



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 14 000 euro.

Numer sprawy: SP.BP.272.21.2014

POWIAT WROCŁAWSKI **reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego**

jako Lider projektu pn.: „Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym” częściowo finansowany z Unii Europejskiej ze środków Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013 w ramach konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych **zaprasza do złożenia oferty: na świadczenie kompleksowych usług cateringu w ramach realizacji w/w projektu.**

Projekt realizowany jest w Partnerstwie w ramach „Konkursu dotacji na działania wspierające jednostki samorządu terytorialnego w zakresie planowania miejskich obszarów funkcjonalnych” ogłoszonego przez Ministerstwo Rozwoju Regionalnego Projekt skierowany jest do wszystkich szczebli administracji samorządowej gmin, powiatu i województwa przez co zapewni wieloszczeblowe podejście do planowania przestrzennego. Dzięki realizacji projektu udostępnione zostaną wyniki analiz planistycznych, diagnoz sektorowych, inwentaryzacji, strategii oraz innych opracowań planistycznych. Realizacja projektu przyczyni się do wzmocnienia zintegrowanego zarządzania przestrzenią przez gminy będące w granicach WrOF.

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 roku poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8) Ustawy, z zastosowaniem „Wytycznych w zakresie korzystania z Pomocy Technicznej 2007-2013” oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

- I. Nazwa i adres Zamawiającego**
NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700

**Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013**



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



fax. 071/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:45 do 15:45.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://powiatwroclawski.bip.wroc.pl>.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowych usług cateringu podczas warsztatów planistycznych, konferencji oraz spotkań grupy sterującej organizowanych przez Zamawiającego w ramach realizacji projektu pn.: „Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym” częściowo finansowany przez Unię Europejską ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

1.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

1.2. Zakres przedmiotu zamówienia: kompleksowa obsługa cateringowa podczas warsztatów, konferencji oraz spotkań organizowanych przez Zamawiającego:

1.2.1. Obsługa warsztatów planistycznych:

- 1) Liczba warsztatów: 8
- 2) Miejsce warsztatów:
 - Wrocław – 5 razy
 - Gmina Siechnice – 1 raz
 - Gmina Wołów - 1 raz
 - Gmina Kąty Wrocławskie – 1 raz
- 3) Termin realizacji zamówienia: do uzgodnienia z Zamawiającym przy czym ostatni warsztat odbędzie się w IV kw. 2014 r.
- 4) Forma i zakres cateringu winna obejmować:
Przed rozpoczęciem warsztatów w czasie uzgodnionym z Zamawiającym:
 - kawa, herbata, woda mineralna bez ograniczeń
 - dodatki do napojów typu cukier, cytryna, mleczko do kawy
 - kanapki różne bankietowe mix,
 - zimne przekąski
 - ciasta

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



Przerwę na lunch w czasie uzgodnionym z Zamawiającym:

- dania na ciepło : 1 danie mięsne 1 danie jarskie, dodatki typu surówki, sałaty, ziemniaki pieczone.
- 5) Przewidywana ilość uczestników w 1 warsztacie : 30 osób.
 - 6) Przewidywany czas trwania warsztatu : 6 – 8 godzin

1.2.2. Obsługa konferencji:

- 1) Ilość konferencji: 2
Miejsce 2 konferencji : ul. T. Kościuszki 131, 50 – 440 Wrocław – siedziba Zamawiającego
- 2) Termin konferencji: 1 - w połowie kwietnia 2014 r., 2 – w pierwszym kwartale 2015 r.
- 3) Forma i zakres cateringu winna obejmować:
Przed rozpoczęciem konferencji w czasie uzgodnionym z Zamawiającym;

- kawa, herbata, woda mineralna, soki owocowe,
- dodatki do napojów typu cukier, cytryna, mleczko do kawy
- kanapki różne bankietowe mix, tarty lub tartinki
- zimne przekąski

Przerwa na lunch w czasie uzgodnionym z Zamawiającym

- kawa, herbata, woda mineralna, soki owocowe,
- dodatki do napojów typu cukier, cytryna, mleczko do kawy
- ciasta 3 rodzaje, galanteria cukiernicza
- owoce

Po zakończeniu konferencji – obiad w czasie uzgodnionym z Zamawiającym

- dania na gorąco podane w podgrzewaczach w Sali uzgodnionej z Zamawiającym z możliwością zjedzenia przy stole w formie bufetu: do wyboru - trzy dania ciepłe (dwa mięsne, jedno jarskie) z dodatkami: sałatki, warzywa na ciepło, ryż, ziemniaki opiekane.

