**Załącznik Nr 5.1. do SIWZ**

**Po Modyfikacji 16.04.2018 r.**

**SP.ZP.272.8.2018.II.FR**

**UMOWA (projekt) Nr** …………………………………….

zawarta w dniu ……………………………… 2018 r. w …………………………

pomiędzy\*:………………………………………….…..……………… z siedzibą w …………………………,

posiadającym NIP: …………………………….….. i REGON: ………………………….……….,

reprezentowanym przez: ……………………………………………………………………… w imieniu którego działają:

1. …………………………………………………………………………………..………………………………;
2. ……………………………………………………………………………..…………………………….…..

przy kontrasygnacie Skarbnika ………………………………………………………………………………

zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

……………………………………………………………………………………..……. z siedzibą w ………….

………………………………………………………………………………………………………………………

posiadającym NIP: ……………………..…….….. i REGON: …………………..…….…………

reprezentowanym przez:

1. ……………………………………………………………………………………………..…….…

2. ………………………………………………………………………………………………....…..

zwanym dalej **Wykonawcą**,

**razem zwanych dalej „Stronami”.**

Strony zawierają Umowę o następującej treści:

**§ 1**

**Podstawa prawna zawarcia umowy**

1. Podstawą zawarcia niniejszej Umowy jest wybór najkorzystniejszej oferty z dnia ........................... w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: ..................................................., przeprowadzonego przez Powiat Wrocławski w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39, w związku z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 poz. 1579 z późn. zm.) oraz § 19 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu, będącym załącznikiem do Zarządzenia Nr 41/2016 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 30.08.2016 r. - w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz Gmin: Długołęka, Jordanów Śląski, Kąty Wrocławskie, Mietków i Żórawina, na podstawie stosownych Upoważnień do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na ***Dostawę i wdrożenie e-usług publicznych z oprogramowaniem dziedzinowym wraz ze środowiskiem przetwarzania danych dla Powiatu Wrocławskiego oraz 5 gmin: Długołęki, Jordanowa Śląskiego, Kątów Wrocławskich, Mietkowa i Żórawiny*** w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępności i jakości elektronicznych usług publicznych dla mieszkańców i podmiotów gospodarczych Powiatu Wrocławskiego oraz 8 Gmin: Czernicy, Długołęki, Jordanowa Śląskiego, Kątów Wrocławskich, Kobierzyc, Mietkowa, Siechnic i Żórawiny” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszy Rozwoju Regionalnego (EFRR) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (RPO WD). Oś priorytetowa 2 Technologie informacyjno- komunikacyjne, Działanie 2.1 E-usługi publiczne, Poddziałanie 2.1.1 E-usługi publiczne – konkurs horyzontalny, zwanego dalej „Projektem”.

2. Powiat Wrocławski oraz każda z Gmin występuje w Umowie jako Zamawiający i zawiera umowę z Wykonawcą we własnym imieniu na zakresy wskazane w SIWZ i Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ). \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*\*wypełnić odpowiednio: Powiat Wrocławski, lub Gmina Długołęka, lub Gmina Jordanów Śląski, lub Gmina Kąty Wrocławskie, lub Gmina Mietków, lub Gmina Żórawina.*

**§ 2**

**Przedmiot Umowy**

1. Zamawiający zawiera Umowę w celu realizacji zamówienia **„Dostawa i wdrożenie e-usług publicznych z oprogramowaniem dziedzinowym wraz ze środowiskiem przetwarzania danych dla Powiatu Wrocławskiego oraz 5 gmin: Długołęki, Jordanowa Śląskiego, Kątów Wrocławskich, Mietkowa i Żórawiny”**, w ramach projektu pn. „Zwiększenie dostępności i jakości elektronicznych usług publicznych dla mieszkańców i podmiotów gospodarczych Powiatu Wrocławskiego oraz 8 Gmin: Czernicy, Długołęki, Jordanowa Śląskiego, Kątów Wrocławskich, Kobierzyc, Mietkowa, Siechnic i Żórawiny”, **obejmującego zakres wskazany w OPZ - Załącznik nr …… do SIWZ i Załączniku ...... do OPZ: Opis Przedmiotu Zamówienia - Zadanie** ............**\***

(\**wypełnić odpowiednio w zależności od Zamawiającego), tj.*:

1. Zadanie ......\* obejmuje dostawę i wdrożenie oprogramowania i infrastruktury technicznej (sprzętu) niezbędnych do świadczenia elektronicznych usług publicznych dla:

2.1 Powiatu Wrocławskiego, zgodnie z OPZ – Załącznik III.1.1\*

2.2 Gminy Długołęki, zgodnie z OPZ – Załącznik III.1.2\*

2.3 Gminy Jordanów Śląski, zgodnie z OPZ - Załącznik III.1.3\*

2.4 Gminy Kąty Wrocławskie, zgodnie z OPZ - Załącznik III.1.4\*

2.5 Gminy Mietków, zgodnie z OPZ - Załącznik III.1.5\*

2.6 Gminy Żórawina, zgodnie z OPZ - Załącznik III.1.6.\*

*(\*wypełnić odpowiednio w zależności od Zamawiającego))*

1. Wszystkie prace montażowe oraz instalacyjne, jak również prace w zakresie konfiguracji dostarczonych urządzeń i oprogramowania muszą być prowadzone zgodnie z opracowaną przez Wykonawcę Specyfikacją Prac Instalacyjno – Montażowych (SPIM), zatwierdzoną przez Zamawiającego.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ) stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Wszystkie wskazane w niniejszej umowie oraz OPZ dokumenty muszą zostać sporządzone oraz przekazane Zamawiającemu zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ oraz muszą zostać zatwierdzone przez Zamawiającego. Aktualizacja dokumentacji następuje w terminach podanych w OPZ.
4. Oferowane oprogramowanie nie może być przeznaczone przez Producenta do wycofania z produkcji, sprzedaży lub z wsparcia technicznego, w tym bieżących aktualizacji wykonywanych przez Producenta.
5. Dla dostarczonego oprogramowania Wykonawca przekaże Zamawiającemu dokumenty licencyjne oraz instrukcje, w wersji papierowej i elektronicznej, w tym 1 komplet w wersji papierowej oraz 1 komplet w wersji elektronicznej. Instrukcje będą udostępnione użytkownikom w systemie informatycznym.
6. Strony umowy zobowiązują się do organizowania **cyklicznych spotkań** poświęconych szczegółom wdrożenia będącego przedmiotem umowy zgodnie z bieżącymi potrzebami, jednak nie rzadziej niż **1 raz w miesiącu**.

**§ 3**

**Termin realizacji przedmiotu umowy**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy **do dnia 30.09.2018 r.**
2. Szczegółowe terminy i warunki realizacji przedmiotu Umowy, zostaną określone w „Planie Realizacji Zamówienia”, który Wykonawca przygotuje i przekaże Zamawiającemu do uzgodnienia w terminie **do 7 dni roboczych** od dnia podpisania Umowy. Zamawiający akceptuje lub wnosi uwagi do „Planu Realizacji Zamówienia” w ciągu **5 dni roboczych** od otrzymania dokumentu.
3. W przypadku przekroczenia terminu, o którym mowa w ust. 1, będą naliczane kary umowne,   
   o których mowa w § 12 ust. 1 pkt. b).

**§ 4**

**Podwykonawstwo**

1. Wykonawca oświadcza, że zgodnie ze złożoną Ofertą przedmiot zamówienia będzie realizować\* (\*niepotrzebne skreślić):
   * + - 1. samodzielnie,
         2. przy pomocy Podwykonawców, w rozumieniu art. 36a ustawy PZP, w zakresie ……………………, przez firmę ……………………………………..,
         3. przy pomocy Podwykonawców, w rozumieniu art. 22a ustawy PZP, w zakresie ……..…………….., przez firmę …………………………………….. .
2. Wykonawca ma obowiązek poinformowania pisemnie Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą w terminie **do 30 dni** od daty zawarcia umowy z podwykonawcą/dalszym podwykonawcą wraz ze wskazaniem danych identyfikujących podwykonawcę/dalszego podwykonawcę.
3. W informacji, o której mowa w ust. 2, Wykonawca określi część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy wraz ze wskazaniem zdolności podwykonawcy/dalszego podwykonawcy do jej wykonania.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, uchybienia i/lub zaniedbania swoich podwykonawców/dalszych podwykonawców, jak gdyby to były działania, uchybienia i/lub zaniedbania samego Wykonawcy, w tym ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie zasad poufności określonych w § 12 Umowy.

