

UMOWA (PROJEKT) Nr
zawarta w dniu2015 r. w, pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadający NIP: 897-16-47-961 i REGON: 931934816, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Wrocławskiego** w imieniu którego działają:

1.
2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik
zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....
.....
.....

NIP:, Regon,
zwaną w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

w wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013r. poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8) oraz § Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu będącym załącznikiem do Zarządzenia Nr 38/2014 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 02.09.2014r. , z zastosowaniem wytycznych, dokumentów i wymogów Instytucji Zarządzającej RPO WD oraz Ministerstwa Infrastruktury i Rozwoju (Umowa Partnerstwa 2014-2020 z dnia 10 kwietnia 2015r.) , o następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz ze złożoną ofertą do **opracowania Studium Wykonalności wraz z niezbędnymi załącznikami (zwanym w dalszej części 'Studium Wykonalności')** dla projektu pn.: „Przebudowa drogi powiatowej nr 2000D na odcinku od zjazdu z autostrady A4 przez miejscowości Kilianów, Piławę, Milin do Mietkowa, która stanowi bezpośrednie połączenie z siecią TEN-T obszarów aktywności gospodarczej powiatu wrocławskiego i powiatu świdnickiego”.
2. Umowa jest następstwem dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro, znak:, prowadzonego w trybie zapytania ofertowego i rozstrzygniętego dnia
3. Realizacja przedmiotu umowy nastąpi w dwóch etapach:
 - 1) Etap I – przygotowanie Studium Wykonalności Projektu wraz z niezbędnymi załącznikami;
 - 2) Etap II – wsparcie Zamawiającego w procesie aplikacyjnym przed Instytucją Zarządzającą RPO WD, tj.: w przypadku uwag wynikających z oceny formalnej, merytorycznej projektu, stwierdzonych przez Instytucję Zarządzającą RPO WD.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do opracowania Studium Wykonalności w zakresie, standardzie, formie i dokładności zgodnie z **aktualnymi na dzień wykonania przedmiotu umowy wymogami**, w tym w szczególności z:
 - 1) aktami prawnymi Unii Europejskiej:
 - a) ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz

- Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 tzw. Rozporządzenie 1303/2013 „Ogólne”;
- b) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006.
- 2) polskimi aktami prawnymi:
- a) Ustawa z dnia 11 lipca 2014r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowej w perspektywie finansowej 2014-2020 tzw. „Ustawa wdrożeniowa”;
 - b) Ustawa z 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju z późniejszymi zmianami;
 - c) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych z późniejszymi zmianami;
 - d) Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 Prawo o ruchu drogowym z późniejszymi zmianami ;
 - e) Ustawa z dnia 21 marca 1985 O drogach publicznych z późniejszymi zmianami;
 - f) Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie z późniejszymi zmianami;
 - g) Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach z późniejszymi zmianami.
- 3) Wytocznymi Ministerstwa i Infrastruktury i Rozwoju, zamieszczonymi na stronie www.funduszeuropejskie.gov.pl, w szczególności w zakresie:
- a) Umowa Partnerstwa 2014-2020 Wytoczne w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.
 - b) Wytoczne w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020
- 4) Wytocznymi Instytucji Zarządzającej RPO WD, zamieszczanymi na stronie internetowej <http://dolnyslask.pl> w zakresie:
- a) „Ramowa struktura studium wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014-2020”(lista pól, które Wnioskodawcy będą wypełniać w generatorze wniosków w części dotyczącej studium wykonalności), wskazana przez Instytucję Zarządzającą RPO WD;
 - b) „Analiza finansowa na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014-2020 – przykłady” Załączniki do Studium Wykonalności – m.in. Analiza finansowa – arkusz kalkulacyjny w formie Excel z aktywnymi formułami zgodnie z zaproponowanym przez IŻ RPO WD modelem.
- Analiza finansowa powinna być dopasowana do specyfiki projektu, uwzględniając wytyczne i dokumenty sektorowe (np.: z zakresu środowiska, transportu - Dokument „Niebieska Księga” Blue Book, wydanie lipiec 2015 Infrastruktura Drogowa, itp.) rodzaj księgowości prowadzonej przez Wnioskodawcę/Operatora/Partnerów, specyficzne kryteria dla poszczególnych osi priorytetowych, zapisy RPO WD 2014 2020 i SZOOP RPO WD, wymogi ogłoszenia o naborze wniosków.
- Analiza finansowa, ekonomiczna i inne analizy specyficzne w Studium Wykonalności dla projektów drogowych powinny zostać sporządzone na podstawie Niebieskiej Księgi – infrastruktura drogowa. W dokumencie tym znajdują się szczegółowe instrukcje, które ułatwią wykonanie prawidłowych analiz i prognozy ruchu. Szczegółowe dane z analiz powinny stanowić załącznik do Studium Wykonalności.
- 5) Szczegółowym opisem osi priorytetowych Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 (wersja aktualna na dzień opracowywania Studium Wykonalności). Oś priorytetowa 5 Transport . Działanie 5.1 Drogowa dostępność transportowa. Poddziałanie 5.1.1 Drogowa dostępność transportowa – Konkursy horyzontalne.

- 6) wymogami określonymi w Ogłoszeniu o konkursie w ramach działania 5.1 RPO WD 2014-2020 wraz z pełną dokumentacją konkursową, w tym Regulaminem Konkursu. Planowana data Ogłoszenia o konkursie 30.11.2015r.
- 7) Innymi przepisami powiązanych z przedmiotowym zamówieniem.
5. Studium Wykonalności musi być zgodne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
6. Studium Wykonalności musi być zgodne z wymogami obowiązującymi dla Studiów Wykonalności i sporządzone z należytą starannością oraz zapewniać kompleksowość i spójność.
7. WYKONAWCA lub osoba odpowiedzialna za nadzorowanie realizacji umowy ze strony WYKONAWCY jest zobligowany do osobistego udziału w spotkaniach organizowanych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu w związku z przygotowaniem studium wykonalności. O terminie spotkań WYKONAWCA będzie informowany w terminie do 3 dni roboczych od dnia spotkania. ZAMAWIAJĄCY przewiduje minimum 3 spotkania.
8. W ramach wynagrodzenia umownego Wykonawca podejmie się aktualizacji Studium Wykonalności, wynikających z niżej wymienionych przypadków:
 - a) w ramach realizacji Etapu I zgodnej z dokumentacją konkursową, dostępną na stronie internetowej www.rpo.dolnyślask.pl, po opublikowaniu ogłoszenia o konkursie, planowanego na dzień 30. listopada 2015r.,
 - b) W przypadku uwag wynikających z oceny formalnej, merytorycznej projektu, stwierdzonych przez Instytucję Zarządzającą RPO WD, Wykonawca w ramach zaproponowanego wynagrodzenia zobowiązany jest w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego do poprawy, uzupełnienia Studium Wykonalności zgodnie z uwagami IZ RPO WD, jeżeli taką konieczność zgłosi Zamawiający, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu ponowne terminowe złożenie poprawionej dokumentacji aplikacyjnej.

§ 2 Prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że opracowana Dokumentacja, o której mowa w § 1 umowy, będzie utworem nowym, indywidualnym, wytworzonym samodzielnie jako dzieło wynikające z realizacji umowy, spełniającym cechy utworu w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, do których majątkowe prawa autorskie przysługiwać będą wyłącznie Wykonawcy w sposób nieograniczony czasowo i terytorialnie oraz nie będą naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich oraz nie będą obciążone jakimikolwiek roszczeniami osób trzecich.
2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego, autorskie prawa majątkowe do wytworzonych w wyniku realizacji umowy dokumentów, w pełnym nieograniczonym czasowo ani terytorialnie zakresie do korzystania przez Zamawiającego i inne podmioty oraz osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą, na następujących polach eksploatacji, obejmujących prawo do:
 - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania Dokumentacji - wytwarzania dowolną techniką egzemplarzy dokumentów lub ich części, w szczególności: techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową lub inną;
 - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których Dokumentacja została utrwalona - wprowadzania do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
 - 3) w zakresie rozpowszechniania Dokumentacji w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
 - 4) korzystania z Dokumentacji w dowolny sposób, w nieograniczonej liczbie kopii oraz przez nieograniczoną liczbę osób;
 - 5) stosowania w innych koncepcjach rozwiązań z Dokumentacji w całości lub części, w sposób bezpośredni lub poprzez zmodyfikowanie lub powiązanie z innymi Utworami;
 - 6) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub innej dowolnej zmiany, w tym: uzupełniania, skracania, przeróbki oraz sporządzenia nowej wersji;
 - 7) wprowadzania do pamięci komputera i do sieci multimedialnej, w tym do Internetu;
 - 8) dokonywania zmiany albo modyfikacji Dokumentacji, jego treści lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem wszystkich pól eksploatacji określonych w niniejszym ustępie na części zmienione albo zmodyfikowane;
 - 9) tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała;
 - 10) sporządzania w wersjach obcojęzycznych, bez ograniczeń;

