**Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego**

**U M O W A Nr ZP.ORP.273.....2014**

**o udzielenie zamówienia publicznego poniżej 14 000 euro**

**zawarta w dniu ............ 2014 r. we Wrocławiu, pomiędzy:**

**Starostwem Powiatowym we Wrocławiu** z siedzibą przy ul. T. Kościuszki 131; 50-040 Wrocław, posiadającym NIP: 897-15-89-815 i REGON: 931950123, reprezentowanym przez:

Starostę Powiatu Wrocławskiego – Romana Potockiego

przy kontrasygnacie Skarbnik Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik

zwanym w dalszej części umowy ZAMAWIAJĄCYM,

a

**Firmą..................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................**

reprezentowanym przez:

....................................................................................................................................................

zwanym w dalszej części umowy WYKONAWCĄ, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Umowa jest następstwem dokonanego przez ZAMAWIAJĄCEGO zamówienia publicznego znak: SP.ORP.272......2014, prowadzonego w zapytaniu ofertowym na podstawie art.4 ust.8 Ustawy prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), rozstrzygniętego dnia ..........2014 r. przy zastosowaniu art. 29 pkt 1 regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.
2. **ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się, zgodnie z zapytaniem cenowym oraz złożoną ofertą , do sprzedaży i dostawy** **papieru do drukarek i kserokopiarek w ilościach:**
3. **Papier formatu A4 (210 x 297 mm) - 1000 ryz**
4. **Papier formatu A3 (297 x 420 mm) - 10 ryz.**

§ 2

WYKONAWCA zobowiązuje się, ze:

1. Oferowany przez Wykonawcę papier odpowiada poniższym parametrom jakościowym i technologicznym:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **parametr** | **jednostka** | **wartość** | **uwagi** |
| **1.** | **klasa** |  | **A** |  |
| **2.** | **gramatura** | **g/m²** | **80 ± 3** | **± tolerancja technologiczna pomiar wykonany metodą Bendtsen** |
| **3.** | **grubość µm** |  | **nie mniej niż 105** |  |
| **4.** | **nieprzezroczystość** | **%** | **równa lub większa 90** |  |
| **5.** | **gładkość wg Bendtsen** | **cm³/min`** | **160 ± 60** | **± tolerancja technologiczna pomiar wykonany metodą Bendtsen** |
| **6.** | **białość CIE** |  | **nie mniej niż 161** |  |

1. Papier będzie pakowany po 500 arkuszy w ryzie i zapakowany w pudełka z twardego kartonu po 5 ryz.
2. Papier będzie dostarczany w oryginalnym opakowaniu producenta .
3. Dostarczy papier własnym transportem, rozładuje i wniesie do pomieszczenia wskazanego przez osobę uprawnioną przez ZAMAWIAJĄCEGO.
4. Będzie odpowiedzialny za jakość i zgodność z parametrami technicznymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

§ 3

**Termin wykonania zamówienia:** w terminie do 5 dni od dnia podpisania umowy.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością.
2. Wykonawca zapewni do wykonania zobowiązań umowy osoby zdolne do wykonania zobowiązań zgodnie z przepisami BHP.
3. Wykonawca przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone podczas wykonywania zobowiązań umowy przez zatrudnione do wykonania umowy osoby.

§ 5

1. Ze strony ZAMAWIAJĄCEGO nadzór nad tokiem realizacji zamówienia będzie sprawowany przez Panią Leokadię Becla-Domańską – Głównego Specjalistę Wydziału Organizacyjno-Prawnego.
2. Ze strony WYKONAWCY nadzór nad tokiem prac sprawowany będzie przez: Panią/Pana .....................................................................................................

§ 6

1. **ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY wynagrodzenie za realizację całości przedmiotu umowy określonego w § 1 w kwocie ............. zł brutto (słownie: ............................................................................................................... )**
2. Wykonawca dostarczy papier kserograficzny jedną dostawą.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić należność na rachunek bankowy WYKONAWCY podany na fakturze VAT w ciągu 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi w dniu obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 7

1. ZAMAWIAJĄCY może odstąpić od umowy w przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
2. W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego, kierując swe roszczenia do ZAMAWIAJĄCEGO.
3. ZAMAWIAJĄCY zobowiązany jest do ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 21 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.

§ 8

Strony ustalają następujące kary umowne:

1. Jeżeli zwłoka w dostawie zamówionej partii papieru przekroczy 5 dni kalendarzowych, ZAMAWIAJĄCY będzie miał prawo odstąpić od umowy, a Wykonawca zobowiązany będzie zapłacić karę umowną w wysokości 15% wartości brutto umowy.
2. Za zwłokę w zapłacie faktur Wykonawca może żądać odsetki ustawowe.
3. W przypadku odstąpienia od umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY przysługuje wynagrodzenie za wykonaną i potwierdzoną przez ZAMAWIAJĄCEGO część umowy.
4. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania części lub całości przedmiotu umowy powstanie szkoda przewyższająca zastrzeżoną karę umowną bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te, dla których zastrzeżono karę, ZAMAWIAJĄCEMU przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na ogólnych zasadach.

§ 9

1. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy, jak również wszelkie zawiadomienia, zapytania lub informacje odnoszące się do lub wynikające z wykonania przedmiotu umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonywania przedmiotu umowy, strony rozstrzygać będą polubownie.
4. W przypadku nie dojścia do porozumienia właściwym rzeczowo do rozpatrywania sporów jest sąd właściwy dla siedziby ZAMAWIAJĄCEGO.
5. Niniejsza umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla ZAMAWIAJĄCEGO, jeden dla WYKONAWCY.

§ 10

Integralną cześć niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:

1. Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY : WYKONAWCA :**