

UMOWA NR/2015 r.

Zawarta sierpnia 2015 r. pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. Tadeusza Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu**, w imieniu którego działają :

1. **Waldemar Szczykutowicz – Wicestarosta**
2. **Michał Trębacz – Członek Zarządu**
przy kontrasygnacie **Skarbnika Powiatu Wrocławskiego Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik**

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

.....

Zwanym dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego, zwolnionego z obowiązku stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) zgodnie z przepisem art. 4 pkt 8 oraz § 29 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

§1. Przedmiot zamówienia

1. Aktualizacja Powiatowego Programu Ochrony Środowiska na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022 wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko założeń Aktualizacji Powiatowego Programu Ochrony Środowiska, wykonana zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Aktualizację Programu Ochrony Środowiska należy opracować zgodnie z art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. 2013 r. poz. 1232 z późn. zm.)
3. Prognoza powinna spełniać wymagania określone w dziale IV rozdziale 2 ustawy z dnia 8 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2013 r. poz. 1235 z późn. zm).
4. Do zakresu przedmiotu zamówienia (Aktualizacja Powiatowego Programu Ochrony Środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) należy również:
 - a) Udział w procedurze z udziałem społeczeństwa,
 - b) Przygotowanie prezentacji pn. „Aktualizacja Powiatowego Programu Ochrony Środowiska na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022” oraz „Prognozy oddziaływania na środowisko założeń Aktualizacji Powiatowego Programu Ochrony Środowiska”
5. Ponadto
 - a) Wykonawca ze swojej strony złoży oświadczenie, że wszystkie otrzymane informacje i materiały posłużą wyłącznie do opracowania przedmiotu zamówienia,
 - b) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana po wykonaniu i przekazaniu zamawiającemu dokumentu końcowego i otrzymaniu wynagrodzenia zrzeka się autorskich praw majątkowych w zakresie wykorzystania opracowań.

§2. Obowiązki stron

Wykonawca zobowiązuje się:

1. Wykonać przedmiot umowy określony w §1. umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa oraz z należytą starannością,
2. Uzpełnić dokument zgodnie z żądaniem organów opiniujących,
3. Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego usuwania wad przedmiotu niniejszej umowy ujawnionych po odbiorze w okresie rękojmi i uzupełnień o których mowa §2 ust. 2, na pierwsze pisemne żądanie przekazane przez zamawiającego,

4. Termin wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wad i uzupełnień nie może być krótszy niż 7 dni,
5. W przypadku nie usunięcia wad i braku uzupełnień w wyznaczonym terminie lub wadliwym wykonaniu usuwania wad i uzupełnianiu, Zamawiający może Wykonawcę obciążyć karami umownymi, zgodnie z postanowieniem §8 ust. 2 i 3

§3. Termin realizacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania i przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy w terminie do 30 listopada 2015 r.
2. Miejszem przekazania wykonanej dokumentacji jest siedziba Zamawiającego,
3. Potwierdzeniem przekazania przedmiotu umowy będzie protokół przekazania podpisany przez Zamawiającego po weryfikacji jego treści.
4. W przypadku wykonania przez wykonawcę przedmiotu umowy w sposób wadliwy Zamawiający odmówi odbioru prac do czasu usunięcia wad.
5. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się datę spisania protokołu przekazania,
6. Przy odbiorze końcowym Wykonawca złoży pisemne oświadczenie, że prace wykonane są zgodnie z obowiązującymi przepisami i że zostały zamawiającemu wydane w stanie kompletnym z punktu widzenia przedmiotu niniejszej umowy oraz, że projekt dokumentu będący przedmiotem zamówienia może być poddany opiniowaniu przez właściwe organy

§4. Wady przedmiotu umowy

Zamawiający po przekazaniu przedmiotu umowy zapozna się z przedmiotem umowy i w przypadku stwierdzenia jakichkolwiek wad i zgłoszenia uwag przekaże je Wykonawcy w formie pisemnej w terminie do 7 dni od daty przekazania przedmiotu zamówienia, przy czym ustala się, że termin usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych wad oraz ustosunkowanie się do zgłoszonych uwag nie może przekroczyć 7 dni od daty doręczenia wykonawcy pisemnego zawiadomienia o wadach i uwagach do przedmiotu zamówienia.

§5. Wynagrodzenie

1. Za całkowity koszt wykonania przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w formie ryczałtu na ogólną kwotę brutto (słownie:)
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 1, obejmuje kompleksowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §1. umowy oraz wszelkich prac i czynności warunkujących odbiór przedmiotu umowy i jest niezmiennie do końca realizacji przedmiotu umowy

§6. Warunki płatności

1. Strony uzgadniają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie faktury oraz na podstawie protokołu przekazania potwierdzającego przez Zamawiającego przyjęcie prawidłowo wykonanego przedmiotu zamówienia.
2. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w dwóch częściach:
 - a) I część: 70% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 płatne w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT, po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w §1 i §4 umowy. Zapłata nastąpi w dniu wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
 - b) II część: zapłata pozostałej części 30 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §5 ust. 1 Umowy płatna po uzyskaniu pozytywnej oceny dokumentów przez organy opiniujące (uzgadniające). Wartość kwoty brutto na fakturze stanowić będzie 30% wartości wynagrodzenia, o którym mowa w §4 umowy, płatne w terminie do 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Zapłata nastąpi w dniu wydania dyspozycji przelewu przez Zamawiającego.
3. Faktury, o których mowa w ust 2 lit a i b zostaną zapłacone przelewem na konto Wykonawcy – rachunek nr
4. Za dzień dokonania zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§7. Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnego oświadczenia złożonego drugiej stronie w terminie określonym w pkt 1.
3. W razie wykonania prawa odstąpienia od umowy umowa uznana zostaje za niezawartą.

§8. Kary

Kary umowne naliczane są według następujących zasad:

1. Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy Wykonawca płaci karę w wysokości 1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w §3 ust. 1 umowy.
2. Za zwłokę w terminie usunięcia wad i uzupełnień, o których mowa w §2 ust. 1 i § 4 umowy – 2% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki.
3. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia niniejszej umowy, w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty,
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącenia wierzytelności z tytułu kary umownej z wierzytelnością wynikającą z faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę.

§9. Realizacja przedmiotu umowy

1. Wykonawca wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację i przekazanie przedmiotu umowy:
.....
2. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot umowy, a także osób, którym wykonanie zobowiązania powierza jak za własne działania lub zaniechania.
3. Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia reprezentować będą:
Irena Krasicka – dyrektor Wydziału Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego we Wrocławiu,
Justyna Wójcik – inspektor w Wydziale Ochrony Środowiska Starostwa Powiatowego we Wrocławiu,
(dane do kontaktu: tel./fax: 71/72 – 21- 769; e-mail: os@powiatwroclawski.pl) i upoważnione są do podpisywania w imieniu ZAMAWIAJĄCEGO protokołu przekazania przedmiotu zamówienia.
4. Strony mogą zmieniać osoby, o których mowa w ust. 1 i 3 po pisemnym zawiadomieniu drugiej strony.

§10. Postanowienia końcowe

1. Zmiany obustronnie ustalonych postanowień umowy wymagają formy pisemnej – aneksu podpisanego przez obie strony.
2. Niniejsza umowa wygasa po wykonaniu i rozliczeniu zadania będącego przedmiotem umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygał będzie sąd właściwy dla Zamawiającego
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 1 egzemplarz dla zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Dział 900 Rozdział 90095
§ 4300 - 11 000,0021
Wenzelginek

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie aktualizacji „Programu ochrony środowiska dla Powiatu wrocławskiego na lata 2015 – 2018 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2022 wraz z prognozą oddziaływania na środowisko ustaleń tego programu zgodnie z przepisami ustawy z 3 października 2008 r. o dostępie do informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko.

- I. **Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska** dla Powiatu Wrocławskiego na lata 2015 – 2018 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2022 powinna służyć osiągnięciu celów założonych w Polityce Ekologicznej Państwa, Wojewódzkim Programie Ochrony Środowiska, uwzględniać cele zawarte w strategiach, programach i dokumentach programowych, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz w innych źródłach, istotnych z punktu widzenia projektowanego dokumentu. Dokument powinien uwzględniać wytyczne Ministra Środowiska w zakresie opracowywania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska.

Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wrocławskiego powinna obejmować następujące elementy:

