



# Powiat Wrocławski

---

Znak sprawy: SP.ZP.272.15.2012  
(3) 30.03.2012r.

**Wszyscy Wykonawcy którzy  
pobrali SIWZ**

Dotyczy postępowania przetargowego na **Polepszenie parametrów technicznych dróg powiatowych na terenie Obwodów Drogowych w Sulimowie i w Mirosławicach.**

Zgodnie z art. 38 ust. 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, z późn. zm.), Zamawiający przekazuje treść zapytań wraz z wyjaśnieniami:

## **Pytanie 1**

Umowa nie zawiera ograniczenia w naliczeniu kar umownych a jednocześnie określa prawo inwestora do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego powodując, że jest on w pełni zabezpieczony na wypadek ewentualnych szkód.

Brak ograniczenia w naliczeniu kar to nie tylko rzadko spotykana praktyka w obrocie gospodarczym, ale także sytuacja która zmusza Wykonawców do skalkulowania ewentualnego ryzyka i zwiększenie ceny ofertowej, co z kolei powodować będzie wydatkowanie środków publicznych w większej niż to konieczne wartości.

Prosimy o wprowadzenie do umowy standardowego zapisu o ograniczeniu kar umownych do 10% wynagrodzenia.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający nie zmienia zapisu o ograniczeniu kar umownych.

## **Pytanie 2:**

Umowa nie przewiduje kary umownej należnej Wykonawcy w razie odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, podczas gdy Zamawiający posiada takie prawo w stosunku do Wykonawcy.

Prosimy w oparciu o zasadę równych stron o wprowadzenie analogicznej kary należnej Wykonawcy.

## **Odpowiedź:**

Zamawiający zmienił zapisy w umowie dopisując w § 14 pkt 2.

§ 14 pkt 2 „Za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, Zamawiający zapłaci karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto z zastrzeżeniem w art. 145 prawa zamówień publicznych”. Nowy projekt umowy w załączeniu.



ul. Tadeusza Kościuszki 131  
50-440 Wrocław  
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706  
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl



### **Pytanie 3**

Umowa zakłada, że odbiór końcowy ma być bezusterkowy.

Prosimy o potwierdzenie, że definicja „bezusterkowy” jest zgodna z doktryną i bogatym orzecnictwem Sądu Najwyższego w zakresie obowiązku Inwestora do odbioru robót określonego w art. 647 k.c. i obejmuje jedynie wady istotne tj. takie które uniemożliwiają korzystanie z przedmiotu zamówienia.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający zmienia brzmienie w § 8 pkt. 3

3. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

- a) w przypadku wad, dających się usunąć zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając jednocześnie termin usunięcia wad i ponownego odbioru lub może przyjąć przedmiot umowy z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę.
- b) W przypadku wad, których usunąć się nie da, zamawiający może:
  - w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
  - w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

### **Pytanie 4**

Wady w okresie gwarancji i rękojmi maja być usuwane w terminie 14 dni. Może się jednak okazać że dochowanie takiego terminu będzie niemożliwe z uwagi na wymogi techniczne.

Prosimy o zmianę i dopisanie w § 11 ust. 2: ... chyba że dochowanie takich terminów nie będzie realne z uwagi na możliwości i wymagania techniczne.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający dopisuje w § 11 ust. 2 lit. a) zapis o przesunięciu terminu na usunięcie wady, usterki lub uszkodzenia:

- a) **Wykonawca** w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie oraz stwierdzone wady na własny koszt w terminie do 14 dni, po otrzymaniu od **Zamawiającego** pisemnego powiadomienia.  
W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że 14 dniowy termin jest niemożliwy Zamawiający przesunie ten termin do realnego czasu na usunięcie usterki lub uszkodzenia oraz stwierdzonych wad.

### **Pytanie 5**

Brak jest w umowie jako przesłanki zmiany terminu okoliczności polegającej na przedłużającym się postępowaniu (np. procedury odwoławcze), a w konsekwencji odłożeniem w czasie podpisania umowy, a co za tym idzie także terminu rozpoczęcia robót.

Ponadto brak jest w umowie tak istotnych przesłanek przesunięcia terminu (okoliczności niezależne od wykonawcy) jak: działania czy zaniechania organów administracyjnych, okoliczności zawinione przez Zamawiającego. Prosimy o wprowadzenie stosownych zapisów do umowy.

#### **Odpowiedź:**

W przypadku przedłużenia się postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający nie przewiduje zmiany terminu realizacji zadania. Zgodnie ze SIWZ Zamawiający będzie wskazywał konkretne zadanie do wykonania w sposób umożliwiający ich wykonanie w terminie określonym w przetargu.



### **Pytanie 6**

Jak wynika z zapisu par 9 ust. 3, 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy ma być zwracane w terminie do 15 dni od dnia zakończenia rękomi.

Stąd prosimy o dostosowanie w/w zapisu umowy do ustawowych postanowień.

### **Odpowiedź:**

W § 9 ust. 4 przyjmuje brzmienie: 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 14 dni od daty podpisania Protokołu Pogwarancyjnego po upływie rękomi.

### **Pytanie 7**

Stosownie do wymogów SIWZ składając ofertę należy wskazać zakresy robót które wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom. Jednocześnie umowa stanowi w § 11 § 12 ust. 3 o podwykonawcach wskazanych w ofercie.. Prosimy o weryfikację tego zapisu poprzez odniesienie go do wskazanych w ofercie zakresów przeznaczonych dla wykonania przez podwykonawców.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje § 11 § 12 pkt. 3

**3. Wykonawca** dla wykonania Zamówienia może zatrudnić Podwykonawców, których wymienił w swojej ofercie, i którzy zostali zaakceptowani przez Zamawiającego. Wskazując część zamówienia, która będzie wykonana przez podwykonawcę, zgodnie z zapisami SIWZ.

