



# Starostwo Powiatowe we Wrocławiu

---

Numer sprawy: SP.ZP.272.52.2015.I.DT

Wrocław, 17.11.2015r.

## ZPYTANIE OFERTOWE

**Nazwa zadania: „Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej 1942D w zakresie budowy chodnika na odcinku od skrzyżowania z drogą DK-94 do torów kolejowych w m. Groblice - Zębice, gm. Siechnice”**

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30.000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 roku poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, z zastosowaniem przepisów ustawy – Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

#### **Powiat Wrocławski**

50 – 440 Wrocław,  
ul. Kościuszki 131  
NIP: 897-16-47-961 , REGON: 931-934-816  
tel. 071/7221700  
fax. 071/7221706  
e-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl)

Niniejsze zapytanie ofertowe zostało zamieszczone zgodnie z § 29 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Biuletynie Zamówień Publicznych na stronie internetowej Zamawiającego: [www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl](http://www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl) i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

### II. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie **Opracowanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi powiatowej 1942D w zakresie budowy chodnika na odcinku od skrzyżowania z drogą DK-94 do torów kolejowych w m. Groblice - Zębice, gm. Siechnice**

#### 1. Rodzaj zamówienia: usługa

##### **CPV:**

71320000-7 – usługi inżynierskie w zakresie projektowania

#### 2. Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje:

Szczegółowe wymagania oraz zakres prac zostały ujęte w programie funkcjonalno - użytkowym (PFU) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z:

- a) mapką lokalizacji inwestycji – załącznik nr 1 do (PFU)

### III. Termin wykonania zamówienia:

do 30.06.2015r.

### IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Warunek i ocena spełniania	Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunku
<p>Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <u>co najmniej 1 projektantem branży drogowej</u> z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności drogowej lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, mogącą się wykazać <u>co najmniej 5 – letnim doświadczeniem</u> zawodowym od uzyskania uprawnień,</li> <li>- <u>co najmniej 1 projektantem branży instalacyjnej</u> z uprawnieniami budowlanymi do projektowania bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych, kanalizacyjnych, ciepłych i wentylacyjnych lub odpowiadającymi im uprawnieniami wydanymi na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, mogącą się wykazać <u>co najmniej 3 – letnim doświadczeniem</u> zawodowym od uzyskania uprawnień</li> </ul> <p>– ocena: spełnia/ nie spełnia</p>	<p><b>Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia</b></p>

**V. Opis sposobu obliczania ceny.**

1. Cena ofertowa musi być podana w **Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2** do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie zobowiązania Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia
3. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

**VI. Inne postanowienia dotyczące udziału w postępowaniu:**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**VI. Osoby uprawnione do kontaktowania się z Wykonawcami:**

1. W sprawach merytorycznych przedmiotu zamówienia: Pani Magdalena Pawlak, e-mai: [wdit@powiatwroclawski.pl](mailto:wdit@powiatwroclawski.pl), tel.: 71 72 21 714 fax: 71 72 21 740, w godzinach pracy urzędu: poniedziałek – piątek 07:45 – 15:45
2. W sprawach dotyczących procedury postępowania: Pani Dorota Lepczyńska, e-mail: [izabela.samsel@powiatwroclawski.pl](mailto:izabela.samsel@powiatwroclawski.pl), tel. 71 72 21 738 lub fax. 71 72 21 740, w godzinach pracy urzędu: poniedziałek - piątek 07:45 – 15:45

**XV. Opis przygotowania oferty**



1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
4. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.**
5. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
6. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
8. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczetowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.**
9. **Ofertę w formie oryginału** należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:

**Starostwo Powiatowe we Wrocławiu**

**ul. Kościuszki 131**

**50-440 Wrocław**

z wyraźnym dopiskiem:

**„Postępowanie nr SP.ZP.272.....2015.I.DT**

**Opracowanie dokumentacji projektowej – chodnik Groblice - Żebice**

**nie otwierać przed 25.11.2015r., godz. 11:00”**

#### **XVI. Wybór najkorzystniejszej oferty:**

1. Zamawiający przy ocenie ofert na poszczególne zadania będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**najniższa cena oferty: 100 %**
2. Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

**Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma maksymalna ilość punktów - 100.**

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według poniższego wzoru:

**Najniższa cena oferty brutto**

**CO = ----- x 100 pkt.**

**Cena oferty badanej brutto**

**CO – Cena oferty – będzie oceniana punktowo w skali 0 – 100 punktów.**

3. **Najwyższa ilość punktów zadecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.**
4. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zamawiającego, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty

dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

5. Obliczenia punktacji dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a ocena punktowa dotyczyć będzie wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu.

#### **XVII. Miejsce i termin składania ofert:**

1. Oferty należy składać do dnia: **25.11.2015r. do godz. 11:00** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w Biurze Obsługi, parter.
2. Składający ofertę będzie nią związany przez okres 30 dni.

#### **XVIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

1. Oferty zostaną otwarte i odczytane dnia: **25.11.2015r o godz. 11:15** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław; **pok. nr 105, (I piętro)**
2. Otwarcie ofert jest jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.
3. Oferty złożone po czasie i terminie będą niezwłocznie zwrócone bez otwierania.

#### **XIX. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
  - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego,
  - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym
  - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
  - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert.
3. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.**
4. W przypadku złożenia co najmniej dwóch najkorzystniejszych ofert (w tej samej cenie i z tym samym terminem realizacji), Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcami, którzy te oferty złożyli.
5. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty będzie przekraczała kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo do negocjacji cenowych z Wykonawcą, który taką ofertę złożył.

#### **XX. Zawiadomienie o wyborze oferty:**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego [www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl](http://www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl)

#### **XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:**

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji na poszczególne zadania zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania określone w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w jego siedzibie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może podpisać umowę z kolejnym Wykonawcą, który zaoferował najniższą cenę, chyba że, zachodzą przesłanki unieważniające postępowanie.
4. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w polskich złotych

5. Warunkiem uruchomienia płatności za wykonanie przedmiotu umowy jest wystawienie faktury (po dokonaniu protokolarnego odbioru).
6. Termin płatności: 21 dni od daty dostarczenia prawidłowej wystawionej faktury.

**XXII. Zmiana postanowień zawartej umowy.**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi zmiana nazw/określeń Stron, siedzib Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadkach, m. in. gdy:
  - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
  - 2) niezbędna będzie zmiana sposobu wykonania zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, albo o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
  - 3) niezbędna będzie zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;

**XXIII. Przesłanki unieważnienia postępowania:**

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
  - a) nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty,
  - b) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia a prowadzone z Wykonawcą negocjacje nie przyniosły rezultatu,
  - c) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć
  - d) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;

**XXIV. Załączniki do zapytania ofertowego**

1. Program funkcjonalno - użytkowy (PFU) stanowiący załącznik nr 1
2. Formularz oferty stanowiący załącznik nr 2
3. Wykaz osób uczestniczących w wykonaniu zamówienia stanowiący załącznik nr 3
4. Umowa (projekt) stanowiący załącznik nr 5

**XXV. Dokumenty składające się na ofertę:**

1. Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2
2. Wypełniony formularz wykazu osób – załącznik nr 3
3. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

  
**STAROSTA**  
*Roman Potocki*