Wrocław, dnia 20.03.2012 r.

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU**

**dot.: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

**Numer sprawy**: SP.ZP.272.14.2012

**Nazwa zadania**: **Opracowanie cyfrowej lotniczej ortofotomapy wraz z numerycznym modelem terenu dla obszaru powiatu wrocławskiego – „ORTOFOTO 2012” w ramach rozbudowy systemu informacji przestrzennej powiatu wrocławskiego wroSIP – komponent turystyka i kultura.**

Działając na podstawie art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 765, ze zm.)

**POWIAT WROCŁAWSKI**

**Reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego**

**zawiadamia o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

**I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:**

**Powiat Wrocławski**

ul. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

Tel. +48 71/72 21 700

Fax. +48 71/ 72 21 706

Adres strony internetowej: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl) E-mail: [starostwo@powiatwroclawski.pl](mailto:starostwo@powiatwroclawski.pl)Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: 745 – 1545 od poniedziałku do piątku w dniach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

**II. Określenie trybu zamówienia:**Postępowanie prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.**III. Adres strony internetowej, na której zamieszczona będzie specyfikacja istotnych warunków zamówienia:**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia zamieszczona została na stronie internetowej:

<http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl>

Na wniosek Wykonawcy specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać w pok. 103 I p. –bezpłatnie.

**IV. Określenie przedmiotu zamówienia, z podaniem informacji o możliwości składania ofert częściowych:**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dla obszaru Powiatu Wrocławskiego następujących produktów:**
2. Wykonanie cyfrowych fotogrametrycznych zdjęć lotniczych, a w tym:
   1. sygnalizacja i pomiar punktów polowej osnowy fotogrametrycznej,
   2. wykonanie kamerą cyfrową typu kadrowego zdjęć fotogrametrycznych o wielkości piksela terenowego równej 0,10 m,
   3. proces kontroli jakości.
3. Wykonanie aerotriangulacji.
4. Opracowanie numerycznego modelu terenu (NMT) w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „PUWG 2000”.
5. Opracowanie cyfrowej ortofotomapy z pikselem terenowym równym 0,10 m w układzie współrzędnych płaskich prostokątnych „PUWG 2000” i układzie „1965”, strefa 4.
6. Szczegółowy opis realizacji i zakres przedmiotu zamówienia znajduje się w Warunkach Technicznych stanowiących załącznik Nr 1 do SIWZ.
7. **Ustalenia organizacyjne związane z wykonaniem zamówienia:**
8. Ustalenia i decyzje dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
9. Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
10. **Wymagania stawiane wykonawcy przy realizacji przedmiotu zamówienia:**
11. Wykonawca odpowiedzialny będzie za całokształt, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie wykonywania umowy.
12. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i zgodność przedmiotu zamówienia z parametrami technicznymi i jakościowymi do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.
13. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
14. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 24 miesięcznej rękojmi na dostarczone produkty opracowania.
15. Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa winien przez okres realizacji zamówienia posiadać aktualną (ważną do dnia 31.10.2012 r.), opłaconą polisę ubezpieczeniową od odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością od wszystkich zdarzeń, za które mógłby ponosić odpowiedzialność cywilną oraz za szkody materialne i niematerialne na sumę nie mniejszą niż 500 000,00 zł. Opłaconą, polisę ubezpieczeniową Wykonawca przedstawi Zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
16. **Kod CPV przedmiotu zamówienia** :

71 35 42 00-6 Usługi sporządzania map lotniczych

71 35 51 00-2 Usługi fotogrametryczne

79 96 12 00-0 usługi fotografii lotniczej

* + 1. **Informacja na temat możliwości powierzenia przez Wykonawcę wykonania części lub całości zamówienia podwykonawcom:**

Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części lub całości niniejszego zamówienia podwykonawcom.

## Części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**V. Informacja o możliwości złożenia oferty wariantowej:**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

**VI. Termin wykonania zamówienia:**  **- od dnia podpisania umowy do dnia 31 października 2012 r.**

**VII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:**

1. **O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**

1. **Określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik Nr 2 do niniejszej SIWZ.

1. **Posiadają wiedzę i doświadczenia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca w opisanym zakresie wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie, w sposób należyty, potwierdzony odpowiednimi dokumentami (np. referencjami):

1. wykonał co najmniej jedną usługę obejmującą wykonanie, dla obszaru o pow. co najmniej 100 km2, zdjęć lotniczych o terenowej wielkości piksela nie większej niż 0,25 m oraz aerotriangulację bloku zdjęć fotogrametrycznych o wymaganiach dokładnościowych nie gorszych niż określonych w Warunkach Technicznych, oraz
2. wykonał co najmniej jedno opracowanie obejmujące sporządzenie barwnej ortofotomapy o wielkości piksela nie większej niż 0,25 m wraz z numerycznym modelem terenu o wartości minimum 150 000,00 zł brutto.