1. Podstawowe założenia programu.
2. Ogólną, aktualną charakterystykę powiatu wrocławskiego – ujęcie syntetyczne.
3. Ocenę stanu środowiska powiatu wrocławskiego, w tym:
 - a) określenie stanu wyjściowego, czyli uwarunkowań realizacji powiatowego programu ochrony środowiska, w szczególności zmian stanu środowiska w kontekście rozwoju gospodarczego powiatu w ciągu ostatnich lat, jakie upłynęły od przyjęcia obowiązującego programu ochrony środowiska – analiza powinna obejmować takie zagadnienia jak:
 - ochrona środowiska i poprawa jakości środowiska,
 - racjonalne użytkowanie zasobów środowiska,
 - określenie oddziaływania na obszary podlegające ochronie zgodnie z ustawą o ochronie przyrody,
 - działania systemowe, m.in. edukacja ekologiczna, dostęp do informacji o środowisku i poszerzenie dialogu społecznego, wzmocnienie instytucjonalne, innowacje
 - b) odniesienie do wyników badań jakości komponentów środowiska na terenie powiatu wrocławskiego wykonanych w ramach monitoringu środowiska,
 - c) określenie problemów środowiskowych, jakie pozostają do rozwiązania.
4. Cele i priorytety polityki ekologicznej powiatu (część strategiczna dotyczące poprawy jakości środowiska i ochrony środowiska w rozbiciu na cele średniookresowe i krótkookresowe, określenie celów i działań priorytetowych możliwych do realizacji w okresie programowania (z treści dokumentu powinno wynikać uzasadnienie priorytetu).
5. Plan operacyjny przedstawiający listę przedsięwzięć ważnych w skali powiatu z wyszczególnieniem zadań własnych powiatu i zadań koordynowanych z podziałem na przedsięwzięcia inwestycyjne i pozainwestycyjne (w tym wyszczególnieniem inwestycji wymagających przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem oddziaływania na obszary Natura 2000 oraz ich rozmieszczenia na załącznikach mapowych).
6. Określenie sposobów monitoringu założeń programu.
7. Pozyskiwanie środków finansowych na działania środowiskowe.
8. Opracowana dokumentacja powinna być zgodna w formie oraz w treści z Wojewódzkim Programem Ochrony Środowiska

Przy opracowywaniu punktów 3, 4, 5, 6, 7 należy uwzględnić między innymi :

- uwarunkowania programów sektorowych opracowanych na terenie powiatu wrocławskiego bądź dotyczących powiatu,

- rozwiązania w zakresie ochrony środowiska w związku z realizacją zadań przewidzianych m.in. w Wieloletnim programie Inwestycyjnym Powiatu Wrocławskiego, Planie Rozwoju Lokalnego Powiatu Wrocławskiego, strategiach rozwoju lokalnego poszczególnych gmin powiatu wrocławskiego,
 - ponadlokalne cele ekologiczne realizowane przez gminy powiatu wrocławskiego,
 - wyniki raportu z wykonania powiatowego programu ochrony środowiska
 - wyniki badań jakości wód powierzchniowych, wód podziemnych i gleb na terenie powiatu wrocławskiego wykonanych przez uprawnione organy ochrony środowiska w ramach państwowego monitoringu środowiska,
 - lokalizację na obszarze powiatu wrocławskiego terenów szczególnego zagrożenia powodzią i obowiązujących na tych terenach zakazów wynikających z ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. 2015 r. 469)
 - wyniki badań oceniających stopień zanieczyszczenia gleb w województwie dolnośląskim z uwzględnieniem obszarów bezpośrednio zagrożone zanieczyszczeniami sporządzone przez Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu,
 - wyniki pomiarów wraz z oceną poziomów hałasu oraz wyniki badań jakości podstawowych elementów środowiska (wody powierzchniowe i podziemne, gleby, powietrze, zamieszczonych w opracowaniach Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu.
9. Określenie sposobów realizacji założeń programu, które pomocne będą przy jego okresowej, obowiązkowej ocenie, tj.:
- narzędzia i instrumenty realizacji programu,
 - harmonogram realizacji poszczególnych zadań i nakłady na realizację programu (termin realizacji, wielkość nakładów, źródła finansowania i jednostki odpowiedzialne za realizację programu),
 - określenie sposobów kontroli realizacji programu
10. Określenie sposobów monitoringu założeń programu.
11. Pozyskiwanie środków finansowych na działania środowiskowe.

Dokument należy przedłożyć w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz po 25 egzemplarzy – na nośniku elektronicznym: płyta CD (pliki w wersji edytowalnej np. docx, excel oraz pliki w wersji pdf).

II. Prognoza oddziaływania na środowisko założeń Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska powinna spełniać wymagania określone w dziale IV rozdziale 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U.2013 r. poz. 1235 z późn. zm.)

Prognoza powinna między innymi określać wpływ na środowisko celów i zadań wskazanych w aktualizacji Programu ochrony środowiska z uwzględnieniem przedsięwzięć wymagających przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko

Dokument należy przedłożyć w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz 25 egzemplarzy na nośniku elektronicznym płyta CD (pliki w wersji edytowalnej np. docx, excel oraz pliki w wersji pdf).

Dokument należy przedłożyć w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz po 25 egzemplarzy – na nośniku elektronicznym: płyta CD (pliki w wersji edytowalnej np. docx, excel oraz pliki w wersji pdf).