego tj. przy ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław, w Biurze Obsługi Klienta – na parterze.
- 16.2. Jeżeli oferta Wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie dostarczona w wymaganym terminie do wskazanego biura.
- 16.3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego **dnia, tj. 23.05.2018r. o godzinie 10:15**, w pok. 105 w siedzibie Zamawiającego przy ul. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław
- 16.4. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę Wykonawcy.
- 16.5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje wskazane w art. 86 ust. 4 p.z.p.
- 16.6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 16.7. **Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:**
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

17. Termin związania ofertą:

- 17.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 17.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w ust. 1 o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 17.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

18. Kryteria wyboru i sposób oceny ofert oraz udzielenie zamówienia:

- 18.1. Oferty nie podlegające odrzuceniu zostaną poddane ocenie ofert w oparciu o kryteria podane w ogłoszeniu o niniejszym przetargu, dla każdego z zadań osobno.
- 18.2. Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję przetargową, w oparciu o kryteria i ustaloną punktację, max.100 pkt,(100% = 100 pkt)
- 18.3. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryteria oceny ofert:

Cena (A) waga: 60 %;

Skrócenie terminu realizacji zadania (B) waga: 40 %

1) Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt

a) **Kryterium cena (A) – max. 60 pkt:**

Oferta z najniższą ceną brutto za realizację przedmiotu zamówienia otrzyma maksymalnie 60 punktów

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według poniższego wzoru.

$$A = \frac{C \text{ min}}{C \text{ ob}} \times 60$$

A – ilość punktów za kryterium ceny

Cmin – najniższa cena oferowana brutto

Cob – cena brutto oferty badanej

b) **Skrócenie terminu realizacji zadania (B) – max. 40 pkt :**

Punkty w skali od 0 – 40 będą przyznawane wg poniższych zasad:

Nr wariantu	Skrócenie terminu realizacji zadania:	Liczba pkt.
1.	Prace wykonywane bez skracania umownego terminu realizacji zadania tj. do 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.	0 pkt
2.	Skrócenie realizacji zadania o 5 dni kalendarzowych	10 pkt
3.	Skrócenie realizacji zadania o 10 dni kalendarzowych	20 pkt
4.	Skrócenie realizacji zadania o 15 dni kalendarzowych	30 pkt
5.	Skrócenie realizacji zadania o 20 dni kalendarzowych	40 pkt

UWAGA:

W przypadku, jeżeli Wykonawca nie określi w formularzu ofertowym (załącznik 2.1. do SIWZ) żadnej pozycji/wariantu lub określi więcej niż jedną pozycję/wariant w zakresie skrócenia terminu realizacji zamówienia, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca nie oferuje skrócenia terminu realizacji i wykona zadanie we wskazanym przez Zamawiającego maksymalnym terminie, tj. do 50 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy i przyzna 0 pkt.

2) Ostateczny ranking ofert przeprowadzony zostanie według wzoru A + B gdzie:

A – ilość punktów za cenę badaną

B – ilość punktów za skrócenie terminu realizacji zadania

Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

18.4. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą łączną liczbę punktów w zastosowanych kryteriach, dla każdego z zadań osobno.

18.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

18.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek

- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona
- 18.7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpi, co najmniej jedna przesłanka unormowana w art. 89 ust. 1 lub 90 ust. 3 p.z.p.
- 18.8. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, niniejszej SIWZ oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny i uzyska na tej podstawie największą ilość punktów obliczoną wg podanych w ust. 18.3. wzorów

19. Umowa i formalności jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy:

- 19.1. Projekt umowy stanowi załącznik 5.1 do niniejszej SIWZ.
- 19.2. Zamawiający zastrzega możliwość zmian i uzupełnień zawartej umowy na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy PZP, wyłącznie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
- 19.3. Przewidywane zmiany postanowień umowy w rozumieniu art. 144 ust. 1 pkt. 1 ustawy PZP, zostały zawarte w projekcie umowy stanowiącym załącznik 5.1. do SIWZ.
- 19.4. Podpisanie umowy na realizację przedmiotu zamówienia nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, ustalony indywidualnie z Wykonawcą, który złoży ofertę najkorzystniejszą pod względem kryteriów oceny ofert.
- 19.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 P.z.p.

20. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy. Koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu.

- 20.1. Wykonawca, przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą 5 % ceny brutto podanej w ofercie w jednej lub kilku następujących formach (do wyboru):
- 1) pieniądzu, przelewem na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy,
 - 2) poręczeniach bankowych,
 - 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 poz. 1804 oraz z 2015 poz. 978 i 1240)
- 20.2. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 148 ust.2 ustawy Pzp.
- 20.3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
- 20.4. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na **konto nr 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006** z dopiskiem: „**SP.ZP.272.26.2018.II.DT - zabezpieczenie należytego wykonania umowy**“.

- 20.5. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwzględnie płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów winien być przedłożony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.**
- 20.6. **Istotne postanowienia, które muszą być zawarte w gwarancji:**
- 1) klauzula o nieodwołalnym i bezwzględnym charakterze gwarancji;
 - 2) klauzula – płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty; Klauzule o poddaniu ewentualnych sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.
- 20.7. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy w dacie jej zawarcia z terminem ważności 30 dni ponad terminem określony w umowie, w tym 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres rękojmi za wady, równemu okresowi gwarancji wskazanego w ofercie.**
- 1) 70% (siedemdziesiąt procent) wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
 - 2) 30% (trzydzieści procent) wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady równemu okresowi gwarancji.
- 20.8. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie innej niż w pieniądzu, przed podpisaniem umowy Wykonawca jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu treść dokumentu gwarancji (bankowej lub ubezpieczeniowej) lub poręczenia
- 20.9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie i na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 4.1. do SIWZ.
- 20.10. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.11. Wypłata, o której mowa w pkt. 20.10. SIWZ, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
- 20.12. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
- 20.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej:

- 21.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów p.z.p., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI p.z.p. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 p.z.p.

CZĘŚĆ 2 – OFERTA:

Załącznik 2.1. Formularz ofertowy

CZĘŚĆ 3 – ZAŁĄCZNIKI WCHODZĄCE W SKŁAD OFERTY:

- Załącznik 3.1. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do przesłanek wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 3.2. Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust. 1 p.z.p. w odniesieniu do spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 3.3. Zobowiązanie do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (ewentualnie)

CZĘŚĆ 4 – INNE DOKUMNETY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ:

Załącznik 4.1. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z Wykonawcami biorącymi udział w przedmiotowym postępowaniu przetargowym, o której mowa w art, 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p. **UWAGA – Każdy Wykonawca, który złoży ofertę, musi złożyć Oświadczenie w wersji oryginalnej, w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert.**

CZĘŚĆ 5 – PROJEKT UMOWY

Załącznik 5.1. Projekt umowy

CZĘŚĆ 6 – SPECYFIKACJE TECHNICZNE, INNE DOKUMNETY WCHODZĄCE W SKŁAD SIWZ

Załącznik 6.1. Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 6.2. Opis techniczny