

UMOWA (projekt) Nr/2011

zawarta w dniu2011 r. we Wrocławiu, pomiędzy:

Powiatem Wrocławskim reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Wrocławskiego z siedzibą przy ul. Kościuszki 131; 50-440 Wrocław, posiadającym NIP: 897-16-47-961 i REGON: 931934816, w imieniu którego działają:

1. Andrzej Szawan – Starosta Powiatu Wrocławskiego
2. Jerzy Fitek – Wicestarosta Powiatu Wrocławskiego

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Wrocławskiego – Małgorzaty Dreiseitel-Cieślak, zwanym w dalszej części umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a

firmą z siedzibą przy ul., prowadząca działalność na podstawie posiadającą NIP:, i REGON:

zwanym w dalszej treści umowy **WYKONAWCĄ**

w wyniku dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO wyboru oferty WYKONAWCY w prowadzonym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o numerze sprawy **SP.GN.0140.1/2011** przeprowadzonego w trybie zapytania ofertowego wyłączzonego z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy, o następującej treści:

§ 1

ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA zobowiązuje się zgodnie ze złożoną ofertą do:

1. Wykonania usługi w zakresie certyfikacji systemu zarządzania jakością zgodnie z wymaganiami polskiej normy PN-EN ISO 9001-2009 w Starostwie Powiatowym we Wrocławiu z siedzibą przy ul. Kościuszki 131, wraz z nadzorem certyfikacyjnym.
2. Zakres certyfikacji obejmować będzie działania realizowane przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu wynikające z zadań własnych oraz zadań zleconych.
3. Przedmiot usługi w zakresie certyfikacji obejmuje:
 - 1) Proces certyfikacji przebiegający w następujących etapach:
 - a) Przeprowadzenie przeglądu dokumentacji w siedzibie Zamawiającego, opracowanie sprawozdania z oceny dokumentów oraz opracowanie planu auditu certyfikacyjnego,
 - b) Wykonanie auditu certyfikacyjnego przez zespół auditorów Wykonawcy zgodnie z wcześniej ustalonym planem oraz przekazania protokołu z auditu,
 - c) Przekazania certyfikatu w oryginale po pozytywnym zakończeniu postępowania nie później niż 2 tygodnie od daty zakończenia auditu certyfikacyjnego.
 - 2) Sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem u Zamawiającego systemu zarządzania jakością w okresie ważności certyfikatu poprzez przeprowadzenie dwóch auditów nadzoru: pierwszy po upływie 12 miesięcy od daty uzyskania certyfikatu, drugi po upływie 12 miesięcy od daty zakończenia pierwszego auditu nadzoru.

§ 2

Wymagania stawiane Wykonawcy w zakresie realizacji przedmiotu umowy:

1. Sporządzenie harmonogramu działań dotyczących wykonania usługi w terminie 7 dni od podpisania umowy,
2. Wydanie akredytowanego certyfikatu dla Starostwa Powiatowego we Wrocławiu w języku polskim i angielskim po 1 egzemplarzu w każdym języku, na okres 3 lat.
3. Certyfikat powinien zawierać wskazanie normy, według której stwierdzono zgodność systemu oraz zakres systemu zarządzania jakością.
4. Okres ważności certyfikatu powinien być liczony od daty zakończenia auditu certyfikacyjnego.
5. Przez zakończenie auditu certyfikacyjnego lub nadzoru należy rozumieć złożenie przez Wykonawcę protokołu z wykonanego auditu.

6. Do certyfikatu powinna zostać dołączona informacja o sposobie prezentowania i stosowania logo Wykonawcy oraz związanych z nim oznakowań.
7. Wykonawca wyda Zamawiającemu wraz z certyfikatem pisemną zgodę na udzielenie prawa używania znaku Wykonawcy jako firmy certyfikującej w celach marketingowych.
8. Informowanie Zamawiającego o planowanych terminach auditów, proponowanym składzie zespołów audytujących i zakresie auditów.
9. Informowanie Zamawiającego o wszelkich zmianach wprowadzonych w procesach certyfikacji i nadzoru.
10. Uzgadnianie z Zamawiającym warunków przeprowadzania auditów specjalnych w przypadku zmiany zakresu udzielonego certyfikatu.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego:

