



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Nr sprawy: PZPP-P.272.15.2014

Wrocław, 18 marca 2014r.

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu

Zapytanie ofertowe nr 9

Dotyczące zamówienia publicznego na kwotę powyżej 20 000 zł netto, a poniżej 14 000 euro netto

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 Nr 133, poz. 159 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8).

ogłasza zapytanie ofertowe na dostarczenie materiałów biurowych na potrzeby realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Projekt „Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Wrocławskim” realizowany jest przez Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno–Pedagogicznych we Wrocławiu w ramach Priorytetu III Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Wysoka jakość systemu oświaty, Podziałanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu,

ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

www.pzp.edu.pl

kancelaria@pzp.edu.pl

tel: 71 722 20 02



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2. Przedmiot zamówienia

2.1 Dostawa następujących materiałów:

LP	Nazwa materiału biurowego	Minimalne wymagane parametry	Ilość sztuk
1	Pendrive Karta z nadrukiem 1 stronnym Lub obrotowy z grawerem 1 - stronnym	<ul style="list-style-type: none">• Pojemność 4 GB• wymiary nośnika pamięci: karta ok: 70-90 x 50-60 mm• obrotowy: aluminium + plastik ok: 50-60x 19-20 x 10 -11 mm• kolor nośników pamięci: dowolny,• tworzywo: plastik,• złącze: USB kompatybilne z typowym komputerem,• gwarancja 2 lata,• system operacyjny: Windows,• nadruk jednostronny, jednokolorowy (kontrastujący), powierzchnia minimum 70% jednej strony pendrive,• treść nadruku zgodna z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zawartość: logo POKL i flaga UE wraz z hasłami• projekt nadruku przygotowany przez wykonawcę musi zostać zaakceptowany przez zamawiającego	700
2	Notes	<ul style="list-style-type: none">• Format A4• 100 kartek w kratkę (na jednej stronie, druga strona może być pusta),• papier 60g/m²• klejony od góry• każda kartka (co druga strona) oznakowana zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zawartość: logo POKL i flaga UE wraz z hasłami, 2 loga Beneficjentów, informacja o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego,• jeden kolor nadruku na gładkim tle: szary lub czarny• powierzchnia nadruku od 10 do 15 % strony,• projekt nadruku przygotowany przez wykonawcę musi zostać zaakceptowany przez zamawiającego	1400



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

3	Teczka	<ul style="list-style-type: none">• Teczka z gumką• rozmiar: A4, jednokolorowa,• gramatura 400g, lakier z zewnętrznej strony,• trzy zakładki chroniące dokumenty przed wypadaniem,• na przedniej części teczki nadruk jednokolorowy (lub naklejka) o powierzchni minimum 30% formatu A4:• oznakowanie zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zawartość: logo POKL i flaga UE wraz z hasłami, 2 loga Beneficjentów, tytuł projektu, informacja o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego,• projekt nadruku przygotowany przez wykonawcę musi zostać zaakceptowany przez zamawiającego	1400
4	Długopis	<ul style="list-style-type: none">• Metalowa oprawa• z przyciskiem włącz/wyłącz• wymienny wkład• niebieski kolor tuszu• widoczny nadruk jednokolorowy zgodny z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, zawartość: logo POKL i flaga UE wraz z hasłami• projekt nadruku przygotowany przez wykonawcę musi zostać zaakceptowany przez zamawiającego	1400
5	Zakreślacz neonowy	<ul style="list-style-type: none">• Szerokość linii zakreślania od 2 do 5 mm• duża odporność na wysychanie• kolor zakreślania: pomarańczowy i zielony	1400 W tym po 700 z każdego koloru
6	Notes z karteczkami samoprzylepnymi	<ul style="list-style-type: none">• Notes z karteczkami samoprzylepnymi• rozmiar: 76x76 mm• ilość kartek w bloczku: 100• kolor: żółty	2800

2.2 Rodzaj zamówienia: dostawa.

2.3 Materiały muszą być dostarczone do siedziby Zamawiającego.

2.4 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.6 Zapłata w ramach niniejszego zamówienia jest współfinansowane z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Warunki udziału w postępowaniu, wymagań niezbędnych oraz opis wymaganych do złożenia dokumentów.

3.1 Wymagania niezbędne:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji,
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 3) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia,
- 4) Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

3.2 Termin wykonania zamówienia: do 10 dni od daty podpisania umowy.

3.3 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3.4 Wymagane dokumenty:

- a) Oferta wypełniona na załączniku nr 1
- b) Opis parametrów i projekty graficzne: pendriva, notesu, długopisu, teczki.

4. Informacje o sposobie składania ofert, porozumiewania się z Zamawiającym i inne informacje dotyczące wyboru Wykonawcy

4.1. Ofertę należy złożyć osobiście w kancelarii lub przysłać listem poleconym w terminie do: **24 marca 2014r.** do godziny 16.00 na adres:

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu ul. T. Kościuszki 131,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

50-440 Wrocław lub składać osobiście w Kancelarii Zespołu Poradni pod powyższym adresem, IV piętro, pokój 448

z dopiskiem „Oferta projekt – materiały biurowe dla nauczycieli”.

4.2 Oferty, które wpłyną do Powiatowego Zespołu Poradni po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane.

Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Kancelarii.

4.3 Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Powiatowego Zespołu Poradni.

4.4 Osoba do kontaktu z Zamawiającym:

Dyrektor PZPPP – Pan Michał Iwan,

tel: 71 722 20 02,

kancelaria@pzp.edu.pl

4.5 Wszelka korespondencja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

4.6 Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego www.pzp.edu.pl (w Biuletynie Informacji Publicznej) oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatu Wrocławskiego www.powiatwroclawski.pl (w Biuletynie Informacji Publicznej).

5. Opis sposobu obliczenia ceny

5.1. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

5.2 Cena podana w ofercie musi uwzględniać podatek VAT oraz wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.3 Ceny podane w ofercie będą rozpatrywane jako łączna cena jednostkowa za następujący komplet :

1 szt. pendrive, 2 szt. notes, 2 szt. długopis, 2 szt. teczka, 2 szt. zakreślacz, 4 szt. bloczki kartek samoprzylepnych.

6. Kryteria oceny ofert

6.1. Do realizacji niniejszego zamówienia zostanie wybrana oferta/oferty (spośród ważnych ofert), Wykonawcy/Wykonawców, którego oferta na jeden ww. komplet materiałów będzie najkorzystniejsza pod względem następującego kryterium:

„CENA” - najniższa cena ofertowa = 100 pkt. – waga 100 %

6.2 Sposób obliczenia punktów za kryterium cena:



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Punktacja za kryterium „Cena” zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

gdzie:

P bad. C – punkty za kryterium „Cena” przyznane badanej ofercie

C min. – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C bad. – cena oferty badanej

PC max – maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena”

7. Miejsce i termin otwarcia ofert

Oferty zostaną otwarte dnia 25 marca 2014r. o godz. 8:00 w siedzibie Zamawiającego.

8. Zawiadomienie o wyborze oferty

8.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wybranego Wykonawcę. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

8.2 Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

9.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.

9.2 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.

9.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

9.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.

10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty.

Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

11. Warunki unieważnienia

11.1 Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe jeżeli:

- nie złożono co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Decyzja w tej kwestii zostanie podjęta przez Zamawiającego,
- bez podania przyczyny unieważnienia.

12. Załączniki do zapytania ofertowego

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Wrocław, 18 marca 2014 r.

Zatwierdził: Michał Iwan - *Dyrektor Powiatowego Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu.*