**§ 5**

**Nadzór nad realizacją przedmiotu umowy**

1. Do prowadzenia skutecznej korespondencji Strony ustalają następujące dane adresowe:
2. Zamawiający: ……………………………………………………………………………………………………………..
3. Wykonawca: ……………………………………………………………………………………………………………
4. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy  
   w zakresie technicznym, są:
   * + 1. ………………………………………………………………..(tel., fax, e-mail)
       2. ……………………………………………………………….. (tel., fax, e-mail)
       3. …………………………………………………………………. (tel., fax, e-mail)
5. Ze strony Zamawiającego osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy  
   w zakresie rozliczeń finansowych są:
   * + 1. ………………………………………………………………..(tel., fax, e-mail)
       2. ……………………………………………………………….. (tel., fax, e-mail)
       3. …………………………………………………………………. (tel., fax, e-mail).
6. Ze strony Wykonawcy osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy, bezpośredni kontakt z Zamawiającym oraz wykonywanie czynności wskazanych w § 7 ust 11 są:
   * + 1. ………………………………………………………………..(tel., fax, e-mail)
       2. ……………………………………………………………….. (tel., fax, e-mail)
7. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2, 3 i 4 dokonywane są w drodze jednostronnego oświadczenia danej Strony i wywołują skutek od dnia doręczenia go drugiej Stronie.
8. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą musi być prowadzona w języku polskim. Formy komunikowania: osobiście, pisemnie, telefonicznie, fax oraz za pomocą e-maili, z tym że istotne ustalenia dokonane osobiście, telefonicznie lub pocztą elektroniczną powinny zostać potwierdzone pisemnie przez przedstawicieli Stron umowy.

**§ 6**

**Wynagrodzenie**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy określony w § 2, zgodnie z SIWZ, OPZ oraz ofertą Wykonawcy, będącymi integralnymi częściami niniejszej Umowy, za cenę **ryczałtową** w wysokości ……………..…… **zł brutto** (słownie: ……..…………..……..), netto w wysokości ……………………… zł (słownie: ………….……..), w tym podatek VAT w wysokości ………………. zł (słownie: ……………..…………).
2. Zrealizowanie dostawy i wdrożenia jest warunkiem wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę. Strony postanawiają, że dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone podpisaniem przez Strony Umowy Protokołu odbioru jakościowego. Wzór Protokołu stanowi załącznik nr 2 do Umowy (zawierający wnioski z badania towaru pod kątem zgodności z niniejszą umową).
3. Walutą płatności jest złoty polski (PLN).
4. Płatność wynagrodzenia zostanie dokonana przez Zamawiającego w terminie **do 30 dni** od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Wynagrodzenie płatne będzie na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT. Za datę dokonania płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wysokość wynagrodzenia określona w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem przedmiotu Umowy, wskazanych w SIWZ, OPZ oraz niniejszej Umowie, w tym koszty transportu, załadunku, rozładunku, koszty szkoleń, serwisu gwarancyjnego oraz koszty wszystkich czynności niezbędnych do wdrożenia oprogramowania i infrastruktury umożliwiających jej sprawne funkcjonowanie.
7. Zmiana okresu realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1, pozostaje bez wpływu na zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1.

**§ 7**

**Odbiór przedmiotu zamówienia**

1. Wykonawca dostarczy przedmiot Umowy zgodnie z uzgodnionym i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem prac, stanowiącym załącznik do „Planu Realizacji Zamówienia”.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania odbioru wykonania Przedmiotu Umowy w całości lub poszczególnych jej Etapów przy współudziale podmiotu zewnętrznego. Zamawiający ma prawo do weryfikacji należytego wykonania Umowy dowolną metodą, w tym także z wykorzystaniem opinii podmiotu zewnętrznego.
3. Wykonawca ma obowiązek pisemnie zawiadomić Zamawiającego o gotowości do odbioru poszczególnych elementów przedmiotu umowy wskazanych w harmonogramie prac stanowiącym załącznik do „Planu Realizacji Zamówienia”, jak i odbioru końcowego całego przedmiotu umowy.
4. Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie do **5 dni roboczych** od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia o gotowości do odbioru.
5. Brak odbioru poszczególnych etapów nie wstrzymuje biegu terminu do wykonania dalszych elementów przedmiotu Umowy zgodnie z harmonogramem i pozostałych obowiązków Wykonawcy określonych w Umowie.
6. Odbiór prac wykonanych w trakcie realizacji umowy polega na weryfikacji, czy przedmiot odbioru spełnia wymagania określone w umowie oraz jej załącznikach.
7. Odbiory dokonywane są w imieniu Zamawiającego przez osoby wyznaczone przez Zamawiającego wskazane w § 5 ust 2 Umowy.
8. Odbiór końcowy całego przedmiotu Umowy dotyczy stwierdzenia prawidłowości działania systemu, wykonanego zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Umowie, jej załącznikach, ofercie Wykonawcy oraz celem jakiemu ma służyć.
9. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności Zamawiający ma prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od Umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po wykonaniu Umowy.
10. **Odbiór częściowy** oraz **odbiór końcowy** zostanie potwierdzony podpisaniem przez obie Strony **Protokołu odbioru częściowego lub końcowego**, zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2** do Umowy.
11. Za datę odbioru uważa się datę podpisania przez Zamawiającego bez zastrzeżeń odpowiedniego protokołu odbioru, wskazanego w ust 10,. Protokół odbioru sporządzony zostanie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron. Zamawiający nie dopuszcza jednostronnych protokołów odbioru wystawionych przez Wykonawcę.
12. W przypadku stwierdzenia, w toku procedury odbioru, niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy bądź jego elementu, Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia nieprawidłowości w terminie do **3 dni roboczych** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
13. Po usunięciu zgłoszonych nieprawidłowości i ponownym pisemnym zawiadomieniu Wykonawcy o usunięciu wszystkich nieprawidłowości, Zamawiający przystąpi do odbioru w terminie do **5 dni roboczych** od dnia otrzymania zawiadomienia.
14. Przedmiot Umowy nie zostanie uznany za odebrany i wykonany, a protokoły odbioru nie zostaną podpisane przez Zamawiającego, aż do czasu usunięcia przez Wykonawcę wszystkich nieprawidłowości zgłoszonych przez Zamawiającego.
15. Najpóźniej w dniu odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu dane kontaktowe serwisu gwarancyjnego oraz instrukcję obsługi dla oprogramowania i infrastruktury technicznej oraz dokumenty gwarancyjne wystawione przez Producenta sprzętu.
16. Odbiór całości przedmiotu Umowy lub jego elementu będzie polegał w szczególności na sprawdzeniu cech przedmiotu Umowy i porównaniu ich z cechami podanymi w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia, sprawdzeniu cech deklarowanych przez Producenta, oraz sprawdzeniu czy Wykonawca wykonał wszystkie czynności przewidziane Umową, w tym dokonał wdrożenia zgodnie z OPZ, przeprowadził wymagane szkolenia, dostarczył wszystkie materiały i informacje dotyczące zasad gwarancji oprogramowania i infrastruktury technicznej oraz dokumentację przewidzianą w OPZ i w Umowie oraz sprawdzeniu, czy przyjmowane oprogramowanie i infrastruktura techniczna spełnia wymagania OPZ i Umowy i ma odpowiednią jakość.
17. Podstawą odbioru całości przedmiotu Umowy lub jego elementu oraz rozliczenia z Wykonawcą jest spełnienie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego świadczeń wynikających z umowy i OPZ (z wyjątkiem postanowień określających obowiązki w zakresie gwarancji, oraz serwisu pogwarancyjnego), tj. przeprowadzenie testów poprawności działania wdrożonego środowiska, które mają potwierdzić właściwą jego konfigurację i zgodność z przyjętymi założeniami oraz dokumentacja powdrożeniowa zatwierdzona przez Zamawiającego.
18. Protokół odbioru końcowego przedmiotu Umowy obejmuje odbiór całości przedmiotu zamówienia i zgodności jego wykonania zgodnie z Umową i jej załącznikami. Z chwilą podpisania protokołu odbioru końcowego Wykonawca przenosi na Zamawiającego własność dostarczonej infrastruktury.
19. Dokonanie przez Zamawiającego odbioru całości przedmiotu Umowy oraz podpisanie protokołu odbioru końcowego nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady.
20. Podpisanie przez zamawiającego częściowych protokołów odbioru nie skutkuje wypłatą wynagrodzenia.

