



Wrocław, 20.03.2014 r.

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Numer sprawy: PZPP-P.272.17.2014

### SEKCJA I Instytucja zamawiająca

#### I.1) Nazwa i adres zamawiającego:

- Nazwa zamawiającego: Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych
- Adres zamawiającego: ul. Tadeusza Kościuszki 131
- Kod Miejscowość: 50-440 Wrocław
- Telefon/fax: 071 722 20 02
- Adres poczty elektronicznej: [kancelaria@pzp.edu.pl](mailto:kancelaria@pzp.edu.pl)
- Godziny urzędowania: pon, wt, czw, pt: 8.00-16.00, śr: 10.00-18.00

#### I.2) Rodzaj zamawiającego:

Administracja samorządowa / JEDNOSTKA PUBLICZNEGO SYSTEMU OŚWIATY

#### I.3) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych, [www.pzpwroclaw.szkolnybip.pl](http://www.pzpwroclaw.szkolnybip.pl) oraz [www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl](http://www.powiatwroclawski.ibip.wroc.pl)
- strona internetowa Zamawiającego [www.pzp.edu.pl](http://www.pzp.edu.pl) (Biuletyn Informacji Publicznej)
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego

### SEKCJA II Przedmiot zamówienia

#### II.1) Opis

##### II.1.1) Nazwa zadania:

Prowadzenie szkoleń, warsztatów, seminariów, szkoleniowych rad pedagogicznych, wykładów, konsultacji, coachingu przez ekspertów zewnętrznych w ramach Projektu pn. „Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Wrocławskim”

##### II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Usługi

Miejsce świadczenia usług: Wrocław adres Zamawiającego (zajęcia określone w Sekcji II, pkt 1.5)1) oraz Powiat Wrocławski.

##### II.1.3) Informacja na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów.

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego powyżej 14 000 Euro

##### II.1.4) Informacja na temat umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

##### II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1. Prowadzenie szkoleń, warsztatów, seminariów, szkoleniowych rad pedagogicznych, wykładów, konsultacji, coachingu dla nauczycieli w oparciu o zdiagnozowane potrzeby; usługa prowadzona



będzie przez ekspertów zewnętrznych wspierających proces wspomaganie w szkołach/przedszkolach w ramach Projektu pn. *„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Wrocławskim”*.

Tematyka zajęć określona w załączniku nr 1.

- a) Dwa etapy po 27 godzin zajęć dla 50 grup szkoleniowych w 44 placówkach edukacyjnych (po 1 lub 2 grupy w placówce),  
- w tych 27 godzinach: po 15h warsztatów dla nauczycieli (formy aktywne, m.in. ćwiczenia, gry symulacje) dla każdej z 50 grup oraz po 12h innych form spotkań grupowych (m.in. wykłady, konsultacje) dla każdej z 50 grup).
- b) jedna forma doskonalenia trwać będzie od 3 do 8 godzin dydaktycznych (45 minut) plus przerwy,
- c) zajęcia będą prowadzone w dni powszednie oraz w weekendy,
- d) liczebność grup: do 25 osób.
- e) Okres realizacji spotkań w poszczególnych etapach:

**ETAP I** realizowany w okresie od dnia podpisania umowy do sierpnia 2014 r. Planuje się organizację 16 z 24 tematów ofert doskonalenia nauczycieli w 44 placówkach ( 50 grup).

**ETAP II** realizowany w okresie od października 2014r. do 30 czerwca 2015r. Planuje się organizację maksymalnie 24 tematów ofert doskonalenia nauczycieli w 44 placówkach (50 grup). Ilość tematów wybranych przez szkoły zostanie doprecyzowana w terminie późniejszym, po zakończeniu diagnozy prowadzonej w placówkach w roku szkolnym 2014/2015.

Łączna liczba godzin dydaktycznych wyniesie 2700 w okresie trwania całego projektu (50grup\*27h\*2 etapy=2700h).