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) Przesłania do siedziby Wykonawcy wszelkiej wymaganej dokumentacji w zakresie certyfikacji systemu zarządzania jakością zgodnie z wymaganiami polskiej normy PN-EN ISO 9001:2009, w uzgodnionym terminie, nie później jednak, niż 2 tygodnie przed planowanym terminem auditu certyfikacyjnego;
 - 2) Zapewnienia auditorom pełnych i prawdziwych niezbędnych informacji do oceny. Podczas auditu do dyspozycji auditorów będą oddelegowani kompetentni pracownicy oraz zostanie zagwarantowana możliwość wglądu do wszystkich mających zastosowanie dokumentów;
 - 3) Utrzymywania systemu zarządzania jakością zgodnego z wymaganiami normy, na zgodność z którą został wydany certyfikat;
 - 4) Niezwłocznego informowania Wykonawcy o wszelkich istotnych zmianach mających wpływ na certyfikowany system zarządzania jakością lub innych okolicznościach, które mogą mieć znaczenie w kontekście ważności certyfikatu (np.: zmiana siedziby, zmiana zakresu działania itp.). W takiej sytuacji Wykonawca podejmuje stosowne działania celem uaktualnienia certyfikatu.

§ 4

Termin realizacji zamówienia ustala się od dnia podpisania umowy do dnia, w którym upłynie 12 miesięcy od dnia zakończenia drugiego auditu nadzoru, z uwzględnieniem terminów niżej wymienionych etapów realizacji przedmiotu umowy:

1. Dla uzyskania certyfikatu - od dnia podpisania umowy do dnia 30 czerwca 2011 r.
2. Dla wykonania pierwszego auditu nadzoru – 12 miesięcy od dnia uzyskania przez Starostwo Powiatowe we Wrocławiu certyfikatu.
3. Dla wykonania drugiego auditu nadzoru – 12 miesięcy od dnia zakończenia pierwszego auditu nadzoru.
4. Zakończenie sprawowania nadzoru – 12 miesięcy od dnia zakończenia drugiego auditu nadzoru.

§ 5

1. **Z tytułu wykonania całości umowy Wykonawcy przysługiwać będzie łączne wynagrodzenie w wysokości zł brutto** (słownie:.....) – zgodnie z formularzem oferty Wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wartość umowy obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją poszczególnych etapów przedmiotu umowy wraz z przyznaniem prawa (zgody) do używania logo Wykonawcy jako firmy certyfikującej w celach marketingowych i informacją o sposobie prezentowania i stosowania.
3. **Podstawą wystawienia przez Wykonawcę częściowych faktur VAT za realizację przedmiotu umowy jest zakończenie poszczególnych etapów, tj.:**
 - a) przeprowadzenie auditu certyfikacyjnego i wydanie certyfikatu za kwotęzł brutto,
 - b) przeprowadzenie pierwszego auditu nadzoru za kwotęzł brutto,
 - c) przeprowadzenie drugiego auditu nadzoru za kwotęzł brutto,
 - d) sprawowanie nadzoru w okresie ważności certyfikatuzł brutto.
4. Wynagrodzenie za poszczególne etapy będzie płatne przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wypełnionej faktury VAT. Dniem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

5. Wartość umowy nie obejmuje ewentualnych auditów specjalnych.
6. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 wyczerpuje wszelkie dalsze roszczenia finansowe stron wynikające z umowy.

§ 6

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania umowy z należytą starannością .
2. WYKONAWCA przy wykonaniu umowy ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne, rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy.

§ 7

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są niżej wymienione kary umowne:

1. W przypadku zwłoki Wykonawcy w wykonaniu przedmiotu umowy Zamawiający uprawniony jest do naliczenia kary umownej w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto za każdy dzień zwłoki,. Zamawiający upoważniony jest do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu 5% całkowitej wartości zamówienia w przypadku: gdy Zamawiający rozwiąże umowę lub odstąpi od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
3. W pozostałych przypadkach niewykonania i niewłaściwego wykonania umowy zastosowanie mają przepisy wskazane w § 9 ust. 2.
4. Zamawiający zastrzega możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8

1. **Umowa może być rozwiązana w każdym czasie bez zachowania okresu wypowiedzenia:**
 - 1) za porozumieniem Stron,
 - 2) przez Zamawiającego, w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności w zakresie certyfikowania systemów zarządzania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia Zamawiającego o utracie uprawnień w terminie 5 dni od dnia ich utraty,
 - 3) przez Wykonawcę, w razie nie wprowadzenia przez Zamawiającego opracowanego systemu zarządzania.
2. Rozwiązanie umowy następuje w drodze złożenia drugiej stronie pisemnego oświadczenia woli w tym zakresie, za potwierdzeniem odbioru.
3. W przypadku rozwiązania umowy Zamawiający jest zobowiązany do zapłaty proporcjonalnie za zrealizowaną przez Wykonawcę część przedmiotu zamówienia.

§ 9

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Umowa niniejsza została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA