

UMOWA Nr

zawarta we Wrocławiu, w dniu pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy

ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961; REGON 931934816,

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, w imieniu którego działają:

1.,

2.,

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Powiatu Wrocławskiego -

zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a:

.....
reprezentowanym przez:

1.

2.

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

Zwanymi dalej łącznie również „Stronami”.

Strony ustalają, jak niżej.

Podstawa Prawna

§ 1

1. Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2017 roku poz. 1579 ze zm.) oraz § 31 i 39 Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu (załącznik do Zarządzenia Nr 41/2016 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 30 sierpnia 2016 r.).

Przedmiot umowy

§ 2

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest usługa, polegająca na wykonaniu inwentaryzacji stanu lasów niestanowiących własności Skarbu Państwa, położonych na terenie Gminy Kąty Wrocławskie, Gminy Mietków oraz Gminy Sobótka.

Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia

§ 3

1. przedmiotowa dokumentacja powinna być wykonana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, określonymi:
 - ustawą z dnia 28 września 1991 r. *o lasach* (Dz. U z 2017 r., poz. 788, ze zm.);
 - rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r. *w sprawie szczegółowych warunków i trybu sporządzania planu urządzania lasu, uproszczonego planu urządzania lasu oraz inwentaryzacji stanu lasu* (Dz. U. z 2012 r., poz. 1302);

- ustawą z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko* (Dz. U. z 2017 r., poz. 1405, ze zm.);
2. łączna powierzchnia gruntów objętych pracami urzędzeniowymi **wynosi ok 299 ha ± 10%**;
 3. Zamawiający przekaże Wykonawcy zestawienie działek ewidencyjnych, które mają zostać objęte pracami urzędzeniowymi.
 4. Wykonawca wystąpi z wnioskiem do Powiatowego Zakładu Katastralnego we Wrocławiu o przekazanie danych, w tym map gospodarczych, niezbędnych do wykonania inwentaryzacji stanu lasów;
 5. Wykonawca wystąpi do właściwych urzędów gmin o wykazy gruntów przeznaczonych zgodnie z miejscowymi planami zagospodarowania przestrzennego do zalesienia i obejmie te grunty opracowaniem.
 6. inwentaryzacje stanu lasów należy sporządzić na okres 10 lat, tj. od 01.09.2018 r. do 30.09.2028 r.;
 7. w pracach taksacyjnych należy uwzględnić grunty ujęte w rejestrze ewidencji gruntów i budynków jako lasy oraz grunty przeznaczone do zalesienia;
 8. inwentaryzacją stanu lasu nie należy ujmować gruntów oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako grunty zadrzewione i zakrzewione (Lz);
 9. w przypadku rozbieżności powierzchni między stanem faktycznym na gruncie, a ewidencją gruntów należy sporządzić szczegółowy wykaz tych powierzchni wraz z opisem zaleceń dla danego gruntu;
 10. inwentaryzacje stanu lasu należy wykonać:
 - w formie papierowej w formacie A4 w trzech egzemplarzach - w twardej oprawie, w tym jeden bez danych o właścicielach,
 - 2 egz. w wersji elektronicznej (zapis w formacie pdf i edytowalnym doc lub xls),
 - 2 egz. w wersji elektronicznej bez danych o właścicielach dla poszczególnych obrębów ewidencyjnych (zapis w formacie pdf i edytowalnym doc lub xls);
 11. w operacie winien być zamieszczony wykaz znaków, skrótów i symboli (jeden na gminę, w przypadku podziału na tomy – jeden na tom);
 12. mapy gospodarcze powinny być wykonane na podkładzie mapy ewidencyjnej, pokolorowane techniką komputerową według gatunków głównych, z wyraźnym zaznaczeniem granic kompleksów leśnych, granic oraz numerów ewidencyjnych działek i dołączone do każdego egzemplarza opracowania. Ponadto każdy arkusz mapy gospodarczej lasu powinien zawierać szkic podziału obrębu ewidencyjnego na arkusze map;
 13. inwentaryzacje stanu lasów powinny być wykonane zbiorczo dla poszczególnych gmin, z podziałem na obręby ewidencyjne, z zakładkami odsyłającymi do danego obrębu (w przypadku zbyt obszernego opracowania dopuszcza się podział na tomy). W ramach pojedynczego obrębu ewidencyjnego powinny być zamieszczone następujące informacje oraz dane:
 - opis ogólny,
 - ze względu na zamieranie jesionu , należy w zaleceniach zawrzeć zapis umożliwiający zastępowanie jesionu innymi gatunkami,
 - wskazania profilaktyczne w ochronie lasów, opisy zagrożeń ze strony grzybów, owadów i zwierzyny oraz sposoby ich zwalczania,
 - opisy taksacyjne z podsumowaniem zadań gospodarczych,
 - rejestr gruntów i wskazania gospodarcze w zakresie gospodarki leśnej wg właścicieli,
 - wykaz rozbieżności gruntowych (jeżeli istnieją),
 - mapa/mapy gospodarcze obrębu ewidencyjnego,
 - wykaz skrótów i symboli oraz słownik podstawowych pojęć leśnych (jeden na tom).
 14. Wykonawca na podstawie art. 48 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. *o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie*

środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko wystąpi do organów, o których mowa w art. 57 i 58 tej ustawy ze stosownym wnioskiem o uzyskanie uzgodnienia w zakresie możliwości odstąpienia od przeprowadzenia strategicznej oceny oddziaływania na środowisko opracowywanego dokumentu, przedkładając w załączeniu do wniosku projekt inwentaryzacji stanu lasów (kopie przedmiotowych wniosków należy przedłożyć do wiadomości Zamawiającemu).

15. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu uzyskane uzgodnienia, o których mowa w ust. 14.
16. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za udostępnienie danych osobowych, wynikającą z przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 ze zm.).
17. Wykonawca przed przystąpieniem do prac terenowych, powiadamia sołtysów wsi o prowadzeniu prac urządzeniowych i uzgodni z nimi sposób informowania o tym fakcie właścicieli lasów, co należy udokumentować przed Zamawiającym;
18. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia wszystkim zainteresowanym, niezbędnych, informacji związanych z prowadzonymi pracami urządzeniowymi;
19. Wykonawca uzyska pozytywne opinie, dotyczące inwentaryzacji stanu lasu od właściwego miejscowo nadleśniczego (Nadleśnictwo Miękinia: gmina Sobótka, Gmina Kąty Wrocławskie i część gminy Mietków, Nadleśnictwo Świdnica: część gminy Mietków – obręby: Chwałów, Domanice i Dzikowa);
20. Przedmiot umowy zostanie dostarczony przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego: ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław na koszt Wykonawcy;

Nadzór nad realizacją zamówienia **§ 4**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli postępu prac urządzeniowych, na każdym etapie realizacji zamówienia;
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli wybranych losowo działek leśnych lub kompleksów leśnych, w obecności Wykonawcy oraz przedstawiciela właściwego miejscowo nadleśnictwa;
2. Wykonawca lub osoba odpowiedzialna za nadzorowanie realizacji umowy ze strony Wykonawcy jest zobligowany do osobistego udziału w ewentualnych spotkaniach organizowanych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu, związanych z przygotowaniem inwentaryzacji stanu lasów. O terminie ewentualnych spotkań Wykonawca będzie informowany w terminie do 3 dni roboczych od dnia spotkania.

Termin realizacji umowy **§ 5**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zakończenia prac objętych niniejszą umową i przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia w terminie do tygodni od daty podpisania umowy.
2. W przypadku kiedy Wykonawca, nie z winy własnej oraz nie z winy Zamawiającego, nie będzie miał możliwości wykonania przedmiotu zamówienia w terminie, o którym mowa w ust. 1, dopuszcza się możliwość aneksowania umowy w zakresie zmiany tego terminu.

Wynagrodzenie i płatność **§ 6**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie ze złożoną ofertą w wysokości brutto: złotych (słownie złotych:).

2. Kwota określona w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające ze specyfikacji technicznej, określonej w § 3 umowy, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania.

§ 7

3. Rozliczenie za wykonane prace nastąpi na podstawie wystawionej faktury VAT oraz na podstawie protokołu przekazania, potwierdzającego przez Zamawiającego przyjęcie prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.

§ 8

1. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie bezgotówkowo, przelewem na rachunek bankowy wykonawcy wskazany na fakturze VAT.
2. Zamawiający dokona płatności za wykonane prace na podstawie faktury VAT, w terminie do 14 dni od daty dostarczenia przez Wykonawcę do Starostwa Powiatowego we Wrocławiu prawidłowej pod względem merytorycznym, finansowym i formalno-prawnym, faktury VAT.
3. Za dzień wypłaty wynagrodzenia uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Przedstawiciele Stron oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

