



PZPP-P/272/9/2014

Wrocław, 7 marca 2014r.

### Zapytanie ofertowe nr 6

Dotyczące zamówienia publicznego na kwotę poniżej 14 000 euro

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielone zostanie z pominięciem przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 Nr 133, poz. 159 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8).

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu ogłasza zapytanie ofertowe na dostarczenie sprzętu na potrzeby realizacji projektu współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

*Projekt „Bezpośrednie wsparcie rozwoju szkół i przedszkoli poprzez wdrożenie zmodernizowanego systemu doskonalenia nauczycieli w Powiecie Wrocławskim” realizowany jest przez Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu w ramach Priorytetu III Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Wysoka jakość systemu oświaty, Podziałanie 3.5 Kompleksowe wspomaganie rozwoju szkół*

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu,  
ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław  
www.pzp.edu.pl  
kancelaria@pzp.edu.pl  
tel: 71 722 20 02

#### 2. Przedmiot zamówienia

2.1 Dostawa następującego sprzętu:

LP	Nazwa urządzenia	Minimalne wymagane parametry	Minimalny okres gwarancji	Ilość sztuk
1	Drukarka laserowa czarno-biała	Wifi,  rozdzielczość 600x600 dpi,	2 lata	1
2	Toner do drukarki wskazanej w poz. 1, czarny	średnia wydajność min 1500- 2000 stron	Nie dotyczy	2
3	Laptop z oprogramowaniem	pamięć RAM minimum 4 GB, dysk minimum 500 GB, procesor minimum intelcore i3-3120M (2rdzenie/4wątki) lub równoważny, karta graficzna zintegrowana z procesorem, waga do 2 kg, matryca do 14"	2 lata	6



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

	wi-fi		
	10/100/1000,		
	oprogramowanie systemowe Windows 7 lub 8 + pakiet MS Office PL dla małych firm zawierający co najmniej Word, Excel, PowerPoint + oprogramowanie antywirusowe na 2 lata		

2.2 Rodzaj zamówienia: dostawa.

2.3 Sprzęt musi być dostarczony do siedziby Zamawiającego oraz podłączony i skonfigurowany w sposób odpowiedni dla danego sprzętu.

2.4 Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w następującej konfiguracji:

- a) Pozycja nr 1,2
- b) Pozycja nr 3

2.5 Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2.6 Zapłata w ramach niniejszego zamówienia jest współfinansowane z Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

### 3. Warunki udziału w postępowaniu, wymagań niezbędnych oraz opis wymaganych do złożenia dokumentów

3.1 Wymagania niezbędne:

- 1) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy, jak i w okresie trwania gwarancji,
- 2) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 3) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia,
- 4) Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru.

3.2 Termin wykonania zamówienia: do 7 dni od daty podpisania umowy.

3.3 Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3.4 Wymagane dokumenty:

- a) Oferta wypełniona na załączniku nr 1

### 4. Informacje o sposobie składania ofert, porozumiewania się z Zamawiającym i inne informacje dotyczące wyboru Wykonawcy

4.1 Ofertę należy złożyć osobiście w kancelarii lub przesyłać listem poleconym w terminie do: 12 marca 2014r. do godziny 14.00 na adres:

Powiatowy Zespół Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu ul. T. Kościuszki 131,



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

50-440 Wrocław lub składać osobiście w Kancelarii Zespołu Poradni pod powyższym adresem, IV piętro, pokój 448

#### **z dopiskiem „Oferta projekt – laptopy, drukarka”.**

4.2 Oferty, które wpłyną do Powiatowego Zespołu Poradni po wyżej wymienionym terminie, nie będą rozpatrywane.

4.3 Za termin złożenia oferty uznaje się datę wpływu do Kancelarii.

4.4 Informacja o wyniku naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Powiatowego Zespołu Poradni.

4.5 Osoba do kontaktu z Zamawiającym:

Dyrektor PZPPP – Pan Michał Iwan, tel: 71 722 20 02, kancelaria@pzp.edu.pl

4.6 Wszelka korespondencja pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej lub faksu.

4.7 Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone w siedzibie i na stronie internetowej Zamawiającego [www.pzp.edu.pl](http://www.pzp.edu.pl) (w Biuletynie Informacji Publicznej) oraz na stronie internetowej Starostwa Powiatu Wrocławskiego [powiatwroclawski.pl](http://powiatwroclawski.pl) (w Biuletynie Informacji Publicznej).

#### **5. Opis sposobu obliczenia ceny**

5.1 Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

5.2 Cena podana w ofercie musi uwzględniać podatek VAT oraz wszelkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

5.3 Ceny podane w ofercie będą rozpatrywane osobno, zgodnie z konfiguracją określoną w pkt 2.4.

#### **6. Kryteria oceny ofert**

6.1 Do realizacji niniejszego zamówienia zostanie wybrana oferta/oferty (spośród ważnych ofert), Wykonawcy/Wykonawców, którego oferta będzie najkorzystniejsza osobno w każdym z podpunktów wg konfiguracji określonej w pkt 2.4, pod względem następującego kryterium:

**„CENA” - najniższa cena ofertowa = 100 pkt. – waga 100 %**

6.2 Sposób obliczenia punktów za kryterium cena:

Punktacja za kryterium „Cena” zostanie obliczona, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:

gdzie:

P bad. C – punkty za kryterium „Cena” przyznane badanej ofercie

C min. – najniższa cena spośród ocenianych ofert

C bad. – cena oferty badanej

PC max – maksymalna liczba punktów, jaką można otrzymać w kryterium „Cena”

#### **7. Miejsce i termin otwarcia ofert**

Oferty zostaną otwarte dnia 12.03.2014r. o godzinie 14.10 w siedzibie Zamawiającego.

#### **8. Zawiadomienie o wyborze oferty**



*Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego*

- 8.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty/ofert Zamawiający zawiadamia o tym fakcie wybranego Wykonawcę/Wykonawców. Informacja ta zostanie wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.
- 8.2 Jeżeli oferent, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

#### **9. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy**

- 9.1 Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
- 9.2 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w walucie polskiej.
- 9.3 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 9.4 Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w zapytaniu ofertowym.

#### **10. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty**

- 10.1 Z Wykonawcą/Wykonawcami, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający podpisze umowę w sprawie niniejszego zamówienia. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej.

#### **11. Warunki unieważnienia**

- 11.1 Zamawiający unieważni zapytanie ofertowe w całości lub w części jeżeli: nie złożono co najmniej jednej oferty nie podlegającej odrzuceniu, cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Decyzja w tej kwestii zostanie podjęta przez Zamawiającego, bez podania przyczyny unieważnienia.

#### **12. Załączniki do zapytania ofertowego**

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Wrocław, 7.03.2014 r.

Zatwierdził: Michał Iwan - Dyrektor Powiatowego Zespołu Poradni Psychologiczno – Pedagogicznych we Wrocławiu