- 11) dowolnego opracowania i przetwarzania całości lub części, w tym adaptacji, modyfikacji, łączenia, mieszania z innymi utworami lub ich częściami, wykorzystywania jako podstawy lub materiału wyjściowego do tworzenia innych utworów w rozumieniu przepisów ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych przez Zamawiającego i inne podmioty oraz osoby trzecie działające na zlecenie Zamawiającego lub za jego pisemną zgodą.
3. W ramach wynagrodzenia określonego w § 6 ust.1 Umowy Wykonawca wraz z powyższym przeniesieniem autorskich praw majątkowych zezwala na wykonywanie przez Zamawiającego lub inne podmioty lub osoby trzecie działające na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego praw zależnych do opracowania dokumentów, o którym mowa w § 1, w szczególności do korzystania z utworów zależnych na polach eksploatacji określonych w niniejszym paragrafie i oświadcza, że nie będzie z tego tytułu żądał dodatkowego wynagrodzenia.
 4. Przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych do Dokumentacji nastąpi bezwarunkowo z chwilą podpisania przez Strony Protokołu zdawczo – odbiorczego Etapu I bez zastrzeżeń.
 5. Z chwilą przeniesienia autorskich praw majątkowych na własność Zamawiającego przechodzą nośniki, na których utrwalono Dokumentację.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia pełnej odpowiedzialności za wszelkie wady prawne opracowanej Dokumentacji. Jednocześnie Wykonawca zobowiązuje się do zaspokojenia wszelkich roszczeń osób trzecich związanych z wadami prawnymi dokumentu skierowanego wobec Zamawiającego, jak również do zwrotu, kosztów, wydatków, strat i szkód poniesionych przez Zamawiającego z tytułu naruszenia przez Wykonawcę jakichkolwiek praw własności intelektualnej osób trzecich.
 7. W przypadku, gdy brak, ograniczenie lub utrata praw Wykonawcy, o których mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, spowoduje brak, utratę lub ograniczenie praw Zamawiającego w całości lub części, Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt nabyć takie prawo na rzecz Zamawiającego lub według wyboru Zamawiającego zmodyfikuje lub wymieni elementy naruszające prawa osób trzecich, pod warunkiem, że modyfikacja nie zmieni zgodności przedmiotu umowy z postanowieniami umowy. W przypadku braku usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonych przez Zamawiającego naruszeń albo ograniczeń, w szczególności braku dokonania modyfikacji, albo dokonania jej w sposób naruszający umowę lub prawa osób trzecich, Zamawiający uprawniony będzie do nabycia od osób trzecich odpowiednich praw i obciążenia kosztami nabycia Wykonawcy, bez upoważnienia sądu.
 8. W okresie od dnia dostarczenia Dokumentacji Zamawiającemu do momentu podpisania przez strony Protokołu zdawczo – odbiorczego Etapu I, Wykonawca zezwala Zamawiającemu na korzystanie z Dokumentacji na polach eksploatacji wykazanych w § 2 ust. 2 Umowy.

§ 3 Odpowiedzialność osobowa

1. Osobami odpowiedzialnymi za nadzorowanie realizacji umowy ze strony ZAMAWIAJĄCEGO są:
 - 1) (kwestie techniczne dotyczące przedsięwzięcia),
 - 2) (kwestie formalno - merytoryczne dotyczące Studium Wykonalności).
2. Osoba/mi odpowiedzialną/yymi za nadzorowanie realizacji umowy ze strony WYKONAWCY jest:
.....

§ 4 Termin realizacji

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do:

- 1) dla Etapu I – dniar.
- 2) dla Etapu II – do uzyskania pisemnej informacji otrzymanej od Instytucji Zarządzającej RPO WD o pozytywnej ocenie merytorycznej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności lub do uzyskania pisemnej informacji otrzymanej od Instytucji Zarządzającej RPO WD o pozytywnej ocenie formalnej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności, w przypadku braku pozytywnej oceny formalnej pozostałej części wniosku

§ 5 Procedura realizacji i odbioru Przedmiotu Umowy

1. Przedmiot umowy winien być sporządzony w języku polskim w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w wersji papierowej (dokumenty zbindowane) oraz w wersji elektronicznej - 3 sztuki na nośniku elektronicznym (np. płyty CD-R w formacie źródłowym: czynne formuły w arkuszach kalkulacyjnych z aktywnymi formułami wyliczeń: xls, doc oraz pdf) pozwalającej na przygotowanie

wniosku o dofinansowanie za pomocą generatora wniosków wskazanego przez IZ RPO WD. Dokumenty zostaną dostarczone do **siedziby Zamawiającego, ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław**. Wykonawca dostarczy również wszelkie użyte w dokumentacji rysunki, tabele, wykresy i inne opracowania w postaci umożliwiającej ich edycję (wersja źródłowa).