2. Prowadzenie szkoleń, warsztatów, wykładów, seminariów, konsultacji, coachingu dla nauczycieli i dyrektorów szkół i przedszkoli w ramach czterech lokalnych sieci współpracy i samokształcenia; usługa prowadzona będzie przez ekspertów zewnętrznych w ramach Projektu pn. *„Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Wrocławskim”*.
  - a) dwa etapy po 4 spotkania po 3 godziny dydaktyczne w ramach każdej z czterech lokalnych sieci współpracy i samokształcenia, łączna liczba godzin dydaktycznych wyniesie 96,
  - b) liczebność grup: do 25 osób.
  - c) Okres realizacji spotkań w poszczególnych etapach:

**ETAP I** – od podpisania umowy do 31.08.2014r.

**ETAP II** - październik 2014r. - czerwiec 2015r.

Łączna liczba godzin pracy ekspertów zewnętrznych w projekcie wyniesie: 2796 godzin dydaktycznych.

UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenie/zmniejszenia liczby godzin w zadaniach w wymiarze do 15% w przypadku zmniejszenia/zwiększenia liczby Uczestników Projektu oraz do 15 % zmiany lokalizacji miejsc szkoleń na terenie Powiatu Wrocławskiego w przypadku zmiany szkół / przedszkoli biorących udział w projekcie.

Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy z wybranym Wykonawcą w stosunku do treści oferty, na podstawie, której zostanie dokonany wybór Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:

- 1) Zamawiający przewiduje możliwość zmiany sposobu spełnienia świadczenia w następujący sposób:
  - a) Dopuszcza się zmianę liczby godzin w zadaniu w wymiarze do 15% w przypadku zmniejszenia/zwiększenia liczby Uczestników Projektu z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,



- b) Dopuszcza się zmianę lokalizacji miejsc szkoleń na terenie Powiatu Wrocławskiego w przypadku zmiany szkół / przedszkoli biorących udział w projekcie.

W ramach zadania Wykonawca:

- a) Przygotowuje i przeprowadza odpowiednie szkolenia/warsztaty/seminaria/ wykłady/szkoleniowe rady pedagogiczne/konsultacje/ coaching w oparciu o zdiagnozowane potrzeby.
- b) Dostarcza zamawiającemu do wglądu odpowiednie materiały szkoleniowe w formie elektronicznej na 4 dni przed zajęciami, materiały muszą być oznakowane zgodnie w wytycznymi PO KL. Zamawiający powiela materiały, a Wykonawca samodzielnie dostarcza materiały dla uczestników zajęć.
- c) Ekspert prowadzący zajęcia ma obowiązek uzupełnienia dziennika zajęć, listy obecności, ankiet ewaluacyjnych. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć ww. dokumenty do biura projektu w terminie do 4 dni od dnia zajęć.
- d) Wykonawca jest zobowiązany do prowadzenia szkoleń, warsztatów i pozostałych form wsparcia w czasie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

#### **II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień:**

80000000-4 - Usługi edukacyjne i szkoleniowe.

#### **II.1.7) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

#### **II.1.8) Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

#### **II.1.9) Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### **II.2) Wielkość lub zakres zamówienia**

##### **II.2.1) Całkowita wielkość lub zakres**

Zamówienie powyżej 14 000 Euro

##### **II.2.2) Informacje o opcjach**

Opcje: nie

##### **II.2.3) Informacje o wznowieniach**

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

#### **II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**

Od podpisania umowy do 30 czerwca 2015 r.

#### **Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

##### **III.1) Warunki dotyczące zamówienia**

###### **III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.



### III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcą związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w PLN.

Szczegółowe warunki płatności zostaną określone w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

### III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa Wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie biorących udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy - umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### III.1.4) Inne szczególne warunki

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

## III.2) Warunki udziału

### III.2.1) Sytuacja podmiotowa Wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

**A.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. spełniają warunek określony w art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych art. 24 ust. 1 (tekst jednolity Dz. U z 2013 r. poz. 907 ze zm.), zwanej dalej „ustawą”, dotyczący posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania –

Zgodnie z przepisem art. 77a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. Zm.): **Wykonawca musi posiadać wpis do rejestru placówek doskonalenia nauczycieli;**

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy.

Ocena spełniania ww. warunków zostanie dokonana wg formuły „spełnia”/”nie spełnia” na podstawie dokumentów i oświadczeń wymienionych w lit. B, dołączonych do złożonego wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu zwanego dalej "wnioskiem".

