

Rozdział 3. Specyfikacja techniczna

- 3.1. Opis przedmiotu zamówienia
- 3.2. Wymagania ogólne
- 3.3. Zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w czasie realizacji
- 3.4. Zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w czasie gwarancji.
- 3.5. Zadania Zamawiającego

3.1. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

ZADANIE 1 – NR SP.DT.3421.P1N-40/2008 Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla „Przebudowy drogi powiatowej nr 1918D w Długołęce od torów PKP w kierunku Kamienia, w zakresie poszerzenie i wzmocnienie nawierzchni, budowa chodników i odwodnienia oraz zatok autobusowych” (dł. ok. 1700m). **CPV 71 52 10 00 – 6; 71 63 13 00 - 3**

ZADANIE 2 – NR SP.DT.3421.P1N-41/2008 Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla „Przebudowy drogi powiatowej nr 1990D w m. Rogów Sobócki na dł. ok. 3,4 km, gm. Sobótka” w ramach zadania: Przebudowa drogi nr 1990D na odcinku: Rogów Sobócki – Sobótka (dwa odcinki). **CPV 71 52 10 00 – 6; 71 63 13 00 - 3**

2. Termin wykonania nadzoru inwestorskiego na zadanie 1 lub zadanie 2 obejmuje czas trwania robót budowlanych wynoszący 9 miesięcy od dnia podpisania umowy na roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.

3. Osobami uprawnionymi do kontaktu z wykonawcami są Danuta Nowakiewicz oraz Zbigniew Ratajewski, tel. 48 71 344 – 36 – 41 do 49, wew. 403.

4. Specyfikacja techniczna na wykonanie usługi:

ZADANIE 1 – NR SP.DT.3421.P1N-40/2008 Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla „Przebudowy drogi powiatowej nr 1918D w Długołęce od torów PKP w kierunku Kamienia, w zakresie poszerzenie i wzmocnienie nawierzchni, budowa chodników i odwodnienia oraz zatok autobusowych” (dł. ok. 1700m). **CPV 71 52 10 00 – 6; 71 63 13 00 - 3**

ZADANIE 2 – NR SP.DT.3421.P1N-41/2008 Pełnienie nadzoru inwestorskiego dla „Przebudowy drogi powiatowej nr 1990D w m. Rogów Sobócki na dł. ok. 3,4 km, gm. Sobótka” w ramach zadania: Przebudowa drogi nr 1990D na odcinku: Rogów Sobócki – Sobótka (dwa odcinki). **CPV 71 52 10 00 – 6; 71 63 13 00 - 3**

3.2. Usługa obejmuje:

1. pełnienie nadzoru budowlanego zgodnie z obowiązującym polskim „Prawem budowlanym”,
2. reprezentowanie interesów zamawiającego wobec wykonawcy robót oraz innych jednostek biorących udział w procesie inwestycyjnym,
3. współpracę z nadzorem autorskim;
4. zapewnienie pełnej obsługi sprawdzającej (geodezyjnej, laboratoryjnej, rozliczeniowej itp.),
5. przekazanie wykonawcy dziennika budowy,
6. wydawanie wszystkich poleceń na piśmie,
7. przekazanie wykonawcy robót terenu budowy oraz współdziałanie w przejmowaniu przez wykonawcę terenów przejętych od poszczególnych właścicieli na okres czasowy,
8. po zakończeniu robót współdziałanie w przekazaniu użytkownikom terenów przejętych na okres czasowy,
9. przejęcie, sprawdzenie i przekazanie wykonawcy punktów głównych wytyczonych przez Zespół Geodezyjny,
10. stawiennictwo inspektora nadzoru inwestorskiego w okresie 24 godzin od wezwania telefonicznego przez zamawiającego.
11. rozwiązywanie bieżących problemów technicznych w trakcie realizacji zadania,
12. akceptację ubezpieczeń,
13. opiniowanie szczegółowych harmonogramów robót,
14. upewnienie się, przed rozpoczęciem robót, że spełnione zostały wymagania dotyczące bezpieczeństwa ruchu (obejmujące też poruszanie się po terenie budowy) oraz że prace budowlane zorganizowano z uwzględnieniem zasad bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
15. zapewnienie zabezpieczenia p. pożarowego na terenie budowy oraz utrzymania ogólnego porządku na budowie,
16. zapewnienie, aby były przestrzegane przedsięwzięcia dla ochrony środowiska w czasie budowy i po wykonaniu obiektów stałych,
17. zatwierdzenie rysunków roboczych wykonawcy robót i niezbędnych korekt tych rysunków,
18. zatwierdzenie rysunków zamiennych i uzupełniających wykonanych w ramach nadzoru autorskiego,
19. opracowanie wniosków na roboty zamienne oraz przedstawienie ich do akceptacji zamawiającemu,
20. zatwierdzenie, w uzgodnieniu z zamawiającym, wzorów druków protokołów komisijnego pobierania próbek do badań laboratoryjnych oraz wzorów druków badań laboratoryjnych lub przesnuwanego i ponumerowanego dziennika badań laboratorium polowego wykonawcy robót,
21. kontrola laboratorium wykonawcy robót i źródeł pozyskania materiałów,
22. zatwierdzenie atestów i receptur przedstawionych przez wykonawcę robót po uprzednim ich sprawdzeniu i pozytywnej opinii laboratorium,
23. sprawdzenie zastosowanych materiałów w zakresie dopuszczenia do stosowania w budownictwie zgodnie z art. 10 Prawa Budowlanego,
24. czuwanie nad jakością wykonywanych robót
25. polecenia usuwania efektów robót wykonanych niewłaściwie lub poniżej standardu,
26. kontrolę jakości robót w zakresie zgodności z dokumentacją projektową, normami i specyfikacjami technicznymi,
27. dokonywanie odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
28. przygotowywanie wraz z Wykonawcą dla zamawiającego okresowych sprawozdań zawierających informacje dotyczące ilości i zakresu realizowanych robót.

