

ZAPYTANIE OFERTOWE
dotyczące realizacji zamówienia publicznego poniżej 14 000 euro.

Numer sprawy: SP-DT.272.6.2012

Nazwa zadania: Dostawa rębaka do gałęzi.

CPV 43 31 22 00-5

Zamówienie o wartości szacunkowej nie przekraczającej łącznej kwoty 14 000 EURO udzielone zostanie na podstawie art. 4 pkt. 8) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2010 Nr 133, poz. 159 z późn. zm.)

POWIAT WROCŁAWSKI
zwraca się do Wykonawców z zapytaniem ofertowym.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Powiat Wrocławski

reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego

50 – 040 Wrocław ul. Kościuszki 131,

NIP:897-16-47-961, REGON: 931934816

tel. 071/7221700, fax. 071/7221706

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się od 7:45 do 15:45 od poniedziałku do piątku.

II. Określenie przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa rębaka do gałęzi o następujących parametrach:**

- rębak zabudowany na przyczepie jednoosiowej z standardowym, atestowanym zaczepem kulowym 50 mm, hamulcem najazdowym, hamulcem postojowym oraz oświetleniem zewnętrznym,
- Homologacja Ministerstwa Infrastruktury pozwalająca na rejestrację maszyny i dopuszczenie do ruchu drogowego,
- silnik diesla chłodzony cieczą o mocy min. 35KM,
- średnica rozdrabnianych gałęzi min. 150mm,
- 2 podajniki napędzane hydrauliczne,

2. **Przedmiot zamówienia winien być dostarczony Wykonawcą do Obwodu Drogowego w Sulimowie, ul. Kochanowskiego 36, 55-010 Święta Katarzyna.**

3. Cena rębaka powinna zawierać koszty dostawy oraz szkolenie z zakresu obsługi i konserwacji maszyny.

4. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ.

5. WYKONAWCA udziela gwarancji na dostarczony transporter schodowy na okres co najmniej 12 miesięcy od podpisania protokołu odbioru.

6. **Termin realizacji zamówienia: 28 dni roboczych od dnia podpisania umowy.**

III. Opis przygotowania oferty

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Zamawiający dopuszcza składanie elektronicznych kopii dokumentów.

3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności składa **aktualny odpis z właściwego rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,** a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.

4. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. **Oferta Wykonawcy winna być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczętkę nagłówkową firmy.**

6. Pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.

7. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.** Wszystkie pola i pozycje winny być wypełnione, a

szczegółności musi zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.

8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.

IV. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty należy składać do dnia: **29.02.2012r. do godz. 10⁰⁰**
w Biurze Obsługi Starostwa Powiatowego we Wrocławiu
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław
lub drogą elektroniczną na adres: wdit@powiatwroclawski.pl

V. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie przedmiotu zamówienia jest **Filip Datko tel. 071/ 72 21 714, Dorota Zięciak tel. 071/ 72 21 738**
e-mail: wdit@powiatwroclawski.pl

VI. Zasady i tryb wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
 - 1) oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu ofertowym,
 - 2) z liczby i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją.
 - 3) oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,
 - 4) oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane
2. **Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryterium najniższej ceny.**

VII. Zawiadomienie o wyborze oferty

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania. Informacja ta zostanie również wywieszona na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

VIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy

1. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w zapytaniu ofertowym oraz którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone w złotych.
4. Płatność za wykonanie całości przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Pozostałe istotne dla stron postanowienia umowy zawarto w projekcie umowy, który stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej specyfikacji.

IX. Informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
2. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
4. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia (realizacji umowy) uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy. W tym celu Wykonawca sporządzi po podpisaniu umowy wykaz telefonów kontaktowych i numerów faksów oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.

.....
(data)

FORMULARZ OFERTY

**POWIAT WROCŁAWSKI
ul. Kościuszki 131
50-440 WROCŁAW**

Numer sprawy: SP-DT.272.6.2012

1. Nazwa Wykonawcy:

2. Siedziba Wykonawcy.....

Nr telefonu

Nr faksu.

e-mail:.....

Na podstawie uzyskanego zapytania ofertowego podejmuję się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością i składam ofertę w prowadzonym postępowaniu na realizację **dostawy rębaka do gałęzi.**

CENA OFERTOWA CAŁOŚCI ZAMÓWIENIA WYNOŚI:

.....zł netto
+ VAT%zł
.....zł brutto

(słownie brutto:).

TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

28 dni roboczych od dnia podpisania umowy

Jednocześnie:

1. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami określonymi w zapytaniu ofertowym, w tym z projektem umowy i nie wnoszę żadnych zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
3. Oświadczamy, że spełniam warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.).
4. Do niniejszego formularza oferty załączam ponadto wymagane w zapytaniu ofertowym następujące dokumenty :
 - 1) **Aktualny odpis z właściwego rejestru** lub zaświadczenie o prowadzeniu działalności gospodarczej,
 - 2) Dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych (oryginał pełnomocnictwa).
3. Zastrzegam, iż wymienione niżej dokumenty składające się na ofertę nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania:
.....
4. Inne informacje Wykonawcy:
.....

