



Powiat Wrocławski

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro w przedziale kwotowym:
- zamówienie o wartości poniżej 5 000 euro

Numer sprawy: SP.ZP.272.31.2015.I.OŚ

Zamówienie o wartości szacunkowej poniżej 5 000 euro udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.) z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wrocławski reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
50-440 Wrocław ul. T. Kościuszki 131
NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 71/7221700, fax. 71/7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁴⁵ do 15⁰⁰.

II. Określenie przedmiotu zamówienia: usługa

2.1. Zakres przedmiotu zamówienia:

2.1.1. Aktualizacja Powiatowego Programu Ochrony Środowiska na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022”

„Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wrocławskiego na lata 2015-2018 z uwzględnieniem perspektywy do roku 2022” powinna służyć osiągnięciu celów założonych w Polityce Ekologicznej Państwa, wojewódzkim Programie Ochrony Środowiska, uwzględniać cele zawarte w strategiach, programach i dokumentach programowych, o których mowa w art. 14 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz w innych źródłach, istotnych z punktu widzenia projektowanego dokumentu. Dokument powinien uwzględniać wytyczne Ministra Środowiska w zakresie opracowywania wojewódzkich, powiatowych i gminnych programów ochrony środowiska.

Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wrocławskiego powinna obejmować następujące elementy:

1. Podstawowe założenia programu.
2. Ogólną, aktualną charakterystykę powiatu wrocławskiego – ujęcie syntetyczne.
3. Ocenę stanu środowiska powiatu wrocławskiego, w tym:
 - a) określenie stanu wyjściowego, czyli uwarunkowań realizacji powiatowego programu ochrony środowiska, w szczególności zmian stanu środowiska w kontekście rozwoju gospodarczego powiatu w ciągu ostatnich lat, jakie upłynęły od przyjęcia obowiązującego programu ochrony środowiska – analiza powinna obejmować takie zagadnienia jak:
 - ochrona środowiska i poprawa jakości środowiska,



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

- racjonalne użytkowanie zasobów środowiska,
 - określenie oddziaływania na obszary podlegające ochronie zgodnie z ustawą o ochronie przyrody,
 - działania systemowe, m.in. edukacja ekologiczna, dostęp do informacji o środowisku i poszerzenie dialogu społecznego, wzmocnienie instytucjonalne, innowacje
- b) odniesienie do wyników badań jakości komponentów środowiska na terenie powiatu wrocławskiego wykonanych w ramach monitoringu środowiska,
- c) określenie problemów środowiskowych, jakie pozostają do rozwiązania.
4. Cele i priorytety polityki ekologicznej powiatu (część strategiczna dotycząca poprawy jakości środowiska i ochrony środowiska w rozbiciu na cele średniookresowe i krótkookresowe), określenie celów i działań priorytetowych możliwych do realizacji w okresie programowania (z treści dokumentu powinno wynikać uzasadnienie priorytetu).
5. Plan operacyjny przedstawiający listę przedsięwzięć ważnych w skali powiatu z wyszczególnieniem zadań własnych powiatu i zadań koordynowanych z podziałem na przedsięwzięcia inwestycyjne i pozainwestycyjne (w tym wyszczególnieniem inwestycji wymagających przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko, z uwzględnieniem oddziaływania na obszary Natura 2000 oraz ich rozmieszczenia na załącznikach mapowych).
6. Określenie sposobów monitoringu założeń programu.
7. Pozyskiwanie środków finansowych na działania środowiskowe.
8. Opracowana dokumentacja powinna być zgodna w formie oraz w treści z Wojewódzkim Programem Ochrony Środowiska

Przy opracowywaniu punktów 3, 4, 5, 6, 7 należy uwzględnić między innymi :

- uwarunkowania programów sektorowych opracowanych na terenie powiatu wrocławskiego bądź dotyczących powiatu,
 - rozwiązania w zakresie ochrony środowiska w związku z realizacją zadań przewidzianych m.in. w Wieloletnim programie Inwestycyjnym Powiatu Wrocławskiego, Planie Rozwoju Lokalnego Powiatu Wrocławskiego, strategiach rozwoju lokalnego poszczególnych gmin powiatu wrocławskiego,
 - ponadlokalne cele ekologiczne realizowane przez gminy powiatu wrocławskiego,
 - wyniki raportu z wykonania powiatowego programu ochrony środowiska
 - wyniki badań jakości wód powierzchniowych, wód podziemnych i gleb na terenie powiatu wrocławskiego wykonanych przez uprawnione organy ochrony środowiska w ramach państwowego monitoringu środowiska,
 - lokalizację na obszarze powiatu wrocławskiego terenów szczególnego zagrożenia powodzią i obowiązujących na tych terenach zakazów wynikających z ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz.U. 2015 r. poz. 469)
 - wyniki badań oceniających stopień zanieczyszczenia gleb w województwie dolnośląskim z uwzględnieniem obszarów bezpośrednio zagrożone zanieczyszczeniami sporządzone przez WIOŚ we Wrocławiu
 - wyniki pomiarów wraz z oceną poziomów hałasu oraz wyniki badań jakości podstawowych elementów środowiska (wody powierzchniowe i podziemne, gleby, powietrze, zamieszczonych w opracowaniach Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska we Wrocławiu.
9. Określenie sposobów realizacji założeń programu, które pomocne będą przy jego okresowej, obowiązkowej ocenie, tj.:
- narzędzia i instrumenty realizacji programu,
 - harmonogram realizacji poszczególnych zadań i nakłady na realizację programu (termin realizacji, wielkość nakładów, źródła finansowania i jednostki odpowiedzialne za realizację programu),
 - określenie sposobów kontroli realizacji programu
10. Określenie sposobów monitoringu założeń programu.
11. Pozyskiwanie środków finansowych na działania środowiskowe.



