



Powiat Wrocławski

Załącznik Nr 1 do wniosku

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro

z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.) - na podstawie art. 4 pkt. 8 tejże ustawy oraz z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu

Numer sprawy: SP-ZP.272.45.2016.I.DT

Nazwa zamówienia: „**Konserwacja rowów przydrożnych w pasie drogi powiatowej nr 1990D Będkowice-Sulistrowiczki, gmina Sobótka**”

CPV – 45 23 24 52-5 – Roboty odwadniające

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

50 – 440 Wrocław ul. Kościuszki 131,

NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816

tel. 071/7221700, fax. 071/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45 od poniedziałku do piątku.

II. OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja rowów przydrożnych w pasie drogi powiatowej nr 1990D Będkowice-Sulistrowiczki, gmina Sobótka.

1. Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1) Przedmiot zamówienia obejmuje:

- odmulenie rowów na średnią głębokość 35 cm – rozplantowanie urobku za przeciwskarpą - 1230 mb rowu,
- odmulenie rowów na średnią głębokość 35 cm wraz z wywozem urobku - 2870 mb rowu,
- oczyszczenie przepustów pod zjazdami o średnicy 0,4 m o stopniu zamulenia średnio 75% - 195 mb

Uwaga!

Miejsce wywozu urobku – po stronie Wykonawcy.

- 2) W wyniku wykonanych prac rowy powinny mieć kształt trapezowy: szerokość dna rowu – min. 40 cm, nachylenie skarp: od 1:1,5 do 1:1.
- 3) Szczegółowe wymagania dotyczące wykonania i odbioru robót związanych z konserwacją rowów przydrożnych zawiera załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne.

2. Wykonawca w zakresie świadczonych robót zobowiązany jest do:

- 1) zorganizowania na własny koszt zaplecza robót oraz zapewnienia miejsca składowania odpadów oraz ich usunięcia/wywozu;

- 2) wykonania własnym staraniem i na własny koszt, uzyskania jego zatwierdzenia i wdrożenia projektu organizacji ruchu zastępczego na czas prowadzenia robót, zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. Nr 177, poz. 1729) – dopuszcza się schemat organizacji ruchu;
- 3) wykonania na własny koszt i zapewnienie należytej eksploatacji oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót, na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny i utrzymanie oznakowania w należyłym stanie przez okres trwania robót;
- 4) wykonania i utrzymania zabezpieczenia terenu prac, ochrony mienia znajdującego się na terenie prac, zapewnienia dojazdu do posesji w czasie prowadzenia prac;
- 5) prowadzenia robót zgodnie z wymogami BHP oraz p-poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.

3. Wymogi względem Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Wykonawca odpowiadać będzie za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót.
- 2) Wykonawca odpowiadać będzie za wszelkie szkody wynikłe podczas wykonywania robót.
- 3) Wykonawca zobowiązany będzie do wejścia na teren robót w terminie do 5 dni roboczych od dnia przekazania protokołu typowania robót pod rygorem naliczenia kar umownych.
- 4) Wykonawca wykona roboty będące przedmiotem zamówienia przy użyciu sprzętu, urządzeń Wykonawcy o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w zapytaniu ofertowym.
- 5) Wykonawca zobowiązany będzie do czyszczenia opon sprzętu wyjeżdżającego z terenu robót na drogę.
- 6) Wykonawca zobowiązany będzie do zgłoszenia Zamawiającemu o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
- 7) Wykonawca będzie niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót kontrolach i wypadkach.
- 8) Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania ładu i porządku na terenie robót, a po zakończeniu prac do usunięcia poza teren robót wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienia całego terenu robót czystego i nadającego się do użytkowania.
- 9) Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie prac w terminie od daty protokolarnego przejęcia terenu robót przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania terenu (odbioru końcowego robót).
- 10) Jeżeli na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy lub innych podmiotów uczestniczących w realizacji przedmiotu zamówienia ze strony Wykonawcy dojdzie do awarii, usterki lub innej szkody w infrastrukturze zlokalizowanej w obrębie pasa drogowego, Wykonawca zobowiązany będzie do jej usunięcia na własny koszt w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie. Jeżeli Wykonawca opóźni się w realizacji powyższych postanowień, Zamawiający zleci usunięcie awarii na koszt Wykonawcy, obciążając kosztami Wykonawcę.

4. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaze Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych, faksów, adres e-mail oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych do sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia zawarcia umowy do 16 grudnia 2016r.**

- 1) Realizacja umowy odbędzie się na podstawie pisemnych protokołów typowania sporządzanych przez osobę nadzorującą ze strony Zamawiającego.
- 2) Poszczególne protokoły typowania będą zawierały: miejsce prac, zakres rzeczowy, termin przekazania terenu robót, termin rozpoczęcia i termin zakończenia robót.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mogą dostarczyć Wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu

Warunek i ocena spełnienia	Dokumenty na potwierdzenie spełnienia warunku udziału
Posiadanie odpowiedniego sprzętu i wiedzy oraz potencjału finansowego: warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada odpowiedni sprzęt i wiedzę oraz potencjał finansowy niezbędny do realizacji przedmiotu zamówienia	Wypełnione oświadczenie Wykonawcy stanowiące załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

V. WYNAGRODZENIE WYKONAWCY

1. Wynagrodzenie będzie miało charakter wynagrodzenia maksymalnego dla ustalonego zakresu rzeczowego i ilościowego robót.
2. Wynagrodzenie ostateczne zostanie ustalone na podstawie faktycznie wykonanych robót, zgodnie z cenami jednostkowymi przyjętymi w ofercie Wykonawcy oraz obmiarów wykonanych robót i nie może przekroczyć kwoty ofertowej.
3. Kwota określona w ofercie będzie zawierała wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z zapytania ofertowego, Ogólnych Specyfikacji Technicznych, jak również nieujęte w wyżej wymienionych dokumentach, a niezbędne do wykonania zadania, takie jak: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu robót, koszty utrzymania zaplecza, wykonanie projektu zabezpieczenia robót w pasie drogowym, itp.
4. Zamawiający zastrzega sobie, w ramach wartości umowy, możliwość zmian ilościowych w przedstawionym asortymencie, stosownie do rzeczywistych potrzeb, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w umowie.

VI. PODWYKONAWCY

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie zamówienia poprzez powierzenie części zamówienia Podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.
3. **W przypadku niewskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez Podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.**

VII. OPIS PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. **Oferta Wykonawcy powinna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty należy dołączyć do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
4. **Oferta powinna być przygotowana na Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.** Wszystkie pola i pozycje powinny być wypełnione, a szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
6. Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane i ponumerowane.
7. Dokumenty składające się na ofertę:
 - 1) Wypełniony formularz oferty – załącznik nr 3 do zapytania ofertowego,
 - 2) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert:
 - w przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności powyższego dokumentu, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazany przez Wykonawcę dokument,

- 3) Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (pełnomocnictwo).

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferty należy przesłać do dnia **21.11.2016r. do godz. 11:00** drogą elektroniczną na adres: **przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl** z dopiskiem w tytule: **Postępowanie nr SP.ZP.272.45.2016.I.DT – Konserwacja rowów przydrożnych, Po złożeniu oferty Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego telefonicznego (tel.71-72-21-835 lub 71-72-21-738) poinformowania Zamawiającego o przestaniu oferty drogą elektroniczną. Zamawiający niezwłocznie potwierdza drogą elektroniczną otrzymanie oferty/ofert.**
2. Składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTU Z WYKONAWCAMI

1. Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są:
 - Krzysztof Filipiuk – tel. 71 31 62 245
 - Justyna Brzezińska – tel. 71 72 21 835/738,
 - e-mail: przetargi-wdit@powiatwroclawski.pl,
 - faks: 71 72 21 740
2. Zasady i formy kontaktu:
 - 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna),
 - 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w Rozdziale I niniejszego zapytania,
 - 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej Zamawiającego podany w ust. 1,
 - 4) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w ust. 1,
 - 5) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

X. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena ofertowa powinna uwzględnić wszystkie wymagania niniejszego zapytania ofertowego oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty transportu.
2. **Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.**
3. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z uwzględnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
5. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. **Struktura ceny ofertowej:**
 - 1) Wyliczone wartości muszą być wyrażone w złotych polskich, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
 - 2) W celu uniknięcia różnic wynikających z zaokrągleń matematycznych, wyliczenie ceny powinno być sprawdzone w 2 wariantach. Wychodząc od kwoty netto + podatek Vat = kwota brutto oraz od kwoty brutto – podatek Vat = kwota netto. Ma to znaczenie przy wystawianiu faktury, gdzie różnica 1 grosza powoduje, że faktura jest wystawiona nieprawidłowo.

XI. INNE POSTANOWIENIA DOTYCZĄCE UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XII. ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Zamawiający uzna oferty za ważne, tj. spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego ,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
3. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który spełni warunki i zaoferuje najniższą cenę.**
4. W przypadku złożenia co najmniej dwóch najkorzystniejszych ofert w tej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą, który taką ofertę złożył. W przypadku, gdy Wykonawca, który złożył najkorzystniejszą ofertę, nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający może przeprowadzić negocjacje z kolejnym Wykonawcą, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

XIII. ZAWIADOMIENIE O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania wraz z uzasadnieniem. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej z podaniem terminu podpisania umowy. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

XIV. PRZESŁANKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA

Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:

- 1) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
- 2) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a prowadzone z Wykonawcą ewentualne negocjacje nie przyniosły rezultatu,
- 3) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
- 4) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XV. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury końcowej wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych oraz protokołem końcowym odbioru robót, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w **projekcie umowy, stanowiącej załącznik nr 2 zapytania ofertowego.**

XVI. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz ewentualnych negocjacjach, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę, chyba że zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

XVII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

1. Załącznik nr 1 – Szczegółowe Specyfikacje Techniczne
2. Załącznik nr 2 – Projekt umowy
3. Załącznik nr 3 – Formularz oferty
4. Załącznik nr 4 – wypełnione Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
5. Załącznik nr 5 - Mapka lokalizacyjna

DYREKTOR
Wydziału Dróg i Transportu


Beata Kaczka-Fojaron

(podpis Kierownika komórki organizacyjnej)

AKCEPTUJĘ:

SEKRETARZ
POWIATU WROCŁAWSKIEGO


Jan Bronś