



Powiat Wrocławski

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro.

Numer sprawy: SP.ZP.272.29.2017.I.GN.

POWIAT WROCŁAWSKI
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

zaprasza do złożenia oferty na zadanie:

„Opracowanie programu Funkcjonalno-Użytkowego pn. Przystosowanie budynku nr 1 na potrzeby Mieszkania chronionego, Środowiskowego Domu Samopomocy Doraźnej oraz Powiatowego Klubu Seniora dla Powiatowego Centrum Usług Społecznych wraz z wyposażeniem przy ul. 1 Maja 43C w Kątach Wrocławskich.”

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30 000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2017 roku poz. 1579 t.j.) na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 456 t.j.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 poz. 1870 t.j.), oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
50 – 440 Wrocław,
ul. Kościuszki 131
NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700
fax. 071/7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:45 do 15:00.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1. Przedmiotem zamówienia jest** opracowanie programu Funkcjonalno-Użytkowego budynku nr 1 w Domu Dziecka przy ul. 1 Maja 43/C w Kątach Wrocławskich celem przystosowania dla nowo powstającego Centrum Usług Społecznych w Kątach Wrocławskich przy ul. 1 Maja w ramach zadania pn. „ Przystosowanie budynku Nr.1 dla potrzeb Mieszkania Chronionego, Środowiskowego Domu Samopomocy Doraźnej oraz Powiatowego Klubu Seniora dla Powiatowego Centrum Usług Społecznej wraz z wyposażeniem ”.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje: załącznik nr 4 do zapytania ofertowego – wytyczne do opracowania programu funkcjonalno-Użytkowego.

1.1 Rodzaj zamówienia: usługa

1) Obowiązki Wykonawcy:

- a) Wykonawca odpowiedzialny będzie za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z podanym zakresem prac i obowiązującymi przepisami prawa budowlanego oraz wiedzą techniczną.
- b) Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania zmian w przedłożonym programie w niezbędnym zakresie w celu dostosowania go do opracowywanego studium wykonalności, zaleceń Zamawiającego, warunków w terenie oraz najlepszego wykorzystania obiektu do potrzeb Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego.

2) Obowiązki Zamawiającego:

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia za dostarczoną dokumentację .
- 2) udzielenia Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do wykonania całego zakresu prac w miarę posiadanej wiedzy i możliwości,
- 3) odebrania wykonanej dostarczonej dokumentacji stanowiącej przedmiot zamówienia od Wykonawcy.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

3. Zamawiający ze względu na wartość zamówienia dopuszcza podwykonawców dla części zamówienia

III. Termin wykonania zamówienia:

- od dnia podpisania umowy do dnia 15 grudnia 2017 r.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Warunek i ocena spełniania	Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku
1. Wiedza i doświadczenie Od Wykonawcy oczekuje się doświadczenia w wykonaniu co najmniej dwóch Programów Funkcjonalno – Użytkowych, lub Projektów Budowlanych dla obiektów: budynków użyteczności publicznej, oświaty, edukacji, kultury, opieki społecznej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, na podstawie których zostały zrealizowane projekty (lub są w trakcie realizacji) o wartości nie mniejszej niż 2 mln. zł brutto (każdy).	<u>Zestawienie wykonanych usług</u> przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie (z podaniem ich wartości, przedmiotu, okresu wykonania i podmiotów na rzecz, których usługa została wykonana).
2. Dysponowania osobą zdolną do wykonania zamówienia Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą z doświadczeniem jak niżej:	Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunku Zamawiającego., wraz z podaniem imienia i nazwiska, wykształcenie, posiadanych uprawnień



Powiat Wrocławski

<p>Specjalisty ds. technicznych posiadające:</p> <p>a) wyższe wykształcenie,</p> <p>b) uprawnienia budowlane w specjalności architektonicznej bez ograniczeń i/lub konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń w odniesieniu do obiektów kubaturowych użyteczności publicznej, obejmujących również aranżację wnętrz z zakresu edukacji, oświaty, kultury, opieki społecznej,</p> <p>c) doświadczenia w zakresie przedsięwzięć, projektów infrastrukturalnych z zakresu sportu, edukacji, oświaty, kultury, opieki społecznej, wykonanych w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie na podstawie których zostały zrealizowane projekty (lub są w trakcie realizacji) o wartości nie mniejszej niż 2 mln. zł brutto (min. 1 projekt).</p> <p>Pojedynczy specjalista nie musi spełniać wszystkich opisanych wyżej wymagań - dopuszcza się spełnienie wymagań przez zespół specjalistów.</p>	<p>oraz doświadczenie tej osoby/osób</p>
---	--

W przypadku nie wykazania jakiegokolwiek warunku oferta Wykonawcy nie będzie rozpatrywana.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

Szczepan Grygierczyk, Wojciech Wilk e-mail: wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl, tel.: 071 72 22 046

VI. Opis przygotowania oferty

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.**
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
6. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
8. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.**
9. **Ofertę w formie pisemnej należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:**



Powiat Wrocławski

Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
z wyraźnym dopiskiem:

„Nr postępowania: SP.ZP.272.29.2017.I.GN, opracowanie programu Funkcjonalno-Użytkowego pn. Przystosowanie budynku nr 1 na potrzeby Mieszkania chronionego, Środowiskowego Domu Samopomocy Doraźnej oraz Powiatowego Klubu Seniora dla Powiatowego Centrum Usług Społecznych wraz z wyposażeniem przy ul. 1 Maja 43C w Kątach Wrocławskich.”

lub wysłać pocztą elektroniczną na adres: wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl z tytułem: „SP.ZP.272.29.2017.I.GN, Wykonanie Programu Funkcjonalno – Użytkowego dla Powiatowego Centrum Usług Społecznych ”.

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ryczałtową za realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
3. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, winna uwzględniać koszty wszelkich prac przygotowawczych, oraz inne koszty wynikające z wykonania prac zgodnie z obowiązującymi przepisami z umową, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego zapytania.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

VIII. Kryteria wyboru najkorzystniejszej oferty:

Najniższa cena ofertowa 100 %

IX. Miejsce i termin składania ofert:

- a) Oferty należy składać do dnia: **03 listopada 2017 r. do godz. 11:00** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław - w Biurze Obsługi – parter.
- b) Drogą elektroniczną na skrzynkę e mail: wojciech.wilk@powiatwroclawski.pl,
- c) Wykonawca po przesłaniu oferty pocztą elektroniczną zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego telefonicznie o wysłaniu oferty pod nr tel. 71 72 22 046

X. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: **03 listopada 2017 r. o godz. 11:15** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu ul. Kościuszki 131



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

50-440 Wrocław

pok. nr 105, (I piętro)

Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XI. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
3. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najniższą cenę.**

XII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego lub na stronie internetowej Zamawiającego.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez zamawiającego, w jego siedzibie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. **Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.**

XIV. Dokumenty składające się na ofertę:

- 1) wypełniony **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru** lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **Wykaz wykonanych usług** zgodnie z rozdz. IV pkt.1)
- 4) **Oświadczenie o dysponowaniu osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.**

XV. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

- b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie można było wcześniej przewidzieć

XVI. Załączniki do zapytania ofertowego:

- 1. Formularz oferty – załącznik nr 1
- 2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
- 3. Umowa (projekt) – załącznik nr 3
- 4. Wytoczne dla PFU – załącznik nr 4

SEKRETARZ
POWIATU WROCŁAWSKIEGO
Jan Brons