Powiat Wrocławski

Dokument należy przedłożyć w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz po 25 egzemplarzy – tyle dokumentów na nośniku elektronicznym (płyta CD): pliki w wersji edytowalnej np. docx oraz pliki w wersji pdf.

2.1.2. Prognoza oddziaływania na środowisko założeń Aktualizacji Powiatowego Programu Ochrony Środowiska.

Prognoza powinna spełniać wymagania określone w dziale IV rozdziale 2 ustawy z dnia 8 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz.U. 2013 r. poz. 1235 z późn. zm.).

Prognoza powinna między innymi określać wpływ na środowisko celów i zadań wskazanych w Aktualizacji Programu Ochrony Środowiska na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022 z uwzględnieniem przedsięwzięć wymagających przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko. Dokument należy przedłożyć w wersji papierowej (5 egzemplarzy) oraz 25 egzemplarzy na nośniku elektronicznym (płyta CD (pliki w wersji edytowalnej np. docx oraz pliki w wersji pdf).

V. Ponadto:

- Do zakresu przedmiotu zamówienia (Aktualizacja Powiatowego programu Ochrony Środowiska wraz z prognozą oddziaływania na środowisko należy również:
 - Udział w procedurze z udziałem społeczeństwa
 - Przygotowanie prezentacji pn. „Aktualizacja Powiatowego Programu Ochrony Środowiska na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022” oraz „Prognozy oddziaływania na środowisko założeń Aktualizacji Powiatowego Programu Ochrony Środowiska
- Wykonawca ze swojej strony złoży oświadczenie, że wszystkie otrzymane informacje i materiały posłużą wyłącznie do opracowania przedmiotu zamówienia,
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana po wykonaniu i przekazaniu zamawiającemu dokumentu końcowego i otrzymaniu wynagrodzenia zrzeka się autorskich praw majątkowych w zakresie wykorzystania opracowań.

VI. W cenie opracowania należy uwzględnić wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. Warunki udziału w postępowaniu

Dokumenty które należy złożyć celem potwierdzenia warunków w postępowaniu

Warunek i ocena spełniania	Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunku
Dysponowanie minimum jedną osobą posiadającą doświadczenie w sporządzaniu programów ochrony środowiska, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz prognozy oddziaływania na środowisko, o której mowa w art. 51 ustawy z dnia 8 października 2008 r o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko	Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia
Doświadczenie zawodowe przedsiębiorcy w sporządzaniu programów ochrony środowiska, o których mowa w art. 17 ust. 1 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska oraz prognozy oddziaływania na środowisko, o której mowa w art. 51 ustawy z dnia 8 października 2008 r o udostępnianiu	Wykaz zrealizowanych przez wykonawcę usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wraz z referencjami z ostatnich 2 lat



Powiat Wrocławski

informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko potwierdzone realizacją co najmniej 3 programów ochrony środowiska lub ich aktualizacji z prognozą oddziaływania programu na środowisko, w tym minimum jeden na szczeblu powiatu

IV. Termin wykonania zamówienia:

Od dnia podpisania umowy do dnia **30 listopada 2015 r.**

V. Opis przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
3. Oferta Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.
4. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika to z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego. Wszystkie pola i pozycje winny być wypełnione, a szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

VI. Miejsce i termin składania ofert:

1. Ofertę w formie pisemnej należy składać do dnia: **10 sierpnia 2015 r., do godz. 14⁰⁰** w Wydziale Obsługi Starostwa Powiatowego we Wrocławiu ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław
2. Ofertę w formie oryginału należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:

**Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław**

z wyraźnym dopiskiem:

Postępowanie nr SP.ZP.272.31.2015.I.OŚ

„Aktualizacja Programu Ochrony Środowiska dla Powiatu Wrocławskiego na lata 2015 – 2018 z perspektywą do roku 2022” wraz z Prognozą oddziaływania na środowisko – nie otwierać przed 10 sierpnia 2015 r.

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 10 sierpnia 2015 r. o godzinie 14¹⁵ w siedzibie Zamawiającego w sali Nr 105 – I piętro.

VII. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest:

Justyna Wójcik – inspektor w Wydziale Ochrony Środowiska

Irena Krasicka – dyrektor w wydziale Ochrony Środowiska



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

tel. 71/ 72 21 765

e-mail: os@powiatwroclawski.pl

VIII. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - a. oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - b. z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - c. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - d. oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.
3. W przypadku, gdy kwoty przedstawione w ofertach, przesłanych w odpowiedzi na zapytanie ofertowe będą wyższe od kwoty zabezpieczonej przez Zamawiającego na realizację niniejszego zamówienia, Zamawiający zastrzega sobie prawo negocjacji ceny z Wykonawcą który zaproponował najniższą cenę. W przypadku, gdy Wykonawca, który zaproponował cenę wyższą, niż w budżecie, nie zgodzi się na negocjacje, Zamawiający przeprowadzi negocjacje z innymi Wykonawcami.

IX. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Przekazuje wybranemu Wykonawcy informację o wyborze jego oferty jako najkorzystniejszej z podaniem terminu podpisania umowy. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie również umieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej.

X. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą oraz ewentualnych negocjacjach Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

XI. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty –załącznik nr 1
2. Umowa (projekt) –załączniki nr 2

XII. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Formularz ofertowy
2. Aktualny odpis właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
3. Wykaz wykonanych usług odpowiadających przedmiotowi zamówienia wraz z referencjami
4. Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia.

STAROSTA
Roman Potocki



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



PANTEON
CENTRUM
EKOLOGII

Handwritten signature