**§ 8**

**Gwarancja i serwis gwarancyjny**

Na wykonany przedmiot umowy Wykonawca udziela gwarancji na opisanych poniżej zasadach:

1. **Gwarancja i serwis dla infrastruktury technicznej** dostarczonej i wdrożonej przez Wykonawcę**:**
2. Zgodnie z treścią oferty, gwarancji na infrastrukturę techniczną udziela Producent, na warunkach określonych w OPZ oraz SIWZ na w/w część przedmiotu umowy opisany w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) na okres ...................określony w OPZ. W sytuacji, gdy gwarancja udzielona przez Producenta nie może być świadczona ze względu na jego upadłość lub działanie siły wyższej, obowiązki gwaranta przejmuje Wykonawca na taki sam okres w jakim miała być świadczona gwarancja Producenta. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania usterek gwarancyjnych poprzez Wykonawcę do Producenta.
3. Okres gwarancji na infrastrukturę techniczną rozpoczyna swój bieg od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust 10 Umowy.
4. Obowiązki gwaranta pełni Producent, przy czym wykonanie napraw gwarancyjnych może zlecić innemu profesjonalnemu podmiotowi, na własną odpowiedzialność i na własny koszt.
5. W okresie gwarancji Producent, a w sytuacji opisanej w ust. 1 Wykonawca, zobowiązany jest do świadczenia serwisu gwarancyjnego rozumianego jako bezpłatne usuwanie wszelkich zaistniałych wad i uszkodzeń, awarii i infrastruktury technicznej z czasem reakcji serwisu **do końca następnego dnia roboczego** od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego, tj. do bezpłatnej naprawy lub wymiany - według wyboru Zamawiającego: podzespołów, elementów wyposażenia, części, które w okresie gwarancji okażą się wadliwe, tj. niepełnowartościowe lub uszkodzone na skutek zastosowania wadliwych materiałów, błędnej konstrukcji, niepełnej sprawności, wadliwego wykonania lub z innych przyczyn. Gwarancją objęte są wady oprogramowania i infrastruktury technicznej wynikające z wad materiałowych oraz wad wykonania.
6. W przypadku awarii sprzętu, która nie została usunięta w terminie **do 14 dni**, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany sprzętu na nowy o parametrach nie gorszych od sprzętu uszkodzonego. Wymiana sprzętu na nowy nastąpi **najpóźniej w 21 dniu** od zgłoszenia.
7. Producent zapewni możliwość zgłaszania awarii sprzętu w okresie gwarancji telefonicznie, faksem oraz drogą mailową w godzinach **od 08.00 do 16.00** od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy. Zgłoszenie awarii po godz. **16.00** będzie traktowane, jak zgłoszenie o godz. **08.00** następnego dnia roboczego.
8. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej sprzętu (towaru) Wykonawca musi wymienić go na nowy, w ciągu **14 dni** roboczych od daty zgłoszenia tej wady.
9. Serwis gwarancyjny świadczony będzie w miejscu użytkowania sprzętu w godz. **od 8.00 -15.00**.
10. W przypadku, kiedy Producent uzna za konieczna naprawę sprzętu w serwisie, Wykonawca lub Producent zapewni:
11. odbiór na własny koszt wadliwego sprzętu (towaru) w terminie nieprzekraczającym   
    **2 dni roboczych**,
12. dostawę naprawionego sprzętu na własny koszt w terminie nie przekraczającym **2 dni roboczych** od dnia usunięcia awarii przez serwis, a w uzasadnionych przypadkach w terminie nie dłuższym niż **14 dni roboczych** od odebrania sprzętu z siedziby Zamawiającego,
13. w przypadku braku możliwości usunięcia awarii w terminie do **14 dni roboczych** od dnia odebrania wadliwego sprzętu (towaru) z siedziby Zamawiającego, Wykonawca lub Producent zobowiąże się do bezpłatnego dostarczenia i uruchomienia nowego sprzętu zastępczego o parametrach równoważnych z oferowanymi. Podstawiony sprzęt będzie miał zainstalowany, uzgodniony z Zamawiającym, system operacyjny i wszystkie dodatkowe, standardowe poprawki niezbędne do jego poprawnej pracy.
14. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw gwarancyjnych i koszty transportu sprzętu naprawianego w ramach gwarancji pokryje Wykonawca lub Producent.
15. Inne szczegółowe warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego określają dokumenty gwarancyjne, dostarczone wraz z infrastrukturą techniczną. Postanowienia zawarte w Umowie, dotyczące gwarancji, zmieniają w tym zakresie mniej korzystne postanowienia zawarte w dokumentach gwarancyjnych.

**2.** **Gwarancja i serwis dla e-usług publicznych oraz oprogramowania dziedzinowego dostarczonych   
i wdrożonych przez Wykonawcę:**

1. Zgodnie z treścią oferty, gwarancji na wdrożone e-usługi publiczne oraz oprogramowanie dziedzinowe (zwane dalej Oprogramowaniem) udziela Wykonawca, na warunkach określonych w OPZ oraz SIWZ na w/w część przedmiotu umowy opisaną w Załączniku nr 1 do SIWZ – Opis przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do niniejszej Umowy) na okres ................... miesięcy.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie:
3. serwisować Oprogramowanie,
4. udzielać konsultacji i porad z zakresu obsługi i funkcjonowania Oprogramowania,
5. nadzorować eksploatację Oprogramowania.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że udzielając licencji na korzystanie z programów, nie naruszy żadnych praw osób trzecich oraz, że nie zajdą jakiekolwiek podstawy do zgłoszenia przez osoby trzecie roszczeń wobec tych praw. Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego w zakresie zakupionych przez niego licencji przed roszczeniami osób trzecich. Wykonawca musi zobowiązać się do podjęcia na swój koszt i ryzyko wszelkich kroków prawnych zapewniających należytą ochronę przed roszczeniami osób trzecich oraz pokrycia wszelkich kosztów i strat z tym związanych, jak również związanych z naruszeniem przepisów Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.
7. Jeżeli po odbiorze przedmiotu umowy, ale nie później niż w ciągu okresu obowiązywania gwarancji liczonej od daty odbioru, wyjdą na jaw wady wyłączające lub ograniczające przydatność Oprogramowania, Wykonawca musi dokonać na swój koszt naprawy gwarancyjnej przez usunięcie wad albo przez wymianę całości lub części Oprogramowania. Okres gwarancji ulegnie wówczas przedłużeniu odpowiednio:
8. w przypadku usunięcia wad – o okres wykonywania naprawy,
9. w przypadku dokonania wymiany – o następny okres obowiązywania gwarancji zadeklarowany w ofercie.
10. Wykonawca musi podjąć czynności serwisowe wymagające przybycia do siedziby Zamawiającego, w czasie nieprzekraczającym **2 dni roboczych** od momentu zgłoszenia.
11. W przypadku stwierdzenia wady ukrytej Oprogramowania, wykonawca musi dokonać wymiany na nowe w ciągu **14 dni roboczych** od daty zgłoszenia tej wady.
12. Koszt dojazdu ekipy serwisowej w ramach napraw pokrywa Wykonawca.
13. Jeżeli Wykonawca nie podejmie naprawy w ciągu **2 dni roboczych** od momentu zgłoszenia awarii lub wady, Zamawiający będzie mógł dokonać naprawy zastępczej na koszt i ryzyko Wykonawcy.
14. Zasady eksploatacji Oprogramowania zostaną określone w przekazanej przez Wykonawcę „Instrukcji użytkowania i eksploatacji Oprogramowania”.
15. Wykonawca wraz z Oprogramowaniem przekaże Zamawiającemu „Instrukcję użytkowania i eksploatacji Oprogramowania”, która będzie zbiorem szczegółowo opracowanych instrukcji użytkowania i eksploatacji dla wszystkich elementów objętych gwarancją.
16. W ramach serwisu Wykonawca zobowiązuje się do:
17. udostępnienie poprawek do Oprogramowania, w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędu Oprogramowania (tzn. nie spowodowanego przez Zamawiającego powtarzalnego działania Oprogramowania, w tym samym miejscu programu, prowadzącego w każdym przypadku do otrzymania błędnych wyników jego działania):

a.1) w przypadku tzw. błędu krytycznego, tj. takiego, który uniemożliwia użytkowanie

Oprogramowania w zakresie jego podstawowej funkcjonalności (wskazanej   
w dokumentacji użytkownika), poprzez nieprawidłowe działanie Oprogramowania, które prowadzi do całkowitego zatrzymania jego eksploatacji lub utraty danych w wyniku, której, niemożliwe jest prowadzenie działalności z użyciem wskazanego wyżej Oprogramowania:

a.1.1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego „błędu krytycznego”) wynosi 1 dzień roboczy,

a.1.2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania wyniesie **do 2 dni roboczych**, od chwili wpłynięcia zgłoszenia,

a.1.3) w przypadku wystąpienia „błędu krytycznego” Wykonawca może wprowadzić tzw. rozwiązanie tymczasowe, doraźnie rozwiązujące problem błędu krytycznego; w takim przypadku dalsza obsługa usunięcia dotychczasowego błędu krytycznego będzie traktowana, jako błąd zwykły,

a.2) w pozostałych przypadkach:

a.2.1) czas reakcji Wykonawcy na zgłoszenie Zamawiającego (tj. czas od otrzymania zgłoszenia do chwili podjęcia przez Wykonawcę czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego błędu zwykłego) wynosi **do 3 dni roboczych**,

a.2.2) czas dokonania i udostępnienia Zamawiającemu odpowiednich poprawek Oprogramowania wyniesie **do 5 dni roboczych** od chwili wpłynięcia zgłoszenia.

a.3) w wyjątkowych wypadkach, za zgodą Zamawiającego, czas dokonania poprawek będzie uzgodniony pomiędzy Wykonawcą i Zamawiającym.

a.4) ewentualne przekwalifikowanie błędu zgłoszonego przez Zamawiającego, jako zwykły, na "błąd krytyczny", wymagać będzie osobnego zgłoszenia i oznaczać będzie uruchomienie procedury opisanej pod lit "a" w powyższej treści.

1. Dostarczenia w okresie gwarancji Zamawiającemu najnowszych aktualizacji do oprogramowania wynikających z prac rozwojowych,
2. Dostosowywania w okresie trwania gwarancji oprogramowania do zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawnych związanych bezpośrednio z jego funkcjonowaniem w terminie nie dłuższym niż **30 dni** licząc od dnia ogłoszenia nowych przepisów,
3. Obsługi serwisowej zaktualizowanego Oprogramowania, obejmującej:

d.1) świadczenie pomocy w zakresie użytkowania Oprogramowania przez wyspecjalizowany dział Wykonawcy, w dni robocze, w godzinach **od 8:00 – 16:00**,

d.2) w przypadku, gdy formularz zgłoszenia serwisowego zostanie przyjęty przez Wykonawcę:

d.2.1) w godzinach pomiędzy **16.00 a 24.00** dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 następnego dnia roboczego,

d.2.2) w godzinach pomiędzy **0.00 a 8.00** dnia roboczego - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 danego dnia roboczego,

d.3) w dniu ustawowo lub dodatkowo wolnym od pracy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 8.00 najbliższego dnia roboczego,

d.4) świadczenie pomocy zdalnej w zakresie użytkowania Oprogramowania. Wykonawca gwarantuje, że ochrona transferu danych przy czynnościach obsługi serwisowej jest zgodna z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. (Dz. U. 2004, Nr 100, poz. 1024) oraz przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), a od terminu wejścia w życie Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) – z tym dokumentem.

1. Świadczenia pomocy w ramach obsługi gwarancyjnej, odbywającego się na podstawie zgłoszeń gwarancyjnych, które będą kierowane do wyspecjalizowanego działu Wykonawcy, wyłącznie przez osoby uprawnioną po stronie Zamawiającego. Możliwe są następujące sposoby przekazywania zgłoszeń gwarancyjnych:

e.1) portal HelpDesk - adres portalu ……………………………………………………

e.2) e-mail – adres e-mail serwisu ………………………………………………………

e.3) telefonicznie – nr telefonu serwisu …………………………………………………

1. Każda z wymienianych metod zgłoszenia musi umożliwiać rejestrację zgłoszeń gwarancyjnych (tj. mieć nadany numer), oraz umożliwić w portalu helpdesk śledzenie postępów prac nad zgłoszeniem oraz przesyłanie wszelkich informacji bez konieczności kontaktu e-mail lub telefoniczne. Login i hasło do portalu helpdesk powinno być przekazane najpóźniej w dniu odbioru końcowego.
2. Dostępu do wsparcia technicznego Producenta, które obejmie m.in.:

g.1) udzielanie odpowiedzi na podstawowe pytania dotyczące krótkotrwałej instalacji, używania i konfiguracji,

g.2) bezpośrednie konsultacje telefoniczne z inżynierem Producenta dotyczące bieżących problemów związanych z kodem,

g.3) analizę informacji diagnostycznych mającą na celu określenie przyczyny problemu,   
np. pomoc w interpretacji w dokumentacji problemów związanych z instalacją lub kodem,

g.4) w przypadku znanych defektów Oprogramowania, przekazywanie informacji o sposobie ich usunięcia lub obejścia, a także udzielanie pomocy w uzyskaniu poprawek do otrzymania, których Zamawiający jest uprawniony w ramach posiadanej licencji.

1. Zapewnienia przedstawicielom Zamawiającego nieprzerwanego i nieograniczonego dostępu do zasobów elektronicznych, baz samopomocy, FAQ oraz baz wiedzy Producenta Oprogramowania.
2. W każdym przypadku niewywiązania się Wykonawcy ze zobowiązań w ramach usług serwisowych, Zamawiający będzie miał prawo skorzystać na koszt Wykonawcy z usług zastępczych, świadczonych przez inne podmioty, a odpowiadających swoim zakresem usługom serwisowym Wykonawcy.
3. W przypadku zaistnienia okoliczności wymagających dokonania czynności obsługi serwisowej na bazach lub plikach, w tym poprzez dostęp zdalny, Wykonawca gwarantuje że, osoby dokonujące czynności gwarancyjnych objęte będą imiennym upoważnieniem Wykonawcy do dokonywania czynności, których treść mogłaby polegać na przetwarzaniu danych osobowych zgodnie treścią ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity dz. 2016 poz. 922 ze zmianami), a od terminu wejścia w życie Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) – z tym dokumentem. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do każdorazowego przesłania Zamawiającemu zaktualizowanej listy w przypadku jej zmiany. Lista osób upoważnionych przez Wykonawcę do wykonania czynności gwarancyjnych na bazach lub plikach przesłanych przez Zamawiającego zostanie przedłożona przez wykonawcę jako załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie wykonywane przez niego czynności w zakresie przetwarzania powierzonych danych osobowych będą zgodne z treścią ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 29 sierpnia 1997 r. (tekst jednolity dz. 2016 poz. 922 ze zmianami) ), a od terminu wejścia w życie Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) – z tym dokumentem.
5. **Gwarancja i serwis dla dostarczonego i wdrożonego** **oprogramowania firm trzecich:**
6. Zgodnie z treścią oferty, gwarancji na oprogramowanie firm trzecich udziela Producent, na warunkach określonych w licencji.
7. Zamawiający wymaga, aby gwarancja na oprogramowanie firm trzecich, z wyłączeniem systemów operacyjnych oraz bazodanowych, zawierała wszelkie opłaty serwisowe, utrzymaniowe, licencyjne oraz wsparcia technicznego świadczonego w siedzibie Zamawiającego **(8 godzin, 5 dni w tygodniu**), z reakcją w następnym dniu roboczym, w okresie nie krótszym niż 3 lata od daty podpisania Protokołu odbioru końcowego.
8. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wdrożenie (zgodne z procedurami Producenta oprogramowania) oprogramowania firm trzecich i udziela na nie gwarancji na okres równy gwarancji dla oprogramowania dziedzinowego. Zgłoszeniom gwarancyjnym mogą podlegać wszelkie błędy w konfiguracji, których nie udało się stwierdzić podczas testów akceptacyjnych. Obsługa zgłoszeń gwarancyjnych realizowana będzie w siedzibie Zamawiającego trybie   
   (**8 godzin, 5 dni w tygodniu**), z reakcją w następnym dniu roboczym.

