



Powiat Wrocławski

Numer sprawy: SP.ZP.272.2.2018.I.DT

ZAPYTANIE OFERTOWE dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro

z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) - na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy oraz z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu

Świadczenie usług sprzętowych koparką kołową wraz z obsługą operatora na terenie działania Obwodów Drogowych w Sulimowie i Mirosławicach w podziale na dwa zadania

Z uwagi na to, iż każde zadanie stanowi odrębne zamówienie, Zamawiający dopuszcza możliwość składania przez Wykonawców ofert częściowych na poszczególne zadania. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na dowolną ilość zadań

CPV 45520000-8

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

50 – 440 Wrocław ul. Kościuszki 131,
NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700, fax. 71/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45 od poniedziałku do piątku.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest: **Świadczenie usług sprzętowych koparką kołową wraz z obsługą operatora na terenie działania Obwodów Drogowych w Sulimowie i Mirosławicach w podziale na dwa zadania:**
Zadanie 1 – Świadczenie usług sprzętowych koparką kołową wraz z obsługą operatora na terenie działania Obwodu Drogowego w Sulimowie tj. gminy: Długołęka, Czernica, Siechnice, Żórawina, w ilości do 300 godzin pracy.
Zadanie 2 – Świadczenie usług sprzętowych koparką kołową wraz z obsługą operatora na terenie działania Obwodu Drogowego w Mirosławicach tj. gminy: Kobierzyce, Kąty Wrocławskie, Mietków, Sobótka, Jordanów Śląski, w ilości do 300 godzin pracy.
- 2) Zakres świadczonych usług będzie ustalany sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego.
- 3) Zamawiający wymaga, aby koparka kołowa wraz z operatorem była do dyspozycji Zamawiającego w czasie trwania umowy przez minimum dwa tygodnie w miesiącu.
- 4) Zamawiający będzie informował Wykonawcę do 25 dnia miesiąca poprzedzającego o zaangażowaniu maszyny na miesiąc następnym.
- 5) Rodzaje i zakresy prac do wykonania wraz ze wskazaniem dokładnej lokalizacji ich wykonania oraz określeniem żadanego terminu ich wykonania będą zlecane przez



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



- pracownika Obwodu Drogowego, który poda dokładną datę i godzinę zlecenia z co najmniej 16 godzinnym wyprzedzeniem.
- 6) Powiadomienie ze strony Zamawiającego będzie odbywało się za pośrednictwem pisemnego (mail) lub ustnego (telefonicznego) zlecenia przez ww. osoby.
 - 7) Czas pracy sprzętu, wezwanego przez Zamawiającego nie powinien być krótszy niż 4 godziny i nie powinien przekraczać 12 godzin w ciągu doby. Do czasu pracy wlicza się okres pracy oraz przestoju technologicznego, nie zalicza się natomiast czasu dojazdu. Czas pracy sprzętu potwierdza pracownik Obwodu Drogowego na kartach dziennej pracy sprzętu Wykonawcy.
Od czasu pracy odliczony będzie czas awarii i niesprawności sprzętu bądź obsługi, jak również czas dojazdu do miejsca pracy i powrót z pracy (miejsca realizacji usługi).
 - 8) Ponieważ ilości godzin pracy sprzętu Wykonawcy wraz z obsługą operatora podanych w materiałach przetargowych jest ilością szacunkową, zmniejszenie zakresu zamówienia nie będzie stanowić podstaw do dochodzenia roszczeń przez Wykonawcę.
 - 9) Zamawiający nie zapewnia ciągłego zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy. Zatrudnienie następować będzie wg potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy, w dni robocze, tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 7:30 do 14:30.
 - 10) W sytuacjach awaryjnych, takich jak podmycie jezdni, powstanie wyrwy w jezdni, nagromadzenie błota na jezdni oraz innych nie przewidzianych sytuacji stwarzających zagrożenie życia i bezpieczeństwa użytkowników dróg powiatowych w obszarze działania Obwodu Drogowego, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić podstawienie sprzętu wraz z obsługą operatora w ciągu do 8 godz. od otrzymania wezwania od Zamawiającego.
 - 11) Wymagane parametry techniczne koparki kołowej:
 - a) waga maszyny min. 12 ton,
 - b) łyżka podsiębierna o szer. min. 1500 mm (tzw. skarpówka) z hydraulicznym przechyłem,
 - c) łyżka podsiębierna o szer. 500-650 mm,
 - d) prędkość przejazdów min. 20 km/h, a w przypadku maszyn wolniejszych Wykonawca zapewni transport niskopodwoziowy w cenie maszyny.
 - 12) Przewidywany do wykonania zakres robót ziemnych, na drogach powiatowych:
 - a) ścinanie zawyżonych poboczy,
 - b) odmulanie i wykonywanie nowych odcinków rowów,
 - c) korytowanie pod poszerzenia jezdni.
 - d) korytowanie pod ułożenie infrastruktury sieciowej,
 - e) inne prace zlecone przez Obwody Drogowe

2. TERMIN REALIZACJI: od dnia zawarcia umowy do dnia 29 czerwca 2018r.

3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonania zamówienia będą uzgadniane przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów, adresy e-mail oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
- 3) Wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia na charakter maksymalny dla szacowanej ilości, tj. do 300 godzin pracy i zostanie wyliczone według ww. ceny jednostkowej podanej przez Wykonawcę w ofercie.
- 4) Stawka za godzinę postoju technologicznego, tj. oczekiwania na wykonanie pracy przez operatora sprzętu podstawowego wraz ze sprzętem, w miejscu wykonywania prac, wynikającego z technologii prowadzenia robót, wynosić będzie 30% stawki godzinowej brutto podanej w ofercie przetargowej.
- 5) Rozliczenie przedmiotu umowy będzie następowało w okresach miesięcznych w oparciu o zestawienie rzeczywistych ilości godzin świadczenia usług – pracy, w tym godzin przestojów technologicznych, potwierdzonych przez pracownika Obwodu Drogowego, na kartach dziennej pracy sprzętu Wykonawcy.
- 6) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty należnej kwoty na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni, od daty doręczenia przez Wykonawcę poprawnie wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi.

- 7) Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 8) Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT.

4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi na terenie wyznaczonym przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.
 - 2) Wykonawca zobowiązuje się być w dyspozycji Zamawiającego w czasie trwania umowy przez minimum dwa tygodnie w miesiącu z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie zapewnia ciągłego zatrudnienia w pełnym wymiarze czasu pracy, tj. przez 8 godz. w dni robocze.
 - 3) Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania sprzętu w stałej gotowości technicznej oraz pokrycia wszystkich kosztów naprawy sprzętu, kosztów paliwa i eksploatacji.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany, aby obsługa i jednostki sprzętowe, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadały kwalifikacje oraz wymagane uprawnienia i dopuszczenia niezbędne do wykonywania prac objętych niniejszą umową.
 - 5) W razie powstania awarii lub innych istotnych okoliczności uniemożliwiających pracę objętego umową sprzętu, Wykonawca niezwłocznie telefonicznie lub osobiście powiadomi o tym Zamawiającego i zapewni jednostkę zastępczą, o takich samych parametrach technicznych, bądź obsługę operatorską zastępczą, spełniających wymagania określone w ust.4.
 - 6) Wykonawca ma obowiązek prowadzenia ewidencji czasu pracy koparki z wyszczególnieniem daty, celu i trasy przejazdu, w postaci kart dziennych pracy sprzętu.
 - 7) Wykonawca wyposażony w telefon komórkowy operatora jednostki sprzętowej.
 - 8) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i adresów e-mail oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania przedmiotu umowy.
 - 9) W przypadku wystąpienia wypadku przy pracy pracownika Wykonawcy w trakcie wykonywania niniejszej umowy, Wykonawca przekaze Zamawiającemu pełną informację powypadkową.
 - 10) Wykonawca przejmuje na siebie pełną odpowiedzialność za właściwe wykonanie usług i zapewnienie warunków bezpieczeństwa na terenie wykonywania usługi.
 - 11) Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania osób z pomocą których zobowiązanie wykonuje, jak również pracowników i podwykonawców, którym wykonanie umowy powierza, jak za własne działania.
 - 12) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu oraz za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z wykonywaniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy lub zaniechaniem na zasadach ogólnych.
 - 13) Wykonawca w okresie trwania umowy zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności od szkód, jakie mogą ponieść osoby trzecie wskutek wykonywania niniejszej umowy.
 - 14) Potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię ww. polisy ubezpieczenia Wykonawca dostarczy Zamawiającemu najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi w terenie.
- W przypadku wygaśnięcia umowy ubezpieczenia przed końcem realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia nowego ubezpieczenia z zachowaniem ciągłości ubezpieczenia i do przedłożenia Zamawiającemu potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię odnowionego ubezpieczenia w terminie 4 dni kalendarzowych od daty jego zawarcia.

III. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
3. **W przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.**

IV. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. **Oferta Wykonawcy** powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętą nagłówkową firmy.
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. **Oferta powinna być przygotowana na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.** Wszystkie pola i pozycje powinny być wypełnione, a szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
6. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
7. Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane i ponumerowane.
8. **Dokumenty składające się na ofertę:**
 - 1) Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 3) Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (pełnomocnictwo).
9. Składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni

V. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy przesłać do dnia: **12.02.2018r. do godz. 12:00 drogą elektroniczną na adres: przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl** z dopiskiem w tytule: **Postępowanie nr SP.ZP.272.2.2018.I.DT – Świadczenie usług sprzętowych koparką kołową – Zadanie nr**
2. **Po złożeniu oferty Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego (tel.71-72-21-835 lub 71-72-21-738) poinformowania Zamawiającego o przesłaniu oferty drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie potwierdza drogą e-mailową otrzymanie oferty.**

VI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna uwzględnić wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
2. **Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. **Struktura ceny ofertowej:**
 - 1) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 - 2) W celu uniknięcia różnic wynikających z zaokrągleń matematycznych, wyliczenie ceny powinno być sprawdzone w 2 wariantach. Wychodząc od kwoty netto + podatek Vat = kwota brutto oraz od kwoty brutto – podatek Vat = kwota netto. Ma to znaczenie przy wystawianiu faktury, gdzie różnica 1 grosza powoduje, że faktura jest wystawiona nieprawidłowo.

VII. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są:
 - Filip Datko – tel. 71 311-66-16
 - Dorota Lepczyńska tel. 71/ 72 21 836/738

e-mail: przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl

faks: 71 72 21 706

2. Zasady i formy kontaktu:

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna),
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **z zachowaniem formy pisemnej** należy kierować **na adres Zamawiającego** podany w Rozdziale I niniejszego zapytania,
- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres poczty elektronicznej** Zamawiającego podany w ust. 1,
- 4) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą faksu** należy kierować **na numer faksu** Zamawiającego podany w ust. 1,
- 5) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego ,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniu ofertowym
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Oferty złożone niezgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, oferty niekompletne oraz oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną uznane za nieważne.
3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
4. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki i zaoferuje najniższą cenę.**
5. W przypadku złożenia co najmniej dwóch najkorzystniejszych ofert w tej samej cenie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy te oferty złożyli.
6. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą, który taką ofertę złożył. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z kolejnym Wykonawcą, który złożył ofertę z najniższą ceną spośród pozostałych ofert.

IX. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania wraz z uzasadnieniem. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej z podaniem terminu podpisania umowy. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

X. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 3) cena zaproponowana przez Wykonawcę podczas ewentualnych negocjacji przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty,
- 4) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć,

- 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą prawną uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn.

XI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 7 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

XII. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz ewentualnych negocjacjach, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

XIII. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 – Formularz oferty
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Schemat dróg powiatowych

P.O. DYREKTOR
Wydziału Dróg i Transportu
Joanna Kryszczak

(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

WICESTAROSTA
Waldemar Szczykutowicz

AKCEPTUJĘ: