



Powiat Wrocławski

Wrocław, 10.07.2015r.

ISTOTNE WARUNKI ZAMÓWIENIA (IWZ)

I. Informacje ogólne

1. Nazwa zadania:

Remont dachów budynków Domu Dziecka w Kątach Wrocławskich w systemie zaprojektuj-wybuduj.

2. Zamawiający:

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego
50 – 440 Wrocław,
ul. Kościuszki 131
NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700
fax. 071/7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

3 Numer postępowania:

Postępowanie, którego dotyczy niniejsze istotne warunki zamówienia oznaczone jest numerem: **SP.ZP.272.25.2015.I.GN** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja i ewentualne zapytania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

4 Tryb i podstawa prawna postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:

- 1) **Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu**, którego wartość szacunkowa nie przekracza łącznej kwoty 30 000 EURO i udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 roku poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, z zastosowaniem przepisów: ustawy - Kodeks Cywilny (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 121), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (t. j. Dz. U. z 2013 poz. 885 ze zm.) oraz Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.
- 2) Istotne Warunki Zamówienia, zwane dalej **IWZ** składają się z zasadniczych części opisowych, oraz wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącej realizacji niniejszego zamówienia.

- 5 **Istotne Warunki Zamówienia** zostały zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl> i na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

6 Pożądany termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Termin realizacji zamówienia będzie stanowił element oceny merytorycznej na etapie wyboru najkorzystniejszej oferty – vide kryterium oceny, z zastrzeżeniem, że termin minimalny będzie **nie krótszy niż do dnia 30.09.2015r. a maksymalny, nie dłuższy niż do dnia 30.10.2015r.**

7 Inne informacje dotyczące postępowania:



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl





Powiat Wrocławski

- 1) Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych.
- 3) Zamawiający zaleca każdemu z Wykonawców dokonania wizji lokalnej celem sprawdzenia warunków miejscowych, stanu istniejącego obiektu oraz warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia oraz celem uzyskania jakichkolwiek dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do oceny prac, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy z tytułu błędnego skalkulowania ceny lub pominięcia elementów niezbędnych do wykonania umowy. Koszty wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

II. Przedmiot zamówienia

Wykonanie remontu dachów polegającego na wymianie dachówki ceramicznej karpiówki wraz z wymianą łąt i położeniem folii wysokoprzepuszczalnej wstępnego krycia na budynku nr 4 i oficynie nr 1 Domu Dziecka w Kątach Wrocławskich przy ul. 1 maja 43, działka nr 96/2 w systemie zaprojektuj – wybuduj.

1 **Rodzaj zamówienia:** roboty budowlane

2 **Charakterystyka i parametry określające wielkość budynku nr 4**

- | | | |
|----------------------------------|---|-------------------------|
| 1) Powierzchnia zabudowy | - | 195,60 m ² |
| 2) Powierzchnia użytkowa budynku | - | 484,40 m ² |
| 3) Kubatura budynku | - | 2 171,00 m ³ |
| 4) Wysokość | - | do 12 m |
| 5) Ilość kondygnacji | - | 3 w tym 2 nadziemne |
| 6) Powierzchnia dachu | - | 271 m ² |

Budynek jest podpiwniczony, ogrzewany z kotłowni lokalnej na terenie Domu Dziecka. Konstrukcja budynku mieszana: ściany z cegieł o różnych grubościach, stropy drewniane, dwie kondygnacje nadziemne, dach dwuspadowy, kryty dachówka ceramiczną karpiówką o konstrukcji drewnianej.

3 **Charakterystyka i parametry określające wielkość budynku nr 1 - oficyna**

- | | | |
|----------------------------------|---|-----------------------|
| 1) Powierzchnia zabudowy | - | 120,50 m ² |
| 2) Powierzchnia użytkowa budynku | - | 181,40 m ² |
| 3) Kubatura budynku | - | 973,00 m ³ |
| 4) Wysokość | - | do 12 m |
| 5) Ilość kondygnacji | - | 2 nadziemne |
| 6) Powierzchnia dachu | - | 194 m ² |

Budynek jest niepodpiwniczony, ogrzewany z kotłowni lokalnej na terenie Domu Dziecka. Konstrukcja budynku mieszana: ściany z cegieł o różnych grubościach, stropy drewniane, dwie kondygnacje nadziemne, dach dwuspadowy, kryty dachówka ceramiczną karpiówką o konstrukcji drewnianej.

