

## **STAROSTA POWIATU WROCŁAWSKIEGO**

Na podstawie art. 25, art. 53 oraz art. 88 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz art. 11 ust. 1 pkt. 2 i ust. 2 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.)

### **OGŁASZA KONKURS OFERT**

**na wykonanie zadania publicznego należącego do Powiatu Wrocławskiego w zakresie prowadzenia mieszkania chronionego dla pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej i pomocy społecznej.**

#### **I. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są:**

organizacje pozarządowe, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej.

#### **II. Wysokość dotacji przeznaczanej na realizowane zadanie w roku 2013:**

do 7.000 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).

#### **III. Rodzaj zadania:**

Prowadzenie mieszkania chronionego dla 6 pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej i pomocy społecznej.

#### **IV. Zakres zadania:**

Mieszkanie chronione jest formą pomocy społecznej przygotowującą osoby w nim przebywające do prowadzenia samodzielnego życia pod opieką specjalistów. Podmiot przystępujący do konkursu powinien prowadzić mieszkanie chronione, przeznaczone dla łącznie 6 osób. W ramach realizacji zadania Podmiot zobowiązany jest zapewnić osobom przebywającym w mieszkaniu:

- 1) pokoje mieszkalne 1-4 osobowe, które powinny być właściwie oświetlone i wyposażone w łóżka lub tapczany, szafy lub szafki na przechowywanie rzeczy osobistych,
- 2) łazienkę z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych,
- 3) toaletę w ilości umożliwiającej korzystanie z niej w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny,
- 4) kuchnię z miejscem do przygotowywania i spożywania posiłków wyposażoną w podstawowy sprzęt gospodarstwa domowego.

Ponadto Podmiot winien zapewnić osobom przebywającym w mieszkaniu:

- 1) warunki do samodzielnego funkcjonowania w środowisku, w integracji ze społecznością lokalną,
- 2) pomoc i wsparcie: psychologiczne, pedagogiczne i socjalne,
- 3) formy aktywizujące i wspierające usamodzielnianych wychowanków placówek opiekuńczo - wychowawczych i rodzin zastępczych, np. warsztaty, grupy wsparcia,
- 4) wskazać osobę koordynującą funkcjonowanie mieszkania, w celu zapewnienia właściwej organizacji mieszkania.

Zleceniodawca zastrzega, że:

- 1) prawo do pobytu w jednym mieszkaniu będą miały osoby pełnoletnie opuszczające całodobowe placówki opiekuńczo – wychowawcze, rodziny zastępcze, rodzinne domy dziecka, a także placówki, o których mowa w art. 88 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej,

zamieszkałe przed skierowaniem do form, o których mowa wyżej, na terenie Powiatu Wrocławskiego,

- 2) decyzję kierującą wydaje Starosta lub z jego upoważnienia Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu w porozumieniu z Podmiotem,
- 3) mieszkanie chronione ma charakter rotacyjny, a pobyt w nim czasowy, nie dłużej jednak niż 3 lata (z możliwością warunkowego przedłużenia – przy zaistnieniu szczególnych sytuacji życiowych); miejsce w mieszkaniu chronionym przyznawane jest na 0,5 roku, a warunkiem przedłużenia pobytu jest przestrzeganie zasad regulaminu,
- 4) osoby przebywające w mieszkaniu nie mogą posiadać prawa do lokalu mieszkalnego,
- 5) osoby przebywające w mieszkaniu zobowiązane są do kontynuacji nauki bądź pracy – zaprzestanie nauki bądź pracy jest jednoznaczne z opuszczeniem mieszkania,
- 6) szczególne warunki pobytu w mieszkaniu określa regulamin Podmiotu,
- 7) Podmiot zobowiązany jest do współpracy z opiekunami usamodzielnienia wychowanków podmiotów wskazanych w pkt. 1, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wrocławiu, dyrektorem całodobowych placówek opiekuńczo - wychowawczych i innymi instytucjami właściwymi wg potrzeb,
- 8) Podmiot zobowiązany jest przy wykonywaniu zadania stosować przepisy ustawy o pomocy społecznej.

#### **V. Zasady przyznania dotacji:**

1. Dotacja będzie przyznawana odpowiednio do rzeczywistej ilości wychowanków skierowanych i umieszczonych w placówkach przez Powiat Wrocławski.
2. Dotacja będzie przyznawana w terminie do 15 dnia każdego miesiąca, na dany miesiąc, na konto oferenta.
3. W przypadku zmiany ilości wychowanków w danym miesiącu, dotacja będzie przyznawana proporcjonalnie do okresu pobytu wychowanków w mieszkaniu chronionym.
4. Warunkiem przekazania dotacji jest złożenie do 5 – go dnia każdego miesiąca informacji o ilości wychowanków, z podaniem daty przyjęcia i odejścia z mieszkania chronionego w danym miesiącu.