**§ 9**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za rzetelne i właściwe wykonanie przedmiotu Umowy, za wszelkie swoje działania i zaniechania, działania i zaniechania podwykonawców/dalszych podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy.
2. W trakcie realizacji zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do:
3. świadczenia dostawy i wdrożenia systemu z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami stosowanymi przy programowaniu i wdrażaniu oprogramowania (systemu),
4. zapewnienia kompetentnego personelu do realizacji zamówienia, który będzie współpracował z osobami wskazanymi przez Zamawiającego, w tym koordynatora po stronie Wykonawcy odpowiedzialnego za realizację i dostawy i wdrożenia (Kierownik Projektu),
5. dostawy, przygotowania i wykonania instalacji oprogramowania, oraz dostarczenia dokumentacji użytkownika zawierającej opis i zasady korzystania z oprogramowania,
6. zaplanowania i przeprowadzenia, w uzgodnieniu z Zamawiającym, odpowiednich szkoleń dla użytkowników oprogramowania (systemu) po stronie Zamawiającego,
7. przygotowania dokumentacji wskazanej w OPZ i niniejszej umowie,
8. przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi, w języku polskim dla dostarczonego przedmiotu umowy wraz z kartami gwarancyjnymi oraz udzielenia Zamawiającemu nieograniczonej czasowo licencji uprawniającej do korzystania   
   z oprogramowania zgodnie z wymaganiami określonymi w OPZ.
9. Wykonawca oświadcza, że:
10. dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę;
11. przysługuje mu prawo do rozpowszechniania i udzielania praw licencyjnych do oprogramowania będącego przedmiotem umowy i zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego prawo do korzystania z tego oprogramowania;
12. korzystanie przez niego z narzędzi koniecznych dla wykonania Umowy, w szczególności, z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych, praw z rejestracji wzorów przemysłowych oraz praw ochronnych na znaki towarowe;
13. korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonego oprogramowania nie będzie stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich stron trzecich. Jeżeli jakiekolwiek roszczenia w tym zakresie zostaną skierowane wobec Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do ich zaspokojenie w pełnym zakresie. Z tego tytułu Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego;
14. w razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po jej wykonaniu jakichkolwiek roszczeń osób trzecich, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód majątkowych i niemajątkowych w mieniu i na osobie z tytułów, o których mowa w pkt. 2, a wynikłych z wykonania, z nienależytego wykonania lub z braku wykonania Umowy przez Wykonawcę, jego zastępców, pracowników lub jakichkolwiek osób zaangażowanych do realizacji Umowy przez Wykonawcę lub jego zastępców, na jakiejkolwiek podstawie prawnej lub faktycznej.
15. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy na własny koszt i ryzyko, używając własnych materiałów i urządzeń, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa, standardów i reguł wykonywania czynności objętych niniejszą umową.
16. W przypadku zaistnienia potrzeby realizacji czynności określonych w umowie w siedzibie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się je wykonywać w sposób nie uniemożliwiający i nie utrudniający działalności podejmowanej przez Zamawiającego.
17. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za niezależne od Wykonawcy:
18. zawinione udostępnienie przez Zamawiającego hasła lub jakichkolwiek innych informacji identyfikujących użytkownika osobom nieupoważnionym;
19. wadliwe działanie sieci telekomunikacyjnej zainstalowanej u Zamawiającego;
20. nieprawidłowe działanie lub brak działania oprogramowania osób trzecich, komunikującego się z wdrażanym oprogramowaniem.
21. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych wynikających z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.), a od terminu wejścia w życie Rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) – z tym dokumentem.

**§ 10**

**Testy akceptacyjne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania Planu Testów platformy sprzętowej jak   
   i oprogramowania, zgodnie z wymaganiami wskazanymi w OPZ.

**§ 11**

**Obowiązki Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
2. zapewnienia niezbędnych warunków organizacyjnych umożliwiających Wykonawcy dostęp do pomieszczeń i personelu Zamawiającego - w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy;
3. zapewnienia właściwych warunków instalacji i obsługi eksploatacyjnej sprzętu i oprogramowania będących przedmiotem Umowy, stosownie do wymogów określonych w dostarczonej przez wykonawcę dokumentacji eksploatacyjnej;
4. oddelegowania kompetentnych pracowników do współpracy z Wykonawcą;
5. wskazania koordynatora zamówienia ze strony Zamawiającego.;
6. udostępnienia stanowisk komputerowych (roboczych), infrastruktury fizycznej sieci komputerowej oraz pomieszczeń, w których znajdują się te urządzenia;
7. zapewnienia dostępu do telefonicznej sieci publicznej oraz Internetu w miejscach realizacji przedmiotu umowy;
8. informowania Wykonawcy o zamiarach wprowadzenia zmian organizacyjnych lub zmian w działalności Zamawiającego, które mają lub mogą mieć wpływ na przebieg dostawy i wdrożenia systemu w siedzibie Zamawiającego;
9. przeprowadzania odbioru przedmiotu umowy w terminach, o których mowa w § 7;
10. terminowej zapłaty Wynagrodzenia określonego w Umowie.

**§ 12**

**Zasady poufności**

1. Strony zobowiązują się do utrzymania w tajemnicy i nieujawniania, niepublikowania, nieprzekazywania i nieudostępniania w żaden inny sposób osobom trzecim, jakichkolwiek danych o przedsiębiorstwach i transakcjach, jak również:
2. informacji i danych dotyczących podejmowanych przez jedną ze Stron czynności w toku realizacji niniejszej Umowy;
3. informacji i danych stanowiących tajemnicę Stron w rozumieniu przepisów ustawy   
   o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.);
4. innych informacji prawnie chronionych;

które to informacje uzyskają w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej Umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane, bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz, albo gdy przekazanie następuje na rzecz Podwykonawcy, który będzie realizował zobowiązania Zamawiającego. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.

1. Każdej ze Stron wolno ujawnić informacje poufne z ograniczeniami wynikającymi z przepisów prawa, o których mowa w niniejszym paragrafie członkom swoich władz, Podwykonawcom i pracownikom oraz członkom władz, Podwykonawcom i pracownikom podmiotów powiązanych lub zależnych, kancelariom prawnym, firmom audytorskim, pracownikom organów nadzoru, itp. w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne do wypełnienia przez nią zobowiązań i obowiązków na podstawie Umowy, przy czym Strona przekazująca takie informacje wymienionym wyżej osobom będzie ponosić odpowiedzialność za przestrzeganie przez te osoby zasad poufności opisanych w niniejszym paragrafie.
2. Informacji Poufnych w rozumieniu Umowy nie stanowią informacje, które:
3. są powszechnie znane, w związku z tym, że zostały opublikowane w środkach masowego przekazu takich jak prasa, radio, telewizja, Internet bądź zostały udostępnione publicznie w inny sposób umożliwiający zapoznanie się z takimi informacjami przez bliżej nie zdefiniowany krąg osób w sposób inny, niż w wyniku naruszenia postanowień niniejszej Umowy,
4. zostały przekazane przez podmioty inne niż Strony, jej pracownicy lub współpracownicy.
5. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust 1 i 2, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu przedmiotu umowy.
6. Zobowiązanie do zachowania poufności obowiązuje również osoby pozostające w dyspozycji Wykonawcy. Osoby te zobowiązane są do złożenia oświadczenia o poufności, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
7. Za każde naruszenie zobowiązań, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiający może żądać od Wykonawcy kar umownych zgodnie z § 13, ust. 1 pkt. e).
8. Zobowiązania Stron do zachowania w tajemnicy Informacji Poufnych wynikające z powyższych postanowień, będą wiążące przez okres obowiązywania niniejszej Umowy, a także przez okres 3 (trzech) lat po jej wygaśnięciu lub rozwiązaniu.
9. Postanowienia niniejszego paragrafu nie naruszają obowiązków Zamawiającego wynikających z ustawy o dostępie do informacji publicznej.