2. Etap I przedmiotu zamówienia zgłoszony do odbioru zostanie poddany weryfikacji przez Zamawiającego, zgodnie z opisaną poniżej procedurą:
 - 1) Na co najmniej 6 dni roboczych przed upływem terminu realizacji Etapu I, Wykonawca wykona i zgłosi Zamawiającemu do oceny kompletne Studium Wykonalności wraz z załącznikami.
 - 2) W terminie do 3 dni roboczych (od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia otrzymania dokumentu Zamawiający oświadczy, czy Studium Wykonalności przyjmuje lub zgłasza uwagi do ww. Studium. Uwagi do dokumentów zostaną przekazane w formie elektronicznej na adres email
 - 3) Zawartość dokumentacji opracowanej w ramach przedmiotu umowy weryfikowana będzie według następujących kryteriów:
 - a) zawartość merytoryczna – treść Dokumentacji powinna zawierać informacje istotne, niosące treść adekwatną do zakresu dokumentu;
 - b) zakres – treść Dokumentacji winna obejmować uzgodniony zakres prac, wszystkie kwestie mieszczące się w uzgodnionym zakresie muszą zostać zawarte w dokumencie;
 - c) klarowność – Dokumentacja powinna być tak napisana, by czytelnik był w stanie zrozumieć jego treść bez potrzeby zasięgnięcia wyjaśnień u autora, szczególnie istotna jest struktura oraz czytelność raportów i specyfikacji, w określonych przypadkach dokument winien zawierać słowniczek używanych terminów lub inne materiały pomocnicze;
 - d) wzory dokumentów – Dokumentacja powinna być zgodna z zatwierdzonym przez Zamawiającego wzorcami dokumentów, które zostaną udostępnione Wykonawcy;
 - e) precyzja – specyfikacje, opisy czy uwagi zawarte w dokumencie winny być poprawne, jednoznaczne i kompletne.
 - 4) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zaleceń Zamawiającego i usunięcia ewentualnych wad dokumentacji, nie później niż w terminie do 3 dni roboczych od daty ich zgłoszenia. W przypadku nie uwzględnienia uwag bądź nie złożenia wyjaśnień przez Wykonawcę w terminie określonym powyżej, Zamawiający może odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w terminie 5 dni roboczych licząc od upływu 3 dnia przewidzianego dla Wykonawcy do uwzględnienia uwag lub zgłoszenia wyjaśnień.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnienie kompletnego Studium Wykonalności wraz z załącznikami w celu weryfikacji jego treści i zawartości innym podmiotom lub osobom trzecim działającym na zlecenie lub za zgodą Zamawiającego
4. Wykonawca zobowiązuje się opracować Dokumentację według zapisów określonych w § 1 Umowy.
5. Wykonawca nie może powierzyć do wykonania Podwykonawcom innych części przedmiotu umowy, niż te, które wymienił w swojej ofercie, bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.
6. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania Podwykonawców, jak za własne działania lub zaniechania.
7. Strony zobowiązują się do wzajemnego przekazywania sobie niezwłocznie wszelkich informacji mogących mieć wpływ na realizację Umowy. Wykonawca udzieli odpowiedzi w formie pisemnej na zgłaszane przez Zamawiającego uwagi dotyczące realizacji przedmiotu Umowy, w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze.
8. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą musi być prowadzona w języku polskim. Wszelkie dokumenty przedstawione Zamawiającemu przez Wykonawcę muszą być dostarczone w języku polskim.
9. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy przez Wykonawcę, Podwykonawców i inne osoby trzecie powiązane z Wykonawcą lub Podwykonawcami nie będzie prowadzić do wypełnienia przesłanek czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
10. W ramach realizacji Etapu I Wykonawca zobowiązuje się do dokonania aktualizacji Studium wykonalności, o której mowa w § 1 pkt 8 lit. a.
11. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 nastąpi po wcześniejszym zaakceptowaniu Studium Wykonalności przez Zamawiającego.

