

**UCHWAŁA NR XXVIII/238/10
RADY POWIATU WROCŁAWSKIEGO**

z dnia 30 września 2010 r.

w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, przypadających Powiatowi Wrocławskiemu oraz jego jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną, oraz wskazania organu i osób uprawnionych do udzielenia tych ulg.

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 200, poz. 1688, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 167, poz. 1759, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 92, poz. 753, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 59 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 123 poz.535), Rada Powiatu uchwala co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady i tryb stosowania ulg polegających na umarzaniu, odraczaniu terminu płatności lub rozkładaniu na raty należności pieniężnych, zwanych dalej „należnościami” przypadających Powiatowi lub jego jednostkom podległym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskazuje organ i osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

2. Przepisów uchwały nie stosuje się do należności przypadających Powiatowi Wrocławskiemu lub jego jednostkom podległym, których zasady i tryb umarzania, odraczania spłaty oraz rozkładania na raty określają odrębne przepisy.

§ 2. Ilekroć w uchwale mowa jest o:

- 1) należnościach – rozumie się przez to należności pieniężne wraz z należnymi odsetkami i kosztami dochodzenia zapłaty,
- 2) dłużniku – rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej,
- 3) przedsiębiorcy – rozumie się podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno - prawną oraz sposób finansowania,
- 4) miesięcznym wynagrodzeniu – rozumie się przez to kwotę przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w gospodarce narodowej w roku poprzednim, o którym mowa w art. 5 ust. 2 ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 1996 r. Nr 70, poz. 335 z późn.zm.), ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski”,
- 5) decyzji – rozumie się przez to wyrażone na piśmie oświadczenie woli organu uprawnionego do stosowania ulg wymienionych w niniejszej uchwale,
- 6) uldze – rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych.

§ 3. 1. W przypadkach, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz.U. Nr 157, poz. 1240 ze zmianami) oraz § 5 niniejszej uchwały, gdy udzielona ulga dotyczy dłużnika - przedsiębiorcy, a należności pieniężne są związane z prowadzoną działalnością gospodarczą, ulga ta ma charakter pomocy de minimis, której udzielenie następuje zgodnie z przepisami Rozporządzenia Komisji (WE) nr 1998/2006 z dnia 15 grudnia 2006 r. w sprawie stosowania art. 87 i art. 88 Traktatu do pomocy de minimis (Dz. Urz. L 379 z 28.12.2006 r.).

2. W celu uzyskania pomocy, o której mowa w ust. 1 przedsiębiorca zobowiązany jest do przedstawienia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczeń o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczeń o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

2) informacji określonych wprost w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311).

3 Łączna wartość pomocy udzielonej przedsiębiorcy na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć równowartości dopuszczalnej pomocy, o której stanowi Rozporządzenie wymienione w ust 1.

4. Wartość udzielonej pomocy de minimis podlega sumowaniu niezależnie od organu, który tej pomocy udzielił.

§ 4. 1. Należności pieniężne mogą być umorzone z urzędu w całości w przypadku wystąpienia okoliczności wymienionych w art. 56 ust. 1 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.).

2. Udzielenie ulgi, o której mowa w ust. 1, następuje w formie określonej w art. 58 pkt 2 i 3 ustawy wymienionej w ust. 1.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika, w przypadkach uzasadnionych ważnymi względami społecznymi lub gospodarczymi, należności pieniężne mogą być w całości lub części umarzone, termin spłaty całości lub części należności może być odroczone lub płatność całości lub części należności może być rozłożona na raty, w szczególności gdy:

- 1) dłużnik – osoba fizyczna nie jest w stanie uiścić należności ze względu na wysokość dochodów oraz zagrożenie dla egzystencji dłużnika i osób będących na jego utrzymaniu wywołane: ubóstwem, bezrobociem, niepełnosprawnością, długotrwałą i ciężką chorobą dłużnika lub członka jego rodziny, sieroctwem, potrzebą ochrony macierzyństwa lub wielodzietnością, gdy w rodzinie są małoletnie dzieci, klęską żywiołową, zdarzeniem losowym lub sytuacją kryzysową,
- 2) dłużnik – osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej znalazła się w przejściowej trudnej sytuacji ekonomicznej.

2. Udzielenie ulg, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej, na podstawie porozumienia zawartego pomiędzy dłużnikiem, a osobą lub organem uprawnionym do udzielenia ulgi, wymienionym w § 8.

3. W przypadku umorzenia części należności, określa się termin zapłaty pozostałej części należności.

§ 6. 1. Wniosek o udzielenie ulgi powinien być należycie uzasadniony.

2. Do wniosku powinny być załączone dokumenty potwierdzające okoliczności w nim wymienione.

3. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające do udzielenia ulgi, organ lub osoba uprawniona wymieniona w § 8 wzywa dłużnika do ich uzupełnienia

4. Nie uzupełnienie wniosku przez dłużnika powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 7. 1. Odroczenie terminu zapłaty należności może nastąpić na okres do 1 roku, zaś okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

2. Jeżeli dłużnik nie spłaci w terminie lub w pełnej wysokości należności lub ustalonych rat, pozostała do spłaty należność staje się natychmiast wymagalna wraz z należnymi odsetkami.

3. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za opóźnienie za okres od dnia odroczenia lub rozłożenia na raty do oznaczonego terminu spłaty.

4. Wobec tej samej należności można dokonać rozłożenia na raty lub odroczenia płatności tylko jednorazowo.

§ 8. Umorzenia należności w całości lub w części, rozłożenia jej na raty albo odroczenia terminu zapłaty dokonuje:

- 1) kierownik jednostki organizacyjnej do kwoty nie przekraczającej 30% miesięcznego wynagrodzenia,
- 2) Zarząd Powiatu Wrocławskiego od kwoty przekraczającej 30% miesięcznego wynagrodzenia.

§ 9. 1. Kierownicy powiatowych jednostek organizacyjnych przedstawiają Skarbnikowi Powiatu informację z zakresu udzielonych ulg w okresach półrocznych, w terminie do 31 lipca każdego roku, według stanu na 30 czerwca oraz do 31 stycznia każdego roku, według stanu na 31 grudnia poprzedniego roku.

2. Skarbnik Powiatu przedstawia Zarządowi Powiatu zbiorcze sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg w terminach prezentowania półrocznego i rocznego sprawozdania finansowego.

3. Zarząd Powiatu przedkłada Radzie Powiatu sprawozdanie dotyczące udzielonych ulg w terminach prezentowania półrocznego i rocznego sprawozdania z wykonania budżetu Powiatu.

§ 10. Do wniosków o udzielenie ulg dotyczących należności mających charakter cywilnoprawny, nierozpoznanych do dnia wejścia w życie uchwały, stosuje się przepisy niniejszej uchwały.

§ 11. Traci moc uchwała Nr XII/127/08 Rady Powiatu Wrocławskiego z dnia 19 czerwca 2008 r. w sprawie zasad i trybu umarzania, odraczania i rozkładania na raty należności pieniężnych przysługujących Powiatowi Wrocławskiemu oraz jego jednostkom organizacyjnym, do których nie stosuje się przepisów Ordynacja Podatkowa.

§ 12. Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Wrocławskiego.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady Powiatu
Wrocławskiego

Waldemar Szczykutowicz