



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Wrocław, dnia 17 lipca 2013 r.

Załącznik Nr 1 do wniosku

Numer sprawy: SP.GN.272.95.2013

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 14 000 euro

POWIAT WROCŁAWSKI

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

jako Beneficjent projektu pn.: **„Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura”**, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, Priorytet 6. Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura), Działanie nr 6.5 Działania wspierające infrastrukturę turystyczną i kulturową (nabór 58/K/6.5/2012)

zwraca się do Wykonawców z zapytaniem ofertowym i zaprasza do złożenia oferty:

na promocję projektu pn.: „Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura” w podziale na 3 zadania.

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielane zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 24 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2010, nr 113, poz. 759 z późn. zm.), z zastosowaniem Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu stanowiącego załącznik do Zarządzenia nr 36/2011 Starosty Powiatu Wrocławskiego z dnia 28 lipca 2011 r. oraz działając na podstawie „Wytycznych programowych Instytucji Zarządzającej RPO WD w zakresie ogólnych zasad udzielania zamówień i wyboru wykonawców w transakcjach nie objętych przepisami ustawy Prawo Zamówień Publicznych w projektach realizowanych w ramach Priorytetów 1-9 Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013 (z wyłączeniem działania 1.3) stanowiących załącznik do Uchwały Nr 2865/IV/12 Zarządu Województwa Dolnośląskiego z dnia 12.09.2012 r.

Projekt pt.: „Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego
na lata 2007–2013.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

ul. T. Kościuszki 131

50-440 Wrocław,

NIP: 897-16-47-961, REGON: 931934816

tel. 071 / 7221700

fax. 071 / 7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl
fundusze.ue@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym w dniach i godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu tj. od poniedziałku do piątku, w godzinach 7:45 do 15:45.

Zapytanie ofertowe zostało zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

- 1. Przedmiotem zamówienia jest promocja projektu pn.: „Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura”** współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013, Priorytet 6. Wykorzystanie i promocja potencjału turystycznego i kulturowego Dolnego Śląska (Turystyka i Kultura), Działanie nr 6.5 Działania wspierające infrastrukturę turystyczną i kulturową (nabór 58/K/6.5/2012).
- 2. Zamówienie będzie udzielane w podziale na 3 zadania:**
 - 2.1.** Zadanie 1: zaprojektowanie i dostawa wraz z montażem tablic informacyjnych,
 - 2.2.** Zadanie 2: przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklamowej w Internecie - zaprojektowanie i emisja banerów reklamowych,
 - 2.3.** Zadanie 3: publikacja artykułu w prasie o zasięgu lokalnym.
- 3. Zadanie 1: zaprojektowanie i dostawa wraz z montażem tablic informacyjnych:**
 - 3.1. Rodzaj zamówienia:** usługa.
 - 3.2. Zakres przedmiotu zamówienia:**
 - 3.2.1.** Tablica informacyjna winna być wykonana wg następujących parametrów technicznych:
 - a. tablica jednostronna,
 - b. ilość: 2 szt.
 - c. wymiar: 70 cm wys. x 90 cm szer.,
 - d. technika i materiał wykonania: płyta plexi lub materiał równoważny, o grubości minimum 6 mm., przystosowany do montażu wewnątrz budynku,
 - e. kolor tablicy: tło białe; napisy: kolor czarny, czcionka Arial CE;
 - f. napisy powinny być wykonane w sposób czytelny i trwałe,
 - g. wydruk grafiki w pełnym kolorze,

*Projekt pt.: „Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007–2013.*



PROGRAM REGIONALNY
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



DOLNY ŚLĄSK

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



- h. winny zawierać:
- zestawienie znaków graficznych ułożonych w następującej kolejności patrząc od lewej strony (patrz: nagłówek ogłoszenia): logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego, herb Województwa Dolnośląskiego z logotypem Dolny Śląsk (znak główny UMWD), logo Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
 - nazwę projektu: Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura,
 - całkowitą wartość projektu: 559 552,50 PLN,
 - wkład Unii Europejskiej: 391 686,75 PLN,
 - nazwę oraz herb Beneficjenta: Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
 - logo: wroSIP,
 - hasło promocyjne dla RPO WD: Fundusze Europejskie – dla rozwoju Dolnego Śląska,
 - informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w postaci: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.
- 3.2.2.** Co najmniej 25% powierzchni tablicy powinna zajmować informacja o wkładzie środków unijnych (znaki graficzne i informacja o współfinansowaniu).
- 3.2.3.** Tablice informacyjne winny być wykonane zgodnie z dokumentem „Poradnik dla beneficjenta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1 i 5.3 oraz Priorytetu 10”, wersja obowiązująca na moment wykonania przedmiotu zamówienia.
- 3.2.4.** Wzór tablicy:

 PROGRAM REGIONALNY NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI	 DOLNY ŚLĄSK	UNIA EUROPEJSKA EUROPEJSKI FUNDUSZ ROZWOJU REGIONALNEGO 	25%
<i>Fundusze Europejskie - dla rozwoju Dolnego Śląska</i>			
[Nazwa projektu/inwestycji]			
Całkowita wartość projektu		0 000 000,00 PLN	50%
Wkład Unii Europejskiej		0 000 000,00 PLN	
Beneficjent (Partner)			
<div style="border: 1px dashed black; height: 20px; width: 100%;"></div>			
Projekt współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (oraz budżetu Państwa / oraz budżetu Samorządu Województwa Dolnośląskiego) w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007-2013			
25%			

Czcionka: ARIAL CE pole na inne logotypy

Projekt pt.: „Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura”
współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007–2013.



3.2.5. Zamawiający zobowiązuje się po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dostarczyć niezwłocznie wszystkie instrukcje dotyczące znaków graficznych (logo, herb itp.). Logotypy graficzne dotyczące RPO WD dostępne są na stronie RPO WD pod adresem: <http://rpo.dolnyslask.pl>.

3.2.6. Projekt przedmiotu zamówienia musi zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.

3.2.7. Przedmiot zamówienia winien być dostarczony i zamontowany przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego, tj.: Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław. Szczegółowe instrukcje dotyczące miejsca montażu tablic zostaną podane Wykonawcy po zgłoszeniu Zamawiającemu gotowości do wykonania tej czynności.

3.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

3.3.1. Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy; w tym między innymi, za jakość oraz terminowość.

3.3.2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

3.3.3. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

3.3.4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego.

3.3.5. Podpisany przez obie strony protokół zdawczo-odbiorczy będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury / rachunku* przez Wykonawcę.

3.3.6. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy:

a. nie jest kompletny,

b. posiada wady, błędy, ślady zewnętrznego uszkodzenia

Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

3.3.7. Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołu zdawczo-odbiorczego. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność dostarczonych tablic informacyjnych.

3.3.8. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczone tablice informacyjne na okres 5 lat.

3.3.9. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego bez zastrzeżeń.

3.3.10. Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego dostarczy Zamawiającemu wykaz danych umożliwiających zgłoszenie usterek, awarii, w szczególności adres strony www, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów, ewentualne naprawy, będą odbywały się w miejscach zamontowania tablic.

3.3.11. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii, usterek (w tym również wymiana na nową tablicę gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii, usterek) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają Wykonawcę.

3.3.12. Przystąpienie do usunięcia awarii, usterek przez Wykonawcę powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii,



usterki, zaś jej usunięcie winno nastąpić w ciągu 4 dni roboczych od dnia przystąpienia do usunięcia awarii, usterki.

3.3.13. W przypadku wymiany tablicy, tablic na nową, okres gwarancji rozpoczyna się od daty dostarczenia tablicy oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

3.3.14. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji tablicy usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.

3.3.15. Gwarancja nie obejmuje usterek i uszkodzeń mechanicznych tablicy w wyniku użycia siły fizycznej oraz kradzieży części jak i całości tablicy.

3.4. Termin wykonania zamówienia: 14 dni od dnia podpisania umowy.

4. Zadanie 2: przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklamowej w Internecie - zaprojektowanie i emisja banerów reklamowych:

4.1. Rodzaj zamówienia: usługa.

4.2. Zakres przedmiotu zamówienia:

4.2.1. Baner reklamowy winien być wykonany wg następujących parametrów technicznych:

- a. ilość: 2 szt. (1 baner reklamowy mniejszy i 1 baner reklamowy większy),
- b. wymiary:
 - baner reklamowy mniejszy o powierzchni 468 x 60 pikseli /widelki/;
 - baner reklamowy większy o powierzchni 750x100 pikseli /widelki/;
- c. położenie na portalu:
 - baner reklamowy mniejszy: górna część portalu
 - baner reklamowy większy: górna część portalu,
- d. napisy powinny być wykonane w sposób czytelny i trwałe,
- e. grafika: pełny kolor,

4.2.2. Banery reklamowe winny zawierać:

- a. zestawienie znaków graficznych ułożonych w następującej kolejności patrząc od lewej strony (patrz: nagłówek ogłoszenia): logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego, herb Województwa Dolnośląskiego z logotypem Dolny Śląsk (znak główny UMWD), logo Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego,
Logotypy graficzne dotyczące RPO WD dostępne są na stronie RPO WD pod adresem: <http://rpo.dolnyślask.pl>.
- b. nazwę projektu: Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura,
- c. logo: wroSIP,
- d. hasło promocyjne dla RPO WD: Fundusze Europejskie – dla rozwoju Dolnego Śląska,
- e. informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w postaci: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.

4.2.3. Banery informacyjne winny być wykonane zgodnie z dokumentem „Poradnik dla beneficjenta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 –



2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1 i 5.3 oraz Priorytetu 10”, wersja obowiązująca na moment wykonania przedmiotu zamówienia.

- 4.2.4.** Banery reklamowe winny być zamieszczone na 5 portalach turystycznych. Portale turystyczne wskazane przez Wykonawcę muszą być uzgodnione i zostać zaakceptowane przez Zamawiającego w terminie do 20 dni kalendarzowych od dnia zaakceptowania projektów banerów reklamowych.
- 4.2.5.** Okres emisji banerów:
 - a. baner reklamowy mniejszy – okres emisji: 60 dni kalendarzowych w roku 2013, forma odstonowa (CPM),
 - b. baner reklamowy większy – okres emisji: 30 dni kalendarzowych w roku 2013, forma odstonowa (CPM),
- 4.2.6.** Banery reklamowe winny być wyświetlane przy każdym wejściu na stronę główną portali turystycznych.
- 4.2.7.** Każdorazowe kliknięcie w baner reklamowy winno powodować otwarcie nowego okna i automatyczne przejście na stronę internetową: <http://www.powiatwroclawski.pl>,
- 4.2.8.** Zamawiający zobowiązuje się po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dostarczyć niezwłocznie wszystkie instrukcje dotyczące znaków graficznych (logo, herb, itp.).
- 4.2.9.** Projekt przedmiotu zamówienia, wskazane przez Wykonawcę portale turystyczne na których zostaną umieszczone banery reklamowe, miejsce położenia banerów reklamowych muszą być uzgodnione i zostać zaakceptowane przez Zamawiającego.

4.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 4.3.1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy; w tym między innymi, za jakość oraz terminowość.
- 4.3.2.** Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 4.3.3.** Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
- 4.3.4.** Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego częściowego i końcowego.
- 4.3.5.** Podpisane przez obie strony protokoły zdawczo-odbiorcze będą stanowić podstawę do wystawienia faktury / rachunku* przez Wykonawcę.
- 4.3.6.** W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy:
 - a. nie jest kompletny,
 - b. posiada wady, błędy,Zamawiający odmówi odbioru przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. Zamawiający wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek oraz kompletnego, a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.