29. składanie okresowych sprawozdań, przynajmniej raz w miesiącu z działalności nadzoru inwestorskiego,
30. prowadzenie korespondencji i dokumentacji.
31. weryfikację rysunków powykonawczych dostarczonych przez wykonawcę robót,
32. weryfikację robót zinventaryzowanych na geodezyjnych mapach powykonawczych,
33. przygotowanie dokumentów wymaganych do zgłoszenia zakończenia budowy do organu nadzoru budowlanego i uzyskanie pozwolenia na użytkowanie obiektów,
34. organizację oraz przeprowadzenie odbioru częściowego i ostatecznego tj. podjęcie wszelkich niezbędnych czynności dla prawidłowego przeprowadzenia odbiorów, łącznie z powołaniem komisji,
35. rozliczenie wykonawcy robót pod względem rzeczowym i finansowym,
36. wystawienie świadectw wykonania i przejęcia,
37. sporządzanie wniosków o naliczenie kar umownych,
38. uczestnictwo sądowe w przypadku sporów wynikających z realizacji inwestycji,
39. uczestnictwo w zorganizowanym przez zamawiającego odbiorze pogwarancyjnym.

3.3. Zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w czasie realizacji zadania:

1. Nadzór nad realizacją zadania powinien być prowadzony zgodnie z obowiązującymi przepisami *Prawa Budowlanego* w tym zakresie.
2. Ogólne zadania polegają na podejmowaniu decyzji i odpowiedzialności za nie, we wszystkich sprawach związanych z jakością robót, a ponadto w sprawach związanych z interpretacją dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych oraz sprawach dotyczących akceptacji wypełniania Warunków Umowy przez Wykonawcę Robót.
3. Inspektor Nadzoru, wypełnia swoje obowiązki wydając polecenia, decyzje, opinie, zgody akceptacje i wnioski na piśmie wg ustalonych wzorów.
4. Organizuje prace związane z nadzorem tak, aby z tego tytułu nie było zbędnych przerw w realizacji robót przez Wykonawcę.
5. Inspektor Nadzoru decyduje o dopuszczeniu do stosowania lub odrzuceniu materiałów, prefabrykatów, mieszanek mineralno-bitumicznych i wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do realizacji robót. Decyzje te muszą być oparte na wymaganiach sformułowanych w Warunkach Umowy, dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej oraz normach i przepisach związanych z realizacją zadania.
6. Podejmuje i odpowiada za wszelkie decyzje, które dotyczą:
 - 1) wprowadzania zmian w dokumentacji projektowej w zakresie określonym w Warunkach Umowy,
 - 2) wyrażania zgody na podzlecenie części Umowy (gdy podzlecenie dopuszczone jest w Warunkach Umowy) podwykonawcy wskazanemu przez Wykonawcę,
 - 3) akceptacji kierownika robót wyznaczonego przez Wykonawcę oraz cofnięcia wcześniejszej akceptacji,
 - 4) żądania usunięcia z placu budowy osób niekompetentnych lub innych osób zatrudnionych przez Wykonawcę,
 - 5) dopilnowania zapewnienia ubezpieczenia budowy przez Wykonawcę, zgodnie z Umową,
 - 6) udzielenia Wykonawcy informacji, wyjaśnień i wskazówek dotyczących Umowy
 - 7) Zajmowanie stanowiska