Niespełnienie warunków udziału w postępowaniu będzie skutkowało wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w lit. A pkt. 2 musi spełniać każdy z Wykonawców z osobna. Pkt. 1 musi spełniać minimum jeden z Wykonawców.

**B.** W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w lit. A niniejszej sekcji, Wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem:

1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust. 1 ustawy sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik Nr 2 do ogłoszenia; oraz Kserokopię wpisu do rejestru placówek doskonalenia nauczycieli.

2) Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków, a w stosunku do osób fizycznych –



oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków;

3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – sporządzone zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do ogłoszenia;

4) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4) – 8) ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

5) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9) ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7) Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

8) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Terminy dotyczące wystawienia poszczególnych dokumentów stosuje się odpowiednio.

C. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie należy spełnić następujące warunki:

1) Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

2) do wniosku należy dołączyć pełnomocnictwo (w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza) dla pełnomocnika, o którym mowa w pkt 1) oraz dokumenty wymienione w sekcji III.2.1) B i III.2.3) B z zastrzeżeniem, że dokumenty o których mowa w sekcji III.2.1) B od pkt 2 do pkt 8 należy dołączyć oddzielnie od każdego Wykonawcy. Oświadczenie, o którym mowa w sekcji III.2.1) B pkt. 1 należy złożyć łącznie dla wszystkich Wykonawców, lub oddzielnie od każdego Wykonawcy.

D. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być podpisane (odpowiednio - potwierdzone za zgodność z oryginałem) zgodnie z zasadami określonymi w sekcji VI.3) pkt 6)–8) ogłoszenia.



### III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

O udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Potwierdzą posiadanie środków finansowych lub zdolności kredytowej w wysokości nie mniejszej niż 200.000,00 złotych (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Uwaga:

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków opisany w pkt 1. może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt 1 powyżej może polegać na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Ustawy.

Wymagane dokumenty:

1) Informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 200.000,00 złotych, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Uwaga:

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty określone w pkt 1) może złożyć łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

### III.2.3) Kwalifikacje techniczne

A. Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów (jeżeli dotyczy):

W postępowaniu o udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) W okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje) co najmniej:
  - a) zamówienia polegające na wykonywaniu usług szkoleniowych adresowanych do grup osób dorosłych o łącznej wartości wszystkich zamówień co najmniej 400 000 zł brutto (słownie czterysta tysięcy zł brutto),
  - b) zamówienia polegające na wykonaniu jako beneficjent, w partnerstwie lub jako Wykonawca zadania co najmniej 5 projektów współfinansowanych z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych o wartości co najmniej 500 000 zł brutto (słownie pięćset tysięcy zł brutto) dla każdego z projektów, przedmiotem projektów jest podnoszenie kwalifikacji, wiedzy osób lub podmiotów.
  - c) zamówienia polegające na wykonaniu co najmniej 1 500 godzin dydaktycznych (45 minut) szkoleń grupowych adresowanych do nauczycieli pracujących w przedszkolach, szkołach podstawowych, gimnazjach, szkołach ponadgimnazjalnych
- 2) Dysponują lub będą dysponować, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca musi dysponować **minimum 35 osobami** posiadającymi:
  - a) wykształcenie wyższe II stopnia,
  - b) minimum 100 godzin doświadczenia w pracy z osobami dorosłymi jako trener/ ekspert zewnętrzny/ doradca/ coach w obszarze umiejętności interpersonalnych, pedagogicznych, zarządczych ;  
W tym **minimum 30 osobami** posiadającymi doświadczenie w realizacji minimum 16 godzin szkoleń/warsztatów grupowych dla nauczycieli w tematyce określonej w załączniku nr 1

Uwaga:

W przypadku wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia składanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki określone w pkt 1. w pkt. 2 powyżej



może spełniać łącznie grupa Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

**B.** W celu wykazania spełniania warunku, o których mowa w lit. A Wykonawcy muszą złożyć wraz z wnioskiem następujące dokumenty:

1. Wykaz wykonanych (a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych) usług, w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) z podaniem:

- wykaz a) dotyczący Sekcji III, pkt 2.3) lit. A pkt.1) a)

ich przedmiotu (rodzaj szkoleń, grupa docelowa), ilości godzin szkoleń grupowych, wartości szkoleń brutto, daty wykonania, tj. rozpoczęcia (dd/mm/rrrr) i zakończenia (dd/mm/rrrr) realizacji oraz podmiotu, na rzecz których usługi zostały wykonane,

- wykaz b) dotyczący Sekcji III, pkt 2.3) lit. A pkt.1) b)

Nazwy projektu współfinansowanego z Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych wraz z podaniem źródła finansowania, numerem działania (jeżeli dotyczy) oraz wskazaniem statusu (Beneficjent, Partner, Wykonawca); Wartość brutto projektu w PLN; W przypadku realizacji części projektu jako Wykonawca, wartość wykonanej usługi; Przedmiot projektu; Termin projektu

Do każdej wykonanej usługi (wskazanej w wykazie a)) należy przedstawić dokument potwierdzający, że usługa ta została wykonana/jest wykonywana należycie., tj.:

a) poświadczenie;

Zamawiający wskazuje, iż w miejsce ww. poświadczeń, Wykonawca może przedkładać dokumenty potwierdzające, że usługi zostały wykonane należycie, określone w § 1 ust. 1 pkt 3) rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817)

b) oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a) powyżej;

c) w przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego odpowiednio usługi wskazane w ww. wykazie zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w lit. a) - lit. b) powyżej.

Zamawiający wskazuje, iż stosownie do treści § 1 ust. 4 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. poz. 231), zwanego dalej „Rozporządzeniem”, w sposób obiektywny i niedyskryminacyjny określił w Sekcji III.2.3) ogłoszenia usługi, których dotyczy obowiązek wskazania przez Wykonawcę w wykazie wykonanych zamówień. Tym samym Zamawiający informuje, iż nie wymaga przedkładania odpowiednio wykazu wszystkich głównych usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wraz z dowodami dotyczącymi odpowiednio głównych usług, o którym mowa odpowiednio w § 1 ust. 1 pkt 2) i 3) rzeczzonego Rozporządzenia, ale wymaga przedłożenia wyłącznie dokumentów określonych w III.2.3 lit A. pkt 1) i 2 )

Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do ogłoszenia:

2. Jeżeli Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności



przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie (Wzór oświadczenia w załączniku nr 6) takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania.

Informacje o osobach zdolnych do wykonania zamówienia należy wskazać w załączniku nr 5.

C. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunku udziału w postępowaniu muszą być podpisane (odpowiednio - potwierdzone za zgodność z oryginałem) zgodnie z zasadami określonymi w sekcji VI.3) pkt 6)–8) ogłoszenia.

### **III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

#### **III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

#### **III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie.

### **Sekcja IV: Procedura**

#### **IV.1) Rodzaj procedury**

##### **IV.1.1) Rodzaj procedury**

Ograniczona (przetarg ograniczony)

##### **IV.1.2) Ograniczenie liczby Wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału**

Przewidywana liczba Wykonawców: 5

Obiektywne kryteria wyboru ograniczonej liczby kandydatów:

- 1) Do składania ofert zostaną zaproszeni Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.
- 2) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie mniejsza niż 5 Zamawiający zaprosi do składania ofert wszystkich Wykonawców bez przeprowadzania kwalifikacji punktowej wniosków.
- 3) Jeżeli liczba Wykonawców, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu będzie większa niż 5, wówczas Zamawiający zaprosi do składania ofert 5 Wykonawców, którzy otrzymali najwyższe oceny - zgodnie z pkt 4, na podstawie opisanej kwalifikacji.
- 4) Kwalifikacja Wykonawców zostanie dokonana na podstawie: łącznej wartości brutto przeprowadzonych usług szkoleniowych spełniających warunków, o którym mowa w pkt III.2.3 lit. A pkt 1)a) i potwierdzonych w sposób określony w pkt III.2.3 lit. B i C.

##### **IV.1.3) Zmniejszenie liczby Wykonawców podczas negocjacji lub dialogu**

#### **IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia**

**IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia** Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów określonych poniżej:

1. cena. Waga 60
2. doświadczenie Wykonawcy Waga 40

##### **IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej**





Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

#### **IV.3) Informacje administracyjne**

##### **IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:**

PZPP-P/272/17/2014

##### **IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia**

nie

##### **IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego**

Dokumenty odpłatne: nie

##### **IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

03.04.2014 r. – godz. 16:00

##### **IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom**

Do trzech dni od ostatniego dnia terminu składania ofert.