- 4) Przewidywana ilość uczestników 1 konferencji : 100 osób.
- 5) Przewidywany czas konferencji: 5-6 godzin.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany ilości osób biorących udział w konferencji nie przekraczającej 100 osób – o zmianie poinformuje Wykonawcę w terminie 3 dni od dnia realizacji zamówienia.

1.2.3. Obsługa spotkań grupy sterującej:

- 1) Ilość spotkań: 6
- 2) Miejsce spotkań:





- Wrocław – 3 razy
 - Gmina Siechnice – 1 raz
 - Gmina Wołów - 1 raz
 - Gmina Kąty Wrocławskie – 1 raz
- 3) Termin realizacji zamówienia : do uzgodnienia z Zamawiającym przy czym ostatnie spotkanie odbędzie się w I kw. 2015 roku.
- 4) Forma i zakres cateringu winien obejmować:
Przygotowanie przed spotkaniem w czasie uzgodnionym z Zamawiającym:
- kawa, herbata, woda mineralna,
 - dodatki do napojów typu cukier, cytryna, mleczko do kawy
 - ciasta lub zamiennie kanapki różne bankietowe
- 5) Przewidywana ilość uczestników każdego spotkania: 15 osób.
- 6) Przewidywany czas spotkania grupy sterującej : 3 godziny.

2. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Jadłospis podawanych posiłków powinien być zróżnicowany, uzgadniany wcześniej z Zamawiającym.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do przygotowania stołów w sposób uzgodniony z Zamawiającym.
- 3) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę podawanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
- 4) Posiłki wykonawca będzie dostarczać własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
- 5) Przygotowane posiłki Wykonawca podawać będzie na własnych naczyniach (nie dopuszczalne jest stosowanie naczyń jednorazowych: styropianowych, tekturowych i plastikowych).
- 6) Do obowiązków Wykonawcy należy także przywrócenie porządku pomieszczeń po zakończonej obsłudze cateringowej.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o wysokim standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP.
- 8) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy w trakcie użytkowania pomieszczeń udostępnionych przez Zamawiającego lub Partnerów Zamawiającego.
- 9) Wykonawca wyznaczy osobę do kontaktów z Zamawiającym.

3. Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Zamawiający z wyprzedzeniem wskaże i udostępni Wykonawcy pomieszczenia i sale do przygotowania i obsługi cateringu w ramach zaplanowanych spotkań.





POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy informacje oraz uzgadniał na bieżąco menu – w terminach zgodnych z umową.
- 3) Zamawiający wyznaczy osobę do kontaktów z Wykonawcą.

4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

III. Termin wykonania zamówienia:

12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz dokumenty jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunek posiadania:

- 1) wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia : warunek zostanie przez Zamawiającego uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał należycie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na obsłudze cateringowej konferencji na co najmniej 70 osób.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert.

V. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków :

- 1) wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną** (poczta elektroniczna),
- 2) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **z zachowaniem formy pisemnej** należy kierować **na adres Zamawiającego** podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego,

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



- 3) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres poczty elektronicznej magdalena.tybel-lorenz@powiatwroclawski.pl**
- 4) oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą faksu** należy kierować **na numer faksu** Zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego,
- 5) każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest: Magdalena Tybel-Lorenz , e-mail: magdalena.tybel-lorenz@powiatwroclawski.pl , tel.: 071 72 21 840, Joanna Stachowiak, e-mail: fundusze.ue@powiatwroclawski.pl , tel.: 071 72 21 783, faks 071 72 21 706.