**§ 13**

**Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
2. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1,
3. w przypadku zwłoki w dochowaniu terminu określonego w § 3 ust. 1 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
4. w przypadku zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas dokonywania odbioru -   
   w wysokości 2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od upływu terminu określonego w § 7 ust 11,
5. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminów podjęcia gwarancyjnych usług serwisowych, o których mowa w § 8 Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 50 zł za każdy dzień opóźnienia,
6. w przypadku naruszenia przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w § 12 - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1, za każde udowodnione naruszenie.
7. z tytułu nie poinformowania Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą w terminie wskazanym w § 4 ust 2 – w wysokości 0,1 % wartości brutto wymienionej w § 6 ust 1 (kara będzie nakładana za każdy przypadek nie poinformowania Zamawiającego o zawarciu umowy z podwykonawcą/ dalszym podwykonawcą),
8. w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wprowadzenia niezbędnych korekt w działaniu systemu w sytuacji negatywnego wyniku testów akceptacyjnych, o których mowa w § 10, identyfikujących przyczyny leżące po stronie dostarczonego lub opracowanego przez Wykonawcę rozwiązania, Zamawiający może naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 1000 zł za każdy dzień opóźnienia,
9. w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust 1.
10. Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za zwłokę w zapłacie faktur.
11. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 20% wartości umownej brutto określonej w § 6 ust. 1, z wyjątkiem sytuacji, gdy wystąpią okoliczności, o których mowa w art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
12. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych   
    z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
13. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
14. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

**§ 14**

**Odstąpienie od Umowy i rozwiązanie Umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w czasie trwania umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu. Zamawiający może odstąpić od umowy **w terminie 30 dni** od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający może odstąpić od Umowy z winy Wykonawcy, jeżeli Wykonawca narusza w sposób rażący postanowienia Umowy.

Do rażących naruszeń Umowy zaliczają się w szczególności sytuacje, gdy:

1. Wykonawca nie przystąpił do realizacji przedmiotu Umowy w terminie **30 dni** od jej podpisania, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie rozpoczął ich pomimo jednokrotnego wezwania Zamawiającego.
2. Wykonawca przerwał realizację przedmiotu Umowy bez uzasadnienia i przerwa ta trwa dłużej niż **14 dni** oraz nie kontynuuje prac pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. Wykonawca wykona jakąkolwiek część przedmiotu Umowy nieprawidłowo lub niezgodnie z Umową oraz nie usunie naruszenia zobowiązań umownych pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego,
4. Wykonawca opóźnia się w realizacji przedmiotu Umowy, a opóźnienia te wynoszą powyżej   
   **14 dni**,
5. Łączna wartość kar umownych określonych w § 13 naliczonych z tytułu niedotrzymania zobowiązań umownych przekroczy 20 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6   
   ust. 1,
6. Wykonawca naruszył zasady poufności, o których mowa w § 12 Umowy.
7. Zamawiający może ponadto odstąpić od Umowy, gdy:
8. zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub gdy Wykonawca złoży w sądzie oświadczenie o wszczęciu postępowania naprawczego,
9. zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne przez zarząd przymusowy, sprzedaż przedsiębiorstwa lub zajęcie poszczególnych składników przedsiębiorstwa określonych w art. 55 k.c.
10. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy z przyczyn określonych w:
11. w ust. 2, pkt a) – c) – w terminie **15 dni** po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego w wezwaniu,
12. w ust. 2, pkt d) – f) oraz w ust. 3 – ze skutkiem natychmiastowym w terminie **15 dni** od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
13. Wykonawca może odstąpić od Umowy z winy Zamawiającego, jeżeli Zamawiający - pomimo pisemnego wezwania – nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktur, a opóźnienie wynosi ponad dwa miesiące liczone od upływu terminu na zapłatę tej faktury, której termin wymagalności jest najdalszy. Wykonawca może odstąpić od Umowy w terminie **15 dni** po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez niego w pisemnym wezwaniu.
14. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie i podstawy prawne jego dokonania.
15. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia Stronie oświadczenia za pośrednictwem pocztowych przesyłek poleconych za potwierdzeniem odbioru lub bezpośrednio w siedzibie Strony.
16. W sytuacjach opisanych w ust. 1, 2 i 3 Wykonawca nie jest uprawniony do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń do Zamawiającego z tytułu odstąpienia przez niego od Umowy.
17. W wypadku odstąpienia od Umowy, w terminie **do 7 dni** od daty odstąpienia, Wykonawca sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego przedmiotu Umowy według stanu na dzień odstąpienia. Protokół zostanie zweryfikowany przez Zamawiającego i podpisany przez obie Strony. Protokół będzie stanowił podstawę do dokonania rozliczeń pomiędzy Stronami.
18. Zapisy określone w ust. 6-9 stosuje się odpowiednio dla rozwiązania Umowy.

**§ 15**

**Depozyt kodów źródłowych**

1. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia przekaże w depozyt kody źródłowe oprogramowania dziedzinowego w wersji zgodnej z zainstalowaną u Zamawiającego i dostarczanie ich po każdej aktualizacji Oprogramowania wraz z kartą wersji opisującą listę zmian wprowadzonych do Oprogramowania.
2. Wykonawca zapewni depozyt we własnym zakresie zlokalizowany na terenie Dolnego Śląska lub będzie on zlokalizowany u Zamawiającego. Wyklucza się możliwość lokalizacji depozytu u Wykonawcy.
3. Wraz z kodami źródłowymi Wykonawca zobowiązuje się przekazać wszelkie niezbędne moduły i biblioteki niezbędne do prawidłowej i pełnej kompilacji Oprogramowania, to jest w szczególności:
   1. opis struktur katalogów kodów źródłowych oraz opis standardu nazewnictwa plików źródłowych i wynikowych (nagłówek kodu źródłowego składający się z: nazwy pliku, daty powstania wersji) - opis powinien obejmować wszystkie definicje zmiennych i stałych, opis nagłówków procedur i metod zawierający listy i opis argumentów, danych wynikowych oraz skondensowanego opisu działania,
   2. szczegółową procedurę kompilacji,
   3. dokumentację techniczną Oprogramowania zawierająca m.in. takie informacje jak sposób kompilacji kodów i generowania kodów wynikowych, opis środowiska kompilacyjnego, zdefiniowanie bibliotek,
   4. dokumentację techniczną bazy danych zawierającą m.in. pełny opis bazy danych, w tym nazwy tabel i relacje pomiędzy nimi, nazwy pól wraz z ich atrybutami,
   5. narzędzia do przygotowania wersji instalacyjnych wytworzonego oprogramowania

(wersji pełnej, aktualizacji, poprawek) wraz z dokumentacją użytkowania,

* 1. narzędzia do instalacji wytworzonego oprogramowania wraz z dokumentacją instalacji.

1. Zawartość depozytu będzie umożliwiała prawidłową kompilację kodów źródłowych do wersji pozwalającej na prawidłową instalację, zgodnej z wersją zainstalowaną u Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się przekazać do depozytu kody źródłowe najpóźniej na jeden dzień przed podpisaniem Protokołu odbioru końcowego .
3. Kody (pliki) źródłowe będą deponowane w postaci określonej poniższymi zasadami.
4. Kody źródłowe będą wprowadzone do wskazanego katalogu w postaci zaszyfrowanego archiwum.
5. Wykonawca zobowiązuje się wraz z podpisaniem niniejszej umowy do przekazania Zamawiającemu na nośniku danych kluczy elektronicznych umożliwiających odszyfrowanie archiwum z kodami źródłowymi. Nośnik z kluczami zostanie przekazany w zamkniętej, opieczętowanej kopercie, która będzie zabezpieczona w sposób trwały, uniemożliwiający otwarcie jej bez pozostawienia śladów.
6. Jako, że zgodnym zamiarem Stron jest zapewnienie ciągłej aktualności i zupełności kodów źródłowych, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, po każdej dokonanej aktualizacji kodów źródłowych przeprowadzi z udziałem Zamawiającego oraz ewentualnie wskazanych przez niego pracowników Zamawiającego próby kompilacji.
7. Wykonawca może podczas aktualizacji zdecydować o zmianie kluczy zastosowanych do szyfrowania archiwum kodów źródłowych.
8. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego, nie późnej niż w ciągu 5 Dni Roboczych od dokonania zmiany, przekazania Zamawiającemu aktualnych kluczy nagranych na nośniku danych i umieszczonych w zamkniętej, opieczętowanej kopercie, która zabezpieczona będzie w sposób trwały, uniemożliwiający otwarcie jej bez pozostawienia śladów.
9. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić do Wykonawcy nieaktualne klucze w nienaruszonej, zamkniętej kopercie.
10. Każdorazowe przekazanie kluczy do archiwum kodów źródłowych lub ich zwrócenie będzie potwierdzone obustronnie podpisanym przez strony protokołem przekazania kluczy.
11. Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania otrzymanej koperty z kluczami do archiwum kodów źródłowych w odpowiednio zabezpieczonym miejscu.
12. Zamawiający zobowiązuje się do okazania koperty zawierającej klucze do archiwum kodów źródłowych każdorazowo na wezwanie Wykonawcy.

**§ 16**

**Przejęcie kodów źródłowych i licencja na ich użytkowanie**

1. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do przejęcia i odszyfrowania, oraz udziela w takim przypadku określonej dalej niewyłącznej licencji na korzystanie ze zdeponowanych kodów źródłowych w razie:
   1. trwałego zaprzestania działalności przez Wykonawcę, przy czym za takie Strony traktować będą niewykonywanie przez Wykonawcę jego obowiązków z Umowy w zakresie Wsparcia przez czas przekraczający 21 dni roboczych,
   2. złożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o trwałym wycofaniu się Wykonawcy z branży świadczenia usług Wsparcia Oprogramowania, w którym Wykonawca wyraźnie powoła się na niniejsze postanowienie Umowy (w celu uniknięcia wątpliwości, Strony potwierdzają, że nie dotyczy to przypadku, gdy Wykonawca złoży oświadczenie o wypowiedzeniu jakiejkolwiek umowy, na podstawie której świadczy lub będzie świadczył tego typu usługi na rzecz Zamawiającego lub gdy odmówi zawarcia z Zamawiającym umowy na takie usługi z powodu nieuzgodnienia pomiędzy Stronami wszystkich warunków ich świadczenia lub złoży oświadczenie o podobnym charakterze innemu podmiotowi),
   3. odstąpienia przez Zamawiającego albo wypowiedzenia przez niego umowy licencyjnej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
   4. wypowiedzenia przez Wykonawcę Licencji z naruszeniem postanowień umowy licencyjnej i niezłożenia oświadczenia o wycofaniu takiego wypowiedzenia na pisemne wezwanie Zamawiającego.
2. Licencja, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest udzielona na wykorzystywanie wyłącznie przez Zamawiającego i wyłącznie w celu utrzymywania i rozwoju Oprogramowania na własne potrzeby Zamawiającego, na warunkach tożsamych z Licencją na korzystanie z Oprogramowania określonych w Umowie.

**§ 17**

**Okres obowiązywania depozytu**

1. Depozyt jest ustanowiony na czas obowiązywania gwarancji oraz kolejne okresy wynikające z przedłużenia usług serwisu gwarancyjnego.
2. Zamawiający zobowiązuje się zwrócić nienaruszoną kopertę z kluczami do archiwum kodów źródłowych i potwierdzić na piśmie usunięcie z depozytu (jeśli depozyt znajduje się u Zamawiającego) wszelkich kopii kodów źródłowych w przypadku zaprzestania używania Licencji Oprogramowania.

**§ 18**

**Przekazanie licencji oraz działania antykorupcyjne**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, Wykonawca:

1. Przekaże Zamawiającemu komplet licencji wraz z nośnikami instalacyjnymi lub informacją dotyczącą adresu, z którego można pobrać najnowsze wersje oprogramowania.
2. Zamawiający wymaga, aby wszystkie licencje do oprogramowania zastosowanego w projekcie zostały udzielone na czas nieograniczony, na nieograniczoną liczbę użytkowników.
3. Zastosowane licencje nie powinny wprowadzać ograniczeń, co do ilości wprowadzanych danych.
4. Licencje na ewentualne systemy operacyjne bądź systemy bazodanowe powinny zostać dostarczone w ilości umożliwiającej prawidłowe działanie Systemu, z dochowaniem wymagania opisanego z ustępie 1 powyżej.
5. przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do nieograniczonego w czasie rozporządzania i korzystania przez Zamawiającego i inne podmioty oraz osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą, z wszelkich opracowań i innych materiałów lub dokumentów wykonanych/wytworzonych w ramach przedmiotu Umowy (zwanych dalej „Dokumentacją”), na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i poza jej granicami na następujących polach eksploatacji:
   1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji – wytwarzania, utrwalania i zwielokrotniania każdą możliwą techniką, w tym drukarską, reprograficzną, magnetyczną i cyfrową, wykonywania odbitek, itp.;
   2. w zakresie obrotu oryginałem lub egzemplarzami, na których Dokumentację utrwalono – wprowadzenia do obrotu, użyczenia lub najmu oryginału lub kolejnych egzemplarzy;
6. udziela Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie autorskich praw zależnych do Dokumentacji oraz przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo do zezwalania na wykonywanie praw zależnych oraz oświadcza, że nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.
7. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony bezusterkowego Protokołu odbioru końcowego lub odstąpienia od Umowy na zasadach przewidzianych w Umowie, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej. Z dniem przeniesienia praw, o którym mowa w zdaniu poprzednim, własność nośników, na których utrwalona jest Dokumentacja, przechodzi na Zamawiającego.
8. W przypadku zaistnienia jakiegokolwiek roszczenia lub wszczęcia postępowania przeciwko Zamawiającemu przez osoby trzecie lub jakikolwiek organ wskutek naruszenia praw osób trzecich do dostarczonego oprogramowania i/lub Dokumentacji, Wykonawca jest zobowiązany do poniesienia wszystkich kosztów, wydatków i konsekwencji prawnej obrony, wliczając koszty na rzecz osób trzecich, których prawa własności intelektualnej zostaną naruszone.
9. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o każdym podejrzeniu lub stwierdzonym przypadku wystąpienia konfliktu interesów, sytuacji korupcyjnej, nadużycia finansowego w terminie **do 3 dni** od ich wykrycia oraz o podjętych działaniach naprawczych.
10. Przez konflikt interesów należy rozumieć podejmowanie jakichkolwiek działań, które prowadzą do sprzeczności pomiędzy interesem Wykonawcy, a interesem Unii Europejskiej, która powoduje bezpośredni, pośredni lub potencjalny wpływ na zachowanie przez Wykonawcę bezstronności i obiektywizmu przy podejmowaniu decyzji finansowych i przy realizacji Umowy, przy czym sprzeczność ta wynika z relacji pomiędzy Wykonawcą, a jego kontrahentem, opartej na więziach rodzinnych, emocjonalnych lub z sympatii politycznej, przynależności państwowej, wspólnych interesów gospodarczych lub innych wspólnych interesów.
11. W przypadku podejrzenia, iż doszło do korupcji, nadużycia finansowego lub konfliktu interesów w związku z realizacją Projektu przez Wykonawcę, Zamawiający bezzwłocznie prześle posiadane informacje uprawnionym organom.

**§ 19**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

* 1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem niniejszej Umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości …………………….. (słownie: ……………), co stanowi nie mniej niż ……….. ceny brutto podanej w Ofercie Wykonawcy.
  2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w formie*: …..………………........……*
  3. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

### 70 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane tzn. od daty podpisania przez Strony Umowy bezusterkowego Protokołu odbioru końcowego, o którym mowa w § 7 ust 10 Umowy,

### 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy – w terminie do 15 dni od dnia upływu okresu gwarancji świadczonej w ramach Umowy.