.....
pieczętka Wykonawcy

.....
czytelny podpis Wykonawcy

UMOWA (PROJEKT)

NR

zawarta w dniu2012r. we Wrocławiu pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim

z siedzibą władz przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław

NIP 897-16-47-961; REGON 931934816

reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego, w imieniu którego działają:

1. **Andrzej Szawan** - **Starosta Powiatu Wrocławskiego**
2. **Jerzy Fitek** - **Wicestarosta Powiatu Wrocławskiego**

przy kontrasygnacie:

Skarbnika Powiatu Wrocławskiego - Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....

.....
NIP REGON

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwanym dalej „Wykonawcą”

§ 1

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie zamówienia publicznego zwolnionego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078 z późn. zm) zgodnie z art. 4 pkt. 8.

§ 2

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się zgodnie ze złożoną w dniu ofertą do dostawy **rębaka do gałęzi** o parametrach określonych w Dz. II ust. 1 zapytania ofertowego.
2. Rębak zostanie przez WYKONAWCĘ dostarczony do Obwodu Drogowego w Sulimowie, ul. Kochanowskiego 36, 55-010 Św. Katarzyna.

§ 3

Termin realizacji zamówienia ustala się na 28 dni roboczych, licząc od dnia zawarcia umowy.

§ 4

1. WYKONAWCA dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko, w miejsce wskazane w § 2 ust. 2 umowy.
2. WYKONAWCA dokona przeszkolenia pracowników Obwodu Drogowego w Sulimowie z zakresu obsługi i konserwacji maszyny w cenie zakupu.
3. Odbiór przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu odbioru. Osobą upoważnioną do odbioru przedmiotu zamówienia oraz podpisu protokołu odbioru jest Pan Tadeusz Wojciechowski – kierownik Obwodu Drogowego w Sulimowie.
4. Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez WYKONAWCĘ.
5. W przypadku stwierdzenia, że dostarczony przedmiot umowy jest:
 - a) nie jest kompletny,
 - b) posiada ślady zewnętrznego uszkodzenia,ZAMAWIAJĄCY odmówi odbioru części lub całości przedmiotu umowy, sporządzając protokół zawierający przyczyny odmowy odbioru. ZAMAWIAJĄCY wyznaczy następnie termin dostarczenia przedmiotu umowy wolnego od wad i usterek a procedura czynności odbioru zostanie powtórzona.
6. Prawo własności przechodzi na ZAMAWIAJĄCEGO w dniu podpisania przez ZAMAWIAJĄCEGO protokołu odbioru.

§ 5

1. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić WYKONAWCY należność za przedmiot umowy określony w § 1 ust.1 w kwociezł netto +% VAT =zł brutto (słownie:) tj. według ceny ofertowej podanej przez WYKONAWCĘ w formularzu oferty.
2. ZAMAWIAJĄCY zobowiązuje się zapłacić należność na rachunek bankowy WYKONAWCY podany na fakturze, w ciągu 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury. Zapłata nastąpi w dniu obciążenia konta bankowego ZAMAWIAJĄCEGO. Faktura zostanie wystawiona przez WYKONAWCĘ na następujące dane:

Powiat Wrocławski
ul. Kościuszki 131
50-440 Wrocław,
NIP: 897-16-47-961

§ 6

1. WYKONAWCA zobowiązuje się wykonywać zobowiązania umowy z należytą starannością i dostarczyć przedmiot umowy odpowiadający wymogom ZAMAWIAJĄCEGO.
2. WYKONAWCA zapewni do wykonania umowy osoby zdolne do wykonania zobowiązań.
3. WYKONAWCA przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.

§ 7

1. WYKONAWCA gwarantuje ZAMAWIAJĄCEMU należytą jakość i funkcjonalność dostarczonego rębaka do gałęzi.
2. WYKONAWCA udziela gwarancji na dostarczony rębak na okres co najmniej 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
3. Bieg okresu gwarancyjnego rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
4. W okresie gwarancji wszelkie koszty związane z dojazdem serwisu i usunięciem awarii (w tym wymiana na nowe części) stwierdzonej w przedmiocie niniejszej umowy, obciążają WYKONAWCĘ.
5. Gwarancja obejmuje wszystkie wykryte podczas eksploatacji rębaka usterki i wady oraz uszkodzenia powstałe w czasie poprawnego, zgodnego z przeznaczeniem użytkowania.
6. Gwarancja nie obejmuje usterek i uszkodzeń mechanicznych rębaka w wyniku użycia siły fizycznej oraz kradzieży.

§ 8

Strony ustalają, iż za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy i niedotrzymanie terminu zakończenia, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę w wysokości 0,5% wartości całości przedmiotu umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki. Kary umowne potrącone będą z należności WYKONAWCY na co WYKONAWCA wyraża zgodę.

§ 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Nr sprawy: SP-DT.272.6.2012

Nazwa zadania: **Dostawa rębaka do gałęzi.**

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....
Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....
Zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....
pod numerem:

.....
Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078), który mówi, że z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku trwałego.

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy
lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

....., dnia