Zamawiający dopuszcza, aby wymagania dotyczące lit. a) i b) spełnione zostały w ramach jednego lub wielu zamówień.

1. **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponować niezbędnymi do wykonania zamówienia narzędziami i urządzeniami:

1. minimum jednym zestawem do wykonywania zdjęć cyfrowych składającym się ze statku powietrznego, kamery cyfrowej typu „frame” (kamera wielkoformatowa), wyposażonej w elektroniczny system kompensacji rozmazania typu TDI (Time Delayed Integration), oraz system pomiaru położenia kamery w locie oparty na GPS,
2. minimum jedną fotogrametryczną stacją roboczą, umożliwiającą wykonanie aerotriangulacji bloku fotogrametrycznego, spełniającą wymagania stawiane w wynikowych parametrach dokładnościowych aerotriangulacji określonych w SIWZ,
3. minimum jedną fotogrametryczną stacją roboczą pozwalającą na pomiar stereoskopowy (manualny lub automatyczny, z wykorzystaniem dopasowania obrazów);
4. minimum jednym odbiornikiem GPS/RTK;
5. **Dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej jedną osobą z uprawnieniami geodezyjnymi określonymi w ustawie Prawo geodezyjne i kartograficzne art. 43 pkt. 7 (tekst jednolity Dz. U. 2010 r. Nr 193 poz. 1287), tj. w zakresie fotogrametrii i teledetekcji lub równoważnymi - o których mowa niżej, z minimum 3-letnim doświadczeniem obejmującym wykonywanie ortofotomapy, aerotriangulacji i numerycznego modelu terenu.

W przypadku Wykonawców zagranicznych, dopuszcza się równoważne kwalifikacje, zdobyte w innych państwach, z uwzględnieniem postanowień ustawy z dnia 18 marca 2008 r. (Dz. U. z 2008 r. Nr 63 poz. 394 ze zm.) o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

1. **Niepodleganie wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. **DYSPONOWANIE ZASOBAMI**

**Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków**. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. **OCENA SPEŁNIANIA WARUNKÓW**

Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Dz. III niniejszej specyfikacji pt. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, metodą warunku granicznego - spełnia lub nie spełnia.

1. **Informacje o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**
2. **DLA POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W DZ. II UST. 1 SIWZ WYKONAWCA UBIEGAJĄCY SIĘ O ZAMÓWIENIE PUBLICZNE SKŁADA NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY**:
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa: **oświadczenie o spełnianiu warunków** **udziału w postępowaniu** – druk stanowiący zał. nr 3 do specyfikacji.
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunek posiadania wiedzy i doświadczenia, do oferty należy dołączyć: **wykaz wykonanych usług w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia** - druk stanowiący zał. nr 5 do specyfikacji)**,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie.

**Zamawiający dopuszcza, aby wymagania określone w Dz. VII ust. 1 pkt. 2 lit. a) i b) spełnione zostały w ramach jednego lub wielu zamówień.**

Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych dostaw (np. referencje, protokoły odbioru, faktury).

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym, do oferty należy dołączyć: **wykaz narzędzi i urządzeń, którymi będzie dysponował Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia** - druk stanowiący zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji.

Wykonawca może polegać na potencjale technicznym innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, do oferty należy dołączyć: **wykaz osób, którymi będzie dysponował Wykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia** - druk stanowiący zał. nr 7 do niniejszej specyfikacji.
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa następujące dokumenty:
   1. **oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - druk stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji.
   2. **aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą **oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych** – druk stanowiący zał. nr 4 do niniejszej specyfikacji.
   3. **aktualne zaświadczenie** właściwego naczelnika **Urzędu Skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
   4. **aktualne zaświadczenie** właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem składania ofert,
   5. aktualną **informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8** **ustawy Prawo zamówień publicznych**, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków,
   6. **aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Prawo zamówień publicznych**, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **OFERTA WSPÓLNA:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, jako Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czyim imieniu występuje.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja prowadzona będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać jego przedmiot.

1. **ZASADY SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW PRZEZ WYKONAWCÓW , KTÓRZY MAJĄ SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ:**

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

1. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu,
3. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu.
4. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w pkt. 1-3 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożonym przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania - wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
5. **Informacja na temat wadium:**
6. **WYSOKOŚC WADIUM:**

**Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swoją ofertę wadium w wysokości 7 000,00 zł (słownie: siedem tysięcy złotych).**

1. **DOWÓD WNIESIENIA WADIUM**

Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium przez Wykonawcę tzn.:

1. w przypadku formy pieniężnej:
2. oryginał polecenia przelewu, lub
3. potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopię polecenia przelewu, lub
4. inny dokument sporządzony na podstawie art. 7 Ustawy Prawo Bankowe (Dz. U. z 1997 r. Nr 140, poz. 939 z późn.zm.) potwierdzający przelew kwoty wadium na konto Zamawiającego.