§ 9

1. Zamawiającego, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, reprezentować będą:
 - Irena Krasicka – Dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska,
 - Adam Hruszowiec – inspektor w Wydziale Ochrony Środowiska.
2. Dane do kontaktu reprezentantów Zamawiającego:
 - 50-440 Wrocław, ul. T. Kościuszki 131, tel. 71/72-21-855, fax: 71/72-21-798 e-mail: os@powiatwroclawski.pl; ikrasicka@powiatwroclawski.pl,
 - 50-440 Wrocław, ul. T. Kościuszki 131, tel. 71/72-21-853, fax: 71/72-21-798 e-mail: os@powiatwroclawski.pl; adam.hruszowiec@powiatwroclawski.pl,
3. Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu umowy, reprezentować będą:
 -
 -
4. Dane do kontaktu reprezentanta/reprezentantów Wykonawcy:
.....
.....
.....
.....
5. Strony mogą zmienić osoby, o których mowa w ust. 1 i 2, zawiadamiając pisemnie o tym drugą Stronę.
6. Ustala się że Strony, mogą korespondować ze sobą pisemnie (za pośrednictwem usługodawców pocztowych), faksem (na numery wskazane powyżej, w § 9) lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna, na adresy e-mail wskazane powyżej, w § 9).
7. Ustala się, że e-mailowe potwierdzenie dotarcia wiadomości elektronicznej na skrzynkę o adresie wskazanym powyżej, w § 9, uznaje się za skuteczne doręczenie korespondencji, bez konieczności potwierdzenia odbioru przez adresata.

Odbiór przedmiotu umowy

§ 10

1. Warunkiem niezbędnym przyjęcia przez Zamawiającego przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 jest uzyskanie i przedłożenie przed Zamawiającym wszelkich uzgodnień i opinii, o których mowa w § 3 umowy.
2. Wykonawca zgłosi do odbioru wykonany przedmiot umowy na 3 dni robocze przed dostarczeniem w miejsce wskazane w § 3 ust. 20 umowy.
3. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 nastąpi po wcześniejszym zaakceptowaniu inwentaryzacji stanu lasów przez Zamawiającego.
4. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 odbędzie się na podstawie Protokołu zdawczo-odbiorczego, podpisanego przez Wykonawcę i przez jedną z osób wymienionych w § 9 ust. 1 ze strony Zamawiającego oraz pisemnego Oświadczenia Wykonawcy, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą umową, z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, z warunkami i trybem sporządzania dokumentacji urzędowej, wynikających z rozporządzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1.
5. Podpisany przez obie Strony Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.
6. Datę podpisania przez Zamawiającego Protokołu zdawczo-odbiorczego traktuje się jako datę przeniesienia przez Wykonawcę na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 w zakresie przetwarzania i zwielokrotniania w formie papierowej i elektronicznej.
7. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 2:
 - a) nie jest kompletny,
 - b) posiada wady, błędy,Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

Kary umowne

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w razie odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % wynagrodzenia umownego brutto.
2. W przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę terminu wykonania prac objętych niniejszą umową, wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w usunięciu wad i błędów, stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w sytuacji określonej w § 13 ust. 2, w wysokości 0,4 % wynagrodzenia umownego brutto, za każdy dzień opóźnienia, w stosunku do wyznaczonego terminu na usunięcie wad i błędów.
4. Zamawiający ma prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

Odstąpienie od umowy lub zmiana treści umowy

§ 12

1. Odstąpienie od umowy może nastąpić, jeżeli Wykonawca:
 - a) wykonuje prace niezgodnie z ustalonymi warunkami,
 - b) nie realizuje umowy w terminie, o którym mowa w § 5 ust. 1 umowy.

2. Zamawiający odstąpi od umowy, w przypadku zaistnienia okoliczności określonych w ust. 1 pkt a) i/lub pkt b), a Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie z tytułu wykonania części umowy.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od umowy wymaga formy pisemnej, pod rygorem nieważności i winno zawierać uzasadnienie.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać na piśmie (na zasadach określonych w § 9 umowy) o zaistniałych przeszkodach w wypełnianiu zobowiązań umownych, podczas wykonywania prac.
5. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonane, pod rygorem nieważności, w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

Gwarancja **§ 13**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonanie przedmiotu umowy 36 miesięcznej gwarancji licząc od dnia odbioru przedmiotu umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji usuwać powstałe usterki w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego na ich usunięcie.

Spory na tle wykonania umowy **§ 14**

1. Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy, Strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku braku porozumienia poddane będą rozstrzygnięciu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustaw: *Prawo zamówień publicznych i Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r., poz. 459 ze zm.)* oraz właściwe przepisy szczególne.

Postanowienia końcowe **§ 15**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po jednym dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

pod względem formalno-prawnym
bez zastrzeżeń
adw. Hanna Koncewicz