 - a) w sprawie wprowadzenia niezbędnych zmian w dokumentacji technicznej i uzyskania zgody projektanta na zmiany,
 - b) w sprawie przeprowadzenia niezbędnych ekspertyz i badań technicznych,
 - c) w ważnych sprawach finansowych i prawnych;
 - 8) uzyskiwania od projektanta wyjaśnień wątpliwości dotyczących projektu i zawartych w nim rozwiązań,
 - 9) wnioskowania i opiniowania wniosków składanych do Rozjemcy dotyczących Robót Kontraktowych,
 - 10) rozpoznania i przedstawiania do akceptacji Zamawiającego zaopiniowaną dokumentację projektową i specyfikacje techniczne na proponowane przez Wykonawcę Roboty Dodatkowe i Tymczasowe,
 - 11) zajmowania stanowiska co do propozycji Wykonawcy o potrzebie wzmocnienia lub zabezpieczenia dróg i mostów prowadzących na plac budowy,
 - 12) zajmowania stanowiska co do sposobu zabezpieczenia wszelkich wykopaliisk odkrytych przez Wykonawcę na placu budowy,
 - 13) dokonywania analizy i opiniowania przedstawionych przez Wykonawcę harmonogramów i uaktualnionych harmonogramów w celu ich akceptacji przez Zamawiającego,
 - 14) wstrzymania robót w wypadku prowadzenia ich niezgodnie z Umową i przepisami BHP,
 - 15) kontrolowania przestrzegania przez Wykonawcę zasad BHP,
 - 16) opiniowania organizacji ruchu, oznakowania i ustalania długości odcinków roboczych wyłączonych z ruchu,
 - 17) prowadzenia pomiarów i badań materiałów i robót w miejscach wyprodukowania na placu budowy bez względu na to, czy od Wykonawcy wymaga się prowadzenia badań w ramach Umowy oraz żądania wykonania badań dodatkowych, a przede wszystkim:
 - akceptowania materiałów zgodnych z wymaganiami SST ze wskazanych przez Wykonawcę źródeł,
 - podejmowania decyzji o dopuszczeniu do użycia materiałów posiadających atest producenta,
 - akceptowania receptur i technologii zgodnie z wymaganiami SST,
 - kontrolowania wytwórni materiałów, prefabrykatów, mas bitumicznych w celu sprawdzenia zgodności i akceptacji stosowanych metod wytwarzania,
 - kontrolowania sposobu składowania i przechowywania materiałów oraz uporządkowania miejsc składowania po zakończeniu robót,
 - zlecenia Wykonawcy przeprowadzenia dodatkowych badań materiałów budzących wątpliwości, co do jakości;
 - 18) akceptacja sprzętu oraz środków transportu użytych do robót, co do zgodności ich z Warunkami Umowy,
 - 19) akceptowanie PZJ (Program Zapewnienia Jakości),
 - 20) zatwierdzenie zakresu kontroli robót prowadzonych przez Wykonawcę,
 - 21) inspekcja laboratorium Wykonawcy w celu sprawdzenia, czy stosowane urządzenia pomiarowe i sprzęt laboratoryjny Wykonawcy posiadają ważną legalizację, zostały prawidłowo wykalibrowane i odpowiadają wymaganiom norm określających procedury badań,
 - 22) wykonania pomiarów lub badań oraz pobierania próbek, ewentualnie zlecenia tych czynności niezależnemu laboratorium, akceptowanemu przez Inspektora Nadzoru i dokonanie oceny wyników badań i pomiarów,
 - 23) ustalania metod obmiaru robót i uczestniczenia przy dokonywaniu obmiarów robót przez Wykonawcę,