#### **VI. Termin i warunki realizacji zadania:**

1. Realizacja zadania, o którym mowa powyżej, obejmuje okres od dnia 1 stycznia 2013 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.
2. Złożenie do 5 - go dnia każdego miesiąca rozliczenia z przyznanej dotacji za poprzedni miesiąc.
3. Poddanie się kontroli w zakresie wykonywanego zadania w każdym czasie.

#### **VII. Termin składania ofert:**

Do dnia 5 listopada 2012 r.

#### **VIII. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty:**

1. Rozpatrzenie oferty nastąpi w terminie nie przekraczającym 14 dni od upływu terminu ich składania.
2. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie, zgodnie ze wzorem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25) w Biurze Obsługi Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, pokój nr 6A lub przesłać na adres: Starostwo Powiatowe we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131, 50 - 440 Wrocław, z wyraźnym oznaczeniem na kopercie:

„Konkurs w zakresie prowadzenia mieszkania chronionego dla pełnoletnich wychowanków pieczy zastępczej i pomocy społecznej”.

3. Do oferty należy dołączyć:

- 1) aktualny odpis potwierdzający wpis do właściwej ewidencji lub rejestru sądowego dotyczącego statusu prawnego uprawnionego podmiotu i prowadzonej przez niego działalności,
  - 2) statut,
  - 3) dokumenty potwierdzające tytuł prawny do nieruchomości, na której usytuowane jest mieszkanie chronione,
  - 4) sprawozdanie merytoryczne i finansowe z działalności za ostatni rok (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa, jeżeli podmiot działalność prowadził),
  - 5) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera w ofercie),
  - 6) kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty zamierzają realizować zadanie publiczne,
  - 7) rekomendacje, listy polecające dla oferenta wystawione nie wcześniej niż w ciągu 12 miesięcy poprzedzających złożenie oferty,
  - 8) oświadczenie o posiadaniu wyodrębnionego rachunku bankowego dla potrzeb realizacji zadania,
  - 9) deklarację odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania publicznego,
  - 10) regulamin mieszkania chronionego przyjęty przez Podmiot wraz z regulaminem odpłatności,
  - 11) listy osób realizujących zadanie wraz z opisem ich kwalifikacji,
  - 12) książkę obiektu zawierającą informację na temat stanu technicznego obiektu (kserokopia potwierdzona za zgodność z oryginałem),
  - 13) miesięczną kalkulację kosztów utrzymania mieszkania (np. media, czynsz) dla 1 osoby,
  - 14) dane dotyczące mieszkania oraz dokumenty potwierdzające prawo do dysponowania mieszkaniem.
4. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo wezwania oferentów do przedstawienia dodatkowych dokumentów.
5. Złożenie oferty nie jest równoznaczne ze zleceniem zadania.
6. Decyzję o zleceniu zadania podejmuje Zleceniodawca, po zapoznaniu się z opinią Zespołu Opiniującego, powołanego Zarządzeniem Starosty Powiatu Wrocławskiego.
7. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość nie rozstrzygnięcia konkursu.
8. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę kryteria zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536) oraz wskazane w pkt. 9.
9. Przy rozpatrywaniu ofert brane będą pod uwagę następujące kryteria:
- a) merytoryczne – stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania, ilość oferowanych miejsc, ewaluacja – możliwość kontynuacji zadania (ocenie w skali od 0 do 3),
  - b) finansowe – koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych zadaniem, udział środków własnych oferenta, inne źródła finansowania (oceniane w skali od 0 do 5),
  - c) organizacyjne – posiadane zasoby kadrowe, rzeczowe, dotychczasowe doświadczenie w realizacji zadań podobnego typu (oceniane w skali od 0 do 5),
  - d) ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną – rzetelne i terminowe wykonywanie oraz rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach (oceniane w skali od 0 do 3).
10. Warunkiem zlecenia zadania jest zawarcie umowy, której wzór określa rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz

wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania pomiędzy Powiatem Wrocławskim a podmiotem uprawnionym.

**IX. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania w latach poprzednich:**

Zleceniodawca informuje, iż w latach 2011 – 2012 zlecał realizację zadania z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu w jego imieniu mieszkania chronionego dla 6 wychowanków.

Na realizację tego zadania Zlecający przeznaczył dotacje:

- a) w 2011 r. w wysokości 3.879 zł (słownie: trzy tysiące osiemset siedemdziesiąt dziewięć złotych).
- b) w okresie od stycznia do czerwca 2012 r. w wysokości 1.837 zł (słownie: jeden tysiąc osiemset trzydzieści siedem złotych).

.....  
Starosta Powiatu Wrocławskiego

Wrocław, dn. 5 października 2012 r.