- 4.3.7.** Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania przez Zamawiającego protokołów zdawczo-odbiorczych.

4.4. Termin wykonania zamówienia:

- 4.4.1.** baner reklamowy mniejszy:
 - a. zaprojektowanie: do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,



- b. emisja: w terminie do dnia 25.10.2013 r.
- 4.4.2.** baner reklamowy większy:
 - a. zaprojektowanie: do 30 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy,
 - b. emisja: w terminie do dnia 25.11.2013 r.
- 5. Zadanie 3: publikacja artykułu w prasie o zasięgu lokalnym:**
 - 5.1. Rodzaj zamówienia:** usługa.
 - 5.2. Zakres przedmiotu zamówienia:**
 - 5.2.1.** Publikacja artykułu (wraz z opracowaniem grafiki) w terminie do 29 listopada 2013 r. w prasie o zasięgu lokalnym (dolnośląskim).
 - 5.2.2.** Artykuł prasowy winien być wykonany wg następujących parametrów technicznych:
 - a. rozmiar artykułu: ¼ powierzchni strony A3 tekst wraz ze zdjęciami,
 - b. druk: pełny kolor,
 - c. winien zawierać:
 - zestawienie znaków graficznych ułożonych w następującej kolejności patrząc od lewej strony (patrz: nagłówek ogłoszenia): logo Narodowej Strategii Spójności w formie znaku programu regionalnego, herb Województwa Dolnośląskiego z logotypem Dolny Śląsk (znak główny UMWD), logo Unii Europejskiej ze słownym odwołaniem do Unii Europejskiej i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego. Logotypy graficzne dotyczące RPO WD dostępne są na stronie RPO WD pod adresem: <http://rpo.dolnyslask.pl>.
 - nazwę projektu: Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura,
 - całkowitą wartość projektu: 559 552,50 PLN,
 - wkład Unii Europejskiej: 391 686,75 PLN,
 - nazwę oraz herb Beneficjenta: Powiat Wrocławski z siedzibą władz przy ul. T. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław,
 - logo: wroSIP
 - hasło promocyjne dla RPO WD: Fundusze Europejskie – dla rozwoju Dolnego Śląska,
 - informację o współfinansowaniu projektu ze środków Unii Europejskiej w postaci: Projekt współfinansowany przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013.
 - 5.2.3.** Publikacja artykułu winna być wykonana zgodnie z dokumentem „Poradnik dla beneficjenta w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Dolnośląskiego na lata 2007 – 2013 z wyłączeniem Działania 1.1, 1.2, 5.1 i 5.3 oraz Priorytetu 10”, wersja obowiązująca na moment wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 5.2.4.** Zamawiający zobowiązuje się po podpisaniu umowy na realizację przedmiotu zamówienia dostarczyć niezwłocznie instrukcje dotyczące znaków graficznych Zamawiającego (herb) oraz udzieli informacji niezbędnych do publikacji artykułu.
 - 5.2.5.** Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia Zamawiającemu wersji ogłoszenia przygotowanej do druku, przed jego publikacją w prasie, w celu wniesienia ewentualnych poprawek.
 - 5.2.6.** Projekt przedmiotu zamówienia musi być uzgodniony i zostać zaakceptowany przez Zamawiającego.



- 5.2.7.** Wykonawca dostarczy bezpłatnie do siedziby Zamawiającego, osobiście lub pocztą, co najmniej jeden egzemplarz tytułu prasowego, w którym ukazała się publikacja będąca przedmiotem zamówienia.