VI. Opis przygotowania oferty

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
5. Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
9. **Wszystkie strony oferty powinny być opieczetowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.**
10. Ofertę w formie oryginału należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:





POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław

z wyraźnym dopiskiem: „**Postępowanie Nr SP. BP.272.21.2014**”

Oferta na świadczenie kompleksowych usług cateringu w ramach realizacji projektu pn. „Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym” częściowo finansowanego przez Unię Europejską ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty, jak również z udziałem w spotkaniach organizowanych przez Zamawiającego w sprawie opracowania studium wykonalności dla przedmiotowego projektu.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”
15. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
16. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie, bez jej otwierania.
17. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
18. Wykonawców **obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników**. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania.

VIII. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca dokona wyliczenia ceny w formie ryczałtu oddzielnie dla każdej z Kategorii cateringu dot. obsługi warsztatu, konferencji, spotkania grupy sterującej.

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym” częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



2. Dla poszczególnych Kategorii cateringu należy wyliczyć koszt jednostkowy ; warsztatu, konferencji, spotkania oraz koszt udziału 1 osoby.
3. Cenę ofertową przedmiotu zamówienia stanowić będzie suma poszczególnych cen wszystkich Kategorii usługi cateringu.
4. Cenę ofertową na realizację całości przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
5. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie.
6. Cena podana w ofercie powinna obejmować również wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
7. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
8. Zamawiający zastrzega, że podane w opisie przedmiotu zamówienia w Dz. II ilości osób uczestniczących w warsztatach, konferencji, spotkaniach są ilościami maksymalnymi i nie stanowią ze strony Zamawiającego zobowiązania do obsługi osób w takich ilościach. Zamawiający zastrzega, że rzeczywiste ilości osób uczestniczących w danej Kategorii cateringu zostaną podane do wiadomości Wykonawcy nie później niż na 3 dni przed terminem realizacji zamówienia.

IX. Kryteria oceny ofert: najniższa cena

X. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **13.03.2014 r. do godz. 13.00**
w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131 , 50-440 Wrocław - w Kancelarii – parter.

XI. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: **13. 03.2014 r. o godz. 13.15**
w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
pok. nr 118 (I piętro)
Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XII. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,





- 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
- 3) złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
- 4) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium ceny.
3. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę.**

XIII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wszystkich Wykonawców. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

XIV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie w terminie wskazanym przez zamawiającego w jego siedzibie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia przekazania prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 3 do niniejszego zapytania.

XV. Dokumenty składające się na ofertę :

- 1) wypełniony formularz oferty stanowiący załącznik nr 1
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykaz wykonanych usług zgodnie – Zał. nr 2 do niniejszego zapytania.

XVI. Warunki unieważnienia postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Decyzja w tej kwestii zostanie podjęta przez Zamawiającego;





POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- 2) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wad uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) w wyznaczonym terminie nie wpłynęła jedna ważna oferta.

O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców.

XVII. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wykaz wykonanych usług – załącznik nr 2
3. Umowa (projekt) – załącznik nr 3.

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr sprawy: SP.BP.272.21. 2014

(miejsowość i data)

Załącznik nr 1
do zapytania ofertowego

FORMULARZ OFERTY

Powiat Wrocławski
ul. T. Kościuszki 131
50-440 Wrocław

1. Nazwa Wykonawcy:
2. Siedziba / adres Wykonawcy
3. Nr telefonu Nr faksu
4. e-mail:

Na podstawie uzyskanego zapytania ofertowego podejmuję się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością i składam ofertę w prowadzonym postępowaniu na realizację świadczenia kompleksowych usług cateringu w ramach realizacji projektu pn. „**Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym**” częściowo finansowany przez Unię Europejską ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013.

CENA OFERTOWA ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

1. Obsługa cateringowa 8 warsztatów

..... zł netto
+ VAT%zł
..... zł brutto *

(słownie

brutto:).

w tym koszt obsługi 1 warsztatu wynosi : zł. brutto

z czego koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto

Projekt pn.: „**Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym**”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



2. Obsługa cateringowa 2 konferencji

..... zł netto
+ VAT%zł
..... zł brutto *

(słownie

brutto:).

w tym koszt obsługi 1 konferencji wynosi : zł. brutto

z czego koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto

3. Obsługa cateringowa 6 spotkań grupy sterującej

..... zł netto
+ VAT%zł
..... zł brutto *

(słownie

brutto:).

w tym koszt obsługi 1 spotkania wynosi : zł. brutto

z czego koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto

4. Kwota łącznie z poz. 1+ 2+ 3

..... zł netto
+ VAT%zł
..... zł brutto *

(słownie

brutto:).

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy przez strony w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

Jednocześnie:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
2. Do niniejszego formularza oferty załączam ponadto wymagane w Dz. XV zapytania ofertowego dokumenty:

pieczętka Wykonawcy

czytelny podpis Wykonawcy

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr sprawy: SP.BP.272.21.2014

Załącznik nr 2
do zapytania ofertowego

Nazwa Wykonawcy:

Nazwa zadania: **Świadczenie kompleksowych usług cateringu.**

WYKAZ WYKONANYCH USŁUG

Lp.	Przedmiot zamówienia i wartość	Nazwa zleceniodawcy	Okres wykonania
1	2	3	4
	Rodzaj usługi: Wartość:		od (dzień-miesiąc-rok) do (dzień-miesiąc-rok)

Oświadczamy, iż powyższe usługi zostały wykonane należycie.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (Konsorcjum) powyższy warunek może być spełniony wspólnie przez członków konsorcjum

dnia.....

czytelny podpis Wykonawcy

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Nr sprawy: SP.BP.272.21.2014

Załącznik Nr 3

UMOWA Nr

realizowana w ramach projektu pn.: „Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym” częściowo finansowany przez Unię Europejską ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007-2013”.

zawarta w dniu2014 r. w, pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadający : NIP: 897-16-47-961 i REGON: 931934816, reprezentowanym przez **Zarząd Powiatu Wrocławskiego** w imieniu którego działają:

1. Roman Potocki – Starosta
2. Waldemar Szczykutowicz – Wicestarosta,
przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik
zwanym w dalszej treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

.....
.....

.....
zwaną / zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

w wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2013 roku poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8) Ustawy , z zastosowaniem „Wytycznych w zakresie korzystania z Pomocy Technicznej 2007-2013 ” oraz Regulaminu Udzielania Zamówień Publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu.

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie kompleksowych usług cateringu podczas warsztatów planistycznych, konferencji oraz spotkań grupy sterującej organizowanych przez Zamawiającego zgodnie z Zapytaniem ofertowym Dział II, pkt.12.

**Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013**



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów



2. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy określony w ust. 1.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z wytycznymi i wymaganiami Zamawiającego.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania, dostarczenia i podania posiłków podczas warsztatów, konferencji i spotkań zgodnie z uzgodnionym wcześniej z Zamawiającym harmonogramem czasowym.
2. Zamawiający będzie z wyprzedzeniem informował Wykonawcę o miejscu organizacji spotkania przy czym w przypadku organizacji warsztatu lub spotkania grupy sterującej w terminie nie krótszym niż 3 dni, w przypadku organizacji konferencji – 7 dni.
3. Menu podawanych posiłków powinno być zróżnicowane.
4. Zamawiający będzie uzgadniał menu z Wykonawcą przy czym nie później niż na 3 dni przed zaplanowanym terminem spotkania.
5. Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić Wykonawcę o terminie planowanego spotkania oraz ilości zamawianych potraw z wyprzedzeniem przynajmniej trzydniowym.
6. Zamawiający udostępni na czas trwania umowy pomieszczenia zaplecza dla sali konferencyjnej w siedzibie Starostwa oraz zapewni w okresie związania umową – sale i pomieszczenia do prowadzenia spotkań.
7. Wykonawca będzie zobowiązany przygotować odpowiednio sale do obsługi cateringu poprzez ustawienia stołów i krzeseł.
8. Wykonawca odpowiada za estetyczne udekorowanie sali konferencyjnej zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
9. Posiłki dla uczestników spotkań będą obejmować w zależności od zapotrzebowania wszystkie pozycje szczegółowo opisane w Dz. II pkt.1.2 Zapytania ofertowego dla :
 - warsztatów planistycznych
 - konferencji
 - spotkań grupy sterującej
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość i estetykę podawanych posiłków oraz zgodność świadczonych usług z obowiązującymi normami zbiorowego żywienia i wymogami sanitarno – epidemiologicznymi.
11. Posiłki wykonawca będzie dostarczać własnym transportem, w specjalistycznych termosach gwarantujących utrzymanie odpowiedniej temperatury oraz jakości przewożonych potraw.
12. Przygotowane posiłki Wykonawca podawać będzie na własnych naczyniach (niedopuszczalne jest stosowanie naczyń jednorazowych: styropianowych, tekturowych i plastikowych).
13. Do obowiązków Wykonawcy należy także przywrócenie porządku w pomieszczeniach wykorzystywanych do bezpośredniego przygotowywania posiłków, zaplecza sali konferencyjnej,





