**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA /SIWZ/**

1. **INFORMACJE OGÓLNE**
2. **ZAMAWIAJĄCY:**

**POWIAT WROCŁAWSKI reprezentowany przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego z siedzibą przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław;** tel.+48 71/ 72 21 700, fax. +48 71/72 21 706,

e-mail: starostwo@powiatwroclawski.pl.

adres internetowy: [www.powiatwroclawski.pl](http://www.powiatwroclawski.pl)

NIP: 897-16- 47-961

REGON: 931934816

Godziny urzędowania – możliwość skutecznego porozumiewania się z Zamawiającym: 745 – 1545 od poniedziałku do piątku w dniach pracy Starostwa Powiatowego we Wrocławiu.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych pod numerem 359344 - 2011 w dniu 31.10.2011r., zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego <http://powiatwroclawski.ibip.wroc.pl> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

1. **NUMER POSTĘPOWANIA:**

Postępowanie, którego dotyczy niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oznaczone jest numerem: **SP.ZP.272.28.2011r.** Wykonawcy porozumiewając się z Zamawiającym powinni powoływać się na ten numer, a wszelka korespondencja i ewentualne zapytania powinny być kierowane na adres podany powyżej.

1. **NAZWA ZADANIA:**

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D w Kiełczowie wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej na terenie gminy Długołęka.**

1. **KOD CPV PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

45 23 31 40 – 2 – roboty drogowe

45 23 31 20 – 6 – roboty w zakresie budowy dróg

45 23 32 23 – 8 – wymiana nawierzchni drogowej

45 23 24 52 – 5 – roboty odwadniające

45 23 16 00 – 1 – roboty budowlane w zakresie budowy linii komunikacyjnych

1. **TRYB I PODSTAWA PRAWNA POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:**
2. **Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego,** którego wartość szacunkowa nie przekracza progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, tj. poniżej 4.845.000 euro dla robót budowlanych.
3. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją lub SIWZ składa się nie tylko z zasadniczej części opisowej, ale także ze wszystkich towarzyszących jej załączników, łącznie z projektem umowy dotyczącym realizacji niniejszego zamówienia.
4. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r. Nr 16 poz. 93 ze zm.) oraz ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.)
5. **POŻĄDANY TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

- **od dnia podpisania umowy** **do 28 września 2012r.**

1. **INNE:**
2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej .
4. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
5. **Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom,** zgodnie z art. 36 ust. 4 Prawa Zamówień Publicznych. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonana przez Wykonawcę osobiście.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych ani częściowych.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
9. **Każdy z Wykonawców przed złożeniem oferty winien dokonać wizji w terenie w celu oszacowania zakresu prac przy realizacji zamówienia.**
10. **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**
11. **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki :**

1. **Posiadanie uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności,**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ.

1. **Posiadanie wiedzy i doświadczenia niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia:**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż wykonał w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, **minimum 2 zadania w zakresie budowy lub przebudowy dróg, o wartości 4.000.000,00 zł brutto.**

1. **Dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym:**

Zamawiający uzna warunek za spełniony na podstawie oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 44 ustawy Prawo zamówień publicznych, stanowiącego załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ oraz wypełnionego zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji.

1. **Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**:

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, , tj.

1. **1 kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami drogowymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
2. **1 kierownikiem robot** posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje telekominikacyjne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.dokument potwierdzający, ze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
3. **1 kierownikiem robót** posiadającym uprawienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje sanitarne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
4. **Znajdowanie się w sytuacji ekonomicznej i finansowej niezbędnej do realizacji przedmiotu zamówienia:**

 Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że **jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę minimum 5.000.000,00 zł. Termin ważności opłaconej polisy musi obejmować okres realizacji zamówienia.**

1. **Niepodleganie wykluczeniu z postepowania o udzielenie zamówienia w związku z brakiem podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.**

Warunek zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, iż nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przesłanek z art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

1. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
2. Ocena spełnienia wyżej opisanych warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty określone w Dz. III niniejszej specyfikacji pt. „Informacje o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu”, metodą warunku granicznego - spełnia lub nie spełnia.
	1. **INFORMACJE O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Dla potwierdzenia spełnienia warunków określonych w DZ. II ust. 1 SIWZ Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz, że Wykonawca posiada uprawnienie do wykonywania określonej działalności lub czynności, składa **oświadczenie Wykonawcy** **o spełnianiu warunków** **udziału w postępowaniu** – druk stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji.
	* 1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, do oferty należy dołączyć wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, min. 2 zadanie w zakresie budowy, lub przebudowy dróg o wartości min. 4.000.000,00 zł brutto każde zadanie, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
			+ 1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykazanych robót budowlanych (np. referencje, protokoły odbioru, faktury).
2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada potencjał techniczny, składa **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji oraz przedstawi wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia stanowiący zał. nr 6 do niniejszej specyfikacji.
3. W celu potwierdzenia, że Wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**,** składa **oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 3 do niniejszej specyfikacji oraz wypełni zał. nr 7 do niniejszej specyfikacji.
4. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia**, składa opłaconą** **polisę, a przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia,** **na kwotę minimum 5.000.000,00 zł.**
5. W celu potwierdzenia, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postepowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, składa następujące dokumenty:
6. **oświadczenie Wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - druk stanowiący zał. nr 4 do niniejszej specyfikacji.
7. **aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 7 do niniejszej specyfikacji.
8. **aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
9. **aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
10. **Oferta wspólna:**

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. W przypadku wyboru oferty złożonej przez podmioty występujące wspólnie, podmioty te są obowiązane przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą ich współpracę, jako Wykonawców.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. W przypadku złożenia oferty wspólnej, w „Formularzu oferty” pełnomocnik zaznacza w czyim imieniu występuje.

Jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, a nie wynika to bezpośrednio z dokumentów załączonych do oferty, to do oferty musi być załączone pełnomocnictwo. Wszystkie kserokopie dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem” przez pełnomocnika. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem.

Wszelkie pełnomocnictwa uprawniające do reprezentacji winny być złożone w formie oryginału i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa. Treść pełnomocnictwa powinna zawierać jego zakres oraz określać jego przedmiot.

1. Zasady składania oświadczeń i dokumentów przez Wykonawców , którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

* nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy
przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
* nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
* nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.
1. **PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA - opis, wymagania i zakres**
2. **Przedmiotem zamówienia jest:**
3. **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D w Kiełczowie wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej na terenie gminy Długołęka.**
4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganym zakresem prac, znajduje się w szczegółowych specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik Nr 1 do SIWZ oraz w szczegółowych specyfikacjach technicznych .
5. **Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:** Droga powiatowa nr 1920D, m. Kiełczów, gmina Długołęka, Powiat Wrocławski.
6. **Ustalenia organizacyjne** **związane z wykonaniem zamówienia:**
7. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia oraz harmonogram prac, uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
8. Wykonawca po podpisaniu umowy przekaże Zamawiającemu numery telefonów kontaktowych i faksów oraz dokonywać będzie na bieżąco ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
	1. **Wymagania stawiane Wykonawcy:**

a) Wykonawca ma obowiązek załączyć do oferty dokumenty potwierdzające spełnienie podstawowych wymagań funkcjonalnych i technicznych pozwalające na ocenę zgodności z wymaganiami Zamawiającego.

b) Wykonawca odpowiedzialny jest za całokształt wykonywanych prac, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia w okresie trwania umowy.

c) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość oraz zgodność z parametrami technicznymi i jakościowymi wymaganymi dla przedmiotu zamówienia do czasu wygaśnięcia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego.

d) Wykonawca udzieli gwarancji i rękojmi za wykonane roboty. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania Protokołu odbioru ostatecznego bez zastrzeżeń i upływa 36 miesięcy od daty podpisania protokołu ostatecznego.

1. Wykonawca ma obowiązek prowadzenie robót zgodnie z wymogami BHP oraz p-poż. a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.
2. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie.
3. Wykonawca wykona i zapewni należytą eksploatacje oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robot, na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny zarówno w dzień jak i w nocy i utrzymanie ich w należytym stanie przez okres trwania robót.
4. Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego.
5. Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły, bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku remontowanej drogi.
6. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikających z konieczności zapobieżenia awarii.
7. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi niezbędne media do wykonania robót tj. energia elektryczna, woda, i.t.p.
8. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac z tym, że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca co oznacza, ze nie są uwzglednione w wynagrodzeniu Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia Wykonawcy i osób trzecich.
10. Wykonawca zobowiązuje sie wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów o odpowiednich parametrach jakościowych i wytrzymałościowych, posiadających aktualne cetryfikaty lub deklaracje zgodnosci (wymagane odrębnynmi przepisami – w tym Prawa Budowlanego) oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.
11. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zamówienia.
12. **PRZYGOTOWANIE OFERT**
13. Ofertę sporządza się w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
14. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczątkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego co najmniej oznaczenie nazwy firmy i siedziby.
15. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
16. Wszystkie dokumenty Wykonawcy składają w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
17. Zamawiający nie dopuszcza składania elektronicznych kopii dokumentów.
18. **Oferta winna być przygotowana na Formularzu Oferty stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.**
19. W przypadku gdy Wykonawca dołącza do oferty jako załącznik kopię jakiegoś dokumentu, kopia winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Tylko w przypadku przedstawienia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości, zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnego potwierdzenia.
20. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie i opatrzone własnoręcznym podpisem osoby podpisującej ofertę. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
21. **Oferta i wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy oraz zawierać nazwę Wykonawcy lub pieczątkę nagłówkową firmy.**
22. Pełnomocnictwo/upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub poświadczone notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
23. Wszystkie strony oferty powinny być opieczętowane, podpisane, ponumerowane i zszyte.
24. **Ofertę w formie oryginału należy złożyć w dwóch nieprzezroczystych kopertach,** zapieczętowanych w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczających jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Koperty winny być oznaczone następująco:
25. Koperta zewnętrzna:

 **Powiat Wrocławski**

 **ul. Kościuszki 131**

 **50-440 Wrocław**

 z wyraźnym dopiskiem: **„Oferta na „Przebudowę drogi powiatowej nr 1920D w Kiełczowie” - nie otwierać przed 18.11.2011 r. godz. 11:00”**

1. Koperta wewnętrzna:

 nazwa i adres Wykonawcy z dopiskiem „Oferta na przebudowę drogi powiatowej nr 1920D w Kiełczowie”.

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i dostarczeniem oferty.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany (poprawki, modyfikacje i uzupełnienia) do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. odpowiednio oznakowanych dopiskiem „ZMIANA”.
4. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego oświadczenia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na kopercie „WYCOFANIE”
5. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany, a następnie dołączone do oferty.
6. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania.
7. Zgodnie z przepisem art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępnione.
8. Wykonawców obowiązuje wykorzystanie załączonych wzorów dokumentów – załączników. Wszystkie pola i pozycje tych wzorów winny być wypełnione, a szczególności muszą zawierać wszystkie wymagane informacje i dane oraz odpowiedzi na wszystkie pytania. Nie dopuszcza się składania alternatywnych, co do treści i formy dokumentów.
9. Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów lub nierzetelnych oświadczeń mających istotne znaczenie dla prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy z dalszego postępowania.
10. **DOKUMENTY SKŁADAJĄCE SIĘ NA OFERTĘ**

 **W skład oferty wchodzą następujące dokumenty i oświadczenia w określonej kolejności:**

1. **Formularz oferty** – **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. **Aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 8 do niniejszej specyfikacji.
3. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
4. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
5. Ewentualne **pełnomocnictwo/upoważnienie** do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
6. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – druk – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
7. **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych– **załącznik nr 4 do SIWZ.**
8. **Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **-** minimum min. 2 zadanie w zakresie budowy, lub przebudowy dróg o wartości min. 4.000.000,00 zł brutto każde zadanie, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru, faktury).– **załącznik nr 5 do SIWZ**.
9. **Wykaz sprzętu - załącznik nr 6 do SIWZ**
10. **Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia (załącznik nr 7 SIWZ), posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.**
11. **1 kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami drogowymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,
12. **1 kierownikiem robót** posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje telekomunikacyjne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, dokument potwierdzający, ze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,
13. **1 kierownikiem robót** posiadającym uprawienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje sanitarne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
	1. **Opłaconą polisę,** a przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej wzakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł.
14. **INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH**

Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających w wysokości do 20% wartości zamówienia podstawowego.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wykonawca musi dostarczyć wraz z ofertą wadium w wysokości: **160.000,00 zł.** (słownie: sto sześćdziesiąt tysięcy złotych).

1. Wadium winno być wniesione (art. 45 ust. 6 ustawy PZP) w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275).

* 1. Wadium pieniężne należy wpłacać wyłącznie na **konto nr 52 1500 1793 1217 9002 5580 0000**

**„Wadium w przetargu na realizację zamówienia nr SP.ZP.272.28.2011“** a kopię potwierdzenie wpłaty Wykonawca dołączy do Dokumentów Przetargowych (Oferty).

3. Wadium w innej postaci niż pieniężne należy dostarczyć do kasy Starostwa Powiatowego (parter) **do dnia** **18.11.2011r. do godz. 11:00.** Zamawiający potwierdzi pisemnie otrzymanie wadium, którego kopię Wykonawca dołączy do Materiałów Przetargowych.

