

Wrocław, dnia 14.11. 2014 r.

Załącznik Nr 1 do wniosku

Numer sprawy: **SP.FPR.272.153.2014**

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 30 000 euro

POWIAT WROCŁAWSKI

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

jako Beneficjent projektu pn.: „**Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji**”, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, Priorytet 5. Regionalna infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku „Energetyka”; Działanie nr 5.4 Zwiększanie efektywności energetycznej (nabór24/S/5.4/2014)

zwraca się do Wykonawców z zapytaniem ofertowym i zaprasza do złożenia oferty:

na promocję projektu pn.: „Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji” w podziale na 2 zadania.

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 30 000 EURO udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. 2013, nr 907 z późn. zm.), z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 38/2014 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 2 września 2014 r., zmienionego Zarządzeniem nr 40/2014 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 11 września 2014 r. oraz działając na podstawie „Wytycznych programowych Instytucji Zarządzającej RPO WD w zakresie ogólnych zasad udzielania zamówień i wyboru wykonawców w transakcjach nie objętych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w projektach realizowanych w ramach Priorytetów 1-9 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 (z wyłączeniem działania 1.3) stanowiących załącznik do Uchwały Nr 5809/IV/14 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 10.06.2014 r.

I Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. T. Kościuszki 131



Powiat Wrocławski

Projekt pt.: „Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji” współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007–2013.

50-440 Wrocław,
NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 71 7221700
fax. 71 7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl
fundusze.ue@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:45 do 15:45.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>

II Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest promocja projektu pn.: „Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji” współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, Priorytet 5. Regionalna infrastruktura energetyczna przyjazna środowisku „Energetyka”; Działanie nr 5.4 Zwiększanie efektywności energetycznej (nabór24/S/5.4/2014).

2. Zamówienie będzie udzielane w podziale na 2 zadania:

- 2.1. Zadanie 1: zaprojektowanie i dostawa wraz z montażem tablicy informacyjno-pamiątkowej,
- 2.2. Zadanie 2: publikacja artykułu w prasie o zasięgu lokalnym.

3. Zadanie 1: zaprojektowanie i dostawa wraz z montażem tablicy informacyjno-pamiątkowej:

3.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

3.2. Zakres przedmiotu zamówienia:

3.2.1. Tablica informacyjno-pamiątkowa winna być wykonana wg następujących parametrów technicznych:

3.2.1.1. tablica jednostronna,

3.2.1.2. ilość: 1 szt.

3.2.1.3. wymiar: 70 cm wys. x 90 cm szer.,

3.2.1.4. technika i materiał wykonania: płyta plexi lub materiał równoważny, o grubości minimum 6 mm., przystosowany do montażu na zewnątrz budynku (elewacja budynku ocieplona styropianem o grubości do 13 cm),

3.2.1.5. kolor tablicy: tło białe; napisy: kolor czarny, czcionka Arial CE;

3.2.1.6. napisy powinny być wykonane w sposób czytelny i trwałe,

3.2.1.7. wydruk grafiki w pełnym kolorze,

3.2.1.8. winna zawierać:

– zestawienie znaków graficznych ułożonych w następującej kolejności patrząc od lewej strony (patrz: nagłówek ogłoszenia): logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego, herb Województwa Dolnośląskiego z logotypem Dolny Śląsk (znak główny UMWD), logo Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu



Rozwoju Regionalnego (wzór graficzny tablicy do pobrania ze strony http://www.rpo.dolnyslask.pl/fileadmin/user_upload/documents/11czerwiec/3/NOWA_tablica_informacyjna_kolor_25-50-25_wzor_haslo.jpg),

– nazwę projektu: Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji,

– adnotację o całkowitej wartości projektu w PLN,

– adnotację o wkładzie Unii Europejskiej w PLN,

– nazwę oraz herb Beneficjenta: Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,

– hasło promocyjne dla RPO WD: Fundusze Europejskie – dla rozwoju Dolnego Śląska,

– informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w postaci:

Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.

3.2.2. Co najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu).

3.2.3. Tablica informacyjno-pamiątkowa winna być wykonana zgodnie z dokumentem „Poradnik dla beneficjenta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1 i 5.3 oraz Priorytetu 10”, wersja obowiązująca na moment wykonania przedmiotu zamówienia.

3.2.4. Wzór tablicy: dostępny na stronie http://www.rpo.dolnyslask.pl/fileadmin/user_upload/documents/11czerwiec/3/NOWA_tablica_informacyjna_kolor_25-50-25_wzor_haslo.jpg

3.2.5. Zamawiający zobowiązuje się po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dostarczyć niezwłocznie wszystkie instrukcje dotyczące znaków graficznych (logo, herb itp.). Logotypy graficzne dotyczące RPO WD dostępne są na stronie RPO WD pod adresem: <http://rpo.dolnyslask.pl>.

3.2.6. Projekt przedmiotu zamówienia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

3.2.7. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony i zamontowany przez Wykonawcę na elewacji budynku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich, przy ul. M. Drzymały 13, 55-080 Kąty Wrocławskie. Szczegółowe instrukcje dotyczące miejsca montażu tablic zostaną podane Wykonawcy po zgłoszeniu Zamawiającemu gotowości do wykonania tej czynności.

3.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

3.3.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy; w tym między innymi, za jakość oraz terminowość.

3.3.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3.3.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

3.3.4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo–odbiorczego.



3.3.5. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy bez zastrzeżeń będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury / rachunku* przez Wykonawcę.

3.3.6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy:

- a. nie jest kompletny,
- b. posiada wady, błędy, ślady zewnętrznego uszkodzenia

Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

3.3.7. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność dostarczonej tablicy informacyjno-pamiątkowej.

3.3.8. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczoną tablicę na okres 5 lat.

3.3.9. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń. Ewentualne naprawy, będą odbywały się w miejscach zamontowania tablicy.

3.3.10. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii, usterek (w tym również wymiana na nową tablicę, gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii, usterki) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają Wykonawcę.

3.3.11. Przystąpienie do usunięcia awarii, usterki przez Wykonawcę powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii, usterki, zaś jej usunięcie winno nastąpić w ciągu 4 dni roboczych od dnia przystąpienia do usunięcia awarii, usterki.

3.3.12. W przypadku wymiany tablicy na nową, okres gwarancji rozpoczyna się od daty dostarczenia tablicy oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

3.3.13. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji tablicy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.

3.3.14. Gwarancja nie obejmuje usterek i uszkodzeń mechanicznych tablicy w wyniku użycia siły fizycznej oraz kradzieży części jak i całości tablicy.

3.4. Termin wykonania zamówienia: 15.12.2014 r.

4. Zadanie 2: publikacja artykułu w prasie o zasięgu lokalnym:

4.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

4.2. Zakres przedmiotu zamówienia:

4.2.1. Publikacja artykułu (wraz z opracowaniem grafiki) w terminie do 15.12.2014 r. w prasie o zasięgu lokalnym (dolnośląskim).

4.2.2. Artykuł prasowy winien być opublikowany wg następujących parametrów:

4.2.2.1. rozmiar artykułu: ½ powierzchni strony A3 tekst wraz ze zdjęciami,

4.2.2.2. druk: pełny kolor,

4.2.2.3. winien zawierać:

– zestawienie znaków graficznych ułożonych w następującej kolejności patrząc od lewej strony (patrz: nagłówek ogłoszenia): logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego, herb Województwa Dolnośląskiego z logotypem Dolny Śląsk (znak główny UMWD), logo Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu



Rozwoju Regionalnego. Logotypy graficzne dotyczące RPO WD dostępne są na stronie RPO WD pod adresem: <http://rpo.dolnyslask.pl>.

- nazwę projektu: Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji,
- adnotację o całkowitej wartości projektu w PLN,
- adnotację wkładzie Unii Europejskiej w PLN,
- nazwę oraz herb Beneficjenta: Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
- hasło promocyjne dla RPO WD: Fundusze Europejskie – dla rozwoju Dolnego Śląska,
- informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w postaci: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.

4.2.3. Publikacja artykułu winna być wykonana zgodnie z dokumentem „Poradnik dla beneficjenta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 - 2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1 i 5.3 oraz Priorytetu 10”, wersja obowiązująca na moment wykonania przedmiotu zamówienia.

4.2.4. Zamawiający zobowiązuje się po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dostarczyć niezwłocznie instrukcje dotyczące znaków graficznych Zamawiającego (herb) oraz udzieli informacji niezbędnych do publikacji artykułu.

4.2.5. Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wersji artykułu przygotowanego do druku, przed jego publikacją w prasie, w celu wniesienia ewentualnych poprawek.

4.2.6. Projekt przedmiotu zamówienia musi być uzgodniony i zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

4.2.7. Wykonawca dostarczy bezpłatnie do siedziby Zamawiającego, osobiście lub pocztą, co najmniej jeden egzemplarz tytułu prasowego, w którym ukazała się publikacja artykułu będąca przedmiotem zamówienia.

4.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

4.3.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy; w tym między innymi, za jakość oraz terminowość.

4.3.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

4.3.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

4.3.4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi poprzez bezpłatne dostarczenie do siedziby Zamawiającego, osobiście lub pocztą, co najmniej jednego egzemplarza tytułu prasowego, w którym ukazała się publikacja będąca przedmiotem zamówienia.

4.3.5. Dostarczony do siedziby Zamawiającego co najmniej jeden egzemplarz tytułu prasowego zawierającego opublikowany artykuł będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury /rachunku* przez Wykonawcę.



4.3.6. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu dostarczenia do siedziby Zamawiającego co najmniej jednego egzemplarza tytułu prasowego zawierającego opublikowany artykuł.

4.4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 15.12.2014 r.

III. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. Informacja na temat składania ofert:

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - 1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:
 - 1.1.1. dla zadania 1 – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia zadania 1,
 - 1.1.2. dla zadania 2 – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia zadania 2,
 - 1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia:
 - 1.2.1. dla zadania 1 – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, wykonał minimum 1 tablicę informacyjną,
 - 1.2.2. dla zadania 2 – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, wykonał minimum 1 publikację artykułu w prasie o zasięgu lokalnym.
2. W przypadku nie spełniania przez Wykonawcę ww. warunków, jego oferta będzie odrzucona i nie będzie oceniana.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują:
 - 3.1. zaprojektowanie i dostawę wraz z montażem tablicy informacyjno-pamiątkowej odpowiadającej parametrom określonym przez Zamawiającego w pkt. II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego,
 - 3.2. publikację artykułu w prasie o zasięgu lokalnym odpowiadającego parametrom określonym przez Zamawiającego w pkt. II ust. 4 niniejszego zapytania ofertowego.

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności składa odpis z właściwego rejestru lub dokument poświadczający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej. W przypadku podmiotów zagranicznych inny dokument potwierdzający fakt prowadzenia działalności gospodarczej w danym kraju.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, do oferty należy załączyć Wykaz Usług Świadczonych przez Wykonawcę – druk – załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru, faktury, itp. potwierdzające należyte jej wykonanie).



VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:

1.1. wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna),

1.2. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego,

1.3. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: fundusze.ue@powiatwroclawski.pl

1.4. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego, z dopiskiem „do Wydziału Funduszy Zewnętrznych, Promocji i Rozwoju”.

1.5. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są: Joanna Stachowiak, tel.: 71 722 20 43, Anna Jędrzejczyk, tel. 71 722 17 83, e-mail: fundusze.ue@powiatwroclawski.pl .

IX. Opis przygotowania oferty:

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

2. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, lub dwa zadania.

3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.

5. Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.

6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

7. Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłwkową firmy.

8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

9. Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.

10. Ofertę na zadanie 1, zadanie 2 w formie oryginału należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie,



zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:

*Powiat Wrocławski
ul. T. Kościuszki 131*

50-440 Wrocław

z wyraźnym dopiskiem:

„Postępowanie Nr SP.-”

Oferta na promocję projektu pn.: Termomodernizacja budynku szkoły Specjalnego Ośrodka szkolno-Wychowawczego w Kątach Wrocławskich, polegająca na wymianie części stolarki okiennej, dociepleniu i remoncie elewacji – nr zadania

- nie otwierać przed 20.11.2014 r. godz. 14.10”.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
15. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
16. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający zwraca niezwłocznie, bez jej otwierania.
17. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
18. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę ofertową na realizację przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie jako ryczałt powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.



XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Każde zadanie będzie oceniane oddzielnie.
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium:
 - a. najniższą ceną.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w ramach danego zadania uznana została za najkorzystniejszą, tj. Wykonawca zaproponował najniższą cenę za wykonanie danego zadania.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **20.11.2014 r. do godz. 14.00** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław w **Biurowym Biurowym, pok. 6a – parter**

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: 20.11.2014 r. o godz. 14.10.

w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

ul. T. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

pok. 105, I piętro.

Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XIV. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 1.2. z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym,
 - 1.3. złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium ceny.
3. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę w ramach danego zadania.

XV. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Informacja ta zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza w ramach danego zadania.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku*, po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w umowie. Za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.



4. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 3a, 3b do niniejszego zapytania.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Po wyborze oferty Wykonawcy w ramach danego zadania, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zapytania ofertowego z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XVIII. Warunki unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1.1. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Decyzja w tej kwestii zostanie podjęta przez Zamawiającego;
 - 1.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 1.3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców.

XX. Załączniki do zapytania ofertowego:

1. Formularz oferty dla Zadania 1 – załącznik nr 1a.
2. Wykaz usług świadczonych przez Wykonawcę dla Zadania 1 – Załącznik nr 1b.
3. Umowa (projekt) dla Zadania 1 – załącznik nr 1c.
4. Formularz oferty Zadanie 2 – załącznik nr 2a.
5. Wykaz usług świadczonych przez Wykonawcę dla Zadania 2 – Załącznik nr 2b.
6. Umowa (projekt) dla Zadania 2 – załącznik nr 2c.