12. Odbiór Etapu I przedmiotu umowy nastąpi na podstawie Protokołu zdawczo - odbiorczego bezusterkowego, sporządzonego po dokonaniu przez Zamawiającego weryfikacji, podpisanego przez WYKONAWCĘ i przez osoby wymienione w § 3 ze strony ZAMAWIAJĄCEGO oraz pisemnego Oświadczenia WYKONAWCY, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z niniejszą umową, z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, z wymogami obowiązującymi dla Studiów Wykonalności oraz dokumentami wymienionymi w § 1 ust. 4.
13. Podpisany przez obie strony Protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury VAT / rachunku* przez Wykonawcę, w wysokości, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 1.
14. Datę podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO Protokołu zdawczo-odbiorczego traktuje się jako datę przeniesienia przez WYKONAWCĘ na ZAMAWIAJĄCEGO autorskich praw majątkowych do przedmiotu umowy.
15. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1:
 - a. nie jest kompletny,
 - b. posiada wady, błędy,ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. ZAMAWIAJĄCY wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
16. W przypadku uwag wynikających z oceny formalnej, merytorycznej projektu, stwierdzonych przez Instytucję Zarządzającą RPO WD, WYKONAWCA w ramach wynagrodzenia za realizację Etapu II przedmiotu umowy, zobowiązany jest w wyznaczonym w wyznaczonym terminie przez Zamawiającego do poprawy, uzupełnienia Studium Wykonalności zgodnie z uwagami IZ RPO WD, jeżeli taką konieczność zgłosi Zamawiający, w terminie umożliwiającym Zamawiającemu ponowne terminowe złożenie poprawionej dokumentacji aplikacyjnej
17. Odbiór Etapu II nastąpi na podstawie pisemnej informacji otrzymanej od Instytucji Zarządzającej RPO WD o pozytywnej ocenie merytorycznej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności lub pisemnej informacji otrzymanej od Instytucji Zarządzającej RPO WD o pozytywnej ocenie formalnej wniosku o dofinansowanie w zakresie studium wykonalności, w przypadku braku pozytywnej oceny formalnej pozostałej części wniosku.
18. Pisemną informację, o której mowa w ust. 17, Zamawiający prześle Wykonawcy w terminie trzech dni od dnia jej otrzymania.
19. Informacja, o której mowa w ust. 17 stanowi podstawę wystawienia faktury VAT / rachunku* przez Wykonawcę, w wysokości, o której mowa w § 6 ust. 2 pkt 2.

§ 6 Wynagrodzenie

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY należność za przedmiot umowy określony w § 1 w kwocie **zł brutto** (słownie: złotych), tj. według ceny ofertowej podanej przez WYKONAWCĘ w formularzu oferty.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 6 ust. 1 płatne będzie przez ZAMAWIAJĄCEGO w dwóch częściach, na co WYKONAWCA wyraża zgodę:
 - 1) część I po realizacji Etapu I – w wysokości 70% wartości wynagrodzenia brutto płatne będzie w ciągu 14 dni od daty otrzymania od WYKONAWCY prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku*, po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w § 5 umowy.
 - 2) II część po realizacji Etapu II – w wysokości pozostałych 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1, które będzie płatne w ciągu 21 dni od daty otrzymania od WYKONAWCY prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku*, na podstawie pisemnej informacji, o której mowa w § 5 ust. 17 i 18.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić należność na rachunek bankowy WYKONAWCY podany na fakturze VAT/rachunku*.
4. Zapłata nastąpi w dniu obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Wysokość wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, w tym również koszty przeniesienia praw autorskich na Zamawiającego oraz koszty poprawy, uzupełnienia Studium Wykonalności, usunięcia wad, błędów, o których mowa w § 1 i 5.
6. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia za Etap I jest protokół zdawczo - odbiorczy podpisany przez obie strony umowy.

7. Warunkiem zapłaty wynagrodzenia za Etap II jest uzyskanie pisemnej informacji o której mowa w § 5 ust. 17.

§ 7 Obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z postanowieniami Umowy, w szczególności postanowieniami zawartymi w § 1 niniejszej Umowy, z zachowaniem szczególnej staranności, w sposób rzetelny i terminowy oraz zgodnie z przyjętymi normami, standardami i profesjonalizmem.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada wiedzę fachową i dysponuje lub posiada wszelkie niezbędne informacje a także dysponuje odpowiednim personelem i środkami gwarantującymi profesjonalną realizację przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający zobowiązuje się wspierać Wykonawcę w realizowaniu przedmiotu Umowy, a w szczególności udostępniać Wykonawcy wszystkie niezbędne informacje, dane oraz dokumenty posiadane przez Zamawiającego, konieczne do wykonania przedmiotu Umowy.

§ 8 Kary umowne i odstąpienie od umowy

1. Strony ustalają następujące kary umowne:
 - 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu zakończenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 2) W przypadku nieusunięcia w terminie wad stwierdzonych w protokole zdawczo odbiorczym, o którym mowa w paragrafie 5 ust. 15 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
 - 3) W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż wykonawca wykonuje swoje obowiązki w sposób wadliwy albo sprzeczny z umową, zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczy mu w tym celu odpowiedni termin; w przypadku niesunięcia stwierdzonych naruszeń w wykonaniu umowy Zamawiający naliczy karę umowną za każdy dzień zwłoki, z zastrzeżeniem paragrafu 5 ust.2 pkt.4 umowy.
 - 4) Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych za zwłokę.
 - 5) Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
 - 6) Za odstąpienie od umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1.
2. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę i do czego upoważnia Zamawiającego bez potrzeby uzyskiwania pisemnego potwierdzenia.
3. Kary umowne przewidziane w niniejszym paragrafie obowiązują niezależnie od siebie.
4. Odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie powoduje utraty prawa przez Zamawiającego do kar umownych należnych na podstawie Umowy z tytułu odstąpienia od umowy.
5. Zapłata przez Wykonawcę kar umownych z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przewyższającego ustalone powyżej kary umowne na zasadach ogólnych.
6. Każda ze stron może odstąpić od Umowy w całości albo w części w przypadkach określonych w Umowie, w przepisach obowiązującego prawa, w szczególności przepisach Kodeksu cywilnego.
7. Zamawiający może odstąpić od Umowy w całości albo w części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w terminie trwania umowy, w szczególności, gdy:
 - 1) Wykonawca zleca, bez zgody Zamawiającego wykonanie umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego lub wykonuje Umowę przy udziale podmiotów, które nie uzyskały pisemnej akceptacji Zamawiającego;
 - 2) Zaistniała sytuacja, o której mowa w § 5 ust. 2 pkt 4);
8. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i wymaga uzasadnienia.
9. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego w części:

- 1) Strony zobowiązują się w terminie 7 dni od dnia odstąpienia od Umowy do sporządzenia protokołu, który będzie stwierdzał stan realizacji przedmiotu Umowy do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 2) wysokość wynagrodzenia należna Wykonawcy zostanie ustalona proporcjonalnie na podstawie stwierdzonego protokołem zakresu wykonanego przedmiotu Umowy zaakceptowanego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń do dnia odstąpienia od Umowy;
 - 3) Strony dokonują rozliczenia prawidłowo wykonanych prac do dnia odstąpienia od umowy w oparciu o odpowiednie stosowanie określonych w Umowie procedur odbioru, podstaw wystawiania faktur, terminów płatności.
10. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej straty na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 9 Zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiany Umowy nie stanowi zmiana nazw/określeń Stron, siedzib Stron, numerów kont bankowych Stron, jak również osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy oraz przedstawicieli Zamawiającego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień niniejszej Umowy w przypadkach, m. in. gdy:
 - 1) nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy, chyba że zmiana taka znana była w chwili składania oferty;
 - 2) niezbędna będzie zmiana sposobu wykonania zobowiązania, z wyjątkiem sytuacji, gdy zmiana ta ingeruje w treść oferty lub jest istotna, albo o ile zmiana taka jest konieczna w celu prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy;
 - 3) niezbędna będzie zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu;
 - 4) zostanie wydłużony termin na składanie wniosków w postępowaniu konkursowym organizowanym przez Instytucję Zarządzającą Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Działanie 5.1 Drogowa Dostępność Transportowa, Poddziałanie 5.1.1. - horyzontalne.

§ 10 Postanowienia końcowe

1. Zarówno ZAMAWIAJĄCY, jak i WYKONAWCA dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich zawiązań z umową sporów, jakie mogą wyniknąć między nimi.
2. Wszystkie sprawy sporne wynikające z realizacji umowy, dla których Strony nie znajdują polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
4. Umowa niniejsza została sporządzona w języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

1. Opis przedmiotu zamówienia

**niepotrzebne skreślić*