Powyższy dokument jest warunkiem koniecznym, ale nie jest wystarczający do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium za pomocą przelewu bankowego. Warunkiem wystarczającym jest potwierdzenie wpływu środków pieniężnych na rachunek Zamawiającego do terminu otwarcia ofert.

1. w przypadku formy innej niż pieniężna:
2. oryginał dokumentu będącego każdą inną formą wadium (niż gotówka) dopuszczoną przez Zamawiającego.

**Wykonawca zostanie wykluczony z niniejszego postępowania jeżeli jego oferta przed upływem terminu do składania ofert nie zostanie skutecznie zabezpieczona** – akceptowaną przez Zamawiającego formą wadium – w wymaganej wysokości.

1. **FORMA WADIUM**

1) Wadium może być wniesione w następujących formach:

a) w pieniądzu;

b) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) w gwarancjach bankowych;

d) w gwarancjach ubezpieczeniowych;

e) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie polisy, poręczenia lub gwarancji to winno ono zawierać stwierdzenie, że jest nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z warunkami specyfikacji istotnych warunków zamówienia i następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.

1. **MIEJSCE I SPOSÓB WNIESIENIA WADIUM**

1) **Wadium wnoszone w pieniądzu należy rozumieć jako dokonanie przelewu z rachunku bankowego Wykonawcy na poniżej podany rachunek bankowy Zamawiającego:**

**Powiat Wrocławski**

**ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław**

|  |
| --- |
| **52 1500 1793 1217 9002 5580 0000** |

1. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale do oferty.
2. **TERMIN WNIESIENIA WADIUM**

1) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

2) W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez wykonawcę jest warunkiem koniecznym ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

1. **ZWROT WADIUM**
2. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 6 pkt. 2.
3. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał swoją ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniosek o zwrot wadium musi być złożony w formie pisemnej i podpisany przez upełnomocnionych przedstawicieli wykonawcy, złożony wraz z poświadczoną przez nich „za zgodność z oryginałem" kopią aktualnego dokumentu określającego status prawny wykonawcy lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopią stosownego pełnomocnictwa.
6. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
8. **UTRATA WADIUM**

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Prawa zamówień publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Prawo zamówień Publicznych, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

**X. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:**W postępowaniu określone zostały następujące kryteria oceny ofert:

|  |  |
| --- | --- |
| **Nazwa kryterium** | **Waga** |

**Najniższa cena 100 pkt**

**XI. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać do dnia: **02 .04. 2012 r. do godz. 1100**

**w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu**

**ul. Kościuszki 131**

**50-440 Wrocław**

**w Biurze Obsługi – parter**

**XII. Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Oferty zostaną otwarte dnia: **02. 04. 2012 r. o godz. 1115**

w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu

ul. Kościuszki 131

50-440 Wrocław

w sali konferencyjnej – pok. Nr 105 I p.

**XIII. Termin związania ofertą**Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.

**XIV. Informacje o zamiarze zawarcia umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**XV. Informacje o zamiarze ustanowienia dynamicznego systemu zakupów wraz z adresem strony internetowej, na której będą zamieszczane dodatkowe informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów**

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

**XVI. Informacje o przewidywanym wyborze najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z adresem strony internetowej, na której będzie prowadzona aukcja elektroniczna**

Zamawiającynie przewiduje przy wyborze najkorzystniejszej oferty zastosowania aukcji elektronicznej.

**XVII. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt. 3 i 4 Prawa zamówień publicznych, jeżeli Zamawiający przewiduje udzielenie takich zamówień.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień uzupełniających. **XVIII. Przewidywane zmiany umowy:**

1. Dopuszcza się możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
2. w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np.: powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
3. przypadki losowe (np. kataklizmy, awarie urządzeń wywołane przez wyładowania atmosferyczne lub inne czynniki zewnętrzne, zgony i niemożliwe do przewidzenia wydarzenia), które będą miały wpływ na treść zawartej umowy i termin realizacji,
4. zmiany będące następstwem działania organów administracji,
5. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy.
6. W szczególnym przypadku (potwierdzonym informacjami IMGW) wobec braku warunków pogodowych do wykonania nalotów, możliwe jest przedłużenie, za zgodą Zamawiającego, terminu wykonywania zdjęć lotniczych (nalotów) do 15 czerwca 2012 r. Brak zgody Zamawiającego na wspomniane przedłużenie terminu nalotów, nie zmienia prawa Zamawiającego do rozwiązania umowy z tytułu nie wykonania nalotów do dnia 15 maja 2012 roku.
7. Zmiany, o których wyżej mowa, powinny zostać wprowadzone na pisemny wniosek jednej ze stron, drogą uzgodnionego przez strony aneksu do umowy o zamówienie publiczne, sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**XIX. Termin zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w BZP:**Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 20.03.2012 r. pod numerem 86320 – 2012.

*Starosta*

*(-) Andrzej Szawan*