

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 14 000 euro.

Numer sprawy: SP-DT.272.66.2012

Nazwa zadania: Zabezpieczenie drogi nr 1985D przed osuwaniem się skarpy nasypu działki sąsiedniej w miejscowości Księginice Małe, gm. Sobótka.

CPV – 45 22 20 00-9

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 Nr 133, poz. 159 z późn. zm.)

POWIAT WROCŁAWSKI
zwraca się do Wykonawców z zapytaniem ofertowym.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wrocławski
reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

50 – 040 Wrocław ul. Kościuszki 131,
NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816
tel. 071/7221700, fax. 071/7221706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45
od poniedziałku do piątku.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest zabezpieczenie drogi nr 1985D przed osuwaniem się skarpy nasypu działki sąsiedniej w miejscowości Księginice Małe, gm. Sobótka.

Zakres prac:

- a) wykonanie umocnienia skarpy za pomocą płyt ażurowych – ok. 156 m²,
- b) wykonanie koryta drogowego żelbetowego z elementów prefabrykowanych żelbetowych -
dł. 114 mb,
- c) wykonanie umocnienia skarpy za pomocą płyt betonowych chodnikowych – 41m²,
- d) wykonanie konstrukcji oporowych z elementów prefabrykowanych „T” kształtnych – 20 mb,
- e) wykonanie drenażu – 46 mb.

2. Termin wykonania: **od dnia podpisania umowy do 24 grudnia 2012r.**

III. Opis przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający dopuszcza składanie elektronicznych kopii dokumentów.
3. **Każdy z Wykonawców przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu oszacowania zakresu prac przy realizacji zamówienia.**
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności składa **aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
5. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
6. **Oferta Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłóvkową firmy.**
7. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
8. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.** Wszystkie pola i pozycje winny być wypełnione, a szczególności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na

wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.

9. Do oferty Wykonawca winien załączyć wypełniony kosztorys ofertowy.

10. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

IV. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Podana w ofercie cena ofertowa winna być wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego**, który musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zapytania oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
2. **Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania.**
3. Cena oferty uwzględnia okres trwania umowy podany w treści zapytania i jest niezmienna.
4. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
5. W celu uniknięcia różnic wynikających z zaokrągleń matematycznych, wyliczenie ceny powinno być sprawdzone w 2 wariantach. Wychodząc od kwoty netto + podatek VAT = kwota brutto, oraz od kwoty brutto – podatek Vat = kwota netto. Ma to znaczenie przy wystawianiu faktury, gdzie różnica 1 grosza powoduje, że faktura jest wystawiona nieprawidłowo.
6. **Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.**
7. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.

V. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **28.11.2012r. do godz. 13⁰⁰**
w Biurze Obsługi Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
lub drogą elektroniczną na adres: wdit@powiatwroclawski.pl

VI. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest **Sebastian Kowerski tel. 071/ 72 21 714, Dorota Zięciak tel. 071/ 72 21 738** e-mail: wdit@powiatwroclawski.pl

VII. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
 - 3) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
2. **Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.**

VIII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Informacja ta zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

IX. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.

2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność za wykonanie całości przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

X. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

XI. Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Projekt umowy,
3. Oświadczenie osoby fizycznej
4. Kosztorys ofertowy
5. Opis techniczny
6. Specyfikacje techniczne
7. Plan sytuacyjny i szkice (2 szt.)
8. Zdjęcia z wizji lokalnej z dnia 23.10.2012r.