- 24) akceptowania urządzeń i sprzętu pomiarowego stosowanego w czasie prowadzenia robót i ich obmiaru,
- 25) sprawdzania wykonania robót i powiadamiania Wykonawcy o wykrytych wadach oraz poświadczenia usunięcia wad przez Wykonawcę a także ustalania rodzaju i zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych,
- 26) zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej w przypadku, gdy Wykonawca nie usunie ich w terminie (o zamiarze zlecenia usunięcia wad stronie trzeciej Inspektor zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę 14 dni wcześniej),
- 27) wnioskowanie o dokonanie zmian (wydłużenia) terminu wykonania robót w wyszczególnionych w Umowie przypadkach i przedstawienia ich do akceptacji Zleceniodawcy w ciągu 10 dni od daty zgłoszenia propozycji przez Wykonawcę,
- 28) oceny przedstawionych przez Wykonawcę wycen kosztów zmian w robotach i przedstawieniu do akceptacji Zamawiającego w ciągu 4 dni od daty ich zgłoszenia,
- 29) oceny przedstawionych przez Wykonawcę kosztów, które zgodnie z Warunkami Umowy podlegają dodatkowej opłacie, bądź własnej wyceny tych kosztów i przedłożenia ich do akceptacji Zamawiającego,
- 30) dokonania odbioru technicznego: gotowych elementów, robót zanikających, ulegających zakryciu, odbioru częściowego robót oraz prac z zakresu obsługi geodezyjnej,
- 31) sprawdzenia zestawień Wykonawcy, wartości zakończonych i odebranych robót i potwierdzenie kwot do wypłaty (w ciągu 14 dni od złożenia zestawienia przez Wykonawcę),
- 32) poświadczenia terminu zakończenia robót,
- 33) stwierdzenia zakończenia robót, sprawdzenia kompletności i prawidłowości operatu kolaudacyjnego i przedłożenia do akceptacji Zamawiającego w celu ustalenia terminu ostatecznego odbioru robót oraz uczestniczenia w odbiorze,
- 34) sprawdzania ostatecznej kwoty należnej Wykonawcy, ustalania i wnioskowania zakresu koniecznych korekt wyliczeń Wykonawcy i przedstawiania Zamawiającemu celem podjęcia decyzji o ostatecznej wysokości tej kwoty (w ciągu 20 dni od otrzymania rozliczenia Wykonawcy),
- 35) dopilnowanie zabezpieczenia przez Wykonawcę Terenu Budowy w przypadku wypowiedzenia Umowy,
- 36) rozliczenia Umowy w przypadku jego wypowiedzenia,
- 37) prowadzenia całości spraw dotyczących budowy z władzami terenowymi i ludnością miejscową.

3.4. Zadania Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w czasie trwania okresu gwarancyjnego :

- 1) dokonywanie systematycznych, minimum jeden raz w kwartale, przeglądów zrealizowanych robót objętych kontraktem w oparciu o harmonogram akceptowany przez Zamawiającego,
- 2) przekazywanie Zamawiającemu sprawozdań z przeprowadzonych przeglądów
- 3) zbieranie zgłoszeń dotyczących wad zaistniałych w okresie gwarancji,
- 4) zgłaszanie do Wykonawcy zaistniałych wad i ustalanie terminu ich usunięcia,
- 5) nadzorowanie realizacji robót związanych z usuwaniem wad zaistniałych w okresie gwarancji i poświadczenie ich wykonania, ocena wykonanych robót j.w.,
- 6) potwierdzenie ostatecznego rozliczenia robót po okresie gwarancji ,
- 7) sprawdzenie kompletności i prawidłowości przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów do odbioru pogwarancyjnego i przedstawienie wniosku Zamawiającemu w celu ustalenia terminu odbioru pogwarancyjnego.

3.5. Zadania Zamawiającego :

Do zadań Zamawiającego należy:

- 1) nadzór prac przygotowawczych do realizacji Umowy,
- 2) kontrola pracy Inspektora pod względem zgodności z dokumentami stanowiącymi Umowę na realizację robót i Umowę na pełnienie funkcji Inspektora,
- 3) pełne rozeznanie przebiegu realizacji robót pod względem zgodności z Warunkami Umowy w oparciu o dane przekazywane w raportach (sprawozdaniach) przez Inspektora,
- 4) rozpatrywanie wniosków Inspektora,
- 5) zatwierdzanie wystąpień Wykonawcy w sprawach dotyczących:
 - przesunięcia planowanej daty zakończenia Umowy,
 - zmian ilościowych Robót i Robót Dodatkowych,
 - płatności za Roboty Dodatkowe i Zmiany.
- 6) zatwierdzanie:
 - Harmonogramów zaopiniowanych przez Inspektora
 - Dokumentacji Projektowej i Specyfikacji Technicznych na proponowane przez Wykonawcę Roboty Dodatkowe i Tymczasowe w oparciu o wnioski Inspektora
 - zmian kluczowego personelu do pełnienia funkcji Inspektora
- 7) współdziałanie z władzami terenowymi, organami Nadzoru Budowlanego i innymi organizacjami związanymi z realizacją Umowy.
- 8) udział w czynnościach odbiorów ostatecznych i pogwarancyjnych robót objętych Kontraktem.

Akceptuję ustalenia określone w niniejszej Specyfikacji Technicznej

.....
 podpis i pieczęć Wykonawcy
 lub pełnomocniowego przedstawiciela Wykonawcy