5.3. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 5.3.1.** Wykonawca jest odpowiedzialny za całokształt prac dotyczący wykonania przedmiotu umowy; w tym między innymi, za jakość oraz terminowość.
- 5.3.2.** Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi określonymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
- 5.3.3.** Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
- 5.3.4.** Odbiór przedmiotu umowy nastąpi poprzez bezpłatne dostarczenie do siedziby Zamawiającego, osobiście lub pocztą, co najmniej jednego egzemplarza tytułu prasowego, w którym ukazała się publikacja będąca przedmiotem zamówienia.
- 5.3.5.** Dostarczony do siedziby Zamawiającego co najmniej jeden egzemplarz tytułu prasowego zawierającego opublikowany artykuł będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury / rachunku* przez Wykonawcę.
- 5.3.6.** Prawo własności przechodzi na Zamawiającego w dniu dostarczenia do siedziby Zamawiającego co najmniej jednego egzemplarza tytułu prasowego zawierającego opublikowany artykuł.

5.4. Termin wykonania zamówienia: do dnia 29.11.2013 r.

III. Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom.

IV. Informacja na temat składania ofert:

Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków:

- 1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
- 1.1.** posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności:
- 1.1.1.** dla zadania 1 – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia zadania 1,
- 1.1.2.** dla zadania 2 – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia zadania 2,
- 1.1.3.** dla zadania 3 – należy przez to rozumieć, że prowadzą działalność gospodarczą związaną z przedmiotem zamówienia zadania 3;
- 1.2.** posiadania wiedzy i doświadczenia:



- 1.2.1. dla zadania 1 – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, wykonał minimum 1 tablicę informacyjną,
 - 1.2.2. dla zadania 2 – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, wykonał minimum 1 baner reklamowy,
 - 1.2.3. dla zadania 3 – Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat, wykonał minimum 1 publikację artykułu w prasie o zasięgu lokalnym.
2. W przypadku nie spełniania przez Wykonawcę ww. warunków, jego oferta będzie odrzucona i nie będzie oceniana.
 3. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się WYKONAWCY, którzy zaoferują:**
 - 3.1. zaprojektowanie i dostawa wraz z montażem tablic informacyjnych odpowiadających parametrom określonym przez Zamawiającego w pkt. II ust. 3 niniejszego zapytania ofertowego,
 - 3.2. przygotowanie i przeprowadzenie kampanii reklamowej w Internecie, tj.: zaprojektowanie i emisję banerów reklamowych odpowiadających parametrom określonym przez Zamawiającego w pkt. II ust. 4 niniejszego zapytania ofertowego,
 - 3.3. publikację artykułu w prasie o zasięgu lokalnym odpowiadającego parametrom określonym przez Zamawiającego w pkt. II ust. 5 niniejszego zapytania ofertowego

VI. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności składa odpis z właściwego rejestru lub dokument poświadczający wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej. W przypadku podmiotów zagranicznych inny dokument potwierdzający fakt prowadzenia działalności gospodarczej w danym kraju.
2. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku posiadania wiedzy i doświadczenia, do oferty należy załączyć Wykaz Usług Świadczonych przez Wykonawcę – druk – załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (np.: referencje, protokoły odbioru, faktury, itp. potwierdzające należyte jej wykonanie).

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami:

1. Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:
 - 1.1. wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem lub drogą elektroniczną (poczta elektroniczna),
 - 1.2. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane z zachowaniem formy pisemnej należy kierować na adres Zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego,
 - 1.3. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą poczty elektronicznej należy kierować na adres poczty elektronicznej: fundusze.ue@powiatwroclawski.pl
 - 1.4. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane za pomocą faksu należy kierować na numer faksu Zamawiającego podany w pkt. I niniejszego zapytania ofertowego, z dopiskiem „do Biura Funduszy Europejskich i Inwestycji”.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



1.5. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

VIII. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia są:

- Piotr Sajdak, e-mail: geodezja@powiatwroclawski.pl, tel. : 071 722 1749, faks 071 72 21 706;

IX. Opis przygotowania oferty:

1. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
2. Każdy Wykonawca może złożyć ofertę na jedno, kilka lub na wszystkie zadania.
3. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwość, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
5. Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
7. Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.
8. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
9. Wszystkie strony oferty powinny być opieczetowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.
10. Ofertę na zadanie 1, zadanie 2, zadanie 3 w formie oryginału należy złożyć w nieprzezroczystej kopercie, zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta winna być oznaczona następująco:

Powiat Wrocławski
ul. T. Kościuszki 131
50-440 Wrocław

z wyraźnym dopiskiem:

„Postępowanie Nr SP.GN.272.95.2013 -

Oferta na promocję projektu pn.: Rozbudowa Systemu Informacji Przestrzennej Powiatu Wrocławskiego

wroSIP – komponent turystyka i kultura – nr zadania

- nie otwierać przed 23 lipca 2013 r. godz. 14.00”.

11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
12. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
13. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.



14. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”.
15. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
16. Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwraca niezwłocznie, bez jej otwierania.
17. Oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
18. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania.

X. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cenę ofertową na realizację przedmiotu zamówienia należy przedstawić w Formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.
2. Cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania związane z realizacją przedmiotu zamówienia, musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
3. Cena podana w ofercie jako ryczałt powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia zgodnie warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.
4. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. **Każde zadanie będzie oceniane oddzielnie.**
2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium:

- **Najniższa cena – 100 pkt.**

3. **CO – Cena oferty** – będzie oceniana punktowo w skali 0-100 punktów.
4. Liczba punktów w powyższym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

Najniższa cena brutto
CO = ----- x 100 pkt.

Cena oferty badanej brutto



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



5. Wszystkie oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta w ramach danego zadania uznana została za najkorzystniejszą, tj. otrzymała największą liczbę punktów.

XII. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: 23 lipca 2013 r. do godz. 13.30

w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

ul. T. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w Biurze Obsługi, pok. 6a – parter

XIII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: 23 lipca 2013 r. o godz. 14.00

w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

ul. T. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

pok. nr 105, I piętro.

Otwarcie ofert będzie jawne i mogą w nim uczestniczyć Wykonawcy.

XIV. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty:

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1.1. oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 1.2. z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszym zapytaniem ofertowym,
 - 1.3. złożone dokumenty są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
 - 1.4. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
2. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium ceny.
3. Oferta przedstawiająca najniższą cenę otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
4. **Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę i uzyska najwyższą ilość punktów w ramach danego zadania.**

XV. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Informacja ta zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy:

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza w ramach danego zadania.
2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
3. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w ciągu 14 dni od daty otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT/ rachunku*, po uprzednim spełnieniu warunków, o których mowa w umowie. Za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia konta bankowego Zamawiającego.
4. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 3a, 3b, 3c do niniejszego zapytania.

XVII. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Po wyborze oferty Wykonawcy w ramach danego zadania, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zapytania ofertowego z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.

XVIII. Warunki unieważnienia postępowania:

1. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
 - 1.1. nie złożono przynajmniej dwóch ważnych ofert na każde z zadań,
 - 1.2. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Decyzja w tej kwestii zostanie podjęta przez Zamawiającego;
 - 1.3. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 1.4. postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia wszystkich wykonawców.



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**DOLNY
ŚLĄSK**

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



3. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz oferty – załącznik nr 1,
2. Wykaz Usług Świadczonych przez Wykonawcę – załącznik nr 2,
3. Umowa (projekt) – załącznik nr 3.

XX. Załączniki do zapytania ofertowego

1. Formularz oferty dla Zadania 1 – załącznik nr 1a
2. Wykaz usług świadczonych przez Wykonawcę dla Zadania 1 – Załącznik nr 1b
3. Umowa (projekt) dla Zadania 1 – załącznik nr 1c
4. Formularz oferty Zadanie 2 – załącznik nr 2a
5. Wykaz usług świadczonych przez Wykonawcę dla Zadania 2 – Załącznik nr 2b
6. Umowa (projekt) dla Zadania 2 – załącznik nr 2c
7. Formularz oferty Zadanie 3 – załącznik nr 3a
8. Wykaz usług świadczonych przez Wykonawcę dla Zadania 3 – Załącznik nr 3b
9. Umowa (projekt) dla Zadania 3 – załącznik nr 3c