4. **Oferty, którym nie towarzyszy wadium będą przez Zamawiającego odrzucone jako**

**niekompletne i nie będą poddawane dalszemu rozpatrywaniu.**

5. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 10.

6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium

niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

7. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na

podstawie ust. 1, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako

najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.

9. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

11.Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;

2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

1. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wymagane będzie wniesienie przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości nie mniej niż 3% wartości zamówienia brutto. Zabezpieczenie może być wnoszone tylko w formach określonych w art.148 ust.1 Prawa zamówień publicznych. Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy z Zamawiającym. Pozostałe postanowienia dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarto we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**
2. Struktura ceny ofertowej:
3. Cenę jednostkową robót Wykonawca określa na podstawie kalkulacji własnej zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp).
4. Wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług.
5. Wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
6. Cena powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, powinna uwzględniać wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.
7. Cena ostateczna zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych robót wg stawek przyjętych w kosztorysie ofertowym i nie może przekroczyć kwoty ofertowej
8. Podaną w ofercie cenę ofertową stanowić będzie cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia imusi ona uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami, realizacji przedmiotu zamówienia.
9. **Cenę ofertową za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji.**
10. Cena oferty jest ceną maksymalną dla zakresu robót przewidzianych do wykonania. Cena ostateczna zostanie określona na podstawie faktycznie wykonanych robót na podstawie kosztorysu powykonawczego.
11. Cena oferty musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem podatku VAT, do dwóch miejsc po przecinku.
12. **Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami i wytycznymi stawianymi przez Zamawiającego.**
13. Cena może być tylko jedna; nie dopuszcza się wariantowości cen.
14. **KRYTERIA WYBORU OFERTY I ICH ZNACZENIE**
15. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował jedynym kryterium:
* **Najniższa cena oferty – 100 pkt.**

1. **CO – Cena oferty** – będzie oceniana punktowo w skali 0 -100 punktów.
2. Liczba punktów w powyższym kryterium będzie liczona w następujący sposób:

 **Najniższa cena oferty brutto**

**CO = ---------------------------------------------------------------- x 100 pkt.**

 **Cena oferty badanej brutto**

1. Wszystkie oferty zostaną przeliczone według powyższego wzoru.
2. Najwyższa ilość punktów zdecyduje o wyborze Wykonawcy.
3. **ZASADY I TRYB WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**
4. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
	1. oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych,
	2. oferta co do treści, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
	3. z ilości i treści złożonych dokumentów wynika, że Wykonawca spełnia warunki formalne określone niniejszą specyfikacją,
	4. złożone oświadczenia są aktualne i podpisane przez osoby uprawnione,
	5. oferta została złożona w określonym przez Zamawiającego terminie,

**Oferta przedstawiająca najniższą cenę ofertową otrzyma maksymalną liczbę punktów – 100. Pozostałym ofertom, przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów.**

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę i uzyska najwyższą ilość punków.

Jeżeli wybór oferty najkorzystniejszej będzie niemożliwy, z uwagi na fakt, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych.

Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

1. **WALUTA, W JAKIEJ BĘDĄ PROWADZONE ROZLICZENIA ZWIĄZANE Z REALIZACJĄ NINIEJSZEGO ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza Specyfikacja, dokonywane będą w PLN.

1. **TERMIN ZWIĄZANIA ZŁOŻONĄ OFERTĄ**
2. Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni.
3. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania z ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. Wykonawca może przedłużyć termin związania z ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.
7. **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY**
8. Jeżeli Zamawiający dokona wyboru oferty, umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który spełnia wszystkie postanowienia i wymagania zawarte w SIWZ oraz, którego oferta okaże się najkorzystniejsza.
9. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji oraz danych zawartych w ofercie.
10. **Przyjmuje się, że zapisy umowy niezakwestionowane przed złożeniem oferty zostaną przyjęte przez Wykonawcę bez zastrzeżeń w chwili jej podpisania. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące projektu umowy będą rozpatrywane jak dla całej specyfikacji, zgodnie z art. 38 ustawy Prawo zamówień publicznych.**
11. Rozliczenia z tytułu zawartej umowy nastąpi na podstawie faktury VAT.
12. Płatność za wykonanie przedmiotu umowy dokonana zostanie przez Zamawiającego w terminie do 21 dni od otrzymania faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, przy czym za dzień zapłaty będzie uznawany dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
13. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia zawiadomienia o wyniku postępowania.
14. **Wzór umowy stanowi załącznik Nr 9 do niniejszej specyfikacji**. Załącznikami do umowy będą:

|  |  |
| --- | --- |
| a) | Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (Materiały przetargowe), |
| b) | Oferta Przetargowa Wykonawcy, |
| c) | Specyfikacja techniczna |
| d) | Kosztorys ofertowy |
| e) | Harmonogram robót |

1. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**
2. **Zasady i formy przekazywania oświadczeń, wniosków i innych:**
3. wszelkie oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują **pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną** (poczta elektroniczna),
4. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **z zachowaniem formy pisemnej** należy kierować **na adres** **Zamawiającego** podany w pkt. I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
5. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą poczty elektronicznej** należy kierować **na adres** **poczty elektronicznej** Zamawiającego podany w Dz. I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
6. oświadczenia, wnioski, zawiadomienia i inne informacje oraz pytania kierowane do Zamawiającego przekazywane **za pomocą faksu** należy kierować **na numer faksu** Zamawiającego podany w Dz. I ust. 1 niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
7. każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
8. **Wyjaśnienie treści SIWZ:**
9. każdy Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (całości). Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert,
10. jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania,
11. **przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1,**
12. treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej.
13. **Zmiana treści specyfikacji :**
14. w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
15. dokonaną w ten sposób zmianę SIWZ Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz umieszcza na stronie internetowej.
16. **wszelkie uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.** Wszelkie prawa i zobowiązania Wykonawcy odnośnie do wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
	1. **Wyjaśnienia w toku badania i oceny ofert:**
17. Wykonawca na żądanie Zamawiającego i w zakresie przez niego wskazanym jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert, spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 i brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 i 2 Prawa zamówień publicznych,
18. w toku badania i oceny ofert Zamawiający może wezwać Wykonawców do uzupełnienia odpowiednich oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub potwierdzających spełnienie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, lub pełnomocnictw, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 Prawa zamówień publicznych. Uzupełniane oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
19. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
20. Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
21. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w wyznaczonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
22. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień, lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
23. **OSOBY UPRAWNIONE DO KONTAKTOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, są Panie: Danuta Nowakiewicz oraz Dorota Zięciak tel.071/ 72 21 761 lub fax. 071/ 72 21 762 od poniedziałku do piątku w godz. 1000 – 1500 lub pocztą elektroniczną na adres: wdit@powiatwroclawski.pl
2. w sprawach dotyczących przebiegu postępowania jest Pani Grażyna Owczarek tel.071/72 21 801 lub fax. 071/ 72 21 706 od poniedziałku do piątku w godz. 1000 – 1500 lub pocztą elektroniczną na adres gowczarek@powiatwroclawski.pl
3. **TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT**
4. **Oferty należy składać w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w Kancelarii na parterze, nie później niż do dnia 18 listopada 2011 do godz. 11:00.**
5. Oferty złożone po terminie będą zwrócone niezwłocznie bez otwierania.
6. **OTWARCIE I OCENA OFERT**
7. **Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu 18 listopada 2011 o godz. 11:15. w siedzibie Starostwa Powiatowego we Wrocławiu przy ul. Kościuszki 131, 50-440 Wrocław, w sali konferencyjnej Nr 105, I p.**
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością ich wpływu do Zamawiającego.
10. Podczas otwierania ofert Zamawiający będzie podawał nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące oferowanej ceny.
11. Wykonawcy, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, mogą wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o przekazanie informacji, o których mowa w ust. 2 i 4. Informacje te przesyłane będą przez Zamawiającego do Wykonawcy niezwłocznie.
12. Zamawiający w części niejawnej dokona badania czy Wykonawcy nie podlegają wykluczeniu oraz czy oferty Wykonawców nie podlegają odrzuceniu.
13. Następnie Zamawiający dokona oceny nieodrzuconych ofert.
14. **WYBÓR WYKONAWCY I OGŁOSZENIE WYNIKU POSTĘPOWANIA**

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wynikach postępowania zgodnie z wymogami art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych, w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego.

1. **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**
2. Po wyborze oferty Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, Zamawiający poinformuje go o miejscu i terminie podpisania umowy.
3. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane Wykonawcom faksem lub drogą elektroniczną i został potwierdzony fakt ich otrzymania.
5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Umowa zostanie zawarta zgodnie z art. 139 oraz działem IV Prawa zamówień publicznych.
7. **ZMIANA POSTANOWIEN ZAWARTEJ UMOWY**
	* + 1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.
			2. Zmiany terminu realizacji zadania:

Konieczność zlecenia robót uzupełniających w trybie zgodnym z przepisami Prawa zamówień publicznych,

Konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,

Warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w szczególności: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, opady śniegu, zalegający śnieg.

3. Zmiany osobowe:

 a) zmiana osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,

4. Pozostałe zmiany:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia),

b) zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy w kolejnym roku budżetowym,

d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł,

e) zmiana nazwy zadania.

f) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zadania.

1. **WARUNKI UNIEWAŻNIENIA POSTĘPOWANIA**
2. Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli zaistnieje jedna z poniższych okoliczności:
3. nie złożono co najmniej jednej ważnej oferty nie podlegającej odrzuceniu,
4. w przypadku, o którym mowa w art. 91 ust. 5 Prawa zamówień publicznych - złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie,
5. cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
6. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
7. postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.
	1. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
8. ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
9. złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert

- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

* 1. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
1. **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**
2. Środki ochrony prawnej (odwołanie, skarga) przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia, poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest obowiązany na podstawie ustawy.
5. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności opisu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia i odrzucenia oferty odwołującego.
6. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określając żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
7. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych albo w terminie 10 dni, jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 4 i 5 wnosi się w termonie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopie odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wżywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
10. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowalnym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
11. Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
12. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu Izba orzeka w wyroku. W pozostałych przypadkach Izba wydaje postanowienie.
13. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
14. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych „Środki ochrony prawnej" (art. 179-198g).
15. **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**
16. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu.
17. Udostępnienie protokołu lub załączników odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w § 5 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 października 2010 r. w sprawie protokołu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (Dz. U. z 2010 r. Nr 223 poz. 1458)
18. **ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ**
19. Specyfikacja techniczna przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
20. Formularz Oferty – załącznik nr 2
21. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu– załącznik nr 3
22. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy – załącznik nr 4
23. Wykaz wykonanych robót – załącznik nr 5
24. Wykaz sprzętu – załącznik nr 6
25. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – załącznik Nr 7
26. Oświadczenie osoby fizycznej – załącznik nr 8
27. Umowa (projekt) – załącznik nr 9

**Załącznik nr 1 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

**SPECYFIKACJA TECHNICZNA**

* + - 1. Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**1. Opis przedmiotu zamówienia**

* + - 1. Przedmiotem zamówienia jest **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem
			i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

Miejsce realizacji przedmiotu zamówienia:

Droga powiatowa nr 1920D, miejscowość Kiełczów, gmina Długołęka Powiat Wrocławski.

**1.3. Zakres zamówienia**

1.3.1. Zakres prac

**Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**ZAKRES RZECZOWY**

Projekt przebudowy drogi 1920D (ul. Wrocławska) w Kiełczowie dotyczy odcinka drogi od granicy Wrocławia (km 0+000 od skrzyżowania z drogą powiatową nr 1918D) do km 2+980. Zakres obejmuje przebudowę nawierzchni drogi (wzmocnienie i poszerzenie jezdni), budowę chodnika
i ścieżki pieszo – rowerowej w miejscowości Kiełczów, budowę zatok autobusowych, budowę zatoki parkingowej w rejonie placu Jana Pawła II.

Projekt przebudowy drogi 1920D podzielono na dwa różne zakresowo odcinki:

Odcinek 1 (od km 0+000 do km 0+322,20 – skrzyżowanie z ul. Leśną)

W ramach odcinka nr 1:

- poszerzenie nawierzchni drogi do szerokości 6,5m,

- wzmocnienie nawierzchni istniejącej poprzez wbudowanie warstwy wiążącej z BA gr. 5 cm, warstwy ścieralnej z SMA gr. 4 cm,

- budowę chodnika/ścieżki rowerowej w rejonie skrzyżowania z ul. Leśną,

- odbudowę obustronnych poboczy o szer. 1,5m z ich wzmocnieniem warstwą gr. 10 cm
z kruszywa (frezu) odzyskanego z frezowania nawierzchni istniejącej na połączeniu
z poszerzeniem,

- oczyszczenie i regulację istniejących rowów przydrożnych.

Odcinek nr 2 (od km 0+322,20 do skrzyżowania z drogą 1918D (km 2+949,70)

W ramach odcinka nr 2:

- poszerzenie nawierzchni drogi do szerokości 7,0m,

- wzmocnienie nawierzchni istniejącej poprzez wbudowanie warstwy wiążącej z BA gr. 5 cm, warstwy ścieralnej z SMA gr. 4 cm,

- budowę ścieżki pieszo - rowerowej szer. 2,5m po stronie lewej oraz od km 0+410 (zjazd publiczny) chodnika o szer. 1,5m po stronie prawej (szerokość ścieżki pieszo – rowerowej
i chodnika ulega okresowo zmianie w sąsiedztwie projektowanych zatok autobusowych),

- odbudowę zjazdów z drogi 1920D,

Przebudowę placu Jana Pawła II polegającą na zmianie ukształtowania nawierzchni i chodników
w rejonie skrzyżowania i budowę zatoki parkingowej na wysokości kościoła.

Odwodnienie drogi powiatowej nr 1920D odbywać się będzie poprzez kanalizację deszczową.

Szczegółowy opis wykonania robót zawarty jest w projekcie budowlanym, przedmiarach robót oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych robót stanowiących załączniki do SIWZ, Polskich Normach lub aprobatach technicznych, warunkach technicznych wykonawstwa
i odbioru robót.

Nazwy własne materiałów i nazw producentów użyte w SIWZ i w załącznikach należy rozumieć jako definicje standardów oraz określenie minimalnych oczekiwań jakościowych i technologicznych Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia, a nie jako ostateczne rozwiązania. Zamawiający dopuszcza zgodnie z art. 29 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) zastosowanie materiałów równoważnych o cechach nie gorszych niż wyszczególnione w dokumentacji projektowej i SIWZ. Oznacza to, że Wykonawca może użyć do realizacji zamówienia materiałów
i urządzeń innych producentów, ale o cechach równoważnych lub nie gorszych niż określone przez Zamawiającego w SIWZ. Ewentualne koszty wynikające z tytułu przyjęcia rozwiązań zamiennych w stosunku do SIWZ ponosi Wykonawca.

1.4 Wykonawca przed złożeniem oferty powinien dokonać wizji w terenie celem oszacowania zakresu oraz terenu wykonywanych robót.

Wymagania ogólne

2.1. Załącznik do umowy stanowić będzie sporządzony przez Wykonawcę harmonogram rzeczowo – finansowy dla przedmiotowego zadania.

2.2. Zobowiązuje się Wykonawcę do zaplanowania w harmonogramie rzeczowo – finansowym na okres zimowy robót możliwych do wykonania w tym okresie, nie utrudniających przy tym zimowego utrzymania drogi.

2.3. Wykonawca wykona dokumentację powykonawczą łącznie z dokonaniem wpisu geodezyjnego wszystkich prac i zatwierdzenie przez właściwy Urząd Geodezji, Kartografii, Katastru i Nieruchomości. Dokumentacja powykonawcza powinna być złożona do Zamawiającego w formie papierowej i elektronicznej (PDF lub JPG).

* Inwentaryzacja powykonawcza do odczytywania przez aplikację Map View Desktop służącą do ewidencji dróg – wersja elektroniczna mapy zasadniczej, skalibrowana w formacie do wyboru:
* grafika wektorowa DWG, DGN, Shape grafika rastrowa TFW, JGW

3. Struktura ceny ofertowej

3.1. Cenę jednostkową robót Wykonawca określa na podstawie kalkulacji własnej zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp).

3.2. Wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług.

3.3. Wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.

3.4. Cena powinna obejmować kompletne wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena wyliczona na podstawie kosztorysu ofertowego, powinna uwzględniać wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz opusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

3.5. Cena ostateczna zostanie ustalona na podstawie faktycznie wykonanych robót wg stawek przyjętych w kosztorysie ofertowym i nie może przekroczyć kwoty ofertowej**Załącznik nr 2 do SIWZ**

……………………….

( miejscowość, data )

**SP.ZP.272.28.2011**

**FORMULARZ OFERTY**

 **Powiat Wrocławski**

 **ul. Kościuszki 131**

 **50-440 Wrocław**

Nazwa Wykonawcy:

…………………………………………………………………………………………………………………….

siedziba Wykonawcy…………………………………………………………………………………………..

nr tel./fax………………………………………………………………………………………………………..

e-mail:…………………………………………………………………………………………………………..

NIP …………………………………… ; REGON ……………………………

 Na podstawie uzyskanej specyfikacji istotnych warunków zamówienia podejmuję się wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dobrą praktyką, wiedzą, obowiązującymi przepisami oraz należytą starannością i **składam ofertę** **w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego** zgodnie z art. 10 ust. 1 i art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na realizację zadania:

**„Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka”.**

**CENA OFERTOWA przedmiotu zamówienia:**

 **netto……………………………….zł**

 **+ …….% VAT ………………………zł**

 **brutto………………………………zł**

słownie: …………………………………………………………………………………………………………….

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

**Termin realizacji zamówienia: od dnia podpisania umowy** **do 28 września 2012r.**

**Jednocześnie:**

1. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą zgodnie z art. 85 ust. 1 pkt. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych przez okres 30 dni od dnia upływu terminu do składania ofert.
2. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z warunkami określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, (wraz ze zmianami) w tym z projektem umowy (wraz ze zmianami) i nie wnoszę/simy żadnych zastrzeżeń.
3. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje jakie były niezbędne do przygotowania oferty.
4. Oświadczamy, ze na wykonane prace objęte zamówieniem udzielamy gwarancji na czas określony w SIWZ.
5. Oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy określone w SIWZ zostanie wniesione najpóźniej w dacie zawarcia umowy.
6. Wadium w kwocie ………………. zł. zostało wniesione w formie ………………………………………… w dniu …………………….. zwolnienie wadium prosimy dokonać na konto …………………………………………………………………….
7. **Przyjmujemy do wiadomości fakt, że w terminie wykonywania robót określonych w niniejszym przetargu może zaistnieć sytuacja równoczesnego wykonywania odcinków kanalizacji sanitarnej, przez Gminę Długołęka. W związku z powyższym oświadczamy, że niezwłocznie udostępnimy teren budowy dla Wykonawcy Gminy Długołęka.**
8. Do niniejszego formularza oferty załączam/y ponadto wymagane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia następujące dokumenty :
9. **Aktualny odpis z właściwego rejestru,** jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – druk stanowiący zał. nr 7 do niniejszej specyfikacji.
10. **Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
11. **Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
12. Ewentualne **pełnomocnictwo/upoważnienie** do podpisania oferty w imieniu Wykonawcy.
13. **Oświadczenie Wykonawcy** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Prawa zamówień publicznych – druk – **załącznik nr 3 do SIWZ.**
14. **Oświadczenie Wykonawcy** o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w związku z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych– **załącznik nr 4 do SIWZ.**
15. **Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia,** a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **-** minimum min. 2 zadanie w zakresie budowy, lub przebudowy dróg o wartości min. 4.000.000,00 zł brutto każde zadanie, wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone (np. referencje, protokoły odbioru, faktury) – **załącznik nr 5 do SIWZ**.
16. **Wykaz sprzętu**– **załącznik nr 6 do SIWZ**
17. **Wykaz osób zdolnych do wykonania zamówienia (załącznik nr 7 SIWZ), posiadających kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj.**

a) **1 kierownikiem budowy**, który posiada uprawnienia do kierowania robotami drogowymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności konstrukcyjno-budowlanej drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów,

b) **1 kierownikiem robót** posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje telekomunikacyjne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia, dokument potwierdzający, ze roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone,

c) **1 kierownikiem robót** posiadającym uprawienia do kierowania robotami w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia w specjalności instalacje sanitarne, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów. Wykonawca winien wykazać, że ww. roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

1. **Opłaconą polisę,** a przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej wzakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 5.000.000,00 zł.
2. **Dowód wniesienia wadium**
3. Następujące załączniki nie wymienione a wymagane zgodnie z Instrukcją dla Wykonawców:

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

.........................................................................................................................................................