##### **IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu**

polski.

##### **IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

##### **IV.3.8) Warunki otwarcia ofert**

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

##### **VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak

Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów) : Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet III, Działanie 3.5

##### **VI.3) Informacje dodatkowe**

Opis sposobu przygotowania wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

**1) Wykonawca może złożyć tylko jeden wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu – sporządzony zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 7 do ogłoszenia.**

2) Wniosek musi zawierać następujące informacje: nazwę Wykonawcy, jego siedzibę, dane adresowe.

3) Wniosek oraz oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu muszą być sporządzone czytelnie i podpisane (odpowiednio - potwierdzone za zgodność z oryginałem) przez wykonawcę.

4) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniami na język polski.



5) Do wniosku muszą być załączone oświadczenia i dokumenty wymienione w sekcji III.2.1) B i III.2.3) B ogłoszenia, a w przypadku Wykonawców występujących wspólnie również dokumenty wymienione w sekcji III.2.1) C ogłoszenia. Oświadczenia, o których mowa w sekcji III.2.1) B pkt 1 i III.2.3) B od pkt 2 do pkt 8 ogłoszenia należy złożyć w formie oryginału, zaś oświadczenie wymienione w sekcji III.2.1) B pkt 2 oraz dokumenty wymienione w sekcji III.2.3) B ogłoszenia należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Wzory: wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania, wykazu usług wykonanych lub wykonywanych przez wykonawcę, znajdują się na stronie <http://www.pzp.edu.pl/> w zakładce <http://www.pzpwroclaw.szkolnybip.pl/>

6) Ilekroć w ogłoszeniu, a także w załącznikach do ogłoszenia występuje wymóg podpisywania dokumentów lub oświadczeń lub też potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, należy przez to rozumieć że oświadczenia i dokumenty te powinny być opatrzone podpisem (podpisami) osoby (osób) uprawnionej (uprawnionych) do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub osobę (osoby) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na podstawie pełnomocnictwa.

7) Podpisy Wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą. Zaleca się opatrzenie podpisu pieczętą z imieniem i nazwiskiem osoby podpisującej.

8) W przypadku potwierdzania dokumentów za zgodność z oryginałem, na dokumentach tych muszą się znaleźć podpisy Wykonawcy, według zasad, o których mowa w pkt 6 i 7 oraz klauzula „za zgodność z oryginałem”.

9) Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt 6 w formie oryginału lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza należy dołączyć do wniosku.

10) Wszystkie strony wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia zawierające jakkolwiek treść winny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (poprawki, przekreślenia, dopiski) powinny być parafowane lub podpisane przez Wykonawcę – w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.

11) Wniosek należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno-Pedagogicznych, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, , IV piętro, pokój 448, osobiście lub za pośrednictwem poczty. W terminie określonym w sekcji IV.3.4) ogłoszenia. Koperta zewnętrzna nie może nosić żadnych cech wskazujących na **składającego** wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Może znajdować się na niej jedynie adres Zamawiającego oraz opis:

Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na wykonanie zadania pn.:

„Wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu na wybór ekspertów zewnętrznych”.

Koperta wewnętrzna powinna być oznaczona nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy tak, aby wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożony po terminie można było odesłać Wykonawcy bez otwierania.

12) W przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.

13) Zamawiający w celu usprawnienia porozumiewania się dopuszcza aby oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazywali faksem lub drogą elektroniczną pod warunkiem, że ich treść zostanie dostarczona przed upływem terminu do adresata i niezwłocznie potwierdzona pisemnie na adres wskazany w Sekcji I, pkt 1

### VI.3.2 Procedury odwoławcze

#### VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Zamówień Publicznych  
ul. Postępu 17a



02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

**VI.4.2) Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: Przepisy dotyczące składania odwołań zawarte są w ustawie z dnia 29.1.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 ze zm.).

**VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza przy Prezesie Zamówień Publicznych

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

Tel.: +48 224587801

Adres internetowy: <http://www.uzp.gov.pl>

Faks: +48 224587700

**VI.4) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

**20.03.2014 r.**