Oba budynki znajdują się w strefie konserwatorskiej i są objęte ochroną konserwatora zabytków.

4 **Wykonawca w zakresie robót budowlanych zobowiązany jest do wykonania:**

- a) Przygotowania terenu pod roboty budowlane;
- b) Rozbiórki istniejącej dachówki i łąt pow. 465 m²;
- c) Rozbiórki instalacji odgromowej;
- d) Położenia membrany wysokoprzepuszczalnej wstępnego krycia 465 m²;



Powiat Wrocławski

- e) Nowych łat (4x5) i kontrłat (2,5x5) na istniejącej konstrukcji dachu;
- f) Pokrycia dachu dachówka ceramiczną „karpówką” w kolorze czerwonym 465 m²;
- g) Obróbki blacharskiej, opierzenia ok. 14 m²;
- h) Wykonania nowej instalacji odgromowej do pionowych zwodów z pomiarami;
- i) Montażu okien wylazowych na dachu szt. 2;
- j) Wymiany rynien ok. 80 mb i rur spustowych ok. 72 mb;
- k) Włączenia rur spustowych do istniejącej kanalizacji deszczowej
- l) Gąsiory z klamrami ok. 60 mb;
- m) Naprawy – przemurowanie kominów cegłą klinkierową 3 szt.;
- n) Montażu listew kominowych, taśm uszczelniających, listew wentylacyjnych.

Uwaga: w wycenie robót należy uwzględnić demontaż oraz ponowny montaż wszystkich elementów zewnętrznych, oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac (w tym: wywóz gruzu z rozbiórek, utylizacja, wywóz innych nieczystości). Przed przystąpieniem do prac budowlanych należy zabezpieczyć cały teren wokół budynku przed osobami nieupoważnionymi.

Zastosowane wyroby budowlane muszą spełniać wymogi ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o wyrobach budowlanych (Dz. U. z 2004 r. Nr 92 poz. 881).

5. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania w zakresie dokumentacji:

- a) Opracowania inwentaryzacji budynków w zakresie niezbędnym do wykonania projektu budowlanego na wykonanie remontu dachów budynków;
- b) Opracowania projektu budowlanego na wykonanie remontu dachu;
- c) Uzyskania niezbędnych uzgodnień, decyzji innych dokumentów technicznych koniecznych do wykonania przedmiotu zamówienia;
- d) Wykonania przedmiarów robót budowlane i kosztorysu;
- e) Harmonogramu rzeczowo-finansowy realizacji robót

Dokumentacja powinna zostać sporządzona w 4 egz. + wersja elektroniczna CD

6. Zakres i szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty z Programie Funkcjonalno-Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do IWZ

7.

III. Informacja dotycząca podwykonawców

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawców podczas realizacji zamówienia.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Warunek i ocena spełniania	Dokumenty na potwierdzenie spełniania warunku
Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia , tj. warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie: wykonał co najmniej 2 zadania w zakresie budowy/przebudowy/remontu dachu o wartości min. 50.000,00 zł brutto każde zadanie.	Wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat dla każdego z zadań – załącznik nr 3, wraz z dowodami należytego wykonania robót np. referencje, poświadczenia, protokoły odbioru robót
Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu



Powiat Wrocławski

zamówienia, tj. warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje co najmniej 1 osobą na stanowisku kierownika budowy, posiadającą uprawnienia konstrukcyjno-budowlane.

zamówienia – załącznik nr 4.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1) Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

- a) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna).
- b) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **z zachowaniem formy pisemnej** należy kierować **na adres Zamawiającego** podany w Dz. I pkt. 2 niniejszych istotnych warunkach zamówienia,
- c) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres poczty elektronicznej** Zamawiającego podany w Dz. I pkt 2 niniejszych istotnych warunkach zamówienia,
- d) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą faksu** należy kierować **na numer faksu** Zamawiającego podany w Dz. I pkt 2 niniejszych istotnych warunkach zamówienia,
- e) Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2) Wyjaśnienie treści IWZ:

- a) każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
- b) treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał istotne warunki zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.

3) Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami

- a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, Pan Bartłomiej Weryński, tel.: 71/72 21 724, od poniedziałku do piątku w godz. 08:00 – 15:00
- b) w sprawach dotyczących procedury postępowania, Pani Izabela Samsel tel. 71 72 22 066 lub fax. 71 72 21 706 od poniedziałku do piątku w godz. 07:45 – 15:45 lub pocztą elektroniczną na adres : izabela.samsel@powiatwroclawski.pl

VI. Opis przygotowania oferty

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.



Powiat Wrocławski

Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
9. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.**
10. **Ofertę w formie oryginału** należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:

**Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław**

z wyraźnym dopiskiem:

**Postępowanie nr SP.ZP.272.25.2015.I.DT
„Remont dachów na budynkach Domu Dziecka w Kątach Wrocławskich” – nie otwierać przed
24.07.2015r.**

VII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Obowiązującym wynagrodzeniem będzie **wynagrodzenia ryczałtowe** w rozumieniu art. 632 kodeksu cywilnego,
Podana w ofercie cena ofertowa musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz z warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego, winna uwzględniać koszty wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, koszty utrzymania zaplecza budowy, koszty wynikające z wykonania prac zgodnie ze sztuką budowlaną oraz umową, której wzór stanowi załącznik nr 5 do IWZ. W wycenie robót należy uwzględnić systemowe materiały montażowe, prace podnośnika, demontaż oraz ponowny montaż wszystkich elementów zewnętrznych, tj. oświetlenia, tablic informacyjnych itp. oraz uporządkowanie terenu po zakończeniu prac (w tym: wywóz odpadów z rozbiórek, utylizacja) . Przed przystąpieniem do prac budowlanych należy zabezpieczyć cały teren wokół budynku przed osobami nieupoważnionymi.
2. Kosztorys ofertowy załączony do oferty nie będzie miał zastosowania na etapie oceny oferty. Na tym etapie postępowania będzie dokumentem „poglądowym” służącym Zamawiającemu do zorientowania się w poziomie poszczególnych cen. Kosztorys będzie wykorzystany do obliczenia należnego wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku odstąpienia od umowy.
3. W przypadku wykonywania kosztorysu metodą kalkulacji szczegółowej, ceny tych samych składników cenotwórczych (R, Ko, Z, M, S) muszą być takie same dla wszystkich wycenianych pozycji przedmiarowych z danej branży robót.
4. Nie dopuszcza się stosowania opustów (zarówno wyliczonych cen jednostkowych, jak również ogólnej ceny oferty).
5. Cenę ofertową (ryczałt) za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.
6. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
7. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.



Powiat Wrocławski

VIII. Wybór najkorzystniejszej oferty

- Kryteria wyboru oferty i ich znaczenie
- Kryteriami oceny ofert są:
 - cena oferty 90%
 - termin realizacji zamówienia 10%
- Punkty w poszczególnych kryteriach będą przyznawane wg następujących zasad: 1% = 1 punkt.

a) Kryterium cena:

Oferta z najniższą ceną brutto otrzyma 90 punktów.

Punkty pozostałych ofert liczone będą wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Najniższa cena oferty brutto

$$CO = \frac{\text{Cena oferty badanej brutto}}{\text{Najniższa cena oferty brutto}} \times 90 \text{ pkt.}$$

Cena oferty badanej brutto

CO – cena oferty – będzie oceniana punktowo w skali 0 – 90 punktów.

b) Kryterium termin realizacji zamówienia:

Ocenić podlegać będzie wyłącznie termin realizacji zamówienia poniżej wymaganego maksimum określonego datą 30.10.2015 r. i nie przekraczająca minimum określonego na dzień 30.09.2015r.

Oferta z najkrótszym terminem realizacji zamówienia od dnia podpisania umowy, jednak nie krótszym niż na dzień 30.09.2015 r. otrzyma 10 punktów.

Uwaga! Zaoferowanie terminu realizacji poniżej wymaganego minimum lub powyżej wymaganego maksimum spowoduje odrzucenie oferty.

Termin realizacji zamówienia pozostałych ofert będzie liczony wg proporcji matematycznej z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku:

Najkrótszy termin realizacji zamówienia brutto

$$TRZ = \frac{\text{Termin realizacji zamówienia oferty badanej brutto}}{\text{Najkrótszy termin realizacji zamówienia brutto}} \times 10 \text{ pkt.}$$

Termin realizacji zamówienia oferty badanej brutto

TRZ – Termin realizacji zamówienia – będzie oceniany punktowo w skali 0 – 10 punktów.

- Ostateczny ranking ofert przeprowadzony według wzoru CO + TRZ

Gdzie : CO - ilość punktów za cenę badanej oferty

TRZ – ilość punktów za termin realizacji zamówienia

- Wynik będzie traktowany jako suma wartości punktowych oferty. Najwyższa **ilość punktów zdecyduje o wyborze najkorzystniejszej oferty.**



Powiat Wrocławski

IX. Wadium

Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć złożoną ofertę wadium w wysokości: **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100)**.

- 1) Wadium winno być wniesione: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275z późn. zm.).
- 2) Wadium pieniężne należy wpłacać wyłącznie na konto nr 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006 z dopiskiem: „Wadium w przetargu na realizację zamówienia nr SP.ZP.272.25.2015.I.GN“ a kopię potwierdzenia wpłaty Wykonawca dołącza do oferty.
- 3) Wadium w innej postaci niż pieniężnej należy dołączyć do składanej oferty (w oryginale) nie później niż do dnia składania ofert tj.: **do dnia 24 lipca 2015 r. do godz. 11:00**.
- 4) Wykonawca, który nie zabezpieczy złożonej oferty wadium zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta zostanie odrzucona.
- 5) Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.
- 6) Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 7) Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości nie mniej niż **5% ceny ofertowej brutto**. Zabezpieczenie może być wnoszone tylko w formach określonych w art. 148 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy z Zamawiającym. Pozostałe postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 5 do IWZ. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy z Zamawiającym. Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na konto nr 24 1560 0013 2124 1805 1000 0006 z dopiskiem: „SP.ZP.272.25.2015.I.GN - zabezpieczenie należytego wykonania umowy“.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wzór ww. dokumentów winien być przedłożony Zamawiającemu przed podpisaniem umowy w celu akceptacji zapisów.
- 3) Istotne postanowienia które muszą być zawarte w gwarancji:
 - a) klauzula o nieodwołalnym i bezwarunkowym charakterze gwarancji;
 - b) klauzula – płatne na pierwsze pisemne żądanie w terminie do 14 dni od dnia otrzymania żądania zapłaty;
 - c) klauzule o zapłacie na podstawie wyłącznie pisemnego oświadczenia Beneficjenta o tym, że żądana kwota jest mu należna z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, bez konieczności dołączania do żądania dodatkowych dokumentów wskazujących na zasadność lub podstawę żądania zapłaty;
 - d) klauzule o braku obowiązku powiadamiania Gwaranta o zmianach do umowy oraz braku wpływu dokonywanych zmian na zobowiązanie Gwaranta;
 - e) klauzule o poddaniu ewentualnych sporów jakie mogą wyniknąć na tle realizacji gwarancji pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby jednostki organizacyjnej Beneficjenta.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy najpóźniej w dacie jej zawarcia z terminem ważności 30 dni ponad termin określony w umowie.



Powiat Wrocławski

- 70% (siedemdziesiąt procent) wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane
- 6) 30% (trzydzieści procent) wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone w terminie 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady – gwarancji.

XI. Termin związania złożoną ofertą

- 1) Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

XIII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **24 lipca 2015 r. do godz. 11:00**
w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław - w Biurze Obsługi – parter.

XIV. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: **24 lipca 2015 r. do godz. 11:15**
w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
pok. nr 105, (I piętro)
Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XV. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym IWZ
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym IWZ,
 - 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium oceny ofert.
3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów.

XVI. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w IWZ oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.



Powiat Wrocławski

Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez Zamawiającego, w jego siedzibie, z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego IWZ oraz danych zawartych w ofercie.

3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Warunkiem uruchomienia płatności za wykonanie przedmiotu umowy jest wystawienie faktury/rachunku po dokonaniu protokółarnego odbioru końcowego robót.
5. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 21 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
6. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 5 do niniejszego zapytania.

XVIII. Dokumenty składające się na ofertę:

1. Wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 2
2. Wykaz wykonanych robót budowlanych stanowiący załącznik nr 3
3. Wykaz osób, które będą brały udział w postępowaniu stanowiący załącznik nr 4
4. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEiDGI), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. Dowody, że wykazane roboty zostały wykonane w sposób należyty i zgodnie ze sztuką budowlaną.
6. Kosztorys ofertowy
7. Harmonogram rzeczowo-finansowy
8. Dowód zapłaty wadium

XIX. Załączniki do IWZ:

1. Program funkcjonalno-użytkowy – załącznik nr 1
2. Formularz oferty – załącznik nr 2
3. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 3
4. Wykaz osób, które będą brały udział w postępowaniu – załącznik nr 4
5. Umowa (projekt) – załącznik nr 5
6. zdjęcia budynków - załącznik nr 6
7. mapa budynków – załącznik nr 7

WICESTAROSTA
Waldemar Szczykutowicz