1. Niniejszym oświadczam/y, że przedmiotowe zamówienie wykonam/y: \*
2. Samodzielnie
3. Przy udziale podwykonawców, którym powierzę/-my wykonanie następującej części zamówienia ……………………………………………………………………………………………
4. Ofertęniniejszą wraz załącznikami stanowiącymi jej integralną część, składam/y na ………kolejno ponumerowanych stronach.

**\*** niepotrzebne skreślić

........................................ .......................................

 pieczątka Wykonawcy czytelny podpis Wykonawcy

**Załącznik Nr 3 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

na podst. art. 22 ust.1ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.
 (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

Nazwa Wykonawcy: ...............................................................................................

Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywanej określonej działalności lub czynności, jeśli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| ..................., dnia............. | **..........................................*****pieczęć i podpis Wykonawcy*** |

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU**

**Z POSTĘPOWANIA**

na podst**.** art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn. zmianami)

Nazwa Wykonawcy: ...............................................................................................

 ...............................................................................................

Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| ..................., dnia............. | **..........................................*****Pieczęć i podpis Wykonawcy*** |

 **Załącznik nr 5 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT**

| **Lp.** | **Nazwa zadania i miejsce wykonania** | **Rodzaj robót** | **Wartość zadania (zł brutto)** | **Doświadczenie** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
|  |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
|  |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
|  |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
|  |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |

W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z doświadczenia innych podmiotów, winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

**Oświadczamy, iż powyższe roboty zostały wykonane należycie.**

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| ..................., dnia............. | **..........................................*****Pieczęć i podpis Wykonawcy*** |

 **Załącznik nr 6 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**WYKAZ SPRZĘTU**

**Charakterystyka wyposażenia sprzętowego Wykonawcy.** Wykonawca winien wykazać w tabeli sprzęt którym będzie dysponował przy realizacji zamówienia.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa sprzętu | Liczba jednostek | Informacja o podstawie dysponowania wymienionym sprzętem przez Wykonawcę \*) |
| 1 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 2 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 3 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 4 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 5 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 6 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 7 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 8 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 9 |  |  | Własny / innych podmiotów |
| 10 |  |  |  |

**\*) Należy załączyć pisemne zobowiązanie** innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam(y) własnoręcznym(i) podpisem(ami) - świadom(i) odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego.

|  |  |
| --- | --- |
| ..................., dnia............. | **..........................................*****Pieczęć i podpis Wykonawcy*** |

**Załącznik Nr 7 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

……………………………………..

pieczęć wykonawcy/pełnomocnika

Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Imię i nazwisko** | **Wykształcenie** | **Rodzaj i nr uprawnień budowlanych** | **Nr uprawnień budowlanych** | **Informacja o podstawie do dysponowania wymieniona osobą przez Wykonawcę** |
| 1. | …………………….Kierownik budowy |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
| 2. | ……………………………….. |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |
| 3. | ………………………………. |  |  |  | Własne\*/innych podmiotów |

W przypadku gdy Wykonawca przy realizacji zadania korzystał będzie z kadry innych podmiotów winien przedstawić oryginał pisemnego zobowiązania tychże podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Oświadczam, że ww osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

…………………………………………, …………………2011 r. ……………………………………………

miejscowość data podpis przedstawiciela(i) Wykonawcy\*\*

\*\* w przypadku Wykonawców występujących wspólnie dokument ten składa Pełnomocnik

**Załącznik Nr 8 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

……………………………………..

pieczęć wykonawcy/pełnomocnika

* + - 1. Nazwa zadania: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ**

**Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:**

……………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

**Zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:**

………………………………………………………………………………………………………………………………………….………

**pod numerem:**

…………………………………………………………………………………………………………………………………..……………..

Oświadczam, ze nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy – Prawo zamówień ń publicznych z dnia 29.01.2004r. (Dz. U. z 2010r. Nr 113 poz. 759, Nr 161 poz. 1078), który mówi, że z postępowania wyklucza się wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację, których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidacje majątku trwałego.

 .......................................................................

 podpis i pieczęć Wykonawcy

 lub upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy

……………………………………., dnia ………………………

**Załącznik Nr 9 do SIWZ**

**Nr sprawy: SP.ZP.272.28.2011**

**PROJEKT UMOWY Nr ………………….**

**zawartej w dniu ……..…………… 2011 r. pomiędzy:**

**Powiatem Wrocławskim** z siedzibą władz przy ul. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadającym NIP: 897-16-47-961, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego w imieniu, którego działają:

1. **Andrzej Szawan – Starosta Powiatu Wrocławskiego**
2. **Jerzy Fitek – Wicestarosta Powiatu Wrocławskiego**

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślik

zwanym dalej w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

firmą **……………………………..** z siedzibą ……………………………………………., posiadającą NIP: …………………………. i działającą na podstawie …………………………… reprezentowaną przez:

1. **…………………………………………………**
2. **………………………………………………..**

zwanym dalej **WYKONAWCĄ,**

została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Umowa jest następstwem dokonanego przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego znak: **SP.ZP.272.28.2011** rozstrzygniętego dnia ………………… 2011 r.

§ 2

* + 1. Zgodnie z wynikiem przetargu nieograniczonego Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn: **Przebudowa drogi powiatowej nr 1920D wraz z odwodnieniem i przebudową infrastruktury telekomunikacyjnej, w miejscowości Kiełczów gmina Długołęka.**

**2.** Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zapłaci kwotę zgodnie ze złożoną ofertą:

**brutto: …………………… zł.** (słownie:………………..) w tym kwota netto: ………………….. zł.
+ podatek VAT ……………… zł.

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia ma charakter maksymalny dla zakresu robót ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustalone zostanie na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót wg ceny przyjętej w kosztorysie ofertowym i nie może przekroczyć kwoty ofertowej.

