



Powiat Wrocławski

Wrocław, dnia 18 czerwca 2012 r.

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU

Numer sprawy: SP.ZP. 272.45.2012

Nazwa zamówienia: **Dostawa, montaż i uruchomienie samoobsługowego systemu parkingowego przy Starostwie Powiatowym we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Tadeusza Kościuszki 131.**

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

POWIAT WROCŁAWSKI
w imieniu którego działa Zarząd Powiatu Wrocławskiego
zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

I. Nazwa (firma) i adres Zamawiającego:

Powiat Wrocławski

ul. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

Tel. +48 71/72 21 700

Fax. +48 71/ 72 21 706

Adres strony internetowej: www.powiatwroclawski.pl

E-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: 7⁴⁵ – 15⁴⁵ od poniedziałku do piątku w dniach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

II. Określenie trybu zamówienia:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej:

<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>

Na wniosek Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w pok. 103 I p. – bezpłatnie.

IV. Określenie przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:

1. Przedmiotem zamówienia jest:

Dostawa i montaż fabrycznie nowych urządzeń oraz oprogramowania umożliwiających zarządzanie ruchem pojazdów na parkingu, stanowiących kompletny samoobsługowy system parkingowy, wraz z zainstalowaniem, uruchomieniem i przeszkoleniem personelu technicznego z obsługi. Szczegółowy opis i wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia znajdują się w specyfikacji techniczno-funkcjonalnej stanowiącej załącznik Nr 1 do SIWZ.

2. Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia: parking przy Starostwie Powiatowym z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Tadeusza Kościuszki 131.

3. Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:

- 1) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia oraz harmonogram prac, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
- 2) Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.



ul. Tadeusza Kościuszki 131
50-440 Wrocław
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



4. Wymagania stawiane Wykonawcy:

- 1) Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, zainstalować i uruchomić przedmiot zamówienia własnym transportem i na własny koszt.
- 2) Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
- 3) **Wykonawca może zaoferować wyłącznie system parkingowy o określonych przez Zamawiającego w specyfikacji techniczno-funkcjonalnej (zał. Nr 1 do SIWZ) minimalnych, wymaganych parametrach technicznych i funkcjonalnych. W celu ich potwierdzenia, Wykonawca może wykorzystać przedstawioną tabelkę.**
- 4) Wykonawca wraz z systemem parkingowym udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej gwarancji dla wszystkich komponentów wchodzących w skład systemu parkingowego, w tym oprogramowania,
- 5) bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń i upływa po 24 miesiącach od daty podpisania protokołu odbioru końcowego,
- 6) Wykonawca najpóźniej w dniu podpisania protokołu odbioru dostarczy Zamawiającemu wykaz danych dotyczących serwisu systemu, umożliwiających zgłoszenie awarii i usterek, w szczególności adres strony WWW, adres poczty elektronicznej oraz numery telefonów i faksów,
- 7) ewentualne naprawy, serwisy i przeglądy gwarancyjne będą odbywały się w miejscu zainstalowania systemu parkingowego,
- 8) w okresie gwarancji, wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii (w tym wymiana na nowe części) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają Wykonawcę,
- 9) przystąpienie do usunięcia awarii któregośkolwiek komponentu systemu przez Wykonawcę powinno nastąpić najpóźniej w ciągu 24 godzin od zgłoszenia awarii,
- 10) usunięcie wskazanej wyżej awarii przez Wykonawcę winno nastąpić w ciągu 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii,
- 11) gdy zaistnieje przypadek niemożności usunięcia awarii w w/w terminie na czas naprawy Wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o parametrach nie gorszych niż sprzęt naprawiany, oraz zapewni bezpłatną dostawę, montaż i uruchomienie tego sprzętu najpóźniej następnego dnia roboczego po upływie terminu przewidzianego na naprawę,
- 12) Wykonawca zapewni Zamawiającemu wsparcie techniczne hot-line w godzinach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia personelu technicznego Zamawiającego z obsługi. Szkolenie winno odbyć się najpóźniej przy odbiorze końcowym produktu.
- 14) wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.

5. Kod CPV przedmiotu zamówienia:

48.15.10.00-1 Komputerowy system sterujący
30.14.42.00-2 Maszyny do wydawania biletów
31.68.22.10-5 Aparatura i sprzęt sterujący
34.99.63.00-8 Parkingowe urządzenia kontrolne, bezpieczeństwa lub sygnalizacyjne
80.53.12.00-7 Usługi szkolenia technicznego

6. Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia wykonania zamówienia podwykonawcom.

7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania przez Wykonawców ofert częściowych.

V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

VI. Termin wykonania zamówienia:

45 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.

VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :

1) Określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.

2) Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum 2 zadania obejmujące dostawę kompletnego systemu parkingowego.**

3) Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000 zł.**

4) Niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy zaoferują dostawę kompletnego systemu parkingowego odpowiadającego przynajmniej minimalnym parametrom techniczno-funkcyjnym, określonymi przez Zamawiającego w zał. Nr 1 do niniejszej SIWZ.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Dz. III niniejszej specyfikacji pt. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, metodą warunku granicznego - spełnia lub nie spełnia.

VIII. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1. Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

1) W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa: oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji.

2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć wykaz wykonanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - minimum 2 zadania, obejmujące dostawę kompletnego systemu parkingowego – druk stanowiący zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych dostaw (np. referencje, protokoły odbioru końcowego).

3) W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, składa **polisę a przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 50 000 zł, wraz z dowodem opłacenia polisy. Termin ważności polisy musi obejmować okres realizacji zamówienia.**

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa następujące dokumenty:

a) oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - druk stanowiący zał. nr 4 do niniejszej specyfikacji.

b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą **oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych** (druk – zał. nr 5 do SIWZ).

3. **W celu potwierdzenia, że zaoferowany system parkingowy spełniania przez Wykonawcę warunku określonego w Dz. II ust. 2 SIWZ, do oferty należy załączyć Specyfikację techniczno - funkcjonalną oferowanego przez Wykonawcę systemu. Wykonawca może w tym celu wykorzystać tabelkę w załączniku Nr 1 do SIWZ.**

4. **Oferta wspólna:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, jako Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czym imieniu występuje.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczane „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać jego przedmiot.

5. **Zasady składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 1) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 2) W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski, sporządzonym przez tłumacza przysięgłego.

IX. Informacja na temat wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:

W postępowaniu określone zostały następujące kryteria oceny ofert:

Nazwa kryterium	Waga
-----------------	------

Najniższa cena	100 pkt
----------------	---------

XI. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **27 czerwca 2012 r. do godz. 11⁰⁰**

w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

ul. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w Biurze Obsługi – parter

XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:

Oferty zostaną otwarte dnia: **27 czerwca 2012 r. o godz. 11¹⁵** w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu, ul. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, w sali konferencyjnej – pok. Nr 105 I p.

XIII. Termin związania ofertą

Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

XIV. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XV. Informacje o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

XVI. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowania aukcji elektronicznej.

XVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 Prawa zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.

XVIII. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

Zamawiający nie dopuszcza możliwość istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

XIX. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 18.06.2012 r. pod numerem 207672 – 2012.

Starosta
(-) Andrzej Szawan