sprzątanie zużytych naczyń podczas przerw kawowych w trakcie konferencji oraz po zakończeniu wszystkich spotkań .

14. Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania posiłków o wysokim standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami HACCP.
15. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wynikłe z jego winy w trakcie użytkowania pomieszczeń udostępnionych przez Zamawiającego lub Partnerów Zamawiającego.

§ 3

1. Łączna cena za wykonanie przedmiotu umowy wynosić będzie maksymalniezł. brutto zgodnie ze złożoną przez Wykonawcę ofertą z dnia.....stanowiącą integralną część niniejszej umowy.
2. Wskazana wyżej kwota zawiera podatek VAT w stawce: 23 % tj. PLN
3. Koszt obsługi 1 warsztatu dla 30 osób wynosizł. brutto.
przy czym koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto.
4. Koszt obsługi 1 konferencji dla 100 osób wynosizł. brutto.
przy czym koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto.
5. Koszt obsługi 1 spotkania dla 15 osób wynosizł. brutto.
przy czym koszt dla 1 osoby wynosizł. brutto.
6. Wynagrodzenie należy się za faktycznie wykonaną usługę.
7. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania umowy.
8. Należność za wykonanie usługi cateringu w danej kategorii Zamawiający będzie płacił każdorazowo po jej wykonaniu przelewem na rachunek bankowy o numerze.....prowadzony przez.....w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę.
9. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
10. Rozliczenie usług w ramach zawartej umowy będzie następować w odniesieniu do ilości osób potwierdzonej przez Zamawiającego w terminie nie później niż na 3 dni przed dniem realizacji zamówienia.





§ 4

1. Umowa zostaje zawarta na okres 12 miesięcy od dnia jej podpisania przez strony w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

§ 5

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy w formie kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne :
 - a) z tytułu wypowiedzenia umowy z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust.1 pomniejszonego o kwotę już naliczonego wynagrodzenia za wykonaną część Umowy.
 - b) z tytułu istotnej zmiany wcześniej uzgodnionego zamówienia jednostkowego z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy w wysokości 30% wynagrodzenia wynikającego z zamówienia jednostkowego.
3. W przypadku gdy szkoda wyrządzona Zamawiającemu przewyższa wysokość kar umownych, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym Wykonawcę na piśmie w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. W wypadku określonym w ustępie poprzedzającym postanowienia o karze umownej nie mają zastosowania.
3. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia liczonego na koniec miesiąca.

§ 7

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za następstwa nieszczęśliwych wypadków i innych zdarzeń zaistniałych w wyniku nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, których skutkiem będą ewentualne roszczenia osób trzecich skierowane do Zamawiającego.





POMOC TECHNICZNA
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



§ 8

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany.
2. Niedopuszczalna jest jednak pod rygorem nieważności zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzenie nowych postanowień do umowy niekorzystnych dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Umowie stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Załącznikami do niniejszej Umowy są:

1. Formularz oferty Wykonawcy stanowiący zał. nr 2

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Projekt pn.: „ Studium spójności funkcjonalnej we Wrocławskim Obszarze Funkcjonalnym”
częściowo finansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2007 – 2013



Powiat
Wrocławski



Województwo
Dolnośląskie



Instytut Rozwoju
Terytorialnego



Gmina Wrocław



Gmina Kąty
Wrocławskie



Gmina Siechnice



Gmina Wołów