4. Płatność dopuszcza się w trzech częściach

1. **część I** – po wykonaniu 4% zakresu robót objętych umową w wysokości do 4% wartości umowy, po sporządzeniu protokołu odbioru częściowego podpisanego przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
2. **część II** – po wykonaniu kolejnych 46% zakresu robót, w wysokości do 46% wartości umowy
i po sporządzeniu protokołu odbioru częściowego podpisanego przez Zamawiającego, Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
3. **część III** – po wykonaniu pozostałych 50% zakresu robót, w wysokości pozostałych 50% wartości umowy i po sporządzeniu protokołu odbioru ostatecznego podpisanego przez Zamawiającego. Wykonawcę oraz Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Płatność nastąpi w ciągu 21 dni od daty dostarczenia faktury częściowej lub ostatecznej, licząc od daty otrzymania poprawnie wystawionej faktury wraz z kompletem dokumentów rozliczeniowych.

5. Terminem zapłaty jest data obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 3

Termin realizacji przedmiotu umowy: **od dnia podpisania umowy do 28 września 2012r.**

§ 4

1. Kwota określona w § 2 ust.2 zawiera wszelkie koszty związane z realizacją zadania, wynikającą ze specyfikacji technicznej, jak również nie ujęte w specyfikacji technicznej, a niezbędne do wykonania zadania, takie, jak: roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie terenu remontów, koszty utrzymania zaplecza robót, obsługa geodezyjna w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego itp.

2. Roboty prowadzone będą zgodnie z wymogami BHP oraz p-poż. a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.

3. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren robót, zgodnie z wymogami przewidzianymi w polskim prawie, strzec mienia znajdującego się na tym terenie.

4. Wykonawca wykona i zapewni należytą eksploatację oznakowania tymczasowego, stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robot, na warunkach określonych w zatwierdzeniu organu zarządzającego ruchem na drogach powiatowych. Wykonawca odpowiada za zabezpieczenie i oznakowanie miejsca robót w sposób widoczny zarówno w dzień jak i w nocy i utrzymanie ich w należytym stanie przez okres trwania robót.

5. Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru inwestorskiego.

6. Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły, bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku remontowanej drogi.

7. Bez uprzedniej zgody Zamawiającego wykonywane mogą być jedynie prace niezbędne dla zapewnienia bezpieczeństwa i likwidacji zagrożeń oraz wynikających z konieczności zapobieżenia awarii.

8. Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt doprowadzi niezbędne media do wykonania robót, w szczególnosci energię elektryczną, wodę itp.

9. Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zinwentaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, z tym że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy.

10. Wykonawca ponosi ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia Wykonawcy i osób trzecich.

11. Wykonawca zobowiązuje sie wykonać przedmiot umowy z własnych materiałów o odpowiednich parametrach jakościowych i wytrzymałościowych, posiadających aktualne cetryfikaty lub deklaracje zgodności (wymagane odrębnymi przepisami – w tym Prawa budowlanego) oraz zaakceptowane przez Zamawiającego.

12. Wykonawca ponosi odpowiedzialnosć za szkody wynikłe na terenie budowy w terminie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę, do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru ostatecznego robót).

§ 5

1. **Zamawiający** przekaże protokolarnie **Wykonawcy** teren robót w terminie do 7 dni od daty podpisania Umowy.
2. **Zamawiający wskaże Wykonawcy**  teren robót, niezbędny do realizacji zamówienia.

§ 6

Obowiązki stron:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Obowiązki Zamawiającego:a) Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy teren robót,b) zapewnić nadzór nad tokiem prac. |
| 2. | Obowiązki Wykonawcy:a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, zgodnie ze sztuką budowlaną oraz obowiązującymi przepisami,b) Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt oznakowanie robót, zgodnie ze schematem oznakowania robót zatwierdzonym przez Zarządcę Drogi,c) Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo w trakcie wykonywania robót,1. Wykonawca odpowiada za szkody wynikłe podczas wykonywania robót,
2. Wykonawca zobowiązuje się do zaplanowania w harmonogramie rzeczowo – finansowym na okres zimowy, robót możliwych do wykonania w tym okresie, nie utrudniających zimowego utrzymania drogi.
3. Wyrażamy zgodę na udostępnienie przejętego od Zamawiającego terenu budowy dla Wykonawcy Gminy Długołęka w przypadku konieczności wykonania odcinków kanalizacji sanitarnej.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać na własny koszt inwentaryzację powykonawczą

(w wersji elektronicznej), przez osobę uprawnioną.* Wersja elektroniczna mapy zasadniczej, skalibrowana w formatach do wyboru:

- grafika wektorowa – DXF, SKAPE- grafika rastrowa – pliki TIF i TFW o takiej samej nazwie w jednym katalogu |
|  |  |

§ 7

1. **Wykonawca** ustanawia **Kierownika Budowy** w osobie..........................................
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad tokiem prac sprawowany będzie przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego Pana ……………………………………………………….. nr uprawnień ……………………………………………. oraz kierownika Obwodu Drogowego w Sulimowie, któremu podlega teren objęty przebudową, sprawujący nadzór nad tokiem prowadzonych prac.

§ 8

Warunki odbioru robót:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Wykonawca zgłosi Zamawiającemu w formie pisemnej gotowość do odbioru po zakończeniu całości robót określonych w **§ 2.** |
| 2. | Po otrzymaniu zgłoszenia odbioru wraz z kosztorysem powykonawczym Zamawiający wyznaczy w ciągu 14 dni termin odbioru ostatecznego i zawiadomi Wykonawcę.  |
| 3. | W przypadku stwierdzenia podczas czynności odbioru robót wad w ich wykonaniu Zamawiającemu przysługują uprawnienia:a) odmowy odbioru robót do czasu usunięcia wad,b) obniżenia wynagrodzenia za wykonane roboty,c) odstąpienia od zapłaty wynagrodzenia do chwili dokonania odbioru robót. |
| 4. | Potwierdzeniem odbioru ostatecznego będzie spisanie protokołu, który będzie zawierał ustalenia dokonane podczas czynności odbioru robót. |
| 5. | Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. |
| 6. | Koszty usuwania wad ponosi Wykonawca, a okres ich usuwania nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.  |
| 7. | Po upływie okresu gwarancji, Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy **odbioru pogwarancyjnego**. Zamawiający sporządza **protokół odbioru pogwarancyjnego**, który podpisują strony umowy. |
| 8.  | Postanowienia ust. 1-6 mają odpowiednie zastosowanie do odbiorów częściowych. |

§ 9

1. W celu zapewnienia właściwej jakości robót ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości nie mniejszej niż 3% wartości zamówienia brutto o której mowa w § 2 ust. 2 niniejszej umowy w kwocie **……………… zł.** (słownie: …………………………………………….).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania zamówienia Wykonawca wnosi w formie*.* ..................................................................................................................................................
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy najpóźniej w dacie jej zawarcia, z ważnością 30 dni ponad termin określony w niniejszej umowie.
4. 70 (siedemdziesiąt) % wartości Zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone Wykonawcy w ciągu 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru ostatecznego bez wad.
5. 30 (trzydzieści) % wartości Zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia zostanie zwrócone w ciągu 14 dni od daty podpisania protokołu pogwarancyjnego po upływie okresu rękojmi za wady.

§ 10

1. Okres gwarancji na roboty objęte umową wynosi **36 miesięcy.**
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru ostatecznego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.
3. Okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
4. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad. Obowiązkowe coroczne przeglądy gwarancyjne będą odbywać się po odbiorze robót z udziałem obu stron.
5. Zalecenia z przeglądów Wykonawca ma realizować w terminie ustalonym w przeglądzie.
6. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
7. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określają zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi.
9. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru ostatecznego bezusterkowego przedmiotu umowy.

§ 11

1. Zamówienie zostanie wykonane zgodnie z lokalizacją i w zakresie określonym w dokumentach przetargowych.
2. Wykonawca oświadcza, że:
3. w okresie gwarancji usunie usterkę lub uszkodzenie oraz stwierdzone wady na własny koszt w terminie do 14 dni, po otrzymaniu od **Zamawiającego** pisemnego powiadomienia,
4. jeżeli nie usunie wady w wymaganym terminie, **Zamawiający** może usunąć wadę we własnym zakresie lub za pomocą osób trzecich na ryzyko i koszt **Wykonawcy**, a poniesione koszty zostaną pokryte z kwoty należytego zabezpieczenia wykonania zamówienia,
5. okres gwarancji na roboty naprawione będzie się rozpoczynał ponownie od dnia zakończenia naprawy.

§ 12

1. Roboty będące przedmiotem zamówienia będą wykonane przy użyciu sprzętu, urządzeń
i materiałów o jakości odpowiadającej stosownym przepisom, normom, standardom i warunkom podanym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Na etapie odbioru częściowego lub ostatecznego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć oświadczenie swoje oraz podwykonawców, że wszelkie należności na rzecz podwykonawców za roboty objęte danym protokołem zostały rozliczone. Istnienie zaległości Wykonawcy w płatnościach na rzecz podwykonawców upoważnia Zamawiającego do potrącenia zobowiązań wobec podwykonawcy z wynagrodzenia należnego Wykonawcy. (Przepis art. 6471 kc stosuje się odpowiednio).
3. **Wykonawca** odpowiada przed **Zamawiającym** za wszelkie swoje i swoich podwykonawców działania i zaniechania.

§ 13

Odstąpienie od umowy może nastąpić zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r – Prawo zamówień publicznych oraz z postanowieniami Kodeksu cywilnego.

§ 14

* + 1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
			1. Wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 7 dni,
			2. Wykonawca wykonuje roboty wadliwie, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
1. W przypadkach wymienionych w ust. 1, Zamawiający może po zawiadomieniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren robót nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej
z warunków umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży
w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 15

Kary umowne naliczane będą według następujących zasad:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto. |
| 2. | Za zwłokę w oddaniu przedmiotu umowy wraz z dokumentacją powykonawczą, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki od umownego terminu oddania. |
| 3. | Za nieprzystąpienie do robót w terminie przekraczającym 7 dni od dnia przekazania terenu i lokalizacji robót Wykonawca zapłaci kary umowne w wysokości 0,2 % wartości umownej brutto za każdy dzień zwłoki. |
| 4. | Za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki, liczony od daty wyznaczonej w protokole odbioru na usunięcie wad.  |
| 5. | W przypadku odstąpienia **Wykonawcy** od wykonania zamówienia z przyczyn zależnych od **Wykonawcy**, niezależnie od stopnia zaawansowania robót Wykonawca zapłaci 10 % umownego wynagrodzenia brutto na rzecz Zamawiającego. |
| 6. | **Zamawiający** jest zobowiązany wypłacić **Wykonawcy** karę umowną w przypadku: - jeżeli **Zamawiający** zwleka z rozpoczęciem odbioru ostatecznego zamówienia dłużej niż 14 dni od daty wpływu (do Zamawiającego) pisemnego powiadomienia wraz z dokumentacją powykonawczą o zakończeniu robót i zgłoszenia do odbioru, 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień zwłoki. |
| 7. | Jeżeli wysokość kary umownej wypłaconej z jakiejkolwiek przyczyny nie pokrywa poniesionej szkody, strona która poniosła szkodę może dochodzić swoich roszczeń w przypadku udokumentowania rzeczywistej wartości szkody i jej ścisłego związku z nienależytym wykonaniem umownych obowiązków drugiej strony. |
| 8. | Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszyła warunki umowy. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie ewentualnych kar z przysługującego mu wynagrodzenia na podstawie niniejszej umowy. |

§ 16

|  |  |
| --- | --- |
|  | Wszelkie spory wynikłe w toku realizacji niniejszej umowy strony będą starały się rozstrzygnąć w drodze negocjacji, a w wypadku nieosiągnięcia porozumienia poddane zostaną rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego. |

§ 17

Wszelkie zmiany i uzupełnienia zawartej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

1. Zmiany terminu realizacji zadania są dopuszczalne, gdy wystąpi:

a) konieczność zlecenia robót uzupełniających w trybie zgodnym z przepisami Prawa zamówień publicznych,

b) konieczność innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,

c) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych w szczególności: niedopuszczalne temperatury powietrza, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, opady śniegu, zalegający śnieg.

2. Zmiany osobowe są dopuszczalne, gdy:

 a) nastąpi zmiana osób realizujących zamówienie pod warunkiem, że osoby te będą spełniały wymagania określone w SIWZ,

3. Pozostałe zmiany są dopuszczalne:

a) w każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji umowy, zmniejszenie wartości zamówienia),

b) zmiany procentowej wysokości płatności faktury częściowej w przypadku przedłużenia terminu realizacji zamówienia nie wynikającej z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

c) zmiany wysokości środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy w kolejnym roku budżetowym,

d) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia i udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł,

e) zmiana nazwy zadania,

f) konieczność zrealizowania projektu przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem zadania.

§ 18

Umowę sporządzono w **2** jednobrzmiących egzemplarzach po **1** egzemplarzu dla każdej ze stron.

§ 19

Dokumentami związanymi z niniejszą Umową w formie załączników są:

|  |  |
| --- | --- |
| a) | Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (Materiały przetargowe), |
| b) | Oferta Przetargowa Wykonawcy, |
| c) | Specyfikacja techniczna |
| d) | Kosztorys ofertowy |
| e) | Harmonogram robót |

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**