**§ 20**

**Zmiany postanowień Umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej   
   w postaci aneksu do umowy podpisanego przez Strony umowy, pod rygorem nieważności.
2. Zmiany nie mogą wykraczać poza przedmiot umowy określony w SIWZ i ofercie, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy:
4. w przypadku uzasadnionej potrzeby modyfikacji terminu realizacji Umowy, określonego w § 3 ust. 1 Umowy, w przypadku:
5. zmiany umowy o dofinansowanie projektu i/lub zgody IZ RPO WD na wydłużenie czasu realizacji Projektu o ten okres;
6. zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020,
7. wystąpienia siły wyższej lub okoliczności uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami;
8. Zmian osobowych w przypadku:
9. zmiany Podwykonawcy przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy, na którego powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 PZP - zmiana jest możliwa tylko w przypadku, gdy nowy Podwykonawca posiada tożsamą wiedzę i doświadczenie zawodowe, potencjał techniczny oraz osoby zdolne do wykonania zamówienia, jak dotychczasowy Podwykonawca;
10. powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy w trakcie realizacji zadania, jeżeli Wykonawca nie zakładał wykonania zamówienia przy pomocy Podwykonawcy/-ów na etapie złożenia oferty lub rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy;
11. Pozostałych zmian:
12. gdy dotyczy ona zmiany Producenta, modelu przedmiotu Umowy, w szczególności   
    w przypadku braku jego dostępności na rynku europejskim lub wycofania go z produkcji z tym, że cena wskazana w ofercie nie może ulec podwyższeniu, a parametry techniczne Sprzętu nie mogą być gorsze niż wskazane w ofercie;
13. formy organizacyjno – prawnej, przekształcenia lub połączenia z inną firmą po stronie Wykonawcy i/lub zmiany nazwy Wykonawcy, która jest konsekwencją w/w zmian;
14. sposobu i formy wykonania przedmiotu umowy, które wynikają:

z zaleceń i wytycznych organów administracji publicznej, w tym IZ RPO WD 2014-2020, w sposób wynikający z tych zaleceń;

ze zmian wprowadzonych w umowach pomiędzy Zamawiającym, a inną niż Wykonawca stroną, a także innymi podmiotami, które na podstawie przepisów prawa mogą wpływać na realizację zamówienia (w tym m.in. zmiana umowy o dofinansowanie projektu);

ze zmian wytycznych dotyczących realizacji projektów z wykorzystaniem środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej na lata 2014 – 2020;

ze zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, ze skutkami z nich wynikającymi.

**§ 21**

**Siła Wyższa**

1. Dla potrzeb niniejszej Umowy siła wyższa, oznacza wydarzenia nieprzewidywalne oraz wydarzenia znajdujące się poza kontrolą Stron uniemożliwiające wykonywanie Umowy przez Strony. Takie wydarzenia mogą obejmować w szczególności wojny, rewolucje, powodzie, epidemie, strajki generalne, lokauty, pożary, wybuchy, trzęsienia ziemi i podobnie negatywne warunki pogodowe. Okoliczności zaistnienia siły wyższej muszą zostać udowodnione przez Stronę, która się na nie powołuje.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności siły wyższej, która będzie uniemożliwiać terminowe wykonanie obowiązków umownych, Strony uzgodnią na piśmie zakres działań, jakie będą podjęte w okresie działania zjawiska siły wyższej, a po jej ustąpieniu, określą na piśmie nowe terminy realizacji przedmiotu Umowy.

**§ 22**

**Ochrona danych osobowych**

* + - 1. Po zawarciu niniejszej Umowy, na podstawie art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922., z późn. zm.) oraz § 26 umowy o dofinansowanie projektu, Strony zobowiązują się do zawarcia odrębnej Umowy dotyczącej przetwarzania danych osobowych, w ramach zbiorów osobowych związanych z realizacją niniejszej umowy.

**§ 23**

**Postanowienia końcowe**

1. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej Umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego, w szczególności Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy.
2. Wykonawca nie może dokonać cesji praw lub zobowiązań z Umowy bez zgody Zamawiającego.
3. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji umowy strony będą starały się rozstrzygnąć polubownie.
4. Sądem właściwym do rozstrzygania sporów na tle realizacji niniejszej umowy będzie Sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa podlega prawu polskiemu. Wszelkie roszczenia będą rozstrzygane w oparciu o przepisy obowiązujące w Polsce.
6. Strony zobowiązują się do wzajemnego, niezwłocznego informowania o każdej zmianie statusu prawnego i adresu siedziby. W przypadku niedopełnienia w/w obowiązków przez którąkolwiek ze stron, Stronę tę obciążać będą ewentualne koszty mogące wyniknąć wskutek zaniechania,   
   a korespondencja przesłana na dotychczasowy adres uważana będzie za doręczoną skutecznie.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu cywilnego.
8. Umowę niniejszą sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Integralną częścią Umowy są:

* + - 1. Opis Przedmiotu Zamówienia – (jako załącznik do SIWZ) stanowi Załącznik nr 1 do Umowy.
      2. Protokołu odbioru częściowego/końcowego stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
      3. Oświadczenie o poufności stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.
      4. Oferta Wykonawcy.
      5. Harmonogram realizacji zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY: ` WYKONAWCA:**

Załącznik nr 2 do Umowy

**PROTOKÓŁ ODBIORU CZĘŚCIOWEGO/KOŃCOWEGO**

sporządzony dnia ……………………………………………

1. **WYKONAWCA:**

……………………………………………………………………………………

2. **ZAMAWIAJĄCY:**

……………………………………………………………………………………

1. Zamawiający potwierdza, że w dniu ............................... dokonał odbioru częściowego/końcowego\* przedmiotu Umowy nr ……………………………………………………………….………… z dnia …………………….…….. r. określonego w § 2 ust …… oraz że wykonane zostały przez Wykonawcę wszystkie czynności przewidziane umową, (z wyjątkiem postanowień określających obowiązki w zakresie gwarancji, rękojmi oraz serwisu pogwarancyjnego) w ramach projektu ,,Zwiększenie dostępności i jakości elektronicznych usług publicznych dla mieszkańców i podmiotów gospodarczych Powiatu Wrocławskiego oraz 8 Gmin: Czernicy, Długołęki, Jordanowa Śląskiego, Kątów Wrocławskich, Kobierzyc, Mietkowa, Siechnic i Żórawiny”.

2. Dostarczony przedmiot umowy lub jego element:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwa | Dodatkowe informacje  (Typ/model/Numer seryjny  Rodzaj i ilość licencji) | Spełnia/ nie spełnia/ |
| 1. |  |  |  |
| 2. |  |  |  |
| 3. |  |  |  |
| 4. |  |  |  |

1. Dostarczony przedmiot umowy:
   * + 1. spełnia /nie spełnia \* warunki określone w Umowie i Opisie Przedmiotu Zamówienia,
       2. jest / nie jest sprawny,
       3. Wykonawca dostarczył wszystkie dokumenty i informacje dotyczące zasad gwarancji sprzętu oraz dokumentację przewidzianą Umową do dostarczenia w chwili odbioru.

5. Uwagi do odbioru częściowego/końcowego przedmiotu umowy, uzasadnienie w przypadku nie spełnienia wymogów dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w pkt. 2

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

1. Termin i sposób usunięcia wad i braków oraz wymiany infrastruktury nie spełniającej wymogów, o których mowa w pkt. 5 - ……………………………………………………………………………………

\* - niepotrzebne skreślić

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

Załącznik nr 3 do Umowy

**OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI**

Imię:

Nazwisko:

Ja, niżej podpisany, niniejszym deklaruję, że zgadzam się na uczestnictwo w realizacji Umowy nr ……………………………………………………….…..… z dnia …………………………………..….. , zwana dalej „Umową”.

Deklaruję, że wykonam moje obowiązki uczciwie i rzetelnie. Mój wkład w wykonanie przedmiotu Umowy będzie obiektywny i będzie respektował w pełni zasady uczciwej konkurencji.

W przypadku wystąpienia konfliktu interesów w trakcie realizacji Umowy zobowiązuję się niezwłocznie pisemnie powiadomić o tym fakcie przedstawiciela Wykonawcy wymienionego do reprezentowania w ramach Umowy.

Zgadzam się traktować jako poufne wszelkie informacje („informacje poufne”), materiały, dokumenty, dostarczone lub udostępnione Wykonawcy przez Zamawiającego, zarówno przed jak i po zawarciu Umowy – w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, w jakiejkolwiek formie, obejmujące informacje handlowe, techniczne, technologiczne oraz organizacyjne dotyczące Zamawiającego, a także informacje związane z działalnością Zamawiającego lub innych podmiotów, a w szczególności wszelkie informacje, dane i materiały, z których treścią Wykonawca zapozna się w związku z realizacją przedmiotu Umowy i zgadzam się, że te informacje poufne powinny być użyte jedynie dla celów realizacji Umowy i nie będą ujawnione jakiejkolwiek stronie trzeciej. Zgadzam się ponadto do niezatrzymywania kopii jakichkolwiek dostarczonych pisemnych informacji lub prototypów.

……………………., dnia .............................. r.

*(miejscowość)*

............................................................

*(czytelny podpis)*