### **Pytanie 8**

Umowa nie przewiduje możliwości zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT. Zgodnie z ustawą z dnia 26.11.2010r. o zmianie niektórych ustaw związanych z realizacją ustawy budżetowej określono, iż przy wypełnieniu danych przesłanek, stawka podatku VAT zostanie podniesiona także w lecie 2012r. Stąd prosimy o wprowadzenie do umowy stosownego zapisu pozwalającego na zmianę wynagrodzenia.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający w projekcie umowy dopisuje w § 16 ust. 4 lit. e)

- e) W przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT dopuszcza się możliwość sporządzenia aneksu do umowy uwzględniającego zmianę wartości umowy z tego tytułu.

### **Pytanie 9**

Jak wynika z zapisu § 4 § 2 ust. 4 pkt. a) I transza ma być płatna do 15.12.2012r. jednocześnie ust. 4 tego par. stanowi iż płatność I transzy ma być zrealizowana w terminie 21 dni od daty dostarczenia faktury. Zachodzi tu więc sprzeczność. Prosimy o dokonanie stosownej korekty.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający modyfikuje zapis, który przyjmuje brzmienie:

- a) **transza I** – po wykonaniu 100% zakresu robót objętych umową **w wysokości do 20% wartości umowy**, po sporządzeniu protokołu odbioru ostatecznego podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę – **płatność do 15.12.2012r w roku 2012.**

### **Pytanie 10**

Jak wynika z zapisu par. 12 ust. 2 wykonawca ma zapewnić do dyspozycji inwestora sprzęt wskazany w ofercie. Prosimy o wyjaśnienie i uzupełnienie zapisu o zasady na jakich ten sprzęt ma być udostępniony.

### **Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla w § 12 pkt. 2

~~Wykonawca zapewni do jednoczesnej dyspozycji Zamawiającego wszystkie jednostki sprzętowe wykazane w ofercie. Wykreśla się pkt. 2~~



**Pytanie 11.**

Czy projektowanie i wykonanie mieszanek bitumicznych ma się odbywać w oparciu o obowiązujące WT1 2010 i WT2 2010?

**Odpowiedź:**

Specyfikacje techniczne dla mas bitumicznych zostaną zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej.

**Pytanie 12.**

Jaka jest kategoria ruchu remontowanej drogi?

**Odpowiedź:**

Przedmiot zamówienia zakłada wykonanie nakładek bitumicznych dla różnych lokalizacji na drogach Powiatu Wrocławskiego. Kategorie ruchu mieszczą się w przedziale od KR1 do KR3.

**Pytanie 13.**

Jaki rodzaj masy należy zastosować: SMA czy AC?

**Odpowiedź:**

Specyfikacje techniczne dla mas bitumicznych zostaną zamieszczone na stronie Biuletynu Informacji Publicznej, warstwę ścieralną należy wykonać z SMA z dodatkiem miazgi gumowej.

**Pytanie 14.**

Czy w zakresie regulacji krawężników betonowych/kamiennych należy uwzględnić wymianę krawężników na nowe, czy też Zamawiający dostarczy staro-użyteczne?

**Odpowiedź:**

Zamawiający zakłada tylko regulację wysokościową istniejących krawężników bez ich wymiany. Jeżeli zajdzie taka potrzeba, Zamawiający dostarczy krawężniki staro-użyteczne.

**Pytanie 15.**

Jaki rodzaj masy zastosować na warstwę wyrównawczą istniejącej nawierzchni i jak rozumieć warstwę profilującą? W jakiej ilości przyjąć warstwę profilującą?

**Odpowiedź:**

Punkt 3b Specyfikacji technicznej stanowiącej załącznik nr 1 do SIWZ otrzymuje brzmienie:

wyrównanie istniejącej nawierzchni poprzez wykonanie warstwy bitumicznej z mieszanki mineralno – asfaltowej, o grubości po zagęszczeniu 4 cm - warstwa profilująca nawierzchni (w tym oczyszczenie i skropienie nawierzchni) - waga pozycji w przedmiocie zamówienia obejmuje około 10 % całego zakresu umowy.

Warstwę profilującą należy zaprojektować i wykonać z AC w oparciu SST D-04.08.01, która została zamieszczona na stronie BIP.

**W związku z licznymi pytaniami przesłanymi od Wykonawców na podstawie art. 38 ust. 6 ustawy Pzp Zamawiający przedłuża termin składania i otwarcia ofert.**

**- termin składania ofert na dzień 19 kwietnia 2012r. godz. 11:00**

**- termin otwarcia ofert na dzień 19 kwietnia 2012r godz. 11:45**

**Termin realizacji przedmiotu umowy pozostaje bez zmian: od dnia podpisania umowy do 20 października 2012r.**

Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej nowy projekt umowy oraz nowe załączniki nr 1 i nr 2 do SIWZ z uwzględnieniem odpowiedzi na powyższe pytania.

WICESTAROSTA

*Jerzy Fitek*



ul. Tadeusza Kościuszki 131  
50-440 Wrocław  
tel. + 48 / 71/ 72 21 700, fax + 48